

NARODNE NOVINE

SLUŽBENI LIST REPUBLIKE HRVATSKE

GODIŠTE CLXXXV,

BROJ 56, ZAGREB, 26. SVIBNJA 2023.

ISSN 0027-7932



S A D R Ž A J

STRANICA

STRANICA

955	Odluka o razrješenju člana Nadzornog odbora Hrvatske radiotelevizije	2
956	Odluka o imenovanju predsjednice i članova Nacionalnog vijeća za sport	2
957	Odluka o izmjenama Odluke o imenovanju Državnog povjereništva za odlikovanja i priznanja Republike Hrvatske	2
958	Uredba o izmjeni Uredbe o visini trošarine na energente i električnu energiju	3
959	Odluka o raspisivanju prijevremenih izbora za članove Općinskog vijeća Općine Čeminac	3
960	Odluka o dopunama Odluke o isplati jednokratnog novčanog primanja korisnicima mirovine radi ublažavanja posljedica rasta troškova života	3
961	Pravilnik o izmjeni Pravilnika o porezu na dohodak	4
962	Pravilnik o gospodarenju otpadom iz rudarske industrije	9
963	Pravilnik o Upisniku studijskih programa	29
964	Pravilnik o Upisniku visokih učilišta	31
965	Pravilnik o Nacionalnoj mreži Zajedničke poljoprivredne politike	36
966	Pravilnik o provedbi Mjere 1. iz Programa državne potpore za kompenzaciju rasta cijene energenata u sektorima prerade poljoprivrednih proizvoda	38
967	Pravilnik o izmjenama Pravilnika o uvjetima, kriterijima i načinu dodjele potpore u okviru mjere II.10. »Akvakultura koja osigurava usluge zaštite okoliša«	42

968	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o provedbi izravne potpore poljoprivredi i IAKS mjera ruralnog razvoja za 2023. godinu	42
969	Obavijest o izmjeni Specifikacije proizvoda »Istarski ovčji sir«/»Istrski ovčji sir« – zaštićena oznaka izvornosti	64
970	Pravilnik o određivanju visine stvarnih troškova izdavanja i uvjeta korištenja podataka	64
971	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o resekuritizaciji, objavi informacija o privatnim sekuritizacijama, mrežnim stranicama i o naknadama za nadzor	71
972	Obvezatne upute broj LS I – redoslijed izbornih radnji i tijekom rokova za provedbu prijevremenih izbora članova Općinskog vijeća Općine Čeminac ..	71
973	Obvezatne upute broj LS II – obrasci za postupak kandidiranja i primjena obvezatnih uputa i obrazaca na prijevremenim izborima članova Općinskog vijeća Općine Čeminac, s obrascima OLS-1, OLS-2, OLS-3, OLS -4 i OLS-5	73
974	Obvezatne upute broj LS III – o imenovanju članova proširenih sastava izbornih povjerenstava za provedbu prijevremenih izbora članova Općinskog vijeća Općine Čeminac	86
975	Obvezatne upute broj LS IV – o imenovanju članova biračkih odbora za provedbu prijevremenih izbora članova Općinskog vijeća Općine Čeminac	86

STRANICA

976	Pravilnik o izmjenama Pravilnika o nadzornim izvještajima središnje druge ugovorne strane	87
977	Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske broj: U-III-A-6440/2022 od 19. travnja 2023.	88
978	Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske broj: U-III-A-5265/2022 od 27. travnja 2023.	91
979	Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske broj: U-III-A-7323/2022 od 27. travnja 2023.	93

HRVATSKI SABOR

955

Na temelju članka 81. Ustava Republike Hrvatske i članka 22. stavka 1. Zakona o Hrvatskoj radioteleviziji (»Narodne novine«, br. 137/10., 76/12., 78/16., 46/17., 73/17., 94/18., 114/22. i 20/23.) Hrvatski sabor na sjednici 24. svibnja 2023. donio je

ODLUKU

O RAZRJEŠENJU ČLANA NADZORNOG ODBORA
HRVATSKE RADIOTELEVIZIJE

I.

Razrješuje se dužnosti člana Nadzornog odbora Hrvatske radiotelevizije dr. sc. DAVOR ZORIČIĆ, na vlastiti zahtjev s danom 27. travnja 2023.

II.

Ova Odluka objavit će se u »Narodnim novinama«, a stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 021-04/23-07/14

Zagreb, 24. svibnja 2023.

HRVATSKI SABOR

Predsjednik
Hrvatskoga sabora
Gordan Jandroković, v. r.

956

Na temelju članka 81. Ustava Republike Hrvatske, članka 101. stavka 1. i članka 125. stavka 2. Zakona o sportu (»Narodne novine«, br. 141/22.) Hrvatski sabor na sjednici 24. svibnja 2023. donio je

ODLUKU

O IMENOVANJU PREDSJEDNICE I ČLANOVA
NACIONALNOG VIJEĆA ZA SPORT

I.

Predsjednicom Nacionalnog vijeća za sport, na prijedlog članka tijela državne uprave nadležnog za sport, imenuje se DANIRA BILIĆ.

II.

Članovima Nacionalnog vijeća za sport, na prijedlog članka tijela državne uprave nadležnog za sport, imenuju se:

- dr. sc. SANDA ČORAK
- IVAN MILAKOVIĆ
- dr. sc. MARIJO MOŽNIK

- STIPE PLETIKOSA
- TONI TOMAS
- STOJAN VRANKOVIĆ.

III.

Članom Nacionalnog vijeća za sport, na prijedlog Hrvatskog olimpijskog odbora, imenuje se MARIO MEŠTROVIĆ.

IV.

Članom Nacionalnog vijeća za sport, na prijedlog Hrvatskog paraolimpijskog odbora, imenuje se RATKO KOVAČIĆ.

V.

Članom Nacionalnog vijeća za sport, na prijedlog Hrvatskog sportskog saveza gluhih, imenuje se OLIVER LUŠIĆ.

VI.

Članom Nacionalnog vijeća za sport, na prijedlog Hrvatskog akademskog sportskog saveza, imenuje se HARIS PAVLETIĆ, dr. med.

VII.

Članom Nacionalnog vijeća za sport, na prijedlog Hrvatskog školskog sportskog saveza, imenuje se dr. sc. IVAN DUJIĆ.

VIII.

Članom Nacionalnog vijeća za sport, na prijedlog kinezioloških fakulteta, imenuje se dr. sc. MARIO BAIĆ.

IX.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje mandat predsjednici i članovima Nacionalnog vijeća za sport, imenovanima prema odredbama Zakona o sportu (»Narodne novine«, br. 71/06., 150/08., 124/10., 124/11., 86/12., 94/13., 85/15., 19/16. – ispravak, 98/19., 47/20. i 77/20.).

X.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Narodnim novinama«.

Klasa: 021-04/23-07/10

Zagreb, 24. svibnja 2023.

HRVATSKI SABOR

Predsjednik
Hrvatskoga sabora
Gordan Jandroković, v. r.

PREDSJEDNIK REPUBLIKE
HRVATSKE

957

Na temelju odredbe članka 98. stavka 1. podstavka 5. i članka 106. Ustava Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 56/90, 135/97, 113/00, 28/01, 76/10 i 5/14 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), te članka 26. Zakona o odlikovanjima i priznanjima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 20/95, 57/06, 141/06 i 118/19), donosim

ODLUKU

O IZMJENAMA ODLUKE O IMENOVANJU
DRŽAVNOG POVJERENIŠTVA ZA ODLIKOVANJA
I PRIZNANJA REPUBLIKE HRVATSKE

I.

U Odluci o imenovanju Državnog povjereništva za odlikovanja i priznanja Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 101/20) u točki III. Odluke stavak 2. mijenja se i glasi:

»Za zamjenicu predsjednika Povjerenstva za civilna odlikovanja i priznanja imenuje se Melita Mulić, savjetnica predsjednika Republike Hrvatske za ljudska prava i civilno društvo.«.

U točki III. stavak 3. mijenja se i glasi:

»Članom Povjerenstva za civilna odlikovanja i priznanja po položaju imenuje se Zdravko Zima, posebni savjetnik predsjednika Republike Hrvatske za kulturu.«.

II.

U točki IV. Odluke o imenovanju Državnog povjereništva za odlikovanja i priznanja Republike Hrvatske stavak 3. mijenja se i glasi:

»Članom Povjerenstva za vojna odlikovanja i priznanja po položaju imenuje se Ivica Olujić, savjetnik predsjednika Republike Hrvatske za obranu.«.

III.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 060-01/23-02/02

Urbroj: 71-10-01/1-23-1

Zagreb, 16. svibnja 2023.

Predsjednik
Republike Hrvatske
Zoran Milanović, v. r.

VLADA REPUBLIKE HRVATSKE

958

Na temelju članka 97. stavka 2. Zakona o trošarinama (»Narodne novine«, br. 106/18., 121/19. i 144/21.), Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 25. svibnja 2023. donijela

UREDBU

O IZMJENI UREDBE O VISINI TROŠARINE NA ENERGENTE I ELEKTRIČNU ENERGIJU

Članak 1.

U Uredbi o visini trošarine na energente i električnu energiju (»Narodne novine«, br. 156/22., 1/23., 10/23., 22/23., 37/23. i 46/23.), u članku 3. mijenjaju se visine trošarine u eurima na sljedeće predmete oporezivanja tako da glase:

– Bezolovni motorni benzin	406,00 EUR/1000 l
– Dizelsko gorivo	353,00 EUR/1000 l
– Loživo ulje	21,00 EUR/1000 l.«.

Članak 2.

Visine trošarina iz članka 1. ove Uredbe primjenjuju se s danom stupanja na snagu ove Uredbe i određene su za razdoblje do 30. lipnja 2023.

Članak 3.

Ova Uredba objavit će se u »Narodnim novinama«, a stupa na snagu 1. lipnja 2023.

Klasa: 022-03/23-03/45

Urbroj: 50301-05/16-23-2

Zagreb, 25. svibnja 2023.

Predsjednik
mr. sc. Andrej Plenković, v. r.

959

Na temelju članka 5. i članka 6. stavka 1. Zakona o lokalnim izborima (»Narodne novine«, br. 144/12., 121/16., 98/19., 42/20., 144/20. i 37/21.), Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 25. svibnja 2023. donijela

ODLUKU

O RASPISIVANJU PRIJEVREMENIH IZBORA ZA ČLANOVE OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE ČEMINAC

I.

Raspisuju se prijevremeni izbori za članove Općinskog vijeća Općine Čeminac.

II.

Za dan provedbe izbora određuje se nedjelja, 2. srpnja 2023.

III.

Ova Odluka objavit će se u »Narodnim novinama«, a stupa na snagu 1. lipnja 2023.

Klasa: 022-03/23-04/217

Urbroj: 50301-21/21-23-2

Zagreb, 25. svibnja 2023.

Predsjednik
mr. sc. Andrej Plenković, v. r.

960

Na temelju članka 8. i članka 31. stavka 2. Zakona o Vladi Republike Hrvatske (»Narodne novine«, br. 150/11., 119/14., 93/16., 116/18. i 80/22.), Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 25. svibnja 2023. donijela

ODLUKU

O DOPUNAMA ODLUKE O ISPLATI JEDNOKRATNOG NOVČANOG PRIMANJA KORISNICIMA MIROVINE RADI UBLAŽAVANJA POSLJEDICA RASTA TROŠKOVA ŽIVOTA

I.

U Odluci o isplati jednokratnog novčanog primanja korisnicima mirovine radi ublažavanja posljedica rasta troškova života (»Narodne novine«, broj 31/23.) u točki I. iza riječi: »osiguranju« dodaju se riječi: »i korisnicima mirovina ostvarenih u državama s kojima Republika Hrvatska ima sklopljen međunarodni ugovor o socijalnom osiguranju ili državama koje primjenjuju uredbe Europske unije o koordinaciji sustava socijalne sigurnosti«.

II.

U točki III. iza stavka 2. dodaju se novi stavak 3. i stavak 4. koji glase:

»Korisnicima mirovine iz točke I. ove Odluke, kojima se mirovina isplaćuje samo iz država s kojima Republika Hrvatska ima sklopljen međunarodni ugovor o socijalnom osiguranju ili državama koje primjenjuju uredbe Europske unije o koordinaciji sustava socijalne sigurnosti na transakcijski račun u poslovnoj banci u Republici Hrvatskoj i kojima ukupno mirovinsko primanje iz inozemstva isplaćeno za mjesec travanj 2023. na transakcijski račun korisnika

otvoren u banci u Republici Hrvatskoj ne prelazi iznos od 610,00 eura, jednokratno novčano primanje isplatit će se u skladu s točkom II. ove Odluke pod uvjetima da u Republici Hrvatskoj imaju prebivalište u neprekidnom trajanju od najmanje tri mjeseca neposredno prije donošenja ove Odluke i dostave dokaz o neto iznosu inozemne mirovine za mjesec travanj 2023.

Korisnici mirovine iz stavka 3. ove točke obvezni su Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje najkasnije do 31. kolovoza 2023. dostaviti dokaz o iznosu mirovine za mjesec travanj 2023. koju je isplatio inozemni nositelj osiguranja kao i broj transakcijskog računa korisnika mirovine otvorenog u banci u Republici Hrvatskoj radi isplate jednokratnog novčanog primanja u skladu s točkom II. ove Odluke.«.

U dosadašnjem stavku 3. koji postaje stavak 5. iza riječi: »korisnik« dodaju se riječi: »iz stavka 1. ove točke«.

Iza stavka 5. dodaje se stavak 6. koji glasi:

»Iznos neto mjesečne mirovine koji korisnik iz stavka 3. ove točke prima u valuti na teret inozemnog nositelja socijalnog osiguranja preračunat će se u vrijednost eura po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke važećem na dan 30. travnja 2023.«.

III.

U točki V. stavku 2. iza riječi: »točke III.« dodaju se riječi: »stavka 1.«.

Iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

»Jednokratno novčano primanje u skladu s točkom II. ove Odluke, korisnicima iz točke III. stavka 3. ove Odluke isplatit će se najkasnije u mjesecu listopadu 2023.«.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 022-03/23-04/210

Urbroj: 50301-05/14-23-2

Zagreb, 25. svibnja 2023.

Predsjednik

mr. sc. Andrej Plenković, v. r.

MINISTARSTVO FINACIJA

961

Na temelju članka 93. Zakona o porezu na dohodak (»Narodne novine«, br. 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20 i 151/22) i članka 253. Zakona o doprinosima (»Narodne novine«, br. 84/08, 152/08, 94/09, 18/11, 22/12, 144/12, 148/13, 41/14, 143/14, 115/16 i 106/18), ministar financija donosi

PRAVILNIK

O IZMJENI PRAVILNIKA O POREZU NA DOHODAK

Članak 1.

U Pravilniku o porezu na dohodak (»Narodne novine«, br. 10/17, 128/17, 106/18, 1/19, 80/19, 1/20, 74/20, 1/21, 102/22, 112/22, 156/22 i 1/23) Prilog 3. Obrasca JOPPD zamjenjuje se Prilogom 3. Obrasca JOPPD koji je u prilogu ovog Pravilnika.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 011-01/23-02/7

Urbroj: 513-07-21-01-23-2

Zagreb, 10. svibnja 2023.

Ministar financija

dr. sc. Marko Primorac, v. r.

PRILOG 3.

3. Primici/obveze doprinosa	
Oznaka	Opis
PRIMICI OD NESAMOSTALNOG RADA	
Primici po osnovi radnog odnosa (plaća)	
0001-0019	Primici po osnovi plaće
0001	Primici po osnovi plaće
0002	Primici po osnovi plaće, a koja je viša od najviše mjesečne osnovice za obračun doprinosa
0003	Primici po osnovi plaće, a koja je viša od najviše godišnje osnovice za obračun doprinosa
0004	Naknadni obračun i isplata plaće za razdoblje koje je ranije od 1. 1. 2003.
0005	Primici po osnovi plaće člana uprave ili izvršnog direktora trgovačkog društva ili likvidatora ili upravitelja zadruge koja je jednaka ili niža od propisane osnovice za obračun doprinosa
0006	Primici po osnovi plaće člana uprave ili izvršnog direktora trgovačkog društva ili likvidatora ili upravitelja zadruge ukoliko plaća nije isplaćena
0007	Obračun poreza na dohodak i doprinosa po osnovi plaće člana uprave ili izvršnog direktora trgovačkog društva ili likvidatora ili upravitelja zadruge ukoliko se plaća ne isplaćuje, a koja je viša od najviše mjesečne osnovice za obračun doprinosa
0008	Obračun poreza na dohodak i doprinosa po osnovi plaće člana uprave ili izvršnog direktora trgovačkog društva ili likvidatora ili upravitelja zadruge ukoliko se plaća ne isplaćuje, a koja je viša od najviše godišnje osnovice za obračun doprinosa
0009	Primici po osnovi plaće do iznosa minimalne plaće, ako je minimalna plaća ugovorena
0010	Obveza doprinosa po osnovi plaće u slučaju rada u dvije ili više država EU na temelju jednog ugovora o radu koja bi bila oporeziva porezom na dohodak da odredbama ugovora o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja nije drukčije uređeno
0011	Obveza doprinosa po osnovi plaće u slučaju rada u dvije ili više država EU na temelju jednog ugovora o radu koja bi bila oporeziva porezom na dohodak da odredbama ugovora o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja nije drukčije uređeno, a koja je viša od najviše mjesečne osnovice za obračun doprinosa
0012	Obveza doprinosa po osnovi plaće u slučaju rada u dvije ili više država EU na temelju jednog ugovora o radu koja bi bila oporeziva porezom na dohodak da odredbama ugovora o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja nije drukčije uređeno, a koja je viša od najviše godišnje osnovice za obračun doprinosa
0013	Primici po osnovi potpore za očuvanje radnih mjesta/skraćivanje radnog vremena Hrvatskog zavoda za zapošljavanje
0014	Primici po osnovi plaće utvrđene na temelju rješenja Državnog inspektorata Republike Hrvatske sukladno Zakonu o suzbijanju neprijavljenoga rada
0021-0039	Ostali primici od nesamostalnog rada iz članka 22. Zakona o doprinosima

0021	Ostali primici koji se isplaćuju uz plaću
0022	Ostali primici koji se isplaćuju uz plaću, a koji su viši od najviše godišnje osnovice za obračun doprinosa
0023	Obveza doprinosa za ostale neoporezive primitke koji bi bili oporezivi porezom na dohodak da odredbama ugovora o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja nije drukčije uređeno, a koji se isplaćuju uz plaću za rad u određenom mjesecu ili godini i koji se pripisuju tom mjesecu ili godini
0024	Obveza doprinosa za ostale neoporezive primitke koji bi bili oporezivi porezom na dohodak da odredbama ugovora o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja nije drukčije uređeno, a koji se isplaćuju uz plaću za rad u određenom mjesecu ili godini i pripisuju se tom mjesecu ili godini, a koji su viši od najviše godišnje osnovice za obračun doprinosa
0025	Ostali primici koji se isplaćuju uz plaću, a koji se odnose na otpremninu
0026	Ostali primici koji se isplaćuju uz plaću, a koji se odnose na otpremninu a koji su viši od najviše godišnje osnovice za obračun doprinosa
0027	Ostali primici koji se isplaćuju uz plaću, a koji se odnose na bonuse i nagrade menadžmentu društva, članovima uprave i nadzornog odbora trgovačkog društva, te izvršnim i neizvršnim direktorima dioničkog društva
0028	Ostali primici koji se isplaćuju uz plaću a koji se odnose na bonuse i nagrade menadžmentu društva, članovima uprave i nadzornog odbora trgovačkog društva, te izvršnim i neizvršnim direktorima dioničkog društva a koji su viši od najviše godišnje osnovice za obračun doprinosa
0029	Neisplaćena otpremnina
0030	Neisplaćena otpremnina koja je viša od najviše godišnje osnovice za obračun doprinosa
0031	Naknadna isplata neisplaćene otpremnine
0032	Ostali obračunani, a neisplaćeni primici iz članka 22. Zakona o doprinosima
0033	Ostali obračunani, a neisplaćeni primici iz članka 22. Zakona o doprinosima koji su viši od najviše godišnje osnovice za obračun doprinosa
0034	Naknadna isplata ostalih obračunanih, a neisplaćenih primitaka iz članka 22. Zakona o doprinosima
0041-0050	Obračun poreza na dohodak i doprinosa za mjesec dana rada ili kraće od mjesec dana po osnovi radnog odnosa kada plaća nije isplaćena
0041	Obračun poreza na dohodak i doprinosa po osnovi plaće
0042	Obračun poreza na dohodak i doprinosa po osnovi plaće, a koja je viša od najviše mjesečne osnovice za obračun doprinosa
0043	Obračun poreza na dohodak i doprinosa po osnovi plaće, a koja je viša od najviše godišnje osnovice za obračun doprinosa
0044	Naknadni obračun doprinosa po osnovi plaće za razdoblje do 31. prosinca 2002.
0045	Obračun doprinosa primjenom najniže osnovice ukoliko ne postoji obveza isplate plaće
0046	Obračun ukoliko ne postoji obveza doprinosa za određene dane u mjesecu u osiguranju
0047	Obračun poreza na dohodak i doprinosa po osnovi plaće do iznosa minimalne plaće, ako je minimalna plaća ugovorena
0048	Obračun obveze doprinosa radnika koji radi u dvije ili više država EU na temelju jednog ugovora o radu u slučaju neisplate plaće
0049	Obračun obveze doprinosa radnika koji radi u dvije ili više država EU na temelju jednog ugovora o radu, a koja je viša od najviše mjesečne osnovice za obračun doprinosa u slučaju neisplate plaće

0050	Obračun obveze doprinosa radnika koji radi u dvije ili više država EU na temelju jednog ugovora o radu, a koja je viša od najviše godišnje osnovice za obračun doprinosa u slučaju neisplate plaće
0051-0059	Isplata zaostale plaće za mjesec dana rada ili kraće od mjesec dana za koju je prethodno izvršen obračun i zaduženi su doprinosi na punu osnovicu za radni odnos
0051	Isplata zaostale plaće za koju je prethodno izvršen obračun i zadužen je porez na dohodak i doprinosi prema plaći
0052	Isplata zaostale plaće za razdoblje do 31. prosinca 2002., a za koju je prethodno izvršen obračun i zaduženi su doprinosi na minimalnu osnovicu
0053	Isplata zaostale minimalne plaće (do iznosa minimalne plaće), ako je minimalna plaća ugovorena
0061-0069	Obračun obveze doprinosa za mjesec dana rada ili kraće od mjesec dana izaslanog radnika za koje se sukladno međunarodnom ugovoru ne obračunava predujam poreza na dohodak i prireza
0061	Obračun obveze doprinosa izaslanog radnika u slučaju isplate plaće
0062	Obračun obveze doprinosa izaslanog radnika, a koja je viša od najviše mjesečne osnovice za obračun doprinosa u slučaju isplate plaće
0063	Obračun obveze doprinosa izaslanog radnika, a koja je viša od najviše godišnje osnovice za obračun doprinosa u slučaju isplate plaće
0064	Naknadni obračun obveze doprinosa izaslanog radnika za razdoblje do 31. prosinca 2002. u slučaju isplate plaće
0065	Obračun obveze doprinosa izaslanog radnika u slučaju neisplate plaće
0066	Obračun obveze doprinosa izaslanog radnika, a koja je viša od najviše mjesečne osnovice za obračun doprinosa u slučaju neisplate plaće
0067	Obračun obveze doprinosa izaslanog radnika, a koja je viša od najviše godišnje osnovice za obračun doprinosa u slučaju neisplate plaće
0068	Naknadni obračun obveze doprinosa izaslanog radnika za razdoblje do 31. prosinca 2002. u slučaju neisplate plaće
0071-0079	Obveze iz radnog odnosa – za osobu koja je izasлана na rad u Republiku Hrvatsku
0071	Obračun poreza na dohodak po osnovi plaće za rad osobi koja je izasлана na rad u Republiku Hrvatsku po nalogu inozemnog poslodavca u tuzemna društva za rad u tim društvima u slučaju isplate plaće
0072	Obračun poreza na dohodak po osnovi ostalih primitaka osobi koja je izasлана na rad u Republiku Hrvatsku po nalogu inozemnog poslodavca u tuzemna društva za rad u tim društvima
0073	Isplata zaostale plaće za rad osobi koja je izasлана na rad u Republiku Hrvatsku po nalogu inozemnog poslodavca u tuzemna društva za rad u tim društvima
0081-0099	Obveze iz radnog odnosa – za osobu koja radi za poslodavca u inozemstvu ili sa sjedištem u inozemstvu ili u drugoj državi članici Europske unije u Republici Hrvatskoj ili u diplomatskoj misiji ili konzularnom uredu strane države ili međunarodnih organizacija koje u Republici Hrvatskoj uživaju diplomatski imunitet i obveze iz radnog odnosa – stalnog sezonskog radnika
0081	Obračun poreza na dohodak osiguraniku po osnovi plaće za mjesec dana rada u diplomatskoj misiji ili konzularnom uredu strane države ili međunarodnih organizacija koje u Republici Hrvatskoj uživaju diplomatski imunitet

0082	Obračun doprinosa osiguraniku po osnovi plaće za mjesec dana rada u diplomatskoj misiji ili konzularnom uredu strane države ili međunarodnih organizacija koje u Republici Hrvatskoj uživaju diplomatski imunitet
0083	Obračun poreza na dohodak po osnovi plaće za rad za inozemnog poslodavca, plaće za mjesec dana rada u Republici Hrvatskoj za poslodavca iz druge države članice Europske unije ili sa sjedištem u drugoj državi članici Europske unije odnosno rada za tuzemnog poslodavca kada se doprinosi plaćaju u drugoj državi članici Europske unije
0084	Obračun doprinosa po osnovi plaće za mjesec dana rada u Republici Hrvatskoj za poslodavca iz druge države članice Europske unije ili sa sjedištem u drugoj državi članici Europske unije
0086	Obračun poreza na dohodak i doprinosa osiguraniku po osnovi plaće za rad u diplomatskoj misiji ili konzularnom uredu strane države ili međunarodnih organizacija koje u Republici Hrvatskoj uživaju diplomatski imunitet
0087	Obračun doprinosa osiguraniku po osnovi plaće za rad u diplomatskoj misiji ili konzularnom uredu strane države ili međunarodnih organizacija koje u Republici Hrvatskoj uživaju diplomatski imunitet, a koja je viša od najviše mjesečne osnovice
0088	Obračun doprinosa osiguraniku po osnovi plaće za rad u diplomatskoj misiji ili konzularnom uredu strane države ili međunarodnih organizacija koje u Republici Hrvatskoj uživaju diplomatski imunitet, a koja je viša od najviše godišnje osnovice
0090	Obračun doprinosa po osnovi plaće za mjesec dana rada u Republici Hrvatskoj za poslodavca iz druge države članice Europske unije ili sa sjedištem u drugoj državi članici Europske unije koja je viša od najviše mjesečne osnovice
0091	Obračun obveze doprinosa (produženo mirovinsko osiguranje) za mjesec dana osiguranja ili kraće, stalnog sezonskog radnika
0092	Obračun doprinosa po osnovi plaće za mjesec dana rada u Republici Hrvatskoj za poslodavca iz druge države članice Europske unije ili sa sjedištem u drugoj državi članici Europske unije, a koja je viša od najviše godišnje osnovice
0093	Obračun poreza na dohodak po osnovi ostalih primitaka za rad za inozemnog poslodavca, rad za poslodavca iz druge države članice Europske unije odnos rad za tuzemnog poslodavca kada se doprinosi plaćaju u drugoj državi članici Europske unije
0094	Obračun doprinosa po osnovi ostalih primitaka za rad u Republici Hrvatskoj za poslodavca iz druge države članice Europske unije ili sa sjedištem u drugoj državi članici Europske unije
0095	Obračun doprinosa po osnovi ostalih primitaka za rad u Republici Hrvatskoj za poslodavca iz druge države članice Europske unije ili sa sjedištem u drugoj državi članici Europske unije, a koji su viši od najviše godišnje osnovice
0096	Obračun poreza na dohodak osiguraniku po osnovi ostalih primitaka za rad u diplomatskoj misiji ili konzularnom uredu strane države ili međunarodnih organizacija koje u Republici Hrvatskoj uživaju diplomatski imunitet
0097	Obračun doprinosa osiguraniku po osnovi ostalih primitaka za rad u diplomatskoj misiji ili konzularnom uredu strane države ili međunarodnih organizacija koje u Republici Hrvatskoj uživaju diplomatski imunitet
0098	Obračun doprinosa osiguraniku po osnovi ostalih primitaka za rad u diplomatskoj misiji ili konzularnom uredu strane države ili međunarodnih organizacija koje u Republici Hrvatskoj uživaju diplomatski imunitet koji su viši od najviše godišnje osnovice

0101-0119	Poduzetnička plaća
0101	Primici po osnovi poduzetničke plaće koja je jednaka ili viša od propisane osnovice za obračun doprinosa
0102	Primici po osnovi poduzetničke plaće koji su niži od propisane osnovice za obračun doprinosa
0103	Obveze poduzetnika za doprinose prema propisanoj osnovici ukoliko se ne isplaćuje poduzetnička plaća
0201-0299	Primici po osnovi radnog odnosa isplaćeni na temelju sudske presude ili nagodbe iz članka 25. stavka 6. Zakona o porezu na dohodak
0201	Primici po osnovi isplate plaće prema sudskoj presudi ili nagodbi za prethodna porezna razdoblja po osnovi koje prethodno nije izvršen obračun i nisu zaduženi doprinosi
0202	Primici po osnovi isplate plaće prema sudskoj presudi ili nagodbi za prethodna porezna razdoblja po osnovi koje prethodno nije izvršen obračun i nisu zaduženi doprinosi, a koja je viša od najviše mjesečne osnovice za obračun doprinosa
0203	Primici po osnovi isplate plaće prema sudskoj presudi ili nagodbi za prethodna porezna razdoblja po osnovi koje prethodno nije izvršen obračun i nisu zaduženi doprinosi, a koja je viša od najviše godišnje osnovice za obračun doprinosa
0204	Obračun doprinosa po osnovi plaće za mjesec dana rada ili kraće, prema sudskoj presudi ili nagodbi za prethodna porezna razdoblja po osnovi koje prethodno nije izvršen obračun i nisu zaduženi doprinosi (neisplata plaće)
0205	Obračun doprinosa po osnovi plaće za mjesec dana rada ili kraće, prema sudskoj presudi ili nagodbi za prethodna porezna razdoblja po osnovi koje prethodno nije izvršen obračun i nisu zaduženi doprinosi, a koja je viša od najviše mjesečne osnovice za obračun doprinosa (neisplata plaće)
0206	Obračun doprinosa po osnovi plaće za mjesec dana rada ili kraće, prema sudskoj presudi ili nagodbi za prethodna porezna razdoblja po osnovi koje prethodno nije izvršen obračun i nisu zaduženi doprinosi, a koja je viša od najviše godišnje osnovice za obračun doprinosa (neisplata plaće)
0207	Obračun doprinosa na osnovicu
0208	Obračun poreza na dohodak prema plaći utvrđenoj prema sudskoj presudi ili nagodbi za prethodna porezna razdoblja za koju je prethodno izvršen obračun i zaduženi su doprinosi za obvezna osiguranja (naknadna isplata plaće)
0209	Primici po osnovi isplate plaće prema sudskoj presudi ili nagodbi za prethodna porezna razdoblja do 31. prosinca 2002. i za koju je prethodno izvršen obračun doprinosa primjenom minimalne osnovice
0210	Primici po osnovi isplate plaće prema sudskoj presudi ili nagodbi osobi koja je izasлана na rad u Republiku Hrvatsku
0211	Obračun poreza na dohodak osiguraniku po osnovi rada u diplomatskoj misiji ili konzularnom uredu strane države ili međunarodnih organizacija koji u Republici Hrvatskoj uživaju diplomatski imunitet na primitak ostvaren na temelju sudske presude ili nagodbe
0212	Obračun doprinosa osiguraniku po osnovi rada u diplomatskoj misiji ili konzularnom uredu strane države ili međunarodnih organizacija koji u Republici Hrvatskoj uživaju diplomatski imunitet na primitak ostvaren na temelju sudske presude ili nagodbe
0213	Primici po osnovi isplate plaće prema sudskoj presudi ili nagodbi osobi koja je zaposlena kod poslodavca u inozemstvu ili sa sjedištem u inozemstvu
0214	Obračun obveze doprinosa za mjesec dana osiguranja ili kraće, stalnog sezonskog radnika prema sudskoj presudi ili nagodbi za prethodna porezna razdoblja po osnovi koje prethodno nije izvršen obračun i nisu zaduženi doprinosi

0215	Obračun doprinosa po osnovi prethodno isplaćene plaće i obračunanog i uplaćenog poreza za mjesec dana rada ili kraće, prema sudskoj presudi ili nagodbi za prethodna porezna razdoblja po osnovi koje prethodno nisu zaduženi doprinosi
0216	Obračun doprinosa po osnovi prethodno isplaćene plaće (radniku ili nasljednicima) i obračunanog i uplaćenog poreza za mjesec dana rada ili kraće, prema sudskoj presudi ili nagodbi za prethodna porezna razdoblja po osnovi koje prethodno nisu zaduženi doprinosi, a koja je viša od najviše mjesečne osnovice za obračun doprinosa
0217	Obračun doprinosa po osnovi prethodno isplaćene plaće i obračunanog i uplaćenog poreza za mjesec dana rada ili kraće, prema sudskoj presudi ili nagodbi za prethodna porezna razdoblja po osnovi koje prethodno nije izvršen obračun i nisu zaduženi doprinosi, a koja je viša od najviše godišnje osnovice za obračun doprinosa
0218	Primici po osnovi isplate ostalih primitaka uz plaću prema sudskoj presudi ili nagodbi
0219	Primici po osnovi isplate ostalih primitaka uz plaću prema sudskoj presudi ili nagodbi koji su viši od najviše godišnje osnovice za obračun doprinosa
0220	Obračun doprinosa po osnovi isplate ostalih primitaka uz plaću prema sudskoj presudi ili nagodbi u slučaju isplate nasljednicima
0221	Obračun doprinosa po osnovi isplate ostalih primitaka uz plaću prema sudskoj presudi ili nagodbi u slučaju isplate nasljednicima, a koji su viši od najviše godišnje osnovice za obračun doprinosa
0222	Obračun poreza na dohodak po osnovi isplate ostalih primitaka uz plaću prema sudskoj presudi ili nagodbi u slučaju isplate nasljednicima
Primici po osnovi mirovina	
0301-0319	Mirovine koje isplaćuje HZMO, a koje ne podliježu obvezi dodatnog doprinosa za zdravstveno osiguranje iz mirovina
0301	Mirovine koje ne podliježu obvezi dodatnog doprinosa za zdravstveno osiguranje iz mirovina
0302	Mirovine ili razlike mirovina koje ne podliježu obvezi dodatnog doprinosa za zdravstveno osiguranje iz mirovina, a koje se isplaćuju za više proteklih mjeseci istoga poreznog razdoblja (iste kalendarske godine)
0303	Mirovine ili razlike mirovina koje ne podliježu obvezi dodatnog doprinosa za zdravstveno osiguranje iz mirovina, a koje se isplaćuju za protekla porezna razdoblja (kalendarske godine)
0321-0329	Mirovine koje isplaćuje HZMO, a koje podliježu obvezi dodatnog doprinosa za zdravstveno osiguranje iz mirovina
0321	Mirovine koje podliježu obvezi dodatnog doprinosa za zdravstveno osiguranje iz mirovina
0322	Mirovine koje podliježu obvezi dodatnog doprinosa za zdravstveno osiguranje iz mirovina, a koja se isplaćuje za više proteklih mjeseci istoga poreznog razdoblja (iste kalendarske godine)
0323	Mirovine koje podliježu obvezi dodatnog doprinosa za zdravstveno osiguranje iz mirovina, a koje se isplaćuju za protekla porezna razdoblja (kalendarske godine)
0331-0339	Mirovine koje isplaćuju ostali isplatitelji
0331	Mirovine ostvarene na temelju individualne kapitalizirane štednje koje isplaćuju mirovinska osiguravajuća društva
0332	Mirovine ostvarene na temelju dokupa
0333	Mirovinske rente
0334	Mirovine ostvarene po ostaloj osnovi
0401-0499	Ostali primici od nesamostalnog rada
0401	Primici po osnovi nesamostalnog rada iz članka 114. stavka 1. Zakona o doprinosima koji se isplaćuju bivšem radniku ili drugoj osobi umjesto bivšeg radnika

0402	Primici iz članka 114. stavka 2. Zakona o doprinosima od kojih se prema propisima o porezu na dohodak utvrđuje dohodak od nesamostalnog rada, a prema propisima o doprinosima drugi dohodak
0403	Ostali primici po osnovi nesamostalnog rada
0404	Ostali primici po osnovi nesamostalnog rada koji ne podliježu obvezi doprinosa
0405	Obračun doprinosa prema primicima od kojih se prema propisima o porezu na dohodak utvrđuje dohodak od nesamostalnog rada, a prema propisima o doprinosima drugi dohodak ili ne postoji obveza doprinosa prema isplaćenom primitku
0406	Obveze po konačnom godišnjem obračunu poreza na dohodak i prireza porezu na dohodak po osnovi dohotka od nesamostalnog rada
0407	Primici po osnovi nesamostalnog rada iz članka 114. stavka 1. Zakona o doprinosima koji se isplaćuju bivšem radniku ili drugoj osobi umjesto bivšeg radnika, a koja je viša od najviše godišnje osnovice
0409	Primici po osnovi nesamostalnog rada iz članka 114. stavka 1. Zakona o doprinosima koji se isplaćuju u obliku rente koju bivši poslodavac isplaćuje po sudskoj presudi članu obitelji bivšeg radnika, te po osnovi tih primitaka ne postoji obveza doprinosa
0411	Porez na dohodak po osnovi nesamostalnog rada iz članka 114. stavka 1. Zakona o doprinosima koji se isplaćuju bivšem radniku ili drugoj osobi umjesto bivšeg radnika
0412	Primici iz članka 114. stavka 2. Zakona o doprinosima od kojih se prema propisima o porezu na dohodak utvrđuje dohodak od nesamostalnog rada, a prema propisima o doprinosima drugi dohodak prema kojima ne postoji obveza doprinosa na osnovicu
0414	Porez na dohodak po osnovi nesamostalnog rada iz članka 212. stavka 2. Zakona o doprinosima koji se isplaćuju nasljedniku
0415	Obračun doprinosa po osnovi plaće u slučaju iz članka 212. stavak 2. Zakona o doprinosima
0416	Obračun doprinosa po osnovi plaće u slučaju iz članka 212. stavak 2. Zakona o doprinosima, a koja je viša od najviše mjesečne osnovice za obračun doprinosa
0417	Obračun doprinosa po osnovi plaće u slučaju iz članka 212. stavak 2. Zakona o doprinosima, a koja je viša od najviše godišnje osnovice za obračun doprinosa
0418	Obračun doprinosa po osnovi ostalih primitaka koji se isplaćuju uz plaću u slučaju iz članka 212. stavak 2. Zakona o doprinosima
0419	Obračun doprinosa po osnovi ostalih primitaka koji se isplaćuju uz plaću u slučaju iz članka 212. stavak 2. Zakona o doprinosima, a koja je viša od najviše godišnje osnovice za obračun doprinosa
0501-0539	Obveze doprinosa po osnovi rada u drugoj državi članici Europske unije za poslodavca iz druge države članice Europske unije ili sa sjedištem u drugoj državi članici Europske unije
0501	Obračun poreza na dohodak po osnovi plaće za mjesec dana rada u drugoj državi članici Europske unije za poslodavca iz druge države članice Europske unije ili sa sjedištem u drugoj državi članici Europske unije odnosno rad za tuzemnog poslodavca kada se doprinosi plaćaju u drugoj državi članici Europske unije
0502	Obračun doprinosa po osnovi plaće za mjesec dana rada u drugoj državi članici Europske unije za poslodavca iz druge države članice Europske unije ili sa sjedištem u drugoj državi članici Europske unije

0503	Obračun doprinosa po osnovi plaće za mjesec dana rada u drugoj državi članici Europske unije za poslodavca iz druge države članice Europske unije ili sa sjedištem u drugoj državi članici Europske unije koja je viša od najviše mjesečne osnovice
0504	Obračun doprinosa po osnovi plaće za mjesec dana rada u drugoj državi članici Europske unije za poslodavca iz druge države članice Europske unije ili sa sjedištem u drugoj državi članici Europske unije, a koja je viša od najviše godišnje osnovice
0505	Obračun doprinosa po osnovi ostalih primitaka za rad u drugoj državi članici Europske unije za poslodavca iz druge države članice Europske unije ili sa sjedištem u drugoj državi članici Europske unije
PRIMICI OD KAPITALA	
1001-1099	Primici od kojih se utvrđuje dohodak od kapitala
1001	Primici od kojih se utvrđuje dohodak od kapitala po osnovi dividendi i udjela u dobiti na temelju udjela u kapitalu
1002	Primici od kojih se utvrđuje dohodak od kapitala po osnovi izuzimanja i korištenja usluga članova trgovačkih društava za privatne potrebe (skriveno isplate dobiti) te izuzimanja fizičkih osoba koje obavljaju samostalnu djelatnost od koje se plaća porez na dobit
1003	Primici u naravi od kojih se utvrđuje dohodak od kapitala po osnovi udjela u dobiti koje ostvaruju putem dodjele ili opcijske kupnje vlastitih dionica
1004	Primici od kojih se utvrđuje dohodak od kapitala po osnovi kamata na štednju
1005	Ostali primici od kapitala (uključujući i dohodak od kapitala po osnovi kamata osim kamata na štednju)
1006	Primici od kojih se utvrđuje dohodak od kapitala po osnovi kapitalnih dobitaka
PRIMICI OD IMOVINSKIH PRAVA	
2001-2099	Primici od kojih se utvrđuje dohodak od imovinskih prava
2001	Primici od kojih se utvrđuje dohodak od imovinskih prava
2002	Primici od kojih se utvrđuje dohodak od posebnih vrsta imovine
PRIMICI OD KOJIH SE UTVRĐUJE DRUGI DOHODAK	
4001-4099	Primici od kojih se utvrđuje drugi dohodak
4001	Primici od autorskih naknada isplaćenih prema posebnom zakonu kojim se uređuju autorska i srodna prava
4002	Primici po osnovi naknada za isporučeno umjetničko djelo osobama koje obavljaju umjetničku i kulturnu djelatnost
4003	Primici po osnovi naknada profesionalnih djelatnosti novinara, umjetnika i sportaša koji su osigurani po toj osnovi i doprinose za obvezna osiguranja plaćaju prema rješenju
4004	Primici nerezidenata za obavljanje umjetničke, artistske, zabavne, sportske, književne i likovne djelatnosti te djelatnosti u svezi s tiskom, radijem i televizijom te zabavnim priredbama po osnovi kojih postoji obveza doprinosa
4006	Primici nerezidenata za obavljanje umjetničke, artistske, zabavne, sportske, književne i likovne djelatnosti te djelatnosti u svezi s tiskom, radijem i televizijom te zabavnim priredbama po osnovi kojih ne postoji obveza doprinosa
4007	Primici po osnovi djelatnosti sportaša (koji nisu osigurani po osnovi samostalne djelatnosti sportaša)
4010	Primici po osnovi djelatnosti trgovačkih putnika, agenta, akvizitera, tumača, prevoditelja, turističkih djelatnika, konzultanata, sudskih vještaka te druge slične djelatnosti
4013	Primici po osnovi djelatnosti sportskih sudaca i delegata
4014	Primici po osnovi djelatnosti članova skupština i nadzornih odbora trgovačkih društava, upravnih odbora, upravnih vijeća i drugih njima odgovarajućih tijela drugih pravnih osoba, članova povjerenstava i odbora koje imaju ta tijela i sudaca porotnika koji nemaju svojstvo djelatnika u sudu

4017	Primici u naravi – korištenje zgrada, prometnih sredstava, povoljnije kamate pri odobravanju kredita i druge pogodnosti prema članku 21. stavku 3. Zakona o porezu na dohodak, a koje davatelji tih primitaka daju fizičkim osobama koje nisu njihovi radnici i osobe koje ostvaruju primitke iz članka 21. toga Zakona
4020	Nagrade učenicima za vrijeme praktičnog rada i naukovanja te naknade učenicima za vrijeme dualnog obrazovanja, iznad propisanog iznosa
4021	Stipendije učenicima i studentima za redovno školovanje na srednjim, višim i visokim školama i fakultetima, iznad propisanog iznosa,
4022	Sportske stipendije koje se prema posebnim propisima isplaćuju sportašima amaterima za njihovo sportsko usavršavanje, iznad propisanog iznosa
4023	Nagrade za sportska ostvarenja i naknade sportašima amaterima prema posebnim propisima, iznad propisanih iznosa
4025	Primici od kojih se utvrđuje drugi dohodak, a primatelj ga ostvari neposredno iz inozemstva
4028	Primici od kojih se utvrđuje drugi dohodak i koji bi bili podložni obvezi doprinosa da ugovorom o socijalnom osiguranju nije drugačije uređeno
4029	Primici od kojih se utvrđuje drugi dohodak i koji su podložni obvezi doprinosa za zdravstveno osiguranje, a nisu podložni obvezi doprinosa za mirovinsko osiguranje sukladno ugovoru o socijalnom osiguranju
4030	Ostali navedeni primici od kojih se utvrđuje drugi dohodak
4032	Ostali primici koje fizičkim osobama isplaćuju ili daju pravne i fizičke osobe (obveznici poreza na dobit i obveznici poreza na dohodak koji obavljaju samostalne djelatnosti) i drugi isplataljivi i davatelji, a po osnovi kojih ne postoji obveza doprinosa
4033	Primici od kojih se utvrđuje drugi dohodak, ostvareni na temelju sezonskog rada u poljoprivredi prema posebnom propisu kojim se uređuje tržište rada
4034	Primici nerezidenata od autorskih naknada isplaćenih prema posebnom zakonu kojim se uređuju autorska i srodna prava a koji nemaju pravo na paušalni izdatak
4035	Primici od kojih se utvrđuje drugi dohodak a koji se isplaćuju nerezidentima Republike Hrvatske – članovima uprave odnosno članovima drugih odgovarajućim upravljačkih tijela društva te izvršnim direktorima
4037	Primici od kojih se utvrđuje drugi dohodak a koji se isplaćuju nerezidentima Republike Hrvatske – članovima uprave odnosno članovima drugih odgovarajućim upravljačkih tijela društva te izvršnim direktorima, a prema kojima ne postoji obveza doprinosa
4038	Primici po osnovi drugog dohotka koji podliježu obvezi doprinosa, a prema kojima je predumak poreza na dohodak plaćen u inozemstvu
4040	Primici po osnovi drugog dohotka koji podliježu obvezi doprinosa koji bi bili oporezivi porezom na dohodak da ugovorima o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja nije uređeno drukčije, u slučaju kada Republika Hrvatska sukladno ugovoru o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja izuzima te primitke od oporezivanja
4042	Primici od kojih se utvrđuje drugi dohodak, a primatelj ga ostvari neposredno od fizičke osobe
4047	Primici od autorskih naknada isplaćenih prema posebnom zakonu kojim se uređuju autorska i srodna prava koji su ostvareni iz inozemstva
4048	Primici po osnovi naknada za isporučeno umjetničko djelo osobama koje obavljaju umjetničku i kulturnu djelatnost koji su ostvareni iz inozemstva

4051	Primici od autorskih naknada isplaćenih prema posebnom zakonu kojim se uređuju autorska i srodna prava koji su ostvareni neposredno od fizičke osobe
4052	Primici po osnovi naknada za isporučeno umjetničko djelo osobama koje obavljaju umjetničku i kulturnu djelatnost koji su ostvareni neposredno od fizičke osobe
4055	Primici od kojih se utvrđuje drugi dohodak po osnovi povrata doprinosa koji HZMO isplaćuje osiguraniku, prema zakonu kojim se uređuje prijenos mirovinskih prava, a čija su mirovinska prava stečena u Europskoj uniji prenijeta u sustav mirovinskog osiguranja u Republici Hrvatskoj
OSTALE OBVEZE DOPRINOSA I OBVEZE DOPRINOSA TEMELJEM OBAVLJANJA SAMOSTALNE DJELATNOSTI	
5001-5009	Obveze posebnog doprinosa za korištenje zdravstvene zaštite u inozemstvu
5001	Obveze posebnog doprinosa za korištenje zdravstvene zaštite u inozemstvu za osiguranike koji službeno borave u inozemstvu
5002	Obveze posebnog doprinosa za korištenje zdravstvene zaštite u inozemstvu za osiguranike koji borave na službenom putu u inozemstvu
5003	Obveze posebnog doprinosa za korištenje zdravstvene zaštite u inozemstvu za osiguranike po osnovi primitka od kojih se utvrđuje drugi dohodak koji borave na službenom putu u inozemstvu
5004	Obveze posebnog doprinosa za korištenje zdravstvene zaštite u inozemstvu za osiguranika po osnovi obavljanja samostalnih djelatnosti koji boravi na službenom putu u inozemstvu
5005	Obveze posebnog doprinosa za korištenje zdravstvene zaštite u inozemstvu za osiguranika po osnovi obavljanja samostalnih djelatnosti – izaslanog na rad u inozemstvo
5101-5729	Obveze po osnovi naknade plaće, prava iz osiguranja koji se financiraju na teret nositelja osiguranja ili državnog proračuna i obveze prema osiguranju u određenim okolnostima
5101	Obveze poreza na dohodak i prireza porezu na dohodak te doprinosa za osiguranike po osnovi njegovatelja HRVI
5102	Obveze doprinosa za osiguranike po osnovi roditelja – njegovatelja
5103	Obveza doprinosa za osiguranike po osnovi slobodnog zanimanja – samostalnih umjetnika
5104	Primici učenika i studenata za vrijeme rada preko posrednika pri zapošljavanju iznad propisanih iznosa, odnosno obveza doprinosa učenika i studenata za vrijeme rada preko posrednika pri zapošljavanju
5105	Obveza doprinosa za osiguranike za koje se obveza doprinosa izračunava primjenom doprinosa za mirovinsko osiguranje na temelju generacijske solidarnosti i doprinosa za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje na najnižu osnovicu za obračun doprinosa
5106	Obveza doprinosa za osiguranike za koje se obveza doprinosa izračunava primjenom doprinosa za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje na najnižu osnovicu za obračun doprinosa
5107	Obveza doprinosa za osiguranike za koje se obveza doprinosa izračunava primjenom doprinosa za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje na naknadu plaće
5108	Obveza doprinosa za mirovinsko osiguranje u određenim okolnostima i posebnog doprinosa za zaštitu zdravlja na radu na minimalnu osnovicu za obračun
5109	Obveza doprinosa za zdravstveno osiguranje na najnižu osnovicu za obračun doprinosa

5110	Obveza mirovinskog osiguranja u određenim okolnostima i zdravstvenog osiguranja zaštite zdravlja na radu za slučaj ozljede na radu i profesionalne bolesti najnižu osnovicu za obračun doprinosa
5111	Obveze doprinosa za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje za osiguranika – osobu s invaliditetom kojoj se staž mirovinskog osiguranja računa s povećanim trajanjem
5112	Obveze doprinosa za osiguranike bračne drugove profesionalnog odnosno ugovornog diplomata i članove obitelji profesionalnog odnosno ugovornog diplomata
5113	Obveze doprinosa za osiguranike po osnovi standardnog udomitelja
5114	Obveze doprinosa za osiguranike po osnovi specijaliziranog udomitelja za djecu
5701-5719	Obveze po osnovi stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa
5701	Obveze po osnovi stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa za mjesec dana rada
5702	Obveze po osnovi stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa za mjesec dana rada – osobi koja se prvi put zapošljava – prema Zakonu o doprinosima
5703	Obveze po osnovi stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa za mjesec dana rada – osobi koja se prvi put zapošljava – prema posebnom propisu kojim se uređuje tržište rada
5721-5729	Obveze za kamate
5721	Naplaćena kamata za doprinose za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje zbog nepravovremene uplate dospjele obveze
5800-5900	Obveze doprinosa po osnovi obavljanja samostalne djelatnosti koji od obavljanja tih djelatnosti, sukladno propisima o porezu na dohodak, utvrđuju dohodak od samostalne djelatnosti
5801	Obveza doprinosa prema propisanoj osnovici za obračun doprinosa
5802	Obveza doprinosa prema izabranoj višoj osnovici za obračun doprinosa (koeficijent 1)
5803	Obveza doprinosa prema izabranoj višoj osnovici za obračun doprinosa (koeficijent 2)
5804	Obveza doprinosa prema izabranoj višoj osnovici za obračun doprinosa (koeficijent 3)
5805	Obveza doprinosa prema izabranoj višoj osnovici za obračun doprinosa (koeficijent 4)
5806	Obveza doprinosa prema izabranoj višoj osnovici za obračun doprinosa (koeficijent 5)
5807	Obveza doprinosa prema izabranoj višoj osnovici za obračun doprinosa (koeficijent 6)

MINISTARSTVO GOSPODARSTVA I ODRŽIVOG RAZVOJA

962

Na temelju članka 48. stavka 11. Zakona o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 84/21) i članka 38. stavka 3. Zakona o sustavu državne uprave (»Narodne novine«, broj 66/19) ministar gospodarstva i održivog razvoja, uz prethodnu suglasnost ministra vanjskih i europskih poslova donosi

PRAVILNIK O GOSPODARENJU OTPADOM IZ RUDARSKJE INDUSTRIJE

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom propisuje se sadržaj, ciljevi, obrazac Plana gospodarenja otpadom iz rudarske industrije, obveznike izrade Plana gospodarenja otpadom iz rudarske industrije način izgradnje, upravljanja i zatvaranja postrojenja za gospodarenje otpadom iz rudarske industrije, postupke sprječavanja onečišćenja vode, zraka i tla, način uporabe otpada u rudarskim radovima otkopanim prostorima, način izrade sustava upravljanja sigurnošću i pripadajućih planova te informiranje javnosti u sprječavanju velikih nesreća, učestalost nadzora, obrazac dozvole za gospodarenje otpadom iz rudarske industrije, sadržaj i popis potrebnih evidencija te način izvještavanja i poslovi koje je dužna obavljati osoba odgovorna za gospodarenje otpadom iz rudarske industrije.

(2) Sastavni dio ovoga Pravilnika su:

1. Prilog I. Sustav upravljanja sigurnošću i informiranje zainteresirane javnosti prilikom izrade vanjskog plana
2. Prilog II. Karakterizacija otpada iz rudarske industrije
3. Prilog III. Evidencija postrojenja gospodarenja otpadom iz rudarske industrije
4. Prilog IV. Zahtjev za izdavanje, izmjenu ili dopunu dozvole za gospodarenje otpadom iz rudarske industrije
5. Prilog V. Obrazac dozvole za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom iz rudarske industrije
6. Prilog VI. Plan gospodarenja otpadom iz rudarske industrije.

Primjena pravne stečevine Europske unije

Članak 2.

Ovim Pravilnikom u hrvatsko zakonodavstvo preuzima se Direktiva Europskog parlamenta i Vijeća 2006/21/EZ od 15. ožujka 2006. o gospodarenju otpadom od industrije vađenja minerala i o izmjeni Direktive 2004/35/EZ (SL L 102, 11. 4. 2006.) kako je posljednji put izmijenjena Uredbom (EZ) br. 596/2009 Europskog parlamenta i Vijeća od 18. lipnja 2009. o prilagodbi većeg broja instrumenata koji podliježu postupku iz članka 251. Ugovora Odluci Vijeća 1999/468/EZ, s obzirom na regulatorni postupak s kontrolom Prilagodba regulatornom postupku s kontrolom – četvrti dio (SL L 188, 18. 7. 2009.).

Područje primjene

Članak 3.

(1) Odredbe ovoga Pravilnika primjenjuju se na otpad iz rudarske industrije koji nastaje istraživanjem, otkopavanjem, pridobivanjem, obradom, oplemenjivanjem i skladištenjem mineralnih sirovina.

(2) Odredbe ovoga Pravilnika ne primjenjuju se na:

1. otpad koji nastaje posredno i koji nije izravno vezan za istraživanje i eksploataciju i/ili rad eksploatacijskog polja, uključujući otpadna ulja, otpadna vozila, otpadne baterije, akumulatori i dr.
2. otpad koji je nastao istraživanjem i eksploatacijom mineralnih sirovina na moru
3. utiskivanje vode i ponovno utiskivanje iscrpljene podzemne vode prema propisu kojim se uređuju vode

4. istraživanje mineralnih sirovina osim ugljikovodika i evaporita, koji ne uključuju gips i anhidride, sve dok su ispunjeni opći uvjeti iz ovoga Pravilnika

5. istraživanje, eksploataciju i skladištenje treseta, sve dok su ispunjeni opći uvjeti iz ovoga Pravilnika

6. tlo koje nije onečišćeno, sve dok su ispunjeni opći uvjeti iz ovoga Pravilnika.

(3) Na inertni otpad kako je definirano Zakonom i dopunjeno Odlukom Komisije 2009/359/EZ i tlo koje nije onečišćeno prema propisima o zaštiti tla, a koji nastaju kao posljedica eksploatacije i istraživanja u rudarskoj industriji, kao i otpad koji nastaje kao posljedica eksploatacije, obrade i skladištenja treseta, ne primjenjuju se odredbe članka 7., članka 8., stavaka 3., 4. i 5., članka 9. stavka 8., članka 11. i 13., ovoga Pravilnika, osim u slučaju kada se radi o postrojenju za gospodarenje otpadom kategorije A, klasificirane prema Zakonu.

(4) Na neopasni otpad, koji nije inertni otpad, a koji nastaje kao posljedica eksploatacije i istraživanja u rudarskoj industriji, ne primjenjuju se odredbe članka 7. stavaka 3. i 4., članka 8. stavka 3., članka 11. stavaka 6., 7., 8., 9., 10. i 13. ovoga Pravilnika, osim u slučaju kada se radi o postrojenju za gospodarenje otpadom kategorije A.

(5) Gospodarenje otpadom iz rudarske industrije iz područja primjene ovoga Pravilnika ne podliježe propisu kojim se uređuje odlagališta otpada.

Pojmovi

Članak 4.

(1) Pojedini pojmovi u smislu ovoga Pravilnika imaju sljedeća značenja:

1. *akumulacija* je prirodni prostor ili izgrađena građevina odnosno postrojenje koje služi zadržavanju sitno zrnatog otpada, otpadne jalovine nastale obradom mineralne sirovine, te bistrenju i ponovnoj uporabi procesne vode

2. *eksploatacija mineralnih sirovina* je određena propisima koji uređuju rudarstvo, te istraživanje i eksploataciju ugljikovodika

3. *eksploatacijsko polje* je prostor na površini zemlje i/ili ispod površine zemlje na kojem se obavlja djelatnost eksploatacije mineralnih sirovina prema propisu kojim se uređuje rudarstvo odnosno istraživanje i eksploataciju ugljikovodika

4. *istraživanje* je određeno propisom koji uređuje rudarstvo i istraživanje ugljikovodika, te uključuje uzorkovanje, sakupljanje uzoraka, bušenje i kopanje, a ne uključuje radove potrebne za eksploataciju takvih ležišta, kao ni radove izravno povezane s postojećim postupkom eksploatacije mineralnih sirovina

5. *istražni prostor* je prostor na površini zemlje i/ili ispod površine zemlje na kojem se obavlja djelatnost istraživanja mineralnih sirovina prema propisu kojim se uređuje rudarstvo odnosno istraživanje i eksploataciju ugljikovodika

6. *javnost* je određena propisom koji uređuje zaštitu okoliša

7. *lako topivi cijanidi* su cijanid i spojevi cijanida koji disociraju u slabim kiselinama pri određenoj pH vrijednosti otopine

8. *lokacija* je sveukupno zemljište na određenom geografskom području kojim upravlja operator postrojenja za gospodarenje otpadom i određena je dokumentom prostornog uređenja odnosno prostornim planom

9. *mineralna sirovina ili mineral* su prirodna nalazišta organ-skih ili anorganskih tvari u zemljinoj kori, kao što su energetske mineralne sirovine, mineralne sirovine kovina, mineralne sirovine za industrijsku preradu i mineralne sirovine za proizvodnju građevnog materijala, pri čemu su isključene vode

10. *Ministarstvo* znači ministarstvo nadležno za zaštitu okoliša

11. *na moru* znači područje mora i podmorja koje se proteže od najniže granice srednje plime prema pučini

12. *obrada* znači mehanički, fizikalni, biološki, termički, kemijski postupak ili kombinacija postupaka koji se provode na mineralnim sirovinama s nakanom eksploatacije mineralne sirovine, a koja uključuje mijenjanje veličine, klasiranje odvajanje i izluživanje te ponovljenu obradu prethodno odbačenog otpada, ali koja isključuje taljenje, termičke postupke obrade osim pečenja vapnenca i metalurške postupke

13. *opasna tvar* je određena propisom koji uređuje postupanje s kemikalijama

14. *otpadna jalovina* je kruti otpad ili muljevi zaostali nakon obrade mineralne sirovine procesima razdvajanja npr. drobljenje, mljevenje, klasiranje po veličini, flotacija i ostali fizikalno-kemijski postupci koji se poduzimaju radi izdvajanja vrijedne mineralne sirovine

15. *otpadno jalovište* je prirodni prostor ili izgrađena građevina/postrojenje namijenjeno odlaganju krutog otpada na površini

16. *posjednik otpada iz rudarske industrije* (u daljnjem tekstu: posjednik otpada) je pravna ili fizička osoba – obrtnik koja posjeduje otpad iz rudarske industrije ili čijom registriranom djelatnošću stalno ili povremeno nastaje takav otpad

17. *pregrada/brana* je građevina izgrađena u svrhu zadržavanja vode i/ili otpada unutar akumulacije koja se koristi u rudarskoj industriji

18. *procjedna voda* je tekućina koja protječe ili istječe iz odloženog otpada ili je zadržana unutar postrojenja za gospodarenje otpadom, uključujući onečišćenu drenažnu vodu koja bi mogla uzrokovati štetne posljedice u okolišu ako ne bi bila obrađena na adekvatan način

19. *rudarska industrija* je industrija koja obuhvaća istraživanje i eksploataciju mineralnih sirovina i koju obavljaju sve pravne ili fizičke osobe-obrtnici uključene u površinsko ili podzemno otkopavanje mineralne sirovine u komercijalne svrhe, uključujući pridobivanje ugljikovodika i geotermalne vode, te obradu otkopanog i pridobivenog materijala.

20. *sanacija tla/zemljišta zahvaćenog postrojenjem za gospodarenje otpadom* uključuje postupke obrade onečišćenog tla/zemljišta s ciljem dovođenja istog u potrebno zadovoljavajuće stanje u pogledu kvalitete tla, prirodnih staništa, vodenog sustava posebno vodocrpilišta, krajolika, zaštite divljih životinja i prikladnog korištenja tla u korisne svrhe

21. *sanacija prostora* je određena propisom kojim se uređuje gradnja rudarskih objekata i postrojenja

22. *tlo koje nije onečišćeno* je tlo koje je uklonjeno s površinskog sloja zemlje prije i/ili tijekom istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina i koje se ne smatra onečišćenim prema propisima o zaštiti tla

23. *velika nesreća* je događaj koji odmah ili dugoročno dovodi u ozbiljnu opasnost zdravlje ljudi i /ili okoliš, a nastao je kao posljedica gospodarenja otpadom iz rudarske industrije u postrojenju za gospodarenje otpadom na kojeg se primjenjuju odredbe ovoga Pravilnika

24. *vodeni recipijent* čine površinske i/ili podzemne vode, kako je uređeno zakonom kojim se uređuju vode

25. *zainteresirana javnost* je određena propisom koji uređuje zaštitu okoliša

26. *značajna promjena* je promjena u strukturi ili radu postrojenja za gospodarenje otpadom, koje po mišljenju nadležnog tijela može imati značajan nepovoljan utjecaj na ljudsko zdravlje ili okoliš

27. *Zakon* je Zakon o gospodarenju otpadom.

(2) Pojedini pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku imaju jednako značenje pojmovima utvrđenim u Zakonu.

(3) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Gospodarenje otpadom iz rudarske industrije

Članak 5.

(1) Otpadom iz rudarske industrije treba gospodariti na način koji ne uzrokuje ugrožavanje ljudskog zdravlja i koji nema štetni utjecaj na okoliš.

(2) Nije dozvoljeno korištenje postupaka koji bi mogli ugroziti ljudsko zdravlje i nanijeti štetu okolišu, a posebno onih koje bi mogli predstavljati rizik od onečišćenja vode, zraka, tla i ugroziti biljke i životinje.

(3) Gospodarenje otpadom iz rudarske industrije ne smije uzrokovati neugodu u smislu buke ili mirisa i mora se obavljati bez štetnog utjecaja na krajobraz.

(4) Nije dozvoljeno postavljanje, odbacivanje ili nekontrolirano odlaganje otpada iz rudarske industrije.

(5) Operater je dužan poduzeti sve neophodne mjere kako bi spriječio ili smanjio, koliko je moguće, svaki štetan utjecaj na okoliš i zdravlje ljudi koji nastaje kao posljedica gospodarenja otpadom iz rudarske industrije.

(6) Mjere iz stavka 5. ovoga članka uključuju: upravljanje postrojenjem za gospodarenje otpadom u tijeku rada i nakon prestanka njegovog rada, sprječavanje velikih nesreća i ograničavanje posljedica na okoliš i ljudsko zdravlje.

(7) Mjere iz stavka 5. ovog članka moraju se temeljiti na najboljim raspoloživim tehnikama, uzimajući u obzir tehničko-tehnološke karakteristike postrojenja za gospodarenje otpadom, geografski položaj i stanje okoliša.

Plan gospodarenja otpadom iz rudarske industrije

Članak 6.

(1) Plan gospodarenja otpadom iz rudarske industrije (u daljnjem tekstu: Plan gospodarenja otpadom) određuje mjere za smanjenje nastanka otpada, obradu otpada, odnosno uporabu i/ili zbrinjavanje otpada uz poštivanje reda prvenstva u gospodarenju otpadom.

(2) Plan gospodarenja otpadom izrađuje se u skladu sa sljedećim ciljevima:

– sprječavanje ili smanjenje nastajanja otpada i njegove štetnosti na zdravlje ljudi i okoliš osobito uzimajući u obzir:

1. gospodarenje otpadom iz rudarske industrije u fazi projektiranja odabirom metoda istraživanja, eksploatacije i obrade mineralnih sirovina

2. promjene do kojih može doći u otpadu iz rudarske industrije zbog povećanja dostupne površine i izloženosti uvjetima na površini zemlje

3. vraćanje otpada iz rudarske industrije nazad u rudarskim radovima otkopani prostor nakon obrade mineralnih sirovina, u onoj mjeri u kojoj je to tehnički i ekonomski izvedivo te prihvatljivo za okoliš sukladno postojećim europskim normama za zaštitu okoliša i prema zahtjevima ovoga Pravilnika

4. vraćanje površinskog zemljanog pokrova nazad nakon zatvaranja postrojenja za gospodarenje otpadom ili ako to nije izvedivo, ponovno korisno korištenje površinskog zemljanog pokrova na primjeren način

5. korištenje manje opasnih tvari pri obradi mineralne sirovine.

– poticanje uporabe otpada iz rudarske industrije recikliranjem ili ponovnom uporabom kada je to prihvatljivo za okoliš sukladno europskim normama za zaštitu okoliša i prema zahtjevima ovoga Pravilnika.

– osiguranje kratkotrajnog i dugotrajnog sigurnog zbrinjavanja otpada iz rudarske industrije u fazi projektiranja, tijekom rada postrojenja za gospodarenje otpadom i nakon njegovog zatvaranja, odabirom projekta koji:

1. zahtjeva minimalno, a po mogućnosti bez praćenja, kontrole i upravljanja zatvorenim postrojenjem za gospodarenje otpadom

2. sprječava ili barem smanjuje sve dugotrajne nepovoljne utjecaje na okoliš, npr. one koji se mogu pripisati širenju onečišćujućih tvari zrakom ili vodom, a koji moraju biti sukladni propisima kojima se uređuju vode i zaštita zraka

3. osigurava dugoročnu geotehničku stabilnost svih brana i jaložišta koji su iznad primarne razine tla.

(3) Plan gospodarenja otpadom sadrži osobito:

– prijedlog klasifikacije postrojenja za gospodarenje otpadom u skladu s mjerilima za određivanje klasifikacije postrojenja sukladno članku 10. ovoga Pravilnika:

1. ako se radi o postrojenju za gospodarenje otpadom kategorije A, Plan gospodarenja otpadom mora sadržavati dokumente kojima se dokazuje da će se uspostaviti plan sprječavanja velikih nesreća, sustav upravljanja sigurnošću i unutarnji plan za hitne slučajeve

2. ako operater smatra da se ne radi o postrojenju za gospodarenje otpadom kategorije A, Plan gospodarenja otpadom mora sadržavati informacije koje dokazuju opravdanost takvog prijedloga uključujući procjenu i određivanje mogućih opasnosti u slučaju nesreće.

– karakterizaciju otpada u skladu s Prilogom II. ovoga Pravilnika i Odlukom Komisije 2009/360/EC i izjavu o procjeni ukupnih količina otpada iz rudarske industrije koje će nastati tijekom rada.

– opis postupaka u kojim se generira otpad iz rudarske industrije i opise svih postupaka gospodarenja otpadom koji će se primjenjivati.

– opisati na koji način gospodarenje otpadom iz rudarske industrije može štetno djelovati na okoliš i zdravlje ljudi i navesti preventivne mjere koje će poduzeti s ciljem smanjenja utjecaja na okoliš tijekom rada postrojenja i tijekom njegovog zatvaranja što uključuje uvjete za gradnju i upravljanje postrojenjem za gospodarenje otpadom propisane ovim Pravilnikom.

– prijedlog postupaka kontrole i praćenja stanja postrojenja za gospodarenje otpadom sukladno odredbama ovoga Pravilnika.

– plan zatvaranja postrojenja za gospodarenje otpadom koji uključuje sanaciju, sve potrebne postupke nakon zatvaranja postrojenja i praćenje stanja propisane ovim Pravilnikom.

– mjere za sprječavanja onečišćenja voda u skladu s propisima o zaštiti voda te mjere za sprječavanje ili smanjenje onečišćenja zraka i tla, ako je primjenjivo.

– podatke o stanju zemljišta koje bi moglo biti ugroženo radom postrojenja za gospodarenje otpadom.

(4) Obveznik izrade Plana gospodarenja otpadom je operater koji je odgovoran za ispunjenje ciljeva Plana.

(5) Plan gospodarenja otpadom izrađuje se na obrascu PGO-RI iz Priloga VI. ovoga Pravilnika.

(6) Plan gospodarenja otpadom izrađuje osoba koja nosi stručni naziv ovlaštenog inženjera određene struke i ispunjava uvjete sukladno propisu kojim se uređuje izvođenje naftno-rudarskih radova i gradnja naftno rudarskih objekata i postrojenja, izvođenje rudarskih radova i gradnju rudarskih objekata i postrojenja za gospodarenje otpadom.

Osoba odgovorna za gospodarenje otpadom iz rudarske industrije

Članak 7.

(1) Osoba odgovorna za gospodarenje otpadom iz rudarske industrije upravlja postrojenjem za gospodarenje otpadom iz rudarske industrije (u daljnjem tekstu: postrojenje za gospodarenje otpadom) i vodi evidenciju o redovnom nadzoru postrojenja.

(2) Operater je dužan osigurati redovnu edukaciju djelatnika koja uključuje posebnu edukaciju za odgovornu osobu za gospodarenje otpadom iz rudarske industrije i primjenjivati nova tehnička dostignuća u radu postrojenja za gospodarenje otpadom.

(3) Odgovorna osoba za gospodarenje otpadom iz rudarske industrije dužna je jednom godišnje dostaviti izvješće nadležnom tijelu županije odnosno Grada Zagreba koje uključuje evidenciju o redovnom nadzoru postrojenja za gospodarenje otpadom, podatke o značajnim promjenama koje se odnose na vrstu otpada ili na rad postrojenja za gospodarenje otpadom, kao i informaciju o primjeni ili promjeni najbolje raspoložive tehnike kako bi se utvrdila usklađenost s uvjetima iz dozvole za gospodarenje otpadom.

(4) Ako nadležno tijelo županije odnosno Grad Zagreb smatra potrebnim, izvješće iz stavka 3. ovoga članka može tražiti i češće od jednom godišnje iz stavka 3. ovoga članka.

(5) Na temelju izvješća iz stavka 3. ovoga članka, nadležno tijelo može odlučiti da je nužna procjena neovisnog stručnjaka, čije troškove rada snosi operater.

(6) Odgovorna osoba za gospodarenje otpadom iz rudarske industrije dostavlja Ministarstvu sve potrebne podatke prema propisu kojim se uređuje zaštita okoliša.

Gradnja i upravljanje postrojenja za gospodarenje otpadom iz rudarske industrije

Članak 8.

(1) Prilikom gradnje novog ili ako dođe do promjene u radu postojećeg postrojenja za gospodarenje otpadom operater je dužan osigurati:

1. da je postrojenje za gospodarenje otpadom smješteno na lokaciji gdje su pri tome poštovani svi geološki, hidrološki, hidrogeološki, seizmički i geotehnički zahtjevi kao i odredbe propisa

kojim se uređuje zaštita prirode posebno one koje se odnose na zaštićena područja i odredbe propisa iz područja prostornog uređenja i gradnje.

2. da je postrojenje za gospodarenje otpadom projektirano, na način da se osigura sprječavanje kratkotrajnog ili dugotrajnog onečišćenja tla, zraka, podzemnih ili površinskih voda uzimajući u obzir propise kojim se uređuju vode i zaštita zraka

3. da je osigurano učinkovito prikupljanje onečišćene i procjedne vode na način propisan dozvolom za gospodarenje otpadom iz rudarske industrije, ako je istu bilo potrebno ishoditi

4. smanjenje erozije uzrokovane vodom i vjetrom do koje dolazi zbog posljedica eksploatacije mineralnih sirovina u onoj mjeri u kojoj je to tehnički moguće i ekonomski opravdano

5. da se postrojenje za gospodarenje otpadom izgradi, održava i da se istim upravlja na način koji osigurava mehaničku otpornost i stabilnost, sprječava kratkotrajno i dugotrajno onečišćenje tla, zraka, površinskih ili podzemnih voda i da se moguća šteta na krajobrazu smanji na najmanju moguću mjeru

6. da su izrađeni planovi redovnog nadzora: unutarnje kontrole postrojenja za gospodarenje otpadom koju provodi operater i inspeksijskog nadzora kojeg provode nadležna tijela

7. da su izrađeni planovi za postupanje u slučaju onečišćenja tla ili voda, koji uključuju i mjere koje je potrebno poduzeti u slučaju da postoje dokazi koji ukazuju na nestabilnost postrojenja za gospodarenje otpadom

8. da su izrađeni planovi za sanaciju zemljišta i prostora, te zatvaranja postrojenja za gospodarenje otpadom

9. da su izrađeni planovi za upravljanje postrojenjem za gospodarenje otpadom u fazi nakon zatvaranja.

(2) Operater je dužan čuvati evidenciju o redovnom nadzoru: rezultate praćenja i mjerenja koji potvrđuju usklađenost s uvjetima dozvole za gospodarenje otpadom iz rudarske industrije (u daljnjem tekstu: dozvola za gospodarenje otpadom), zapise o radu postrojenja za gospodarenje otpadom, zapise o unutarnjoj kontroli, evidenciju o provedenim inspeksijskim nadzorima, evidenciju o primijenjenim postupcima u slučaju onečišćenja tla i vode i dokumentaciju temeljem koje je izdana dozvola za gospodarenje otpadom, kako bi u slučaju promjene operatera mogao pravovremeno omogućiti uvid u ove podatke.

(3) Operater mora bez odgađanja, a najkasnije u roku 48 sati, obavijestiti nadležno tijelo županije odnosno Grad Zagreb i nadležno ministarstvo za civilnu zaštitu te centar 112 o svim događajima koji bi mogli utjecati na stabilnost postrojenja za gospodarenje otpadom, kao i o svakom neželjenom utjecaju na okoliš za koje ima saznanja tijekom postupaka kontrole i nadzora postrojenja za gospodarenje otpadom i u slučaju nesreće.

(4) Operater je dužan, kad je to primjenjivo, primijeniti unutarnji plan za hitne slučajeve i slijediti sve upute nadležnih tijela kako bi se poduzele mjere za normalizaciju stanja prilikom nastupanja okolnosti koje bi mogle utjecati na stabilnost postrojenja za gospodarenje otpadom te dovesti do neželjenog utjecaja na okoliš.

(5) Operater je dužan snositi sve troškove poduzetih mjera za normalizaciju stanja.

(6) Nadležno tijelo županije odnosno Grada Zagreba dostavlja Ministarstvu podatke o svim neželjenim događajima koje je operater prijavio sukladno stavku 3. ovoga članka.

Sprječavanje onečišćenja voda, zraka i tla od posljedica rada postrojenja za gospodarenje otpadom

Članak 9.

(1) Operater je dužan poduzeti mjere sprječavanja smanjenja kakvoće voda koje moraju biti u skladu s propisom kojim se uređuju vode, a koje uključuju sljedeće:

1. izrada procjene mogućnosti nastajanja procjednih voda u postrojenju za gospodarenje otpadom iz rudarske industrije tijekom rada, u fazi zatvaranja i nakon zatvaranja postrojenja, uključujući i sadržaj onečišćujućih tvari u procjednoj vodi i odrediti vodnu ravnotežu postrojenja za gospodarenje otpadom

2. sprječavanje ili smanjivanje na najmanju moguću mjeru nastajanje procjednih voda, kao i onečišćenja površinskih, podzemnih voda i tla nastalih kao posljedica gospodarenja otpadom iz rudarske industrije

3. skupljanje i obrada onečišćene i procjedne vode iz postrojenja za gospodarenje otpadom kako bi se mogle dovesti do kakvoće koja udovoljava uvjete propisa kojim se uređuju vode.

(2) Operater mora održavati emisiju onečišćujućih tvari u zrak u skladu s propisom kojim se uređuje zaštita zraka.

(3) Mjere sprječavanja smanjenja kakvoće voda i mjere za prevenciju i smanjenje emisije onečišćujućih tvari u zrak određuju se Planom gospodarenja otpadom i za postrojenja za gospodarenje otpadom kategorije A dozvolom za gospodarenje otpadom.

(4) Zabranjeno je odlaganje u krutog, muljevitog ili tekućeg otpada u vodeni recipijent, koji nije akumulacija izgrađena u tu svrhu, osim ako je navedeno dopušteno propisom kojim se uređuju vode.

(5) Izrađena akumulacija u tu svrhu mora biti građena na način koji osigurava da ne dođe do izlivanja sadržaja onečišćene vode koja bi mogla uzrokovati onečišćenje okoliša.

(6) Vraćanje otpada na površinu ili u unutrašnjost rudarskim radovima otkopanog prostora, koje može biti poplavljeno nakon zatvaranja, operater mora poduzeti mjere kako bi spriječio onečišćenje vode i tla u skladu sa odredbama ovoga članka i propisom kojim se uređuju vode.

(7) Operater je dužan dostaviti nadležnom upravnom tijelu županije odnosno Grada Zagreba sve potrebne podatke prema propisu kojim se uređuju vode.

(8) U slučaju postrojenja za gospodarenje otpadom koja je akumulacija kategorije A, a u kojoj je prisutan cijanid, operater mora osigurati da se koncentracija lako topivih cijanida u akumulaciji smanji na najnižu moguću mjeru korištenjem najboljih raspoloživih tehnika ne prelazeći koncentraciju od 10 mg/L

(9) Na zahtjev nadležnog tijela županije odnosno Grada Zagreba operater putem procjene opasnosti kojom se uzimaju u obzir uvjeti vezani za lokaciju, dokazuje da te granične vrijednosti koncentracije nije potrebno dodatno smanjivati.

Klasifikacija postrojenja za gospodarenje otpadom

Članak 10.

(1) Postrojenje za gospodarenje otpadom klasificirati se kao:

- postrojenje za gospodarenje otpadom kategorije A
- postrojenje za gospodarenje otpadom za inertni otpad ili
- postrojenje za gospodarenje otpadom za neopasni otpad.

(2) Nadležno tijelo županije odnosno Grada Zagreba donosi odluku o klasifikaciji postrojenja za gospodarenje otpadom kategorije A, u skladu s člankom 48. Zakona i Planom gospodarenja otpadom.

(3) Nadležno tijelo županije odnosno Grada Zagreba može donijeti odluku o izmjeni kategorije postrojenja za gospodarenje otpadom, ako nastupi neki od uvjeta propisanih Zakonom.

Zatvaranje postrojenja za gospodarenje otpadom i postupanje u fazi nakon zatvaranja

Članak 11.

(1) Postupak zatvaranja postrojenja za gospodarenje otpadom započet će ako je ispunjen jedan od sljedećih uvjeta:

1. ispunjeni su uvjeti za zatvaranje postrojenja navedeni u dozvoli za gospodarenje otpadom

2. operater je podnio zahtjev za zatvaranje postrojenja za gospodarenje otpadom

3. nadležno tijelo županije odnosno Grada Zagreba ustanovi, na temelju izvješća ili na drugi način da postrojenje za gospodarenje otpadom ne ispunjava uvjete navedene u dozvoli za gospodarenje otpadom ili

4. operater ne postupi po rješenju inspekcije.

(2) Inspekcija zaštite okoliša i rudarska inspekcija, svaka u okviru svojih nadležnosti, prije zatvaranja postrojenja za gospodarenje otpadom mora:

1. obaviti inspekcijski nadzor postrojenja za gospodarenje otpadom

2. pregledati sva izvješća o radu i zatvaranju postrojenja za gospodarenje otpadom koja je operater dostavio

3. utvrditi da je lokacija na kojem se nalazila postrojenje za gospodarenje otpadom sanirana

4. utvrditi ispunjenje uvjeta za zatvaranje postrojenja za gospodarenje otpadom sukladno propisanoj dozvoli za gospodarenje otpadom i o tome izvijestiti nadležno tijelo županije odnosno Grada Zagreba.

(3) Nadležno tijelo županije odnosno Grada Zagreba nakon što je ispunjen uvjet iz stavka 1. ovoga članka za početak postupka zatvaranja i svih ostalih uvjeta nakon provedenog konačnog inspekcijskog očevida i nadzora donosi odluku o zatvaranju postrojenja za gospodarenje otpadom, koja sadrži obveze operatera u skladu s dozvolom za gospodarenje otpadom, razrješenje operatera od obveza jamstva, osim za postupke održavanja postrojenja za gospodarenje otpadom nakon zatvaranja, i rok primjene istih uzimajući u obzir vrstu i trajanje opasnosti od onečišćenja okoliša te istu dostavlja operateru.

(4) Odluka iz stavka 3. ovoga članka ne umanjuje obveze operatera koje je dužan ispuniti na temelju uvjeta određenih dozvolom za gospodarenje otpadom i drugih zakonskih propisa koji uređuju odgovornost posjednika otpada.

(5) Operater je nakon zatvaranja postrojenja za gospodarenje otpadom odgovoran za održavanje, praćenje, nadzor i poduzimanje korektivnih mjera u vremenskom periodu određenom odlukom o zatvaranju postrojenja za gospodarenje otpadom.

(6) S ciljem ispunjavanja svih zahtjeva sukladno propisu kojim se uređuje zaštitu voda operater je nakon zatvaranja postrojenja za gospodarenje otpadom odgovoran za:

1. održavanje postrojenja za gospodarenje otpadom, praćenje, kontrolu i poduzimanje korektivnih mjera

2. nadzor fizikalne i kemijske stabilnosti postrojenja za gospodarenje otpadom kako bi se smanjio bilo kakav negativni učinak na okoliš, posebice na površinske i podzemne vode

3. održavanje uređaja za nadzor i mjerenje u ispravnom stanju

4. održavanje svih dijelova postrojenja za gospodarenje otpadom putem uređaja za nadzor i mjerenje iz prethodnog stavka

5. održavanje preljernih i odvodnih kanala prohodnim.

(7) Operater je dužan nakon zatvaranja postrojenja za gospodarenje otpadom bez odlaganja obavijestiti nadležno tijelo županije odnosno Grad Zagreb o:

1. svim promjenama stanja postrojenja za gospodarenje otpadom

2. provođenju postupaka održavanja postrojenja za gospodarenje otpadom

3. svim događajima koji utječu ili bi mogli utjecati na stabilnost postrojenja za gospodarenje otpadom

4. svim štetnim utjecajima na okoliš koje je operater u nadzoru postrojenja za gospodarenje otpadom uočio.

(8) Nakon zatvaranja postrojenja za gospodarenje otpadom, operater će, bez odlaganja, obavijestiti nadležno tijelo županije odnosno Grada Zagreba i središnje tijelo državne uprave nadležno za civilnu zaštitu o svim događajima ili posljedicama koje bi se vjerojatno mogle dogoditi, kao i o svim događajima ili posljedicama u slučaju nesreće a koji bi mogli uticati na stabilnost postrojenja za gospodarenje otpadom i o svim značajnim štetnim posljedicama po okoliš koji su otkriveni postupcima kontrole i praćenjem stanja.

(9) Operater je dužan provesti unutarnji plan za hitne situacije u situaciji iz stavka 8. ovoga članka i slijediti sve upute nadležno tijelo županije odnosno Grada Zagreba kako bi se poduzele mjere za poboljšanje stanja.

(10) Operater je dužan snositi sve troškove poduzetih mjera za poboljšanje stanja.

(11) Nadležno tijelo županije odnosno Grada Zagreba donosi odluku o prestanku obveza operatera nakon isteka roka postavljenog odlukom o zatvaranju postrojenja za gospodarenje otpadom, pri čemu se uzima u obzir vrsta i trajanje opasnosti od onečišćenja okoliša u fazi nakon zatvaranja.

(12) Odluka o prestanku obveza operatera nakon zatvaranja postrojenja za gospodarenje otpadom ne umanjuje obveze operatera koje je dužan ispuniti na temelju propisa koji uređuju odgovornost posjednika otpada.

(13) Odgovorna osoba za gospodarenje otpadom iz rudarske industrije dostavlja jednom godišnje nadležnom tijelu koje je izdalo dozvolu za gospodarenje otpadom rezultate praćenja i mjerenja zatvorenog postrojenja za gospodarenje otpadom koja su propisana dozvolom za gospodarenje otpadom, te dostavlja informaciju o stanju otpada i značajnim promjenama koje su uočene na zatvorenom postrojenju za gospodarenje otpadom.

(14) Nadležno tijelo županije odnosno Grada Zagreba dostavlja Ministarstvu podatke o svim neželjenim događajima koje je operater prijavio sukladno stavku 8. ovoga članka.

Prostori otkopani rudarskim radovima

Članak 12.

(1) Prilikom vraćanja otpada nastalog u rudarskoj industriji nazad u prostor otkopan rudarskim radovima u svrhu sanacije i/ili izgradnje, operater je dužan:

1. osigurati stabilnost otpada u skladu s uvjetima za gradnju i upravljanje postrojenjem za gospodarenje otpadom propisane ovim Pravilnikom

2. spriječiti onečišćenje tla, površinskih i podzemnih voda u skladu s uvjetima sprječavanja onečišćenja voda, zraka i tla od posljedica rada postrojenja za gospodarenje otpadom propisanim ovim Pravilnikom

3. osigurati nadzor otpada i rudarskim radovima otkopanog prostora u skladu s uvjetima zatvaranja postrojenja za gospodarenje otpadom kategorije A i postupanja u fazi nakon zatvaranja propisanim ovim Pravilnikom.

(2) U prostor otkopan rudarskim radovima sukladno uvjetima iz ovoga pravilnika dozvoljeno je odlaganje samo otpada iz rudarske industrije.

(3) Iznimku od pravila navedenog u stavku 2. ovoga članka čine eksploatacijska polja na kojima se može odlagati otpad temeljem drugog propisa koji uređuje gospodarenje otpadom uključujući propis koji regulira rad odlagališta otpada.

Dozvola za gospodarenje otpadom iz rudarske industrije

Članak 13.

(1) Zahtjev za izdavanje, izmjenu ili dopunu dozvole za gospodarenje otpadom iz rudarske industrije podnosi se na obrascu iz Priloga IV. ovoga Pravilnika.

(2) Dozvola za gospodarenje otpadom iz rudarske industrije izdaje se na obrascu propisanom Prilogom V. ovoga Pravilnika i javno je dostupna u okviru Informacijskog sustava gospodarenja otpadom.

Sprječavanje velikih nesreća i informiranje javnosti

Članak 14.

(1) Sustav upravljanja sigurnošću i plan sprječavanja velikih nesreća i unutarnji plan za hitne slučajeve izrađuju se sukladno zahtjevima iz Priloga I. točke 1. ovoga Pravilnika.

(2) Sustav upravljanja sigurnošću se primjenjuje s radi provođenja Plana sprječavanja velikih nesreća.

(3) Unutarnji plan za hitne slučajeve sadrži mjere koje se poduzimaju na lokaciji u slučaju nesreće.

(4) Cilj plana sprječavanja velikih nesreća, sustava upravljanja sigurnošću i unutarnjeg plana za hitne slučajeve je utvrđivanje opasnosti koje bi mogle dovesti do velike nesreće, na temelju čega će se donositi odluke o projektiranju, izgradnji, radu, održavanju, zatvaranju i postupcima u fazi nakon zatvaranja postrojenja za gospodarenje otpadom kako bi se spriječile, ili ako to nije bilo moguće, ograničile neželjene posljedice nesreća po ljudsko zdravlje i okoliš uključujući prekogranični utjecaj i minimalne zahtjeve za poboljšanje sigurnosti i zaštite zdravlja sukladno propisima koji uređuju sigurnost i zaštitu zdravlja u rudarskoj industriji.

(5) Plan za slučaj velike nesreće izvan lokacije postrojenja za gospodarenje otpadom iz rudarske industrije kategorije A (u daljnjem tekstu: Vanjski plan) ima sljedeće ciljeve:

1. kontrolu i zadržavanje velikih nesreća i ostalih izvanrednih situacija kako bi se umanjile i ograničile posljedice po ljudsko zdravlje i okoliš

2. uvođenje nužnih mjera zaštite ljudskog zdravlja i okoliša od posljedica velikih i ostalih nesreća

3. obavještanje javnosti, nadležnih tijela i predstavnike lokalnih i područnih samouprava i

4. osiguravanje sanacije i uklanjanje posljedica onečišćenja okoliša nakon velike nesreće.

(6) Nadležno tijelo županije odnosno Grada Zagreba provodi informiranje javnosti o izradi i izmjenama i dopunama Vanjskog plana sukladno odredbama propisa o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša i u skladu s Prilogom I. točkom 2. ovoga Pravilnika.

(7) Nadležno tijelo županije odnosno Grada Zagreba dostavlja Vanjski plan tijelu državne uprave nadležnom za rudarstvo, energetiku i zaštitu okoliša.

(8) Ovlaštenik zaštite na radu koji upravlja organizacijskom jedinicom odgovornom za implementaciju sustava upravljanja sigurnošću je osoba odgovorna za uvođenje i nadzor sustava upravljanja sigurnošću.

Inspekcijski nadzor

Članak 15.

(1) Inspekcijski nadzor provodi se prije početka rada i jednom godišnje za vrijeme rada i nakon zatvaranja postrojenja za gospodarenje otpadom kojem je izdana dozvola za gospodarenje otpadom radi utvrđivanja uvjeta usklađenosti s dozvolom.

(2) Izvješće o inspekcijskom nadzoru dostavlja se nadležnom tijelu koje je izdalo dozvolu za gospodarenje otpadom.

(3) Operater je odgovoran za ispunjavanje svih uvjeta i poštivanje odredbi propisanih dozvolom za gospodarenje otpadom, neovisno o rezultatima inspekcijskog nadzora.

(4) Inspekcija zaštite okoliša i rudarska inspekcija svaka u okviru svoje nadležnosti dužne su voditi evidenciju nadzora postrojenja za gospodarenje otpadom sukladno klasifikaciji postrojenja za gospodarenje otpadom, evidenciju svih povreda ovoga Pravilnika, utvrđenih nedostataka i primijenjenih mjera donesenih u svrhu otklanjanja nedostataka.

Evidencija postrojenja za gospodarenje otpadom iz rudarske industrije

Članak 16.

(1) Operater je dužan prijaviti Ministarstvu sva postrojenja za gospodarenje otpadom iz rudarske industrije kojima je upravljao, a koja su zatvorena.

(2) Ministarstvo nadležno za rudarstvo dužno je dostaviti Ministarstvu sve lokacije napuštenih postrojenja za gospodarenje otpadom, koje uzrokuju značajne negativne utjecaje na okoliš ili mogu srednjoročno ili kratkoročno predstavljati ozbiljnu prijetnju ljudskom zdravlju ili okolišu.

(3) Podaci iz evidencije objavljuju se na mrežnoj stranici Ministarstva.

(4) Evidencija postrojenja za gospodarenja otpadom iz rudarske industrije sadrži:

1. planove gospodarenja otpadom za koje je izdana suglasnost nadležno tijelo županije odnosno Grada Zagreba tijela neovisno o tome jesu li postrojenja za gospodarenje otpadom u radu, u fazi zatvaranja ili zatvorena

2. planove gospodarenja otpadom za koje je odbijena suglasnost s obrazloženjem razloga odbijanja suglasnosti

3. vanjske planove s naznakom lokacije postrojenja za gospodarenje otpadom i naziva operatera

4. dozvole za gospodarenje otpadom s naznakom lokacije postrojenja za gospodarenje otpadom i naziva operatera i

5. popis zatvorenih i napuštenih postrojenja za gospodarenje otpadom.

(5) Ministarstvo je dužno pratiti napredak najbolje raspoloživih tehnika i pravodobno voditi evidenciju gospodarenja otpadom iz rudarske industrije sukladno Prilogu III. ovoga Pravilnika i o tome svake tri godine izvijestiti Europsku Komisiju, te na njihov zahtjev.

(6) Ministarstvo je dužno jednom godišnje izvijestiti Europsku Komisiju o svim neželjenim događajima koje je operater prijavio sukladno članku 8. stavku 3. i članku 11. stavku 8. ovoga Pravilnika.

(7) Povjerljivi podaci koje sadržavaju poslovnu tajnu, kao što su podaci o poslovnim odnosima i strukturi troškova te opsegu pričuve mineralnih sirovina, ne objavljuju se.

Članak 17.

Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o gospodarenju otpadom iz rudarske industrije (»Narodne novine«, broj 22/19).

Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 351-01/22-04/02

Urbroj: 517-05-2-2-23-27

Zagreb, 8. svibnja 2023.

Ministar

izv. prof. dr. sc. Davor Filipović, v. r.

PRILOG I.

SUSTAV UPRAVLJANJA SIGURNOSTU I INFORMIRANJE ZAINTERESIRANE JAVNOSTI PRILIKOM IZRADE VANJSKOG PLANA

1. SUSTAV UPRAVLJANJA SIGURNOSTU

Sustav upravljanja sigurnošću, plan sprječavanja velikih nesreća i unutarnji plan za hitne slučajeve operatera moraju biti proporcionalni opasnostima od velikih nesreća koje se mogu desiti u postrojenju za gospodarenje otpadom. Za potrebe implementacije spomenutih planova i sustava, treba voditi računa o sljedećem:

(1) Plan sprječavanja velikih nesreća treba uključivati ciljeve operatera kao i načela postupanja koja će se primijeniti za kontrolu i upravljanja opasnostima od velikih nesreća.

(2) Sustav upravljanja sigurnošću treba biti dio općeg sustava upravljanja, što uključuje organizacijsku strukturu, odgovornosti, načine postupanja, procedure, procese i sredstva za određivanje i uvođenje plana sprječavanja velikih nesreća.

(3) Sustav upravljanja sigurnošću uključuje:

– organizaciju i ljudske resurse – uloge i odgovornosti ljudskih resursa uključenih u upravljanje većim rizicima, i to na svim razinama organizacije

– određivanje potreba za edukacijom zaposlenika uključenog u upravljanje većim rizicima, kao i osiguravanje spomenute edukacije

– uključivanje svih zaposlenika, a kad je to potrebno podizvođača i ostalih koji sudjeluju u radu

– određivanje i procjena velikih rizika – usvajanje i implementacija postupaka za sustavno određivanje velikih rizika koji proizlaze

iz redovnog i izvanrednog postupanja, i procjena vjerojatnosti njihovog događaja kao i značajnosti njihovih posljedica

– nadzor upravljanja – usvajanje i implementacija postupaka i uputa za sigurni rad, uključujući i održavanje postrojenja za gospodarenje otpadom, procesa, opreme i privremenog prestanka s radom

– upravljanje promjenama – usvajanje i implementacija postupaka za planiranje promjena ili dizajna novog postrojenja za gospodarenje otpadom

– planiranje hitnih slučajeva – usvajanje i implementacija postupaka određivanja predvidivih hitnih slučajeva koristeći analizu sustava, te priprema, testiranje i dopune planova za hitne slučajeve koji bi se koristili u slučaju potrebe

– praćenje provedbe – usvajanje i implementacija postupaka kontinuirane procjene usklađenosti sa ciljevima Plana sprječavanja velikih nesreća i sustava upravljanja sigurnošću operatera, te mehanizmi za utvrđivanje i poduzimanje mjera za usklađenje u slučaju nesukladnosti. Ovi postupci bi trebali uključivati sustav izvješćivanja o većim nesrećama ili događajima koji su skoro doveli do veće nesreće, posebice one koji uključuju propuste u mjerama zaštite, istragu istih, kao i zaključke o naučenom

– audit i pregled – usvajanje i implementacija postupaka periodične sustavne procjene Plana sprječavanja velikih nesreća, te učinkovitost i prikladnost Sustava upravljanja sigurnošću. Operater mora posjedovati dokumentaciju iz koje se vidi provedba sustava upravljanja sigurnošću, Plana sprječavanja velikih nesreća i unutar-njeg plana za hitne slučajeve.

2. INFORMACIJE KOJE TREBAJU BITI DOSTUPNE ZAINTERESIRANOJ JAVNOSTI PRI IZRADI VANJSKOG PLANA

1. naziv operatera i adresa postrojenja za gospodarenje otpadom

2. podaci i položaj osobe koja daje informacije

3. izjava da se na postrojenje za gospodarenje otpadom odnose odredbe ovoga Pravilnika, te kad je to primjenjivo da su relevantne informacije dostavljene nadležnom tijelu županije odnosno Gradu Zagrebu

4. jasno i jednostavno obrazloženje djelatnosti koje se obavljaju u građevini

5. naziv tvari i/ili priprava prisutnih u postrojenju za gospodarenje otpadom tako da im se navedu uobičajena ili izvorna imena ili njihova opća klasifikacija opasnosti, kao i naziv vrste otpada sa naznakom njihovih osnovnih opasnih svojstava, a koji bi mogli uzrokovati veću nesreću

6. opće informacije o prirodni opasnosti od velikih nesreća, uključujući i njene moguće posljedice za okolno stanovništvo i okoliš

7. odgovarajuće informacije o tome kako će okolno stanovništvo biti upozoreno i obaviješteno o velikim nesrećama

8. odgovarajuće informacije o mjerama koje stanovništvo treba poduzeti i kako se ponašati u slučaju velikih nesreća

9. potvrda da je operater obavezan uspostaviti odgovarajuće procedure, pogotovo komunikacijske kanale za pravodobnu dojavu službama civilne zaštite kako bi se u slučaju veće nesreće posljedice smanjile na najmanju mjeru

10. uputu sa referencom na odgovarajući Plan za hitne slučajeve koji je izrađen radi provedbe mjera u slučaju nesreće na odgovarajućem području

11. uputu gdje se mogu dobiti i ostale odgovarajuće informacije.

PRILOG II.

KARAKTERIZACIJA OTPADA IZ RUDARSKJE INDUSTRIJE

Otpad koji se zbrinjava u postrojenju za gospodarenje otpadom mora se karakterizirati na način da se osigura dugotrajna mehanička otpornost i kemijska stabilnost strukture postrojenja za gospodarenje otpadom, kao i sprječavanje velikih nesreća.

Karakterizacija otpada uključuje u skladu s kategorijom postrojenja za gospodarenje otpadom sljedeće:

(1) opis očekivanih fizikalnih i kemijskih karakteristika otpada koji će se odlagati bilo kratkotrajno ili dugotrajno sa posebnim osvrtnom na stabilnost otpada ispod površine, pod utjecajem atmosferskih i meteoroloških pojava, a uzimajući u obzir vrstu mineralne sirovine koja se eksploatira, kao i svojstva i sastav jalovinskog pokrovnog sloja i/ili jalovinskog ostatka mineralne sirovine koji će se pohraniti odnosno akumulirati u postrojenju za gospodarenje otpadom

(2) klasifikaciju otpada prema propisu o katalogu otpada, a posebno u odnosu na njegova opasna svojstva

(3) naziv i opis kemijskih spojeva koje će se koristiti prilikom obrade mineralne sirovine, kao i njihova stabilnost

(4) opis metoda odnosno načina pohranjivanja i/ili akumulacije otpada

(5) način transporta otpada.

PRILOG III.

EVIDENCIJA POSTROJENJA GOSPODARENJA OTPADOM IZ RUDARSKJE INDUSTRIJE

Naziv operatera/ naziv eksploatacijskog polja ili istražnog prostora	Lokacija postrojenja za gospodarenje otpadom (adresa, katastarska čestica, koordinate sukladno HTRS96 TM koordinatnom sustavu,)			Izdana suglasnost na Plan gospodarenja otpadom** (navesti datum suglasnosti)	Dovola za gospodarenje otpadom		Nadležno tijelo	Naziv mineralne sirovine	Kategorija A postrojenja***	Postrojenje za gospodarenje otpadom koje je obveznik propisa koji uređuje sprječavanje velikih nesreća koje uključuju opasne tvari	Izrađen Vanjski plan (navesti datum dokumenta)	Vrste otpada koje se zbrinjavaju (ključni broj otpada)	Postupak obrade/ primjena NRT-a****
	U radu	U fazi zatvaranja	Zatvorena*		Datum izdavanja	Datum revizije							

* navesti primjenjuje li se postupak praćenja zatvorenog postrojenja za gospodarenje otpadom

** ako nije izdana suglasnost na plan navesti razlog

*** ako je odgovor »NE« upisati o kojem se postrojenju za gospodarenje otpadom radi: postrojenje za inertni otpad, postrojenje za neopasni otpad

**** NRT – potrebno upisati postupak obrade i NRT (najbolja raspoloživa tehnika iz Radnih dokumenata o najboljoj raspoloživoj tehnici »Upravljanje jalovinom i otpadnim kamenom iz rudarske djelatnosti« i »Istraživanje i eksploatacija ugljikovodika«) koji je primijenjen

PRILOG IV.

ZAHTJEV ZA IZDAVANJE, IZMJENU ILI DOPUNU DOZVOLE ZA GOSPODARENJE OTPADOM IZ RUDARSKE INDUSTRIJE			
I PODACI O OPERATERU			
TVRTKA			
OIB		MBO	
Ciljevi Plana gospodarenja otpadom iz rudarske industrije			
PODACI O SJEDIŠTU OPERATERA			
ULICA		Kućni broj	
GRAD		Poštanski broj	
ŽUPANIJA			
KONTAKT PODACI OPERATERA			
TELEFON		FAX	
MOBITEL		WWW	
E-MAIL			
NAZIV ISTRAŽNOG PROSTORA			
		NAZIV EKSPLOATACIJSKOG POLJA	
II NAZIV OTPADA, OPIS POSTUPKA I KAPACITET POSTUPKA: Navedi o kojoj podgrupi i vrsti otpada se radi sukladno priloženoj tablici			
OTPAD KOJI NASTAJE PRI ISTRAŽIVANJU, EKSPLOATIRANJU I FIZIKALNO-KEMIJSKOJ OBRADI MINERALNIH SIROVINA*			
01 01	Otpad od iskopavanja mineralnih sirovina		
KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	OPIS POSTUPKA	KAPACITET POSTUPKA
01 03	Otpad od fizikalne i kemijske obrade metalnih mineralnih sirovina		
KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	OPIS POSTUPKA	KAPACITET POSTUPKA

01 04	Otpad od fizikalne i kemijske obrade nemetalnih mineralnih sirovina																				
KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	OPIS POSTUPKA	KAPACITET POSTUPKA																		
01 05	Isplačni muljevi i ostali otpad od bušenja																				
KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	OPIS POSTUPKA	KAPACITET POSTUPKA																		
*izvadak iz Pravilnika o katalog otpada																					
III																					
Zahtjev se podnosi za:																					
<table><tr><td colspan="3">IZDAVANJE DOZVOLE</td></tr><tr><td colspan="3">IZDAVANJE PRIVREMENE DOZVOLE</td></tr><tr><td>IZMJENA I/ILI DOPUNA DOZVOLE</td><td>KLASA:</td><td>URBROJ:</td></tr><tr><td colspan="3">POSTROJENJE ZA GOSPODARENJE OTPADOM - A KATEGORIJA</td></tr><tr><td colspan="3">POSTROJENJE ZA GOSPODARENJE OTPADOM - NEOPASNI OTPAD</td></tr><tr><td colspan="3">POSTROJENJE ZA GOSPODARENJE OTPADOM - INERTNI OTPAD</td></tr></table>				IZDAVANJE DOZVOLE			IZDAVANJE PRIVREMENE DOZVOLE			IZMJENA I/ILI DOPUNA DOZVOLE	KLASA:	URBROJ:	POSTROJENJE ZA GOSPODARENJE OTPADOM - A KATEGORIJA			POSTROJENJE ZA GOSPODARENJE OTPADOM - NEOPASNI OTPAD			POSTROJENJE ZA GOSPODARENJE OTPADOM - INERTNI OTPAD		
IZDAVANJE DOZVOLE																					
IZDAVANJE PRIVREMENE DOZVOLE																					
IZMJENA I/ILI DOPUNA DOZVOLE	KLASA:	URBROJ:																			
POSTROJENJE ZA GOSPODARENJE OTPADOM - A KATEGORIJA																					
POSTROJENJE ZA GOSPODARENJE OTPADOM - NEOPASNI OTPAD																					
POSTROJENJE ZA GOSPODARENJE OTPADOM - INERTNI OTPAD																					

IV PODACI O LOKACIJI GOSPODARENJA OTPADOM ZA KOJU SE PODNOSI ZAHTJEV			
GRAD		POŠTANSKI BROJ	
ULICA		KUĆNI BROJ	
ŽUPANIJA			
PODACI DRŽAVNE IZMJERE I KATASTRA NEKRETNINA			
katastarska općina (k.o.)	broj katastarske čestice (k.č.br.)	broj posjedovnog lista	
PODACI IZ ZEMLJIŠNE KNJIGE			

katastarska općina (k.o.)	broj zemljišne katastarske čestice	broj zemljišnoknjižnog uloška
KOORDINATE SUKLADNO HTRS96 TM KOORDINATNOM SUSTAVU		
V PODACI O KONCESIJI/ODOBRENJU ZA ISTRAŽIVANJE		
Rješenje o odobrenju za istraživanje minerale sirovine		
Ugovor o koncesiji za eksploataciju mineralne sirovine		
VI PODACI O OSOBI ODGOVORNOJ ZA GOSPODARENJE OTPADOM		
IME I PREZIME		
Osoba odgovorna za izvođenje rudarskih radova	DA	NE
VII PRIMJENJENA NAJBOLJE RASPOLOŽIVIH TEHNIKA		
DA	NAZIV NRT-a	
	OPIS NRT-a	
NE	navesti obrazloženje (opisati mjere sprječavanja smanjenja kakvoće vode i mjere za prevenciju i smanjenje emisije onečišćujućih tvari u zrak sukladno propisima koji uređuju zaštitu voda i zaštitu zraka)	
VIII PROVEDENA PROCJENA UTJECAJA NA OKOLIŠ		
DA	Navesti klasu, urbroj i datum Rješenja	
NE	navesti obrazloženje	

Osoba ovlaštena za
zastupanje podnositelja
zahtjeva:

ime i prezime

potpis

PRILOZI ZAHTJEVA:

Plan gospodarenja otpadom	
Obvezno za sva postrojenja	
Financijsko jamstvo	
Obvezno za sva postrojenja	
Odluka o imenovanju odgovorne osobe za gospodarenje otpadom	
Obvezno za sva postrojenja	
Rješenje o odobrenju za istraživanje minerale sirovine	
Obvezno za istražne prostore	
Ugovor o koncesiji za eksploataciju mineralne sirovine	
Obvezno za eksploataciju mineralne sirovine	
Rješenje o mjerama zaštite okoliša i programu praćenja stanja okoliša sukladno provedenoj procjeni utjecaja na okoliš	
Obvezno za postrojenja kategorije A i sve obveznike provedbe procjene utjecaja na okoliš	
Plan sprječavanja velikih nesreća	
Unutarnji plan za hitne slučajeve	
Dokaz o uspostavi sustava upravljanja sigurnošću	
Obvezno za postrojenja kategorije A	
Dokaz o primjeni najbolje raspoloživih tehnika	
Obvezno za postrojenja kategorije A	

PRILOG V.

OBRAZAC DOZVOLE ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI GOSPODARENJA OTPADOM IZ RUDARSKE INDUSTRIJE

KLASA:

URBROJ:

_____¹, _____²

_____³ na temelju članka 50. stavka _____⁴ Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj _____⁵), povodom zahtjeva _____⁶, zastupane po osobi ovlaštenoj u skladu sa Zakonom, radi izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom, donosi

_____⁷

I. Dozvoljava se _____⁶ (u daljnjem tekstu stranka) na lokaciji gospodarenja otpadom _____⁸ obavljanje postupka _____⁹ otpada iz rudarske industrije u postrojenju za gospodarenju otpadom kategorije: _____¹⁰

II. Postupak _____⁹ iz točke I. uključuje sljedeće vrste i količine otpada¹¹:

01 01	Otpad od iskopavanja mineralnih sirovina		
KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	OPIS POSTUPKA	KAPACITET POSTUPKA
01 03	Otpad od fizikalne i kemijske obrade metalnih mineralnih sirovina		
KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	OPIS POSTUPKA	KAPACITET POSTUPKA
01 04	Otpad od fizikalne i kemijske obrade nemetalnih mineralnih sirovina		
KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	OPIS POSTUPKA	KAPACITET POSTUPKA
01 05	Isplaćni muljevi i ostali otpad od bušenja		
KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	OPIS POSTUPKA	KAPACITET POSTUPKA

III. Postupak iz točke II. određen je Planom gospodarenja otpadom iz rudarske industrije koji je sastavni dio ove Dozvole.

IV. Mjere sprječavanja smanjenja kakvoće vode i mjere za prevenciju i smanjenje emisije onečišćujućih tvari u zrak su sljedeće: _____¹²

V. Postrojenje primjenjuje najbolje raspoložive tehnike _____¹³

VI. Mjere koje je potrebno poduzeti u postupku zatvaranja postrojenja za gospodarenje otpadom/sanacije i sprječavanju štetnog utjecaja postrojenja za gospodarenje otpadom na okoliš nakon zatvaranja su sljedeće: _____¹⁴

VII. Utvrđuje se rok od _____¹⁵ dana u kojem je operater dužan dostaviti dokumentaciju ovome tijelu prije zatvaranja postrojenja za gospodarenje otpadom, a koja je određena Planom iz rudarske industrije koji je sastavni dio ove Dozvole.

VIII. Utvrđuje se iznos financijskog jamstva _____¹⁶

IX. Otpad koji nastaje odnosno preostaje obavljanjem postupaka iz točke II. koji se otprema izvan lokacije gospodarenja otpadom mora se predati osobi ovlaštenoj za gospodarenje tom vrstom otpada.

X. Rok važenja dozvole za gospodarenje otpadom iz rudarske industrije je _____¹⁷.

XI. Provjera okolnosti koje utječu na ostvarivanje prava dodijeljenih ovom Dozvolom za gospodarenje otpadom uključuju sljedeće:

- značajne promjene u svezi rada postrojenja i gospodarenja otpadom iz rudarske industrije
- rezultate praćenja i mjerenja koji su propisani dozvolom za gospodarenje otpadom iz rudarske industrije
- rezultate inspekcijskog nadzora
- značajne promjene u najbolje raspoloživim tehnikama koje se primjenjuju dozvolom
- promjene u iznosu financijskog jamstva određenog dozvolom povezanih s radovima nužnim za sanaciju zemljišta onečišćenog radom postrojenja za gospodarenje otpadom iz rudarske industrije sukladno Planu gospodarenja otpadom iz rudarske industrije.

XII. Obvezuje se stranka da u roku _____¹⁸ poduzme mjere nakon zatvaranja, odnosno prestanka obavljanja postupka/postupaka za koji joj je izdana ova dozvola, koje su određene Planom iz rudarske industrije koji je sastavni dio ove Dozvole.

Obrazloženje

Obrazloženje sastaviti sukladno članku 98. stavka 5. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09, 110/21)

Uputa o pravnom lijeku

DOSTAVITI:

stranke u postupku
Evidencija, ovdje,
Pismohrana, ovdje

O TOME OBAVIJEST:
Inspekcija zaštite okoliša,
Rudarska inspekcija

UPUTE ZA ISPUNJAVANJE OBRASCA DOZVOLE ZA GOSPODARENJE OTPADOM IZ RUDARSKJE INDUSTRIJE

Izraze koje se upisuje treba prilagoditi odgovarajućem rodu, broju i padežu.

Popis izraza koji se upisuju prema odgovarajućoj poveznici na obrazac dozvole:

1. mjesto izdavanja Dozvole
2. datum izdavanja Dozvole
3. naziv nadležnog tijela koje izdaje dozvolu
4. odgovarajući stavak iz članka 50. Zakona o gospodarenju otpadom
5. upisuje se referenca na broj »Narodnih novina«
6. naziv operatera, tvrtka podnositelja zahtjeva, mjesto, ulica i kućni broj sjedišta podnositelja zahtjeva te za OIB pravne osobe odnosno MBO fizičke osobe – obrtnika
7. upisuje se »Dozvola za gospodarenje otpadom« odnosno »Privremena dozvola za gospodarenje otpadom«
8. upisuje se: naziv eksploatacijskog polja, mjesto, ulica i kućni broj (ako je primjenjivo), broj katastarske/ih čestica katastarska općina, koordinate sukladno HTRS96 TM koordinatnom sustavu
9. upisuje se postupak gospodarenja otpadom za koje se izdaje dozvola, koji uključuje karakterizaciju otpada, vrstu postrojenja/građevine za pohranu odnosno akumulaciju otpada (npr. akumulacija, otpadno jaložište, brane i sl.) i postupci koji će se poduzeti nakon zatvaranja postrojenja odnosno način sanacije tla i prostora
10. upisuje se kategorija postrojenja za gospodarenje otpadom sukladno klasifikaciji iz članka 10. ovoga Pravilnika
11. upisuju se podaci iz Tablice točke II. zahtjeva za izdavanje, izmjenu ili dopunu dozvole za gospodarenje otpadom iz rudarske industrije
12. upisuju se mjere utvrđene Rješenjem o mjerama zaštite okoliša i programu praćenja stanja okoliša sukladno provedenoj procjeni utjecaja na okoliša i/ili utvrđene Planom gospodarenja otpadom
13. upisuje se naziv i opis NRT-a
14. navode se sve mjere koje je potrebno poduzeti u postupku zatvaranja postrojenja za gospodarenje otpadom a koje su navedene u Planu gospodarenja otpadom (upisati referencu na točku Plana)
15. upisuje se rok za dostavu dokumentacije
16. upisuje se iznos financijskog jamstva, naziv institucije koja ga je izdala i broj dokumenta
17. upisuje se rok važenja Dozvole
18. upisuje se rok za poduzimanje mjera za zatvaranje postrojenja za gospodarenje otpadom

PRILOG VI.

Obrazac PGO-RI

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM IZ RUDARSKE INDUSTRIJE

Prva izrada plana za lokaciju ☐ Izmjena/dopuna plana ☐ _____ (datum izrade originalnog plana)

Razlog izmjene/dopune plana:

Datum zadnje izmjene/dopune plana: _____

I PODACI O OPERATERU			
TVRTKA			
OIB		MBO	
PODACI O SJEDIŠTU OPERATERA			
ULICA		Kućni broj	
GRAD		Poštanski broj	
ŽUPANIJA			
KONTAKT PODACI OPERATERA			
TELEFON		FAX	
MOBITEL		WWW	
E-MAIL			
NAZIV ISTRAŽNOG PROSTORA			
		NAZIV EKSPLOATACIJSKOG POLJA	
NAZIV MINERALNE SIROVINE			
GEOLOŠKI OPIS LEŽIŠTA MINERALNIH SIROVINA			
OPIS TOKOVA MATERIJALA (priložiti dijagram toka)			
MINERALOŠKA, GEOKEMIJSKA I GEOTEHNIČKA KARAKTERIZACIJA MATERIJALA I OTPADA IZ RUDARSKE INDUSTRIJE			
II PODACI O LOKACIJI POSTROJENJA GOSPODARENJA OTPADOM IZ RUDARSKE INDUSTRIJE			
GRAD		POŠTANSKI BROJ	

ULICA		KUĆNI BROJ	
ŽUPANIJA			
PODACI DRŽAVNE IZMJERE I KATASTRA NEKRETNINA			
katastarska općina (k.o.)	broj katastarske čestice (k.č.br.)	broj posjedovnog lista	
PODACI IZ ZEMLJIŠNE KNJIGE			
katastarska općina (k.o.)	broj zemljišne katastarske čestice	broj zemljišno- knjižnog uložka	
KOORDINATE SUKLADNO HTRS96 TM KOORDINATNOM SUSTAVU			
III PODACI O KONCESIJI/ODOBRENJU ZA ISTRAŽIVANJE			
Rješenje o odobrenju za istraživanje minerale sirovine			
Ugovor o koncesiji za eksploataciju mineralne sirovine			
IV ISPUNJENJE CILJEVA GOSPODARENJA OTPADOM IZ RUDARSKE INDUSTRIJE (mora biti usklađeno s rudarskim/naftno-rudarskim projektom)			
1. CILJ GOSPODARENJA OTPADOM IZ RUDARSKE INDUSTRIJE: Sprječavanje ili smanjenje nastajanja otpada i njegove štetnosti na zdravlje ljudi i okoliš			
1.1. Opis gospodarenja otpadom u fazi projektiranja, odabir metoda istraživanja, eksploatacije i obrade mineralnih sirovina s ciljem sprječavanje ili smanjenje nastajanja otpada i njegove štetnosti na zdravlje ljudi i okoliš i pojašnjenje na koji način odabrane metode ispunjavaju navedeni cilj iz točke 1.			
1.2. Navesti promjene do kojih može doći u otpadu iz rudarske industrije zbog povećanja dostupne površine i izloženosti uvjetima na površini zemlje			
1.3. Navesti EU normu koja se primjenjuje u projektu za vraćanje otpada iz rudarske industrije nazad u rudarskim radovima otkopani prostor nakon obrade mineralnih sirovina, u onoj mjeri u kojoj je to tehnički i ekonomski izvedivo te prihvatljivo za okoliš i prikazati usklađenost s odredbama ovoga Pravilnika			

1.4. Opisati projektno rješenje vraćanja površinskog zemljanog pokrova nazad nakon zatvaranja postrojenja za gospodarenje otpadom sa odgovarajućim proračunom količina ili ako to nije izvedivo, utvrditi način ponovnog korištenje površinskog zemljanog pokrova na primjeren način
1.5. Navesti popis kemikalija i njihova opasna svojstva koji će se koristiti u istraživanju, eksploataciji i obradu mineralnih sirovina i alternativu korištenja manje opasnih kemikalija, te pojašnjenje o nemogućnosti korištenja alternativnih manje opasnih kemikalija što se dokazuje primjerima dobre prakse
2. CILJ GOSPODARENJA OTPADOM IZ RUDARSKE INDUSTRIJE: Poticanje uporabe otpada iz rudarske industrije recikliranjem ili ponovnom uporabom kada je to prihvatljivo za okoliš sukladno postojećim europskim normama za zaštitu okoliša i prema zahtjevima ovoga Pravilnika (opisati primjenu EU norme za recikliranje ili ponovnu uporabu otpada iz rudarske industrije, ako je primjenjivo i navesti način primjene odredbi ovoga Pravilnika koji reguliraju recikliranje i ponovnu uporabu)
3. CILJ GOSPODARENJA OTPADOM IZ RUDARSKE INDUSTRIJE: osiguranje kratkotrajnog i dugotrajnog sigurnog zbrinjavanja otpada iz rudarske industrije u fazi projektiranja, upravljanja postrojenjem za gospodarenje otpadom tijekom rada i nakon njegovog zatvaranja, odabirom projekta koji:
a. zahtjeva minimalno, a po mogućnosti bez praćenja, kontrole i upravljanja zatvorenim postrojenjem za gospodarenje otpadom (dokazati primjenom najbolje raspoložive tehnike, ako je primjenjivo) b. sprječava ili barem smanjuje sve dugotrajne nepovoljne utjecaje na okoliš, npr. one koji se mogu pripisati širenju onečišćujućih tvari zrakom ili vodom, a koji moraju biti sukladni posebnim propisima koji uređuju vode i zaštitu zraka (prema potrebi uključiti mišljenja nadležnih tijela) c. osigurava dugoročnu geotehničku stabilnost svih brana i jalovišta koji su iznad prethodno postojeće razine tla (priložiti dokaz o navedenom).
Opisati ispunjenje cilja: 3a 3b 3c
V KLASIFIKACIJA POSTROJENJA ZA GOSPODARENJE OTPADOM (u skladu s mjerilima za određivanje klasifikacije postrojenja sukladno ovome Pravilniku) (potrebno je priložiti dio projekta u kojem se nalaze detalji o projektnom rješenju i načinu gradnje postrojenja te zaokružiti jedno od ponuđenih postrojenja)

- postrojenje kategorije A (priložiti dokaz o uspostavi plana sprječavanja velikih nesreća, sustava upravljanja sigurnošću i unutarnji plan za hitne slučajeve)
- postrojenje za inertni otpad (dokaz o opravdanosti takvog prijedloga uključujući procjenu i određivanje mogućih opasnosti u slučaju nesreće priložen planu)
- postrojenje za neopasni otpad (dokaz o opravdanosti takvog prijedloga uključujući procjenu i određivanje mogućih opasnosti u slučaju nesreće priložen planu)

VI DOKAZ O KARAKTERIZACIJI OTPADA

(u skladu s Prilogom II ovoga Pravilnika i Odlukom Komisije 2009/360/EC i izjava o procjeni ukupnih količina otpada iz rudarske industrije koja će nastati potrebno priložiti ovome Planu)

VII OPIS POSTUPAKA U KOJIM SE STVARA OTPAD IZ RUDARSKE INDUSTRIJE

(otkopavanje, pridobivanje, drobljenje i brušenje, flotacija, magnetska separacija, ostali postupci separacije, istražni radovi ili ostali postupci) i opis svih postupaka gospodarenja otpadom koji će se primjenjivati

VIII OPIS NAČINA NA KOJI GOSPODARENJE OTPADOM IZ RUDARSKE INDUSTRIJE

- može štetno djelovati na okoliš i ljudsko zdravlje i
- opis preventivnih mjera koje će se poduzeti radi smanjenja utjecaja na okoliš tijekom rada i nakon zatvaranja postrojenja, uključujući uvjete za gradnju i upravljanje postrojenjem za gospodarenje otpadom propisane ovim Pravilnikom

IX OPIS POSTUPAKA KONTROLE I PRAĆENJA STANJA POSTROJENJA ZA GOSPODARENJE OTPADOM

(sukladno odredbama ovoga Pravilnika, a koji uključuje: geotehničku stabilnost, nivo i kvalitetu podzemnih i površinskih voda, eroziju tla, radiološki nadzor, ako je primjenjivo i sl.)

X PLAN ZATVARANJA POSTROJENJA ZA GOSPODARENJE OTPADOM

(uključuje sanaciju i sve potrebne postupke nakon zatvaranja postrojenja kao i praćenje stanja, te preliminarni plan za naknadno korištenje lokacije u korisne svrhe)

XI MJERE ZA SPRJEČAVANJA ONEČIŠĆENJA VODA

(u skladu s posebnim propisima koji uređuju voda te mjere za sprječavanje ili smanjenje onečišćenja zraka i tla u skladu s posebnim propisima koji uređuju zaštitu zraka i tla, ako je primjenjivo)

XII PODACI O STANJU ZEMLJIŠTA

(zemljište koje bi moglo biti ugroženo radom postrojenja za gospodarenje otpadom)

XIII PODACI O OTPADU (navodi se otpad iz grupe 01 Pravilnika o katalogu otpada)

Ključni broj otpada	Naziv otpada	Planirana količina proizvedenog otpada	Opis postupka (ako se otpad otprema s lokacije navodi se postupak oporabe R ili postupak zbrinjavanja D, a ako se otpada pohranjuje na lokaciji upisuje se postrojenje za gospodarenje otpadom ili podaci o ishođenoj dozvoli za gospodarenje otpadom iz članka 30. Zakona)

Osoba odgovorna za izradu Plana
gospodarenja otpadom:

(ime i prezime)

(potpis)

Osoba ovlaštena za zastupanje Operatera:

(ime i prezime)

(potpis)

Mjesto: _____, datum:

ISPUNJAVA NADLEŽNO TIJELO

	DA	NE	Ovjera nadležnog tijela
Operater je sposoban ispuniti ciljeve plana iz dijela IV ovoga priloga			
Odabrane metode i postupci istraživanja, eksploatacije i obrade mineralnih resursa su prihvatljivi u svrhu ispunjenja cilja iz dijela IV točke 1. ovoga Priloga			
Postrojenje za gospodarenje otpadom iz rudarske industrije je klasificirano sukladno dijelu V ovoga priloga			
Plan ispunjava obveze propisane Zakonom koji uređuje gospodarenje otpadom i propisima donesenim temeljem ovoga Zakona			
Plan ispunjava sve obveze propisane ovim Pravilnikom			
SUGLASNOST IZDANA KLASA: URBROJ:			

MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA

963

Na temelju članka 65. stavka 3. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (»Narodne novine«, broj 119/2022) ministar znanosti i obrazovanja donosi

PRAVILNIK
O UPISNIKU STUDIJSKIH PROGRAMA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Pravilnikom o Upisniku studijskih programa (u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisuje se ustroj i način vođenja Upisnika studijskih programa, postupak upisa i brisanja iz Upisnika te druga pitanja od značaja za upis u Upisnik.

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

(1) Upisnik studijskih programa (u daljnjem tekstu: Upisnik) je evidencija akreditiranih studija na visokim učilištima u Republici Hrvatskoj, koju vodi Ministarstvo znanosti i obrazovanja (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

(2) Upisnik vodi Ministarstvo u elektroničkom obliku.

(3) Obrasci zahtjeva za upis studija i promjena studija u Upisnik sastavni su dio ovog Pravilnika.

Članak 3.

(1) Upisnik u elektroničkom obliku sadrži sljedeće podatke o studiju:

1. Jedinstveni identifikacijski broj studija
2. Naziv studija na hrvatskom jeziku
3. Naziv studija na drugom jeziku
4. Visoka učilišta nositelji studija
5. Visoka učilišta izvoditelji studija

6. Suradničke ustanove koje sudjeluju u izvođenju studija
7. Akademski ili stručni naziv, odnosno akademski stupanj koji se stječe završetkom studija
8. Vrsta studija
9. Razina studija
10. Trajanje studija u godinama
11. Broj ECTS bodova koji se stječe završetkom studija
12. Moduli studija
13. Razina kvalifikacije prema Hrvatskom kvalifikacijskom okviru (HKO)
14. Razina kvalifikacije prema Europskom kvalifikacijskom okviru
15. Znanstveno ili umjetničko područje i polje studija
16. Mjesto izvođenja studija
17. Jezik izvođenja studija i modula
18. Način izvođenja studija (klasični, *online*, mješoviti)
19. Akademski godina od koje se studij može početi izvoditi
20. Akademski godina u kojoj se na studij upisuje zadnja generacija studenata
21. Akt na temelju kojeg je studij pokrenut i akreditiran
22. Akt iz reakreditacije
23. Status studija (aktivan, neaktivan, aktivan uz zabranu upisa studenata)
24. Drugi podaci potrebni za kvalitetno vođenje evidencije o studiju.

II. UPIS U UPISNIK

Članak 4.

(1) Upis novog i izmijenjenog studija u Upisnik obavlja se na temelju dopusnice za izvođenje studija koju je izdala Agencija za znanost i visoko obrazovanje (u daljnjem tekstu: Agencija) u skladu s propisima koji uređuju osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti.

(2) Združeni studij koji je akreditiran na drugoj međunarodnoj akreditacijskoj agenciji u Europskoj uniji upisuje se u Upisnik na temelju rješenja o dopusnici za izvođenje združenog studija izdanog od strane Agencije u skladu s propisima koji uređuju osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti.

(3) Postupak upisa novog studija u Upisnik pokreće se zahtjevom visokog učilišta koji se podnosi Ministarstvu.

(4) Zahtjev za upis novog studija u Upisnik mora sadržavati:

- a. Obrazac za upis studija u Upisnik,
- b. Dopusnicu za izvođenje studija.

(5) Ministarstvo upisuje studij u Upisnik u roku od 15 dana od zaprimanja urednog zahtjeva.

(6) Izdavanjem rješenja o upisu studija u Upisnik, visoko učilište stječe pravo na početak izvođenja studija.

Članak 5.

(1) Upis izmjena podataka o postojećem studiju u Upisnik izvan slučajeva utvrđenih člankom 4. stavak 1. i 2. ovog Pravilnika obavlja se na temelju odluke Ministarstva o izmjeni podataka o studiju.

(2) Postupak upisa izmjena podataka o postojećem studiju u Upisnik pokreće se zahtjevom visokog učilišta koji se podnosi Ministarstvu.

(3) Zahtjev za upis izmjena i dopuna studija u Upisnik mora sadržavati:

- a. Obrazac za upis izmjena podataka o studiju u Upisnik
- b. Dopusnicu za izvođenje prethodno odobrenog studija
- c. Odluku visokog učilišta o izmjenama podataka o studiju.

(4) Postupak izdavanja potvrde o upisu izmjena studija u Upisnik provodi se u skladu s odredbom članka 4. stavka 5. i 6. ovog Pravilnika.

Članak 6.

Visoko učilište obvezno je bez odgode, a najkasnije u roku od 15 dana, izvijestiti Ministarstvo o promjeni podataka studija iz članka 3. ovog Pravilnika podnošenjem dokumentacije iz članka 5. stavka 3. ovog Pravilnika.

III. BRISANJE STUDIJA

Članak 7.

(1) Postupak brisanja studija iz Upisnika, u slučaju da se studij više ne izvodi odlukom visokog učilišta, pokreće se zahtjevom visokog učilišta koji se podnosi Ministarstvu.

(2) Visoko učilište u slučaju iz stavka 1. ovog članka uz zahtjev za brisanje studija dostavlja obrazac za brisanje studija iz Upisnika.

(3) Postupak brisanja studija iz Upisnika kojemu je za izvođenje studija ukinuta dopusnica pokreće se po zahtjevu Agencije koji se podnosi Ministarstvu.

IV. VOĐENJE, ČUVANJE, RAZMJENA I ARHIVIRANJE PODATAKA

Članak 8.

(1) Podaci o studiju u Upisniku vode se elektronički u informacijskom sustavu.

(2) U Upisniku se bilježe sve izmjene i promjene o studiju.

(3) Prilikom prvog upisa studija u Upisnik dodjeljuje mu se šifra iz Upisnika.

(4) Svaki studij u Upisniku ima šifru iz Upisnika i šifru zapisa iz Upisnika.

(5) Šifra zapisa iz stavka 4. ovog članka utvrđuje se prilikom evidentiranja izmjena studija iz stavka 6. ovog članka.

(6) Upis različitih načina izvođenja studija i upis izmjena i dopuna postojećeg studija u Upisnik evidentirat će se kao novi zapis uz označavanje prednika i sljednika studija koji imaju iste šifre iz Upisnika.

(7) U slučaju prestanka rada visokog učilišta u Upisniku se za studij upisuju podaci o novom nositelju i izvoditelju dopusnice/potvrde, odnosno pravnom sljedniku visokog učilišta na temelju sklopljenog ugovora o međusobnim pravima i obvezama ili na temelju rješenja o pravnom sljedniku donesenom od nadležnog tijela.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 011-02/23-01/00009

Urbroj: 533-09-23-0003

Zagreb, 23. svibnja 2023.

Ministar

prof. dr. sc. Radovan Fuchs, v. r.

OBRAZAC ZA UPIS STUDIJA U UPISNIK STUDIJSKIH PROGRAMA
(obrazac USP-1)

Obrazac za upis podataka u Upisnik studijski program (obrazac USP-1)

Opći podaci o studiju

Šifra iz Upisnika - upisuje Ministarstvo	
Jedinstveni identifikator u Upisniku studijskih programa (Šifra zapisa) - upisuje Ministarstvo	
Naziv studija na hrvatskom jeziku	
Naziv studija na drugom jeziku	
Visoka učilišta nositelji studija	
Visoka učilišta izvoditelji studija	
Suradničke ustanove koje sudjeluju u izvođenju studija	
Akademski ili stručni naziv/i, odnosno akademski stupanj koji se stječe završetkom studija	
Vrsta studija	
Razina studija	
Trajanje studija u godinama	
Broj ECTS bodova koji se stječe završetkom studija	
Moduli studija	
Razina kvalifikacije prema Hrvatskom kvalifikacijskom okviru (HKO)	
Razina kvalifikacije prema Europskom kvalifikacijskom okviru	
Znanstveno ili umjetničko područje i polje studija	
Mjesto izvođenja studija	
Jezik izvođenja studija i modula	
Način izvođenja studija (klasični, online, mješoviti)	
Akademski godina od koje se studij može početi izvoditi	
Akademski godina u kojoj studij upisuje zadnju generaciju studenata	
Akt na temelju kojeg je studij pokrenut i akreditiran	
Akt iz reakreditacije	
Status studija (aktivan, neaktivan, aktivan uz zabranu upisa studenata) - upisuje Ministarstvo	

Mjesto i datum
Osoba za kontaktiranje
Telefon
Adresa e-pošte

Pečat i potpis čelnika

OBRAZAC ZA UPIS PROMJENA STUDIJA U UPISNIK STUDIJSKIH PROGRAMA
(obrazac USP-2)

Obrazac za upis promjene podataka u Upisnik studijski program (Obrazac USP-2)

Podaci o studiju koji se mijenja

Šifra iz Upisnika
Jedinstveni identifikator u Upisniku (Šifra zapisa)
Naziv studija na hrvatskom jeziku

Podaci o promjenama studija (upisati samo podatke koji se mijenjaju)

Naziv studija na hrvatskom jeziku
Naziv studija na drugom jeziku
Naziv visokog učilišta nositelja studija (izmjena se ne odnosi na slučaj kada nositelj postaje drugo visoko učilište)
Naziv visokog učilišta izvoditelja studija (izmjena se ne odnosi na slučaj kada izvoditelj postaje drugo visoko učilište)
Akademski ili stručni naziv/i, odnosno akademski stupanj koji se stječe završetkom studija
Trajanje programa u godinama
Broj ECTS bodova koji se stječe završetkom studija
Moduli studija
Znanstveno ili umjetničko područje i polje studijskog programa
Mjesto izvođenja studija
Jezik izvođenja studija i modula
Način izvođenja studija (klasični, na daljinu, mješoviti)
Akademski godina u kojoj studij završava s izvođenjem
Mjesto i datum
Osoba za kontaktiranje
Telefon
Adresa e-pošte

Pečat i potpis čelnika

964

Na temelju članka 9. stavka 3. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (»Narodne novine«, br. 119/2022) ministar znanosti i obrazovanja donosi

PRAVILNIK
O UPISNIKU VISOKIH UČILIŠTA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Pravilnikom o Upisniku visokih učilišta (u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisuje se ustroj i način vođenja Upisnika visokih učilišta (u daljnjem tekstu: Upisnik), postupak upisa i brisanja iz Upisnika, sadržaj obrasca za podnošenje zahtjeva za upis u Upisnik i potvrde iz Upisnika te druga značajna pitanja za upis u Upisnik.

(2) Izrazi koji se koriste u ovome Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

(1) Upisnik visokih učilišta je evidencija o akreditiranim visokim učilištima u Republici Hrvatskoj, koju vodi Ministarstvo znanosti i obrazovanja (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

(2) Upisnik vodi Ministarstvo u elektroničkom obliku.

(3) Visoko učilište može zatražiti od Ministarstva izdavanje potvrde iz Upisnika.

Članak 3.

Upisnik u elektroničkom obliku sadrži sljedeće podatke o akreditiranom visokom učilištu:

1. Matični broj upisa u Upisnik
2. OIB
3. Naziv visokog učilišta na hrvatskom jeziku
4. Naziv visokog učilišta na engleskom jeziku
5. Matični broj upisa u sudski registar
6. Naziv iz sudskog registra na hrvatskom jeziku
7. Prijevod naziva iz sudskog registra na engleskom jeziku
8. Kratica
9. Vrsta visokog učilišta
10. Nadređena ustanova (za sastavnice)
11. Sjedište (poštanski broj, mjesto, adresa)
12. Podaci za kontakt visokog učilišta (telefon, e-pošta)
13. Adresa mrežne stranice
14. Tip vlasništva
15. Broj iz Registra korisnika Državnog proračuna (RKDP)
16. Podatke o čelniku visokog učilišta (ime i prezime, OIB, titula, funkcija, datum stupanja na funkciju i trajanje mandata)
17. Dokumenti visokog učilišta vezani za osnivanje, obavljanje djelatnosti i osiguravanje kvalitete (dopusnica za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja i znanstvene odnosno umjetničke djelatnosti).

II. UPIS U UPISNIK

Članak 4.

Postupak upisa visokog učilišta u Upisnik provodi Ministarstvo na temelju dopusnice za rad visokog učilišta koju izdaje Agencija za znanost i visoko obrazovanje (u daljnjem tekstu: Agencija) u skladu s propisima koji uređuju osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja i znanosti.

Članak 5.

(1) Upis visokog učilišta u Upisnik pokreće se zahtjevom za upis koji se podnosi Ministarstvu.

(2) Zahtjev za upis mora sadržavati:

- a. Obrazac za upis visokog učilišta u Upisnik
- b. Dopusnicu za rad visokog učilišta.

(3) Ministarstvo na temelju dostavljene dopusnice za rad visokog učilišta kojom se utvrđuje da visoko učilište ispunjava uvjete za početak djelatnosti upisuje visoko učilište u Upisnik i o tome izdaje rješenje o upisu u Upisnik.

Članak 6.

(1) Visoko učilište obvezno je bez odgode, a najkasnije u roku od 15 dana, izvijestiti Ministarstvo o promjeni podataka

o visokom učilištu iz članka 3. ovog Pravilnika na Obrascu za upis promjena podataka visokog učilišta koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

(2) Upis promjena podataka o visokom učilištu u Upisniku pokreće se zahtjevom koji se podnosi Ministarstvu.

(3) Zahtjev za upis promjena mora sadržavati:

- a. Obrazac o promjenama visokog učilišta
- b. Dopusnicu za rad visokog učilišta i/ili
- c. Rješenje o promjenama podataka visokog učilišta iz sudskog registra ustanova pri trgovačkom sudu.

(4) Ministarstvo izdaje potvrdu o upisu promjene podataka visokog učilišta u Upisnik.

Članak 7.

(1) Obrasci zahtjeva za upis visokog učilišta i promjena podataka o visokom učilištu iz Upisnika sastavni su dio ovog Pravilnika.

(2) Potvrda iz Upisnika sadrži podatke o visokom učilištu iz članka 3. stavak 1., 3., 9., 11., 12., 13. i 14. ovog Pravilnika.

III. BRISANJE IZ UPISNIKA

Članak 8.

(1) Ministarstvo provodi brisanje visokog učilišta iz Upisnika na temelju zahtjeva za brisanje koji Agencija na temelju rješenja o ukidanju dopusnice za rad visokog učilišta dostavlja Ministarstvu.

(2) Brisanje visokog učilišta može se provesti i na temelju zahtjeva osnivača koji mora sadržavati odluku o prestanku rada te rješenje o brisanju visokog učilišta iz sudskog registra ustanova pri trgovačkom sudu.

(3) Ministarstvo briše visoko učilište iz Upisnika u roku od 15 dana od zaprimanja zahtjeva s potpunom dokumentacijom.

(4) O brisanju visokog učilišta iz Upisnika Ministarstvo izdaje rješenje.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o Upisniku znanstvenih organizacija i Upisniku visokih učilišta (»Narodne novine«, br. 72/04, 80/04 i 29/18).

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 011-02/23-01/00010

Urbroj: 533-09-23-0003

Zagreb, 23. svibnja 2023.

Ministar
prof. dr. sc. Radovan Fuchs, v. r.

Republika Hrvatska
Ministarstvo znanosti i obrazovanja

Obrazac UVU - 1

Obrazac za upis u
Upisnik visokih učilištaMatični broj upisa
(ispunjava Ministarstvo)

1.	Opći podaci o visokom učilištu	
1.1	Matični broj upisa u sudski registar (MBS)	
1.2	Naziv	
1.3	Engleski naziv	
1.4	Kratice (maksimalno 8 znakova)	
1.5	Adresa sjedišta (ulica i broj)	
1.6	Poštanski broj i mjesto	
1.7	Telefon	
1.8	Profili na društvenim mrežama (opcionarno)	
	LinkedIn	
	Facebook	
	Twitter	
1.9	E-pošta	
1.10	URL	
1.11	Visoko učilište je: a) javno b) privatno (zaokružiti)	
1.12	Visoko učilište je sastavnica sveučilišta DA – s pravnom osobnosti DA – bez pravne osobnosti NE (zaokružiti)	
1.13	Naziv nadređenog sveučilišta	
1.14	IBAN	
1.15	Naziv banke	
1.16	Broj iz Registra korisnika Državnog proračuna (RKDP)	

2. Podaci o čelniku visokog učilišta

- 2.1 Ime _____
- 2.2 Prezime _____
- 2.3 Titula _____
- 2.4 Funkcija _____
- 2.5 OIB

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
- 2.6 Matični broj iz Upisnika znanstvenika

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
- 2.7 Datum stupanja na funkciju _____
- 2.8 Trajanje mandata _____ (u godinama)

3. Podaci o osnivanju visokog učilišta

- 3.1 Naziv osnivača _____
- 3.2 Adresa sjedišta (ulica i broj) _____
- 3.3 Poštanski broj i mjesto

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- 3.4 Naziv akta osnivanja _____
- 3.5 Broj akta osnivanja _____
- 3.6 Datum akta osnivanja _____
- 3.7 Datum početka rada _____

4. Dopusnica za početak obavljanja djelatnosti visokog učilišta (ispunjava Ministarstvo)

- 4.1 Broj dopusnice _____
- 4.2 Datum dopusnice _____

Mjesto i datum: _____

M.P. _____

Potpis čelnika _____

PRILOZI UZ OBRAZAC

1. Rješenje o upisu u sudski registar
2. Akt o osnivanju visokog učilišta
3. Statut visokog učilišta

Republika Hrvatska
Ministarstvo znanosti i obrazovanja

Obrazac UVU - 2

Obrazac za upis promjena u Upisniku visokih učilišta

Matični broj upisa (ispunjava Ministarstvo)			

1.	Opći podaci o visokom učilištu		
1.1	Matični broj upisa u sudski registar (MBS)		
1.2	Naziv		
1.3	Engleski naziv		
1.4	Kratice (maksimalno 8 znakova)		
1.5	Adresa sjedišta (ulica i broj)		
1.6	Poštanski broj i mjesto		
1.7	Telefon		
1.8	Profil na društvenim mrežama (opcionalno)		
	LinkedIn		
	Facebook		
	Twitter		
1.9	E-pošta		
1.10	URL		
1.11	Visoko učilište je:	a) javno	b) privatno (zaokružiti)
1.12	Visoko učilište je sastavnica sveučilišta	DA – s pravnom osobnosti	DA – bez pravne osobnosti NE (zaokružiti)
1.13	Naziv nadređenog sveučilišta		
1.14	IBAN		
1.15	Naziv banke		
1.16	Broj iz Registra korisnika Državnog proračuna (RKDP)		

2. Podaci o čelniku visokog učilišta

2.1	Ime	
2.2	Prezime	
2.3	Titula	
2.4	Funkcija	
2.5	OIB	
2.6	Matični broj iz Upisnika znanstvenika	
2.7	Datum stupanja na funkciju	
2.8	Trajanje mandata	(u godinama)

Mjesto i datum:

M.P.

Potpis čelnika

PRILOZI UZ OBRAZAC

1. Rješenje o brisanju ili promjeni podataka u sudskom registru / izvod iz sudskog registra za visoko učilište
2. Statut visokog učilišta

MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE

965

Na temelju članka 8. b. stavka 2. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine« br. 118/18, 42/20, 127/20 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske 52/21 i 152/22) ministrica poljoprivrede donosi

PRAVILNIK O NACIONALNOJ MREŽI ZAJEDNIČKE POLJOPRIVREDNE POLITIKE

I. OPĆI DIO**Članak 1.**

Ovim se Pravilnikom propisuje organizacija, aktivnosti, članstvo, poslovi i funkcioniranje tijela te provedba Višegodišnjeg indikativnog akcijskog plana i indikativnih godišnjih akcijskih planova Nacionalne mreže Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. – 2027. (u daljnjem tekstu: Mreža) u sklopu Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. – 2027. (u daljnjem tekstu: SP ZPP).

*Provedbeni EU propisi***Članak 2.**

Ovim se Pravilnikom osigurava provedba članka 126. Uredbe (EU) 2021/2115 Europskog parlamenta i Vijeća od 2. prosinca 2021. o utvrđivanju pravila o potpori za strateške planove koje izrađuju države članice u okviru Zajedničke poljoprivredne politike (strateški planovi u okviru ZPP-a) i koji se financiraju iz Europskog fonda za jamstva u poljoprivredi (EFJP) i Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj (EPFRR) te o stavljanju izvan snage uredbi (EU) br. 1305/2013 i (EU) br. 1307/2013 (u daljnjem tekstu: Uredba (EU) br. 2021/2115).

*Pojmovnik***Članak 3.**

Pojedini pojmovi u smislu ovoga Pravilnika imaju sljedeće značenje:

1. Višegodišnji indikativni akcijski plan Mreže je dokument u kojemu su opisane i navedene aktivnosti Mreže za razdoblje 2023. – 2027. godine.

2. *Indikativni godišnji akcijski plan Mreže* je dokument u kojem su navedene aktivnosti Mreže za razdoblje od godine dana.

II. CILJEVI, ZADACI, ORGANIZACIJA, AKTIVNOSTI I FINANCIRANJE

Ciljevi

Članak 4.

Ciljevi umrežavanja pomoću Mreže navedeni su u članku 126., stavku 3. Uredbe (EU) br. 2021/2115.

Zadaci i uloga Mreže u okviru SP ZPP-a

Članak 5.

(1) Zadaci Mreže za ostvarivanje ciljeva Mreže navedenih u članku 4. ovog Pravilnika definirani su člankom 126., stavkom 4. Uredbe (EU) br. 2021/2115.

(2) Mreža je, u skladu s člankom 114., stavkom (a) ii. Uredbe (EU) br. 2021/2115, jedna od sastavnica Sustava prijenosa znanja i inovacija u poljoprivredi (engl. *Agricultural Knowledge and Innovation Systems*, u daljnjem tekstu: AKIS).

(3) Sukladno članku 123., stavku 2. (k) Uredbe (EU) br. 2021/2115, Mreža sudjeluje u informiranju javnosti o SP ZPP-u.

(4) Mreža sukladno članku 124., stavku 3. (e) dostavlja relevantne informacije u vezi s uspješnošću strateškog plana u okviru ZPP-a Odboru za praćenje SP ZPP-a.

Organizacija

Članak 6.

Mreža djeluje na cijelom području Republike Hrvatske, a čine je Upravljački odbor Mreže, tajništvo Mreže i članovi.

Upravljački odbor Mreže

Članak 7.

(1) Upravljački odbor Mreže (u daljnjem tekstu: UO Mreže), uključujući predsjednika, ima minimalno jedanaest članova, koji predstavljaju članove Mreže navedene u članku 10. stavku 1. ovog Pravilnika, od kojih svaki ima imenovanu zamjenu, a čine ga predstavnici Ministarstva poljoprivrede (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), gospodarskih i socijalnih partnera te organizacija civilnog društva, uključujući organizacije koje se bave okolišem, nevladine udruge, lokalne akcijske grupe, tijela odgovorna za promociju jednakosti i nediskriminacije, savjetnike, tijela državne uprave, lokalne i regionalne samouprave, stručne ustanove te ostale relevantne institucije koje se bave poljoprivredom i ruralnim razvojem.

(2) Članovi UO Mreže moraju biti članovi Mreže.

(3) Članove UO Mreže za programsko razdoblje 2023. – 2027. Odlukom imenuje čelnik Upravljačkog tijela.

(4) Predsjednik UO Mreže je osoba koja obnaša funkciju čelnika Upravljačkog tijela.

(5) Predsjednik UO Mreže, ovisno o potrebama Mreže, može odrediti i veći broj članova UO od navedenog u stavku 1. ovog članka i organizacijske oblike za koje su potrebni predstavnici u UO Mreže.

(6) UO Mreže djeluje u skladu s Poslovnikom o radu UO Mreže.

(7) Zapisnici sa sastanaka UO Mreže objavljuju se na mrežnoj stranici Mreže www.nrm.hr.

Zadaci UO Mreže

Članak 8.

Zadaci UO Mreže su:

1. donošenje Poslovnika o radu UO Mreže
2. davanje mišljenja i prijedloga na Indikativni godišnji akcijski plan Mreže i izvješća o provedbi Indikativnog godišnjeg akcijskog plana Mreže
3. organiziranje i upravljanje radom Mreže
4. predlaganje aktivnosti Ministarstvu u svrhu unapređenja provedbe SP ZPP-a
5. širenje informacija i obavijesti o intervencijama SP ZPP-a
6. doprinos uspostavi poveznica s drugim strategijama ili mrežama koje financira EU
7. predlaganje aktivnosti za ispunjavanje zadataka i ostvarivanje ciljeva Mreže, u skladu s člankom 126. Uredbe EU 2021/2115
8. doprinos evaluaciji rada Mreže.

Tajništvo Mreže

Članak 9.

(1) Tajništvo Mreže djeluje pri Ministarstvu.

(2) Zadaci tajništva Mreže su:

1. vođenje evidencije o članstvu,
2. potpora radu UO Mreže,
3. komunikacija s članovima Mreže,
4. uspostava i održavanje mrežne stranice Mreže,
5. izrada Višegodišnjeg indikativnog akcijskog plana Mreže i indikativnih godišnjih akcijskih planova Mreže,
6. priprema izvješća o provedbi indikativnih godišnjih akcijskih planova Mreže (za godišnje izvješće o uspješnosti iz članka 134. Uredbe (EU) 2021/2115 za prethodnu financijsku godinu),
7. komunikacija s Europskom mrežom Zajedničke poljoprivredne politike i drugim mrežama država članica EU-a.

Članovi Mreže

Članak 10.

(1) Članovi Mreže mogu biti:

1. tijela državne uprave
2. stručne ustanove u poljoprivredi i ruralnom razvoju
3. jedinice lokalne i regionalne (područne) samouprave
4. regionalne i lokalne razvojne agencije
5. poljoprivrednici
6. obrazovne i znanstvene institucije iz područja poljoprivrede i ruralnog razvoja
7. udruge koje djeluju u području poljoprivrede i ruralnog razvoja
8. komore koje djeluju u području poljoprivrede i ruralnog razvoja
9. lokalne akcijske grupe
10. ostale fizičke i pravne osobe čije aktivnosti su vezane uz poljoprivredu i ruralni razvoj
11. pravne i fizičke osobe/subjekti iz područja šumarstva
12. javni i privatni savjetnici
13. pozadinski ured savjetodavnog sustava u okviru AKIS-a

14. Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju.

(2) Članstvo u Mreži je dobrovoljno i besplatno.

(3) Prijave za članstvo u Mreži podnose se elektroničkim putem na obrascu dostupnom na mrežnim stranicama Mreže (<https://clanstvonrm.mps.hr>).

(4) Popis članova Mreže vodi se u elektroničkom obliku i javno je dostupan.

(5) Članovi sudjelovanjem u radu Mreže doprinose ostvarivanju ciljeva Mreže navedenim u članku 126., stavku 3. Uredbe (EU) br. 2021/2115.

(6) Članstvo u Mreži prestaje na dan zaprimanja zahtjeva za brisanje iz članstva ili uslijed nepotvrđivanja podataka i prihvatanja Opće uredbe o zaštiti podataka (EU) 2016/679, kao i nesudjelovanja u radu Mreže, odnosno postupanja suprotno odredbi stavka 5. ovoga članka. Nesudjelovanje u radu Mreže podrazumijeva neodazivanje na sastanke članstva Mreže bez opravdanih razloga, neinformiranje/davanje povratnih informacija tajništvu Mreže o aktivnostima u nadležnosti članova, nedijeljenje informacija koje Mreža zamoli članstvo da podijeli na svojim kanalima komunikacije, nesudjelovanje u izboru članova UO Mreže, ako je isto primjenjivo na organizacijski oblik, kao i neaktivnost u radu tematskih radnih grupa iz članka 11. ovog Pravilnika, ako su u iste primljeni kao članovi. Tajništvo obavještava predsjednika UO o neaktivnosti članova i predlaže brisanje članova iz članstva.

Tematske radne grupe

Članak 11.

(1) Tematske radne grupe (u daljnjem tekstu: TRG) organiziraju se na temelju ovog Pravilnika i zajedničkog interesa dionika, odlukom predsjednika UO Mreže.

(2) Odlukom predsjednika UO Mreže članovi TRG-a mogu biti i fizičke i pravne osobe koji nisu članovi Mreže.

(3) TRG-ovi imaju predsjednika i tajnika koji upravljaju radom TRG-a.

(4) TRG-ovi djeluju u skladu s Poslovníkom o radu TRG-a.

(5) Poslovník o radu TRG-a donosi UO Mreže te potpisuje predsjednik UO Mreže.

(6) Zapisnici sa sastanaka TRG-ova objavljuju se na mrežnoj stranici Mreže www.nrm.hr.

Prihvatljive aktivnosti

Članak 12.

(1) Prihvatljive aktivnosti koje će Mreža provoditi samostalno i/ili u suradnji s članovima definirane su člankom 126. Uredbe (EU) br. 2021/2115.

(2) Za provedbu aktivnosti iz stavka 1. ovog članka, predsjednik UO Mreže može raspisati Poziv članstvu za iskaz interesa za sudjelovanje u provedbi aktivnosti Mreže i/ili Poziv za podnošenje prijedloga aktivnosti, a u vezi s provedbom indikativnih godišnjih akcijskih planova Mreže i Višegodišnjeg indikativnog akcijskog plana Mreže.

(3) Pozivom za podnošenje prijedloga aktivnosti iz stavka 2. ovoga članka propisat će se postupak dodjele sredstava, rokovi, uvjeti i način podnošenja prijave, uvjeti prihvatljivosti, aktivnosti, troškovi, iznosi potpore, uvjeti isključenja prijavitelja, provedba, kontrola, odustajanje prijavitelja, podnošenje zahtjeva za isplatom,

povrat sredstava kao i izdavanje te način dostave akata članovima Mreže.

(4) Odluke koje se donose po Pozivu iz stavka 3. ovoga članka donosi čelnik Upravljačkog tijela, koji je ujedno predsjednik UO Mreže.

(5) Protiv odluka iz stavka 4. ovoga članka nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

Financiranje

Članak 13.

(1) Sredstva potpore osiguravaju se iz proračuna Europske unije i Republike Hrvatske, a intenzitet javne potpore iznosi 100 % od ukupnih prihvatljivih troškova.

(2) Financiranje rada i aktivnosti Mreže provodi se iz mjere 20 – Tehnička pomoć Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. godine zaključno s krajem 2024. godine, a od 2025. godine iz Tehničke pomoći SP ZPP.

(3) Aktivnosti financirane iz Tehničke pomoći podliježu propisanim pravilima označavanja i izvještavanja za korištenje navedenih sredstava u relevantnom programskom razdoblju.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Nastavak članstva

Članak 14.

Članstvo u Mreži ostvareno na temelju Pravilnika o Mreži za ruralni razvoj (»Narodne novine«, br. 86/11, 114/11 i 96/12), Pravilnika o provedbi mjera Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. godine (»Narodne novine«, br. 91/19, 37/20, 31/21, 134/21 i 10/23) nastavlja se i u programskom razdoblju 2023. – 2027. godine.

Prestanak važenja propisa

Članak 15.

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaju važiti odredbe članka 52. a) Pravilnika o provedbi mjera Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. godine (»Narodne novine«, br. 91/19, 37/20, 31/21, 134/21 i 10/23).

Stupanje na snagu

Članak 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 011-01/22-01/88

Urbroj: 525-07/273-23-9

Zagreb, 15. svibnja 2023.

Ministrica poljoprivrede
Marija Vučković, v. r.

Na temelju članka 39. stavka 5. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine«, broj 118/18., 42/20., 127/20. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 52/21. i 152/22.) ministrica poljoprivrede donosi

PRAVILNIK O PROVEDBI MJERE 1. IZ PROGRAMA DRŽAVNE POTPORE ZA KOMPENZACIJU RASTA CIJENE ENERGENATA U SEKTORIMA PRERADE POLJOPRIVREDNIH PROIZVODA

Predmet Pravilnika

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom propisuje provedba Mjere 1. Potpora za povećanje troška energenata izuzev prirodnog plina i električne energije iz Programa državne potpore za kompenzaciju rasta cijene energenata u sektorima prerade poljoprivrednih proizvoda donesenog Odlukom Vlade Republike Hrvatske, klasa: 022-03/22-04/477, urbroj: 50302-05/14-22-1 od 9. prosinca 2022. godine, klasa: 022-03/23-04/39, urbroj: 50301-05/31-23-3 od 16. veljače 2023. godine i klasa: 022-03/23-04/174; urbroj: 50301-05/27-23-2 od 4. svibnja 2023. godine (u daljnjem tekstu: Program).

Dodjela potpore

Članak 2.

(1) Potpora iz Programa dodjeljuje se na temelju Komunikacije Komisije Privremeni okvir za mjere državne potpore u kriznim situacijama za potporu gospodarstvu nakon ruske agresije na Ukrajinu od 28. listopada 2022. (SL C 426/1, 9. 11. 2022.) (u daljnjem tekstu: Privremeni krizni okvir).

(2) Potpora iz Programa spojiva je s unutarnjim tržištem u smislu članka 107. stavka 3. točke (b) Ugovora o funkcioniranju Europske unije (u daljnjem tekstu: UFEU) te prijavljena Europskoj komisiji na ocjenu u skladu s člankom 108. stavkom 3. UFEU.

Pojmovi

Članak 3.

Pojmovi korišteni u ovom Pravilniku imaju sljedeće značenje:

1. »*korisnik*« je svaka fizička ili pravna osoba koja je zadovoljila uvjete Programa i ovoga Pravilnika

2. »*mikro, mala i srednja poduzeća*« definirana su člankom 2. Priloga 1. Uredbe Komisije (EU) br. 2022/2472 od 14. prosinca 2022. o proglašenju određenih kategorija potpora u sektorima poljoprivrede i šumarstva te u ruralnim područjima spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije (SL L 327/1, 21. 12. 2022.) (u daljnjem tekstu: Uredba o poljoprivrednom izuzeću)

3. Obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo i obrt registriran za obavljanje poljoprivredne djelatnosti kao fizičke osobe u smislu ovog Pravilnika smatraju se mikro i malim poduzećima

4. »*geotagirana fotografija*« je fotografija koja sadrži geografsku lokaciju. Nastaje dodjelom geografske širine i dužine fotografiji, a dodatno može prikazivati i nadmorsku visinu, smjer i druge informacije. Automatsko geotagiranje koristi ugrađeni globalni pozicijski sustav (GPS) u uređaju za fotografiranje.

5. »*energent izuzev prirodnog plina i električne energije*« je bilo koji energent koji se koristi za prihvatljivu djelatnost u objektima u kojima se vrši prihvatljiva djelatnost naveden u Prilogu A, točki 3. Uredbe (EZ) br. 1099/2008 Europskog parlamenta i Vijeća od 22. listopada 2008. o energetskej statistici (SL L 304/1, 14. 1. 2008.) kako je posljednji put izmijenjena Uredbom Komisije (EU) 2022/132 od 28. siječnja 2022. o izmjeni Uredbe (EZ) br. 1099/2008 Europskog

parlamenta i Vijeća o energetskej statistici u pogledu ažuriranja godišnje, mjesečna i kratkoročne statistike (SL L 20/208, 31. 1. 2022.) izuzev prirodnog plina i električne energije.

Mjera u provedbi Programa

Članak 4.

Mjera u provedbi Programa iz članka 1. ovoga Pravilnika je:

Mjera 1. Potpora za povećanje troška energenata izuzev prirodnog plina i električne energije.

Uvjeti prihvatljivosti korisnika

Članak 5.

(1) Potpora se ne može dodijeliti poduzetnicima koji podliježu neizvršenom nalogu za povrat sredstava na temelju prethodne odluke Europske komisije kojom se potpora ocjenjuje nezakonitom i nespojivom s unutarnjim tržištem.

(2) Potpora na temelju ovog Programa ne dodjeljuje se poduzetnicima na koje se primjenjuju sankcije koje je donijela EU, uključujući, ali ne ograničavajući se na:

– osobe, subjekte ili tijela posebno navedene u pravnim aktima kojima se izriču te sankcije

– poduzetnike koji su u vlasništvu ili pod kontrolom osoba, subjekata ili tijela na koje se primjenjuju sankcije koje je donijela EU ili

– poduzetnike koji djeluju u sektorima na koje se primjenjuju sankcije koje je donijela EU, u mjeri u kojoj bi se potporom ugrozili ciljevi odgovarajućih sankcija.

(3) Prihvatljivi korisnici potpore u Mjeri 1. su mikro, mala i srednja poduzeća, definirana člankom 2. Priloga I. Uredbe o poljoprivrednom izuzeću, te velika poduzeća koja prerađuju poljoprivredne proizvode životinjskog i/ili ne-životinjskog podrijetla te udovoljavaju jednom od navedenih uvjeta:

a) Upisana u Upisnik odobrenih objekata u poslovanju s hranom životinjskog podrijetla u Odjeljak I – Meso domaćih kopitara i papkara i/ili Odjeljak II – Meso peradi i lagomorfa, SANTE djelatnost »SH«.

b) Upisana u Upisnik odobrenih objekata u poslovanju s hranom životinjskog podrijetla u Odjeljak I – Meso domaćih kopitara i papkara i/ili Odjeljak II – Meso peradi i lagomorfa i/ili Odjeljak 0 – Opće aktivnosti, SANTE djelatnost »CS« i »PP«, te kao glavnu djelatnost prema Odluci o nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2007. – NKD 2007. (»Narodne novine«, broj 58/07) (u daljnjem tekstu: NKD) imaju na razini razreda jednu od sljedećih djelatnosti: 10.11. Prerada i konzerviranje mesa, 10.12. Prerada i konzerviranje mesa peradi, 10.13. Proizvodnja proizvoda od mesa i mesa peradi.

c) Upisana u Upisnik odobrenih objekata u poslovanju s hranom životinjskog podrijetla Odjeljak IX – Sirovo mlijeko i mliječni proizvodi, a koji u 2022. godini imaju evidentiran otkup mlijeka od primarnih proizvođača ili upisana u Upisnik registriranih objekata u poslovanju s hranom životinjskoga podrijetla s opisom djelatnosti »prerada mlijeka na gospodarstvu«.

d) Upisana u Registar subjekata i pripadajućih objekata u poslovanju s hranom iz nadležnosti sanitarne inspekcije Državnog inspektorata te pripadaju u kategoriju objekta koji obavlja djelatnost proizvodnje, prerade i prometa hrane ne-životinjskog podrijetla i mješovite hrane te dodataka prehrani s naznakom opisa djelatnosti objekta »prerada« i/ili »proizvodnja«, te kao glavnu djelatnost prema NKD-u imaju na razini razreda jednu od sljedećih djelatnosti:

10.31. Prerada i konzerviranje krumpira, 10.32. Proizvodnja sokova od voća i povrća, 10.39. Ostala prerada i konzerviranje voća i povrća.

e) Upisana u Registar subjekata i pripadajućih objekata u poslovanju s hranom iz nadležnosti sanitarne inspekcije Državnog inspektorata te pripadaju u kategoriju objekata koji obavlja djelatnost proizvodnje, prerade i prometa hrane ne-životinjskog podrijetla i mješovite hrane te dodataka prehrani, s naznakom opisa djelatnosti objekta »prerada« i/ili »proizvodnja«, te kao glavnu djelatnost prema NKD-u imaju na razini razreda jednu od sljedećih djelatnosti: 10.41. Proizvodnja ulja i masti, 10.61. Proizvodnja mlinskih proizvoda, 10.81. Proizvodnja šećera.

(4) Podnositelj iz stavka 3. točke c) ovoga članka, upisan u Upisnik odobrenih objekata u poslovanju s hranom životinjskog podrijetla Odjeljak IX – Sirovo mlijeko i mliječni proizvodi, koji prerađuje isključivo mlijeko proizvedeno na vlastitom gospodarstvu mora imati u Jedinstvenom registru domaćih životinja u 2022. godini upisana grla mliječnih i/ili kombiniranih pasmina.

(5) Podnositelji iz stavka 3. točaka d) i e) ovoga članka koji prerađuju isključivo vlastite poljoprivredne proizvode moraju imati evidentirane površine u ARKOD evidenciji.

Prihvatljivi troškovi

Članak 6.

(1) Za Mjeru 1. prihvatljivi trošak na temelju kojeg se izračunava potpora utvrđuje se kao povećanje troškova energenata izuzev prirodnog plina i električne energije, a izračunava se pomoću sljedeće formule:

$$(p(t) - p(\text{ref})) \cdot q$$

gdje je:

$p(t)$ – prosječna cijena pojedinog energenta u prihvatljivom razdoblju od 1. veljače 2022. godine do 31. prosinca 2022. godine u kn/jedinici energenta (EUR/jedinici energenta)

$p(\text{ref})$ – prosječna cijena pojedinog energenta u referentnom razdoblju od 1. siječnja 2021. godine do 31. prosinca 2021. godine u kn/jedinici energenta (EUR/jedinici energenta)

q – količina pojedinog energenta kupljena od dobavljača u razdoblju od 1. veljače 2022. godine do 31. prosinca 2022. godine

(2) Količine energenata za izračun prihvatljivog troška su isključivo količine nabavljene od vanjskih dobavljača koje je prihvatljiv korisnik potrošio kao krajnji potrošač. Količine nabavljene od strane dobavljača koji je dio istog poduzetnika kao i prihvatljiv korisnik, te cijene po jedinici energenata nabavljene od istih ne uzimaju se u obzir pri izračunu prihvatljivog troška.

Oblik i način dodjele potpore

Članak 7.

(1) Potpora u Mjeri 1. dodjeljuje se u skladu s odjeljkom 2.1. točkom 55. Privremenog kriznog okvira u obliku izravnih bespovratnih sredstava.

a) najviši iznos potpore po korisniku ni u jednom trenutku ne prelazi 50 % prihvatljivog troška,

b) ukupni iznos potpore ne može biti veći od 2.000.000,00 eura po poduzetniku sukladno s točkom 55. podtočkom (a) Privremenog kriznog okvira.

(2) Potpore dodijeljene na temelju odjeljka 2.4. Privremenog kriznog okvira zbrajaju se s potporama dodijeljenima na temelju odjeljka 2.1. Privremenog kriznog okvira pod uvjetom da se ne priđe ukupan iznos od 4.000.000,00 eura po poduzetniku.

(3) Tečaj koji se primjenjuje za utvrđivanje iznosa potpore, odnosno preračunavanje troškova nastalih u kunama u eure, fiksni je tečaj konverzije između eura i kune utvrđen uredbom Vijeća EU-a u skladu s člankom 140. stavkom 3. UFEU.

(4) Svi iznosi potpore moraju biti bruto iznosi, tj. prije odbitka poreza ili drugih troškova.

(5) Potpore iz ovog Programa mogu se zbrajati s potporama odobrenim na temelju Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Tekst značajan za EGP) (SL L 352, 24. 12. 2013.) ili s potporom na temelju Uredbe o poljoprivrednom izuzeću uz poštovanje odredbi o zbrajanju iz tih uredbi.

(6) Ako se nakon zaprimanja zahtjeva koji zadovoljavaju kriterije za potporom, utvrdi da je ukupni iznos zahtjeva veći od iznosa osiguranog u Državnom proračunu za ovu namjenu, iznos potpore po korisniku proporcionalno će se umanjiti.

Način i rokovi podnošenja zahtjeva

Članak 8.

(1) Zahtjev za potporu (u daljnjem tekstu: Zahtjev) podnosi se od 29. svibnja do 20. lipnja 2023. godine, Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (u daljnjem tekstu: Agencija za plaćanja).

(2) Zahtjev iz stavka 1. ovoga članka podnosi se isključivo poštom preporučeno s povratnicom, u zatvorenoj omotnici, na adresu: Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, Ulica grada Vukovara 269d, 10 000 Zagreb, s naznakom »Mjera 1. Programa državne potpore za kompenzaciju rasta cijene energenata u sektorima prerade poljoprivrednih proizvoda« u roku iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Podnositelj Zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka mora potvrditi da:

- je upoznat s odredbama Programa i ovoga Pravilnika,
- su podaci navedeni u zahtjevu istiniti,
- će omogućiti sve kontrole nadležnih tijela,
- ne pripada poduzetnicima navedenim u članku 5. stavku 2. ovoga Pravilnika,
- potvrđuje uzročno-posljedičnu povezanost povećanja troškova s posljedicama ruske agresije na Ukrajinu.

(4) Uz Zahtjev iz stavka 1. ovoga članka podnositelj prilaže:

a) presliku posljednje izdane Obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u 2007. Državnog zavoda za statistiku ili drugi prikladan dokaz o razvrstavanju prema NKD-u izuzev podnositelja iz članka 5. stavka 3. točaka a) i c)

b) popunjenu i ovjerenu Izjavu o poslovnim subjektima koji su međusobno povezani vlasničkim ili drugim odnosima ili

c) popunjenu i ovjerenu Izjavu da nemaju poslovnih subjekata koji su međusobno povezani vlasničkim ili drugim odnosima

d) popunjenu i ovjerenu Izjavu o primljenim potporama za podnositelja i sve njegove povezane subjekte (ukoliko ih ima)

e) dokaz o upisu u Registar subjekata i pripadajućih objekata u poslovanju s hranom iz nadležnosti sanitarne inspekcije Državnog inspektorata izuzev podnositelja iz članka 5. stavka 3. točaka a), b) i c).

(5) Uz Zahtjev iz stavka 1. ovoga članka za potporu u Mjeri 1. iz članka 4. podnositelj prilaže preslike računa za nabavku energenata izuzev prirodnog plina i električne energije koji se koriste za prihvatljivu djelatnost u objektima u kojima se vrši prihvatljiva djelatnost za

razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2021. godine i za razdoblje od 1. veljače do 31. prosinca 2022. godine, te dokaze o plaćanju istih.

(6) Uz Zahtjev iz stavka 1. ovog članka i dokumentaciju iz stavaka 4. i 5. ovog članka podnositelj iz članka 5. stavka 3. točaka d) i e), izuzev onog koji prerađuje vlastite poljoprivredne proizvode prilaže:

a) ukoliko nije obveznik poreza na dobit, dokaz iz razdoblja prihvatljivog za potporu u vidu preslika ulaznih računa i/ili otkupnih blokova poljoprivrednih proizvoda navedenih u Prilogu I Uredbe (EU) br. 1308/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. prosinca 2013. o uspostavljanju zajedničke organizacije tržišta poljoprivrednih proizvoda i stavljanju izvan snage uredbi Vijeća (EEZ) br. 922/72, (EEZ) br. 234/79, (EZ) br. 1037/2001 i (EZ) br. 1234/2007 (SL L 347) (u daljnjem tekstu: Uredba (EU) br. 1308/2013) sukladno djelatnosti prema NKD-u, ili

b) ukoliko je obveznik poreza na dobit, kartice robno-materijalnog knjigovodstva iz razdoblja prihvatljivog za potporu iz kojih je razvidan ulaz poljoprivrednih proizvoda navedenih u Prilogu I Uredbe (EU) br. 1308/2013 sukladno djelatnosti prema NKD-u te njihovo stavljanje u prerađ.

(7) Uz Zahtjev iz stavka 1. ovog članka podnositelj je dužan putem elektroničke pošte na e-mail adresu: trgovinske.mjere@apprrr.hr u čijem naslovu je naveden naziv i OIB podnositelja dostaviti sljedeće:

- a) ispravno popunjenu Tablicu izračuna iznosa potpore
- b) za potporu u Mjeri 1. geotagirane fotografije trošila povezanih s prihvatljivom djelatnosti, na koje se odnosi Zahtjev.
- (8) Obrascе iz stavka 1., stavka 4. točaka b), c) i d) i stavka 7. točke a) ovoga članka objavljuje Agencija za plaćanja na svojim službenim mrežnim stranicama (www.apprrr.hr).

Administrativna kontrola i postupak dodjele potpore

Članak 9.

(1) Ministarstvo poljoprivrede dostavlja podatke vezane za uvjete prihvatljivosti propisane člankom 5. stavkom 3. točkama a), b) i c) i stavkom 4., izuzev podataka o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u.

(2) Prihvatljivim se smatraju isključivo Zahtjevi podneseni na način propisan u članku 8. ovoga Pravilnika.

(3) Zahtjevi iz članka 8. ovoga Pravilnika, podneseni nakon roka propisanog u članku 8. stavku 1. ovoga Pravilnika, neće se razmatrati.

(4) Agencija za plaćanja provodi administrativnu kontrolu Zahtjeva na temelju:

- a) uvjeta prihvatljivosti za ostvarivanje prava na potporu navedenih u Programu i ovome Pravilniku,
- b) drugih podataka iz internih baza i registara drugih tijela državne uprave i agencija.

(5) U slučaju da se tijekom administrativne kontrole utvrdi da su informacije na Izjavi iz članka 8. stavka 4. točke b) ili Izjavi iz članka 8. stavka 4. točke c) ovoga Pravilnika dostavljene od strane podnositelja neistinite ili netočne, svi podneseni Zahtjevi povezanih subjekata podnositelja bit će odbijeni, a podnositelji isključeni iz ostvarivanja prava na potporu iz Programa.

(6) Agencija za plaćanja na temelju rezultata provedene administrativne kontrole donosi:

- a) Odluku o odobrenju isplata korisnicima, koji su udovoljili uvjetima ovoga Pravilnika ili

b) Odluku o neudovoljavanju uvjetima za ostvarivanje prava na potporu podnositeljima, koji ne udovoljavaju propisanim uvjetima.

(7) Odluke iz stavka 6. ovoga članka dostavljaju se korisnicima poštom preporučeno s povratnicom.

Dopuna i/ili ispravak Zahtjeva

Članak 10.

(1) Ukoliko je Zahtjev nepotpun ili ukoliko su potrebne ispravke ili dodatna obrazloženja vezana uz dostavljenju dokumentaciju, Agencija za plaćanja će pisanim putem zatražiti dopunu, ispravke ili dodatna obrazloženja dokumentacije, a podnositelj je dužan dostaviti traženu dokumentaciju preporučeno poštom ili osobno na adresu Agencije za plaćanja u roku od osam dana od dana zaprimanja pismena Agencije za plaćanja.

(2) Agencija za plaćanja će dopune, ispravke ili dodatna obrazloženja od podnositelja tražiti dostavom pismena preporučenom poštom, a ukoliko podnositelj nije preuzeo pošiljku prilikom prve dostave, dostava preporučene pošiljke biti će ponovljena samo još jednom uz objavu obavijesti na mrežnim stranicama Agencije za plaćanja te će se time smatrati da je podnositelj obaviješten o roku za dopunu.

(3) Podnositelj je obavezan pratiti objave o rezultatima obrade predanih prijava na mrežnim stranicama Agencije za plaćanja radi pravovremene dostave dokumentacije u Agenciju za plaćanja.

Žalbe

Članak 11.

Na odluke iz članka 9. ovoga Pravilnika može se podnijeti žalba u skladu s člankom 15. stavkom 5. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine«, br. 118/18., 42/20., 127/20. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 52/21. i 152/22., u daljnjem tekstu: Zakon o poljoprivredi).

Povrat potpore

Članak 12.

(1) U slučaju neopravdanih plaćanja, korisnik potpore će vratiti iznos koji mu je Agencija za plaćanja odredila Odlukom o povratu sredstava iz članka 144. Zakona o poljoprivredi.

(2) Povrat sredstava i poravnanje povrata sredstava izvršit će se u skladu s člancima 144., 145. i 146. Zakona o poljoprivredi.

Zaštita osobnih podataka

Članak 13.

Sa svim osobnim podacima prikupljenim na temelju odredbi ovoga Pravilnika postupat će se u skladu s Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) (SL L 119, 4. 5. 2016.).

Stupanje na snagu

Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 011-01/22-01/73

Urbroj: 525-13/862-23-42

Zagreb, 22. svibnja 2023.

Ministrica poljoprivrede
Marija Vučković, v. r.

967

Na temelju članka 28. stavka 7. Zakona o akvakulturi (»Narodne novine«, broj 130/17, 111/18, 144/20 i 30/23), ministrica poljoprivrede donosi

PRAVILNIK

O IZMJENAMA PRAVILNIKA O UVJETIMA, KRITERIJIMA I NAČINU DODJELE POTPORE U OKVIRU MJERE II.10. »AKVAKULTURA KOJA OSIGURAVA USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA«

Članak 1.

U Pravilniku o uvjetima, kriterijima i načinu dodjele potpore u okviru mjere II.10. »Akvakultura koja osigurava usluge zaštite okoliša« (»Narodne novine«, broj 46/20, 86/21 i 2/23), u članku 5. stavak 7. briše se.

Članak 2.

U članku 15. stavak 2. mijenja se i glasi:

»(2) Zahtjev za isplatu podnosi se od 1. svibnja do 30. rujna za prethodnu godinu, a zaključno u 2023. godini.«

Stavak 3. briše se.

Članak 3.

Prilog II. Izračun potpore za dodatne troškove i/ili izgubljene prihode u okviru mjere II.10. »Akvakultura koja osigurava usluge zaštite okoliša« zamjenjuje se novim Prilogom II. Izračun potpore za dodatne troškove i/ili izgubljene prihode u okviru mjere II.10. »Akvakultura koja osigurava usluge zaštite okoliša« koji je sastavni dio ovoga Pravilnika.

Članak 4.

(1) Postupci započeti po odredbama Pravilnika o uvjetima, kriterijima i načinu dodjele potpore u okviru mjere II.10. »Akvakultura koja osigurava usluge zaštite okoliša« (»Narodne novine«, broj 46/20, 86/21 i 2/23), dovršit će se po odredbama toga Pravilnika.

(2) Postupci se smatraju započetim donošenjem rješenja iz članka 11. stavka 2. točke a) Pravilnika o uvjetima, kriterijima i načinu dodjele potpore u okviru mjere II.10. »Akvakultura koja osigurava usluge zaštite okoliša« (»Narodne novine«, broj 46/20, 86/21 i 2/23).

Članak 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu dan nakon objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 324-05/20-04/09

Urbroj: 525-12/899-23-10

Zagreb, 23. svibnja 2023.

Ministrica poljoprivrede
Marija Vučković, v. r.

PRILOG II.

IZRAČUN POTPORE ZA DODATNE TROŠKOVE I/ILI IZGUBLJENE PRIHODE U OKVIRU MJERE II.10. »AKVAKULTURA KOJA OSIGURAVA USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA«

Izračun potpore:

$$A = B \times C$$

pri čemu je:

A = iznos potpore za dodjelu

B = iznos kompenzacije po hektaru ukupne proizvodne površine = 356 eura

Iznos kompenzacije od 356 eura po hektaru ukupne proizvodne površine izračunat je se u skladu s izračunom provedenim u okviru projekta »Priprema poljoprivredno-okolišnih mjera za zaštitu prirode« (ugovor br. MENP/QBS/12/01) u sklopu projekta financiranog zajmom Međunarodne banke za obnovu i razvoj »Projekt integracije u EU Natura 2000 (NIP) IBRD Zajam br. 8021-HR«.

C = ukupna proizvodna površina (ha) iz službenih evidencija koje vodi Uprava ribarstva na temelju podataka dostavljenih od strane korisnika na način i u roku propisanom Zakonom o akvakulturi i podzakonskim propisima koji uređuju obveze dostave predmetnih podataka.

U skladu s člankom 2. točkom 10. Pravilnika o prikupljanju statističkih podataka o akvakulturi (»Narodne novine«, broj 137/21 i 87/22), ukupna proizvodna površina za dodjelu potpore podrazumijeva ukupnu površinu svih proizvodnih objekata koji su bili u proizvodnji tijekom referentne kalendarske godine, pri čemu za potrebe ovoga Pravilnika referentna kalendarska godina podrazumijeva kalendarsku godinu u kojoj se podnosi Zahtjev za potporu.

Za izračun iznosa potpore za isplatu, ukupna proizvodna površina (ha) podrazumijeva ukupnu površinu svih proizvodnih objekata koji su bili u proizvodnji tijekom referentne kalendarske godine, a koja je utvrđena u okviru kontrole na terenu iz članka 18. stavka 3. ovoga Pravilnika, pri čemu za potrebe ovoga Pravilnika referentna kalendarska godina podrazumijeva kalendarsku godinu u kojoj se podnosi Zahtjev za potporu.

Izračunati iznos potpore za isplatu ne može prijeći iznos od 20 % godišnjeg prihoda korisnika ostvarenog u posljednjoj financijskoj godini koja prethodi godini podnošenja Zahtjeva za isplatu. Nadalje, izračunati iznos potpore za isplatu ne može prijeći iznos od 35 % godišnjeg prihoda od prodaje proizvoda akvakulture korisnika ostvarenog u posljednjoj financijskoj godini koja prethodi godini podnošenja Zahtjeva za isplatu. U slučaju kada je izračunati iznos potpore za isplatu viši od 20 % godišnjeg prihoda korisnika i/ili od 35 % godišnjeg prihoda od prodaje proizvoda akvakulture i/ili iznosa dodijeljene potpore, korisniku se isplaćuje najmanji od navedena tri iznosa.

968

Na temelju članka 8a. stavka 23., članka 21. stavka 7., članka 39. stavka 5. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine« br. 118/18., 42/20., 127/20. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 52/21. i 152/22.), ministrica poljoprivrede donosi

PRAVILNIK

O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O PROVEDBI IZRAVNE POTPORE POLJOPRIVREDI I IAKS MJERA RURALNOG RAZVOJA ZA 2023. GODINU

Članak 1.

U Pravilniku o provedbi izravne potpore poljoprivredi i IAKS mjera ruralnog razvoja za 2023. godinu (»Narodne novine«, br. 25/23. i 51/23.) u članku 2. podstavak 8. mijenja se i glasi:

»– (EU) 2018/848 Europskog parlamenta i Vijeća od 30. svibnja 2018. o ekološkoj proizvodnji i označavanju ekoloških proizvoda te stavljanju izvan snage Uredbe Vijeća (EZ) br. 834/2007«.

Članak 2.

U članku 7. stavku 23. riječ: »listopada« zamjenjuje se riječju: »studenoga«.

Članak 3.

U članku 11. stavak 1. mijenja se i glasi:

»(1) Za intervencije iz Strateškog plana i IAKS mjere ruralnog razvoja iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. koje se odnose na površine korisnik može izmijeniti Jedinstveni zahtjev ili odustati od njega u cijelosti ili djelomično prije 1. studenog 2023. godine ako je Monitoringom ili administrativnim provjerama moguće utvrditi ispunjavanje uvjeta prihvatljivosti.«.

Članak 4.

Članak 12. mijenja se i glasi:

»Izmjene Jedinstvenog zahtjeva i odustajanje od njega u cijelosti ili djelomično nisu dopuštene:

- ako je korisnik obaviješten o namjeri provedbe provjere na terenu od Agencije za plaćanja ili drugih nadležnih tijela
- ako je kontrolom na terenu pronađena nepravilnost povezana s uvjetima prihvatljivosti
- nakon 1. studenog 2023. godine
- u slučaju inspekcijskih nadzora poljoprivredne i veterinarske inspekcije kojeg vode inspektori ovlašteni za inspekcijski nadzor u skladu s člankom 151. Zakona
- u slučaju brze terenske provjere Agencije za plaćanja u svrhu kontrole točnosti ARKOD podataka u skladu s propisom kojim se uređuje evidencija uporabe poljoprivrednog zemljišta.«.

Članak 5.

U članku 14. ispred riječi: »Prijava« dodaje se oznaka stavka (1). Iza stavka 1. dodaju se stavci 2. i 3. koji glase:

»(2) Za mjeru potpore za mliječne krave iz članka 62. ovoga Pravilnika u slučaju promjena broja grla prisutnih na poljoprivrednom gospodarstvu u periodu od dana kad je korisnik podnio Jedinstveni zahtjev do roka iz članka 10. stavka 2. ovoga Pravilnika nije u obvezi podnijeti izmjene Jedinstvenog zahtjeva koje se odnose na potporu za mjeru mliječne krave.

(3) Zahtjev za potporu za mjeru mliječne krave iz stavka 62. ovoga Pravilnika koji se podnosi kao automatski sustav za zahtjeve, danom podnošenja Jedinstvenog zahtjeva smatra se zadnji dan roka za podnošenje Jedinstvenog zahtjeva navedenog u članku 10. stavku 2. ovoga Pravilnika.«.

Članak 6.

U članku 17., točka 7. mijenja se i glasi:

»7. iznimno od točke 6. ovoga članka korisnicima koji nemaju minimalno 1 hektar, minimalni iznos proizvodno vezanih izravnih plaćanja iznosi 200 eura,«.

Članak 7.

U članku 31. stavak 10. mijenja se i glasi:

»(10) U slučaju promjene nositelja ili odgovorne osobe poljoprivrednika, potporu u 2023. godini može ostvariti korisnik koji je u Upisniku poljoprivrednika evidentiran kao nositelj ili odgovorna

osoba od dana podnošenja jedinstvenog zahtjeva do dana 1. studenoga 2023.«.

Stavci 11., 12., 13. i 15. brišu se.

Dosadašnji stavci 14. i 16. postaju stavci 11. i 12.

Članak 8.

U članku 41. stavak 14. mijenja se i glasi:

»(14) Korisnik koji posjeduje stoku obvezan je u spremištima stajskog gnoja u cilju vezanja amonijaka, primjenjivati adsorbense na pretežitij bazi zeolita clinoptilolita ili bentonita koji se dodaje jednom godišnje u spremište stajskog gnoja u količini koja odgovara najmanje 0,5 % suhe tvari stajskog gnoja korištenog u ovoj intervenciji, a što dokazuje preslikom računa, koji je obvezan dostaviti Agenciji za plaćanja do 31. prosinca 2023. godine.«.

Članak 9.

U članku 42. stavak 2. mijenja se i glasi:

»(2) Intervencija obuhvaća uzgoj zrnatih i/ili krmnih leguminoza i/ili leguminoza za zelenu gnojidbu kao glavnih usjeva i/ili sekundarnih usjeva na minimalno 20 % oraničnih površina poljoprivrednog gospodarstva.«.

Članak 10.

U članku 43. stavak 1. mijenja se i glasi:

»(1) Uzgoj leguminoza kao glavnih usjeva i/ili sekundarnih usjeva u udjelu od minimalno 20 % oraničnih površina poljoprivrednog gospodarstva.«.

Članak 11.

U članku 45. stavku 1. iza riječi: »intervencije« dodaju se riječi: »tijekom proizvodne godine«.

Podstavak 2. mijenja se i glasi:

»– Provoditi minimalno dvopoljni plodored, odnosno na svakoj ARKOD parceli u godini zahtjeva nakon glavnih usjeva uzgajati sekundarne usjeve.«.

Članak 12.

U članku 49. stavak 3. mijenja se i glasi:

»(3) Grla iz stavka 2. ovoga članka moraju biti upisana u JRDŽ do zadnjeg dana roka za zakašnjele zahtjeve i do tog dana moraju imati u JRDŽ registrirano barem jedno teljenje.«.

Stavak 6. mijenja se i glasi:

»(6) Korisnik koji u skladu s posebnim propisom mlijeko i/ili mliječne proizvode stavlja u javnu potrošnju mora biti registriran za poslovanje s hranom životinjskog podrijetla najkasnije zadnjeg dana roka za zakašnjele zahtjeve.«.

Stavak 14. mijenja se i glasi:

»(14) Korisnici koji imaju pet ili više krava u proizvodnji mlijeka ostvaruju PVP ukoliko se do zadnjeg dana roka za zakašnjele zahtjeve grla nalaze u sustavu kontrole mliječnosti HAPIH-a.«.

Članak 13.

U članku 51. stavak 6. mijenja se i glasi:

»(6) Agencija za plaćanja i Ministarstvo razmjenjuju podatke o korisnicima iz stavka 1. ovoga članka i grlima koja su od 1. siječnja do 31. prosinca 2023. godine izlučena iz JRDŽ-a na klanje ili za izvoz (uključujući krizno klanje u slučaju više sile).«.

Članak 14.

U članku 52. iza stavka 10. dodaju se stavci 11. i 12. koji glase:

»(11) Grlo za koje se ostvaruje potpora za intervenciju 32.03. PVP za krave dojilje, nije prihvatljivo za plaćanje za mliječne krave iz članka 62. ovoga Pravilnika.

Članak 15.

U članku 58. iza stavka 13. dodaje se stavak 14. koji glasi:

»(14) Za potporu nisu prihvatljive površine prijavljene u intervenciji 32.05. PVP za povrće i 32.08. PVP za krmne proteinske usjeve.«.

Članak 16.

U članku 62. stavci 3. i 4. mijenjaju se i glase:

»(3) Prihvatljiva grla moraju biti upisana u JRDŽ-u na dan 31. listopada u godini podnošenja Jedinog zahtjeva.

(4) Broj grla koja ostvaruju pravo na potporu ne može biti veći od broja grla prisutnih na poljoprivrednom gospodarstvu korisnika na zadnji dan za zakašnjele zahtjeve.«.

Stavci 6. i 7. mijenjaju se i glase:

»(6) Korisnici koji imaju pet ili više krava u proizvodnji mlijeka ostvaruju plaćanje za mliječne krave ukoliko se do zadnjeg dana roka za zakašnjele zahtjeve nalaze u sustavu kontrole mliječnosti HAPIH-a.

(7) Agencija za plaćanja za obračun potpore po poljoprivrednom gospodarstvu koristi i provjerava sljedeće podatke:

– životni broj svake krave, pasminu, datum rođenja i datum prvog teljenja na zadnji dan za zakašnjele zahtjeve

– da li je krava u sustavu kontrole mliječnosti na zadnji dan roka za zakašnjele zahtjeve

– da li je krava na poljoprivrednom gospodarstvu na dan 31. listopada 2023

– broj grla prisutnih na gospodarstvu korisnika na dan podnošenja zahtjeva u skladu s člankom 14. ovoga Pravilnika.«.

Članak 17.

U članku 71. stavku 16. riječi: »iz članka 236.« zamjenjuju se riječima: »iz članka 240.«.

U stavku 17. riječi: »iz članka 232.« zamjenjuju se riječima: »iz članka 236.«, a riječi: »iz članka 236.« zamjenjuju se riječima: »iz članka 240.«.

Članak 18.

U članku 91. stavku 1. točka 6. riječi: »Tablice 4c. iz Priloga 4. » zamjenjuju se riječima: »Tablice 4b. iz Priloga 4.«.

Članak 19.

U članku 101. stavku 2. točki a) riječi: »iz članka 232.« zamjenjuju se riječima: »iz članka 236.«.

U točki b) riječi: »iz članka 236.« zamjenjuju se riječima: »iz članka 240.«.

Članak 20.

U članku 104. riječi: »iz članka 232.« zamjenjuju se riječima: »iz članka 236.«, a riječi: »iz članka 236.« zamjenjuju se riječima: »iz članka 240.«.

Članak 21.

U članku 113. iza stavka 3. dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

»(4) Evidenciju iz stavka 1. točke 6. ovoga članka korisnik dostavlja podružnici Agencije za plaćanja najkasnije do 31. prosinca 2023. godine.«.

Dosadašnji stavak 4. postaje stavak 5.

Članak 22.

U članku 116. iza stavka 3. dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

»(4) Evidenciju iz stavka 1. točke 4. ovoga članka korisnik dostavlja podružnici Agencije za plaćanja najkasnije do 31. prosinca 2023. godine.«.

Dosadašnji stavak 4. postaje stavak 5.

Članak 23.

U članku 127. stavku 1. riječi: »Provedbenom uredbom Komisije (EU) 2021/464 od 17. ožujka 2021. o neodobranju ekstrakta kajenske paprike, Capsicum annuum L. var. annuum, skupina longum, kao osnovne tvari u skladu s Uredbom (EZ) br. 1107/2009 Europskog parlamenta i Vijeća o stavljanju na tržište sredstava za zaštitu bilja (u daljnjem tekstu: Provedbena uredba Komisije (EU) br. 2021/464)« zamjenjuju se riječima »Provedbenom uredbom Komisije (EU) 2020/464 od 26. ožujka 2020. o utvrđivanju određenih pravila za primjenu Uredbe (EU) 2018/848 Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu dokumenata potrebnih za retroaktivno priznavanje prijelaznih razdoblja u svrhu prelaska na ekološku proizvodnju, proizvodnje ekoloških proizvoda i informacija koje trebaju pružiti države članice«.

Članak 24.

U članku 131. stavku 1. točki 4. riječi: »točkom (b)« zamjenjuju se riječima: »točkom (a)«.

U točki 5. riječi: »Provedbenom uredbom Komisije (EU) 2021/464« zamjenjuju se riječima: »Provedbenom uredbom Komisije (EU) 2020/464«.

Članak 25.

U članku 136. stavku 1., točki 4. riječi: »točkom (b)« zamjenjuju se riječima: »točkom (a)«.

U točki 5. riječi: »Provedbenom uredbom Komisije (EU) 2021/464« zamjenjuju se riječima: »Provedbenom uredbom Komisije (EU) 2020/464«.

Članak 26.

U članku 140. stavku 13. riječi: »iz stavka 116. ovoga članka« zamjenjuju se riječima: »iz stavka 11. ovoga članka«.

U stavku 15. riječi: »iz članka 236.« zamjenjuju se riječima: »iz članka 240.«.

U stavku 16. riječi: i »iz članka 232.« zamjenjuju se riječima: »iz članka 236.«, a riječi: »iz članka 236.« zamjenjuju se riječima: »iz članka 240.«.

Članak 27.

U članku 161. u točki 4. naziv drugog stupca tablice mijenja se i glasi:

»Prihvatljivi minimalni broj UG uzgojno valjanih rasplodnih životinja za svaku pasminu pojedinačno.«.

Članak 28.

U članku 162. stavku 1. točki a) riječi: »iz članka 232.« zamjenjuju se riječima: »iz članka 236.«.

U točki b) riječi: »iz članka 236.« zamjenjuju se riječima: »iz članka 240.«.

Članak 29.

U članku 166. riječi: »iz članka 232.« zamjenjuju se riječima: »iz članka 236.«, a riječi: »iz članka 236.« zamjenjuju se riječima: »iz članka 240.«.

Članak 30.

U članku 167. stavku 1. riječi: »Provedbenom uredbom Komisije (EU) 2021/464« zamjenjuju se riječima: »Provedbenom uredbom Komisije (EU) 2020/464«.

Članak 31.

U članku 168. stavku 4. riječi: »iz članka 227.« zamjenjuju se riječima: »iz članka 231.«

Članak 32.

U članku 171. stavku 1. točki 5. riječi: »točkom (b)« zamjenjuju se riječima: »točkom (a)«.

U točki 6. riječi: »Provedbenom uredbom Komisije (EU) 2021/464« zamjenjuju se riječima: »Provedbenom uredbom Komisije (EU) 2020/464«.

Stavak 2. mijenja se i glasi:

»(2) Evidenciju iz stavka 1. točke 8. ovoga članka korisnik dostavlja podružnici Agencije za plaćanja najkasnije do 31. prosinca 2023. godine.«.

Stavak 3. mijenja se i glasi:

»(3) Jedinični iznosi potpore za Prijelaz na ekološki uzgoj i Održavanje ekološkog uzgoja jesu:

– za višegodišnje nasade:

a) orah i lijeska 516,00 EUR/ha

b) masline i vinova loza 754,00 EUR/ha

c) ostale voćne vrste, koje ne uključuju vrste orah i lijeska 1.074,00 EUR/ha

d) mješoviti nasadi ostalih voćnih vrsta 1.074,00 EUR/ha

– za oranice 235 EUR/ha

– za trajne travnjake 157 EUR/ha

– za povrće 480 EUR/ha.«.

Članak 33.

U članku 173. stavku 25. riječi: »članak 226. ovoga Pravilnika« zamjenjuju se riječima: »članak 230. ovoga Pravilnika«.

Članak 34.

U članku 229. iza stavka 10. dodaje se stavak 11. koji glasi:

»(11) Administrativne kazne za prekoračenje prijave ne primjenjuju se na Mjere državne potpore za iznimno osjetljive sektore. «.

Članak 35.

U članku 230. stavak 5. mijenja se i glasi:

»(5) Kod korisnika koji imaju prijavljeno do 100 (uključujući 100) životinja – ako je razlika između prijavljenih i utvrđenih životinja tri ili manje i neutvrđene životinje vrstâ govedo, ovca ili koza moguće je pojedinačno identificirati bilo kojim sredstvom predviđenim u sustavu identifikacije i registracije životinja, neće se primjenjivati administrativna kazna i utvrđen broj životinja se koristi za izračun potpore.«

Iza stavka 5. dodaje se novi stavak 6. koji glasi:

»(6) Kod korisnika koji imaju prijavljeno od 101 pa više životinja – ako je postotak razlike između prijavljenih i utvrđenih životinja 3 % ili manje, a neutvrđene životinje vrstâ govedo, ovca ili koza moguće je pojedinačno identificirati bilo kojim sredstvom predviđenim u sustavu identifikacije i registracije životinja, neće se primjenjivati administrativna kazna i utvrđen broj životinja se koristi za izračun potpore.«

Dosadašnji stavak 6. koji postaje stavak 7. mijenja se i glasi:

»(7) Ako je razlika između prijavljenih i utvrđenih životinja veća od navedenog u stavcima 5. i 6. ovoga članka ili neutvrđene životinje vrstâ govedo, ovca ili koza nije moguće pojedinačno identificirati bilo kojim sredstvom predviđenim u sustavu identifikacije i registracije životinja primjenjuje se smanjenje potpore i to na način:

a) ako utvrđeni postotak nije veći od 20 %, iznos potpore se smanjuje za utvrđeni postotak,

b) ako je utvrđeni postotak veći od 20 %, ali manji od 30%, iznos potpore se smanjuje za dvostruki utvrđeni postotak,

c) ako je utvrđeni postotak veći od 30 %, potpora se ne odobrava,

d) ako je postotak veći od 50 %, potpora se ne odobrava, a korisnik podliježe administrativnoj kazni u iznosu plaćanja ili potpore koji odgovara razlici između prijavljenog broja životinja i utvrđenog broja.«.

Dosadašnji stavci 7. i 8. postaju stavci 8. i 9.

Iza stavka 9. dodaje se stavak 10. koji glasi:

»(10) Administrativne kazne za prekoračenje prijave ne primjenjuju se na Mjere državne potpore za iznimno osjetljive sektore.«.

Članak 36.

Članak 231. mijenja se i glasi:

»(1) Utvrđenom površinom smatra se i površina za koju nisu ispunjene sve obveze propisane za svaku od intervencija/podintervencija/operacija, ali uz primjenu smanjenja potpore.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka utvrđenom površinom ne smatraju se površine iz članka 47. stavak 1., članka 143. stavak 4., članka 145. stavak 4., članka 149. stavak 2., članka 153. stavak 2. i članka 156. stavak 2. i površine koje premašuju propisane postotke iz članka 35. stavak 1.

(3) Utvrđenim grlom smatra se i grlo za koje nisu ispunjene sve obveze propisane za svaku od intervencija/podintervencija/operacija ali uz primjenu smanjenja potpore.

(4) U slučajevima kršenja jedne ili više obveza propisanih za IAKS mjere ruralnog razvoja iz Strateškog plana ili intervencije eko shema primjenjuju se umanjenja potpore.

(5) Kod kršenja jedne ili više obveza ukupni iznos potpore koji je dodijeljen ili koji se treba dodijeliti se umanjuje ovisno o opsegu i/ili trajanju i/ili ponavljanju utvrđenog kršenja obveza.

(6) Smanjenja iznosa potpore za kršenje obveza kod IAKS mjera ruralnog razvoja iz Strateškog plana određuju se u postotku u skladu s Tablicom 8.a iz Priloga 4. ovoga Pravilnika, a ocjene kršenja obveza po pojedinoj intervenciji/operaciji prikazane su u Prilogu 6. ovoga Pravilnika.

(7) Iznimno od stavka 5. ovoga članka za intervenciju 70.06. Plaćanja za dobrobit životinja smanjenje iznosa potpore za kršenje obveza određuje se u postotku s obzirom na ocjenu kršenja obveza i prikazano je u Prilogu 6. ovoga Pravilnika.

(8) Smanjenja iznosa potpore za kršenje obveza kod Intervencija Eko shema određuju se u postotku u skladu s Tablicom 8.b iz Priloga 4. ovoga Pravilnika a ocjene kršenja obveza po pojedinoj intervenciji prikazane su u Prilogu 6. ovoga Pravilnika.

(9) Ako se kontrolom utvrdi više slučajeva kršenja obveza propisanih za pojedinu intervenciju/operaciju čiji opseg utječe na intervenciju/operaciju, smatrat će se da se radi o jednom slučaju kršenja obveza s najvećim stupnjem kršenja u smislu primjene umanjenja.

(10) Ako se kontrolom utvrdi više slučajeva kršenja obveza propisanih za pojedinu operaciju/intervenciju na jednoj ARKOD parceli smatrat će se da se radi o jednom slučaju kršenja obveza s najvećim stupnjem kršenja u smislu primjene umanjenja.

(11) Ako se kontrolom utvrdi više slučajeva kršenja obveza propisanih za pojedinu operaciju/intervenciju na više ARKOD parcela, za svaku ARKOD parcelu se primjenjuje propisano umanjenje za kršenje obveze.

(12) Ako se kontrolom utvrdi kršenja obveza propisanih za pojedinu operaciju/intervenciju čiji opseg utječe na intervenciju/operaciju i na prijavljenu površinu ARKOD parcele, umanjenje će se primijeniti prvo na površinu ARKOD parcelu, a potom na intervenciju/operaciju.

(13) U slučaju ponavljanja kršenja iste obveze primjenjuje se propisano umanjenje. Za ponavljanje kršenja obveze s opsegom koji utječe na prijavljenu površinu ARKOD parcele, primjenjuje se umanjenje neovisno na kojoj ARKOD parceli je utvrđeno prethodno kršenje obveze.

(14) Iznimno od stavka 6. ovoga članka za intervenciju Dobrobit životinja ocjena kršenja obveza i smanjenje iznosa potpore za kršenje obveza određuju se u postotku u skladu s Prilogom 6.

(15) U slučaju kršenja višegodišnjih obveza koje se odnose na smanjenje površina i smanjenje broja uvjetnih grla, iznos potpore se povlači u cijelosti.

(16) Povlačenje potpore u cijelosti podrazumijeva vraćanje već isplaćenih iznosa potpore u prethodnim godinama trajanja obveze.

(17) Ako se iznos potpore iz stavka 12. ovoga članka odnosno administrativna kazna za kršenje višegodišnje obveze ne može u cijelosti naplatiti tijekom tri kalendarske godine koje slijede nakon kalendarske godine utvrđivanja administrativne kazne, preostali iznos administrativne kazne se poništava. «.

Članak 37.

U Prilogu 1, *Tablici 1.* Šifre i nazivi kultura iza reda:

4	426	krmno bilje	smjesa leguminoza i žitarica	200	smjesa leguminoza i žitarica
---	-----	-------------	------------------------------	-----	------------------------------

dodaje se novi red, koji glasi:

4	428	krmno bilje	smjesa leguminoza i biljnih vrsta iz drugih porodica	200	smjesa leguminoza i biljnih vrsta iz drugih porodica
---	-----	-------------	--	-----	--

U *Tablici 2.* Šifre i nazivi potpora u biljnoj proizvodnji red za intervenciju 31.01. Intenzivirana raznolikost usjeva mijenja se i glasi:

31.01.	Intenzivirana raznolikost poljoprivrednih površina	31.01.01.	Intenzivirana raznolikost poljoprivrednih površina	sve kulture iz Tablice 1. Šifre i nazivi kultura
--------	--	-----------	--	--

U *Tablici 2.* Šifre i nazivi potpora u biljnoj proizvodnji redovi za intervenciju 31.05. Minimalni udio leguminoza od 20 % unutar poljoprivrednih površina mijenjaju se i glase:

31.05.	Minimalni udio leguminoza od 20 % unutar poljoprivrednih površina	31.05.01.	Minimalni udio leguminoza od 20% unutar poljoprivrednih površina konvencionalni	soja, soja za stočnu hranu, grahorica jara, grahorica ozima, lupine, stočni grašak, djeteline, bob, esparzeta (grahorka), lucerna, grahor satrica, grah, slanetak, grašak, bob, stočni bob, leća, vigna grah, smjesa leguminoza i biljnih vrsta iz drugih porodica, smjesa leguminoza i žitarica, smiljkita,
		31.05.02.	Minimalni udio leguminoza od 20% unutar poljoprivrednih površina kombinacija s 31.04	soja, soja za stočnu hranu, grahorica jara, grahorica ozima, lupine, stočni grašak, djeteline, bob, esparzeta (grahorka), lucerna, grahor satrica, grah, slanetak, grašak, bob, stočni bob, leća, vigna grah, smjesa leguminoza i biljnih vrsta iz drugih porodica, smjesa leguminoza i žitarica, smiljkita,
		31.05.03.	Minimalni udio leguminoza od 20% unutar poljoprivrednih površina ekološki uzgoj	soja, soja za stočnu hranu, grahorica jara, grahorica ozima, lupine, stočni grašak, djeteline, bob, esparzeta (grahorka), lucerna, grahor satrica, grah, slanetak, grašak, bob, stočni bob, leća, vigna grah, smjesa leguminoza i biljnih vrsta iz drugih porodica, smjesa leguminoza i žitarica, smiljkita,
		31.05.04.	Minimalni udio leguminoza od 20% unutar poljoprivrednih površina ekološke pčelinje paše	soja, soja za stočnu hranu, grahorica jara, grahorica ozima, lupine, stočni grašak, djeteline, bob, esparzeta (grahorka), lucerna, grahor satrica, grah, slanetak, grašak, bob, stočni bob, leća, vigna grah, smjesa leguminoza i biljnih vrsta iz drugih porodica, smjesa leguminoza i žitarica, smiljkita,

U *Tablici 3.* Šifre i nazivi potpora u stočarstvu naziv zaglavlja tablice mijenja se i glasi:

ŠIFRA INTERVENCIJE	INTERVENCIJA	ŠIFRA PODINTERVENCIJA/ OPERACIJE	PODINTERVENCIJA/ OPERACIJE	ŽIVOTINJE OBUHVAĆENE INTERVENCIJOM
--------------------	--------------	----------------------------------	----------------------------	------------------------------------

U *Tablici 7.* Ekološki značajne površine (EZP) za Intervenciju 31.03. Intenzivno održavanje ekološki značajnih površina red 8. mijenja se i glasi:

8. Rubni pojasevi duž vodotoka (i druge vode), uključujući rubne pojaseve pod trajnim travnjakom	1 metar rubnog pojasa = EZP površina od 15 m ²
--	---

Tablica 8. Minimalno proizvedena i isporučena količina sjemena mijenja se i glasi:

Kultura	Minimalna proizvodnja sjemena kg/ha konvencionalna proizvodnja	Minimalna proizvodnja sjemena kg/ha ekološka proizvodnja
Bijela gorušica	714,00	500,00

Blitva	1.210,00	847,00
Cikla	1.652,00	1.157,00
Crvena djetelina	241,00	169,00
Engleski ljulj, Ljulj utrinac	500,00	350,00
Grah	600,00	420,00
Grah mahunar	400,00	280,00
Grah mahunar niski	400,00	280,00
Grašak	900,00	630,00
Klupčasta oštrica	444,00	310,80
Konoplja	273,00	191,00
Krastavac	22,00	15,00
Krmna ogrštica	1.025,00	718,00
Krumpir	16.653,00	11.657,00
Kukuruz hibrid*	900,00	630,00
Kukuruz linija*	900,00	630,00
Kukuruz šećerac*	540,00	378,00
Kupus bijeli	180,00	126,00
Lucerna	250,00	175,00
Luk	1.153,00	807,00
Mačji repak	423,00	296,00
Mrkva	480,00	336,00
Paprika	54,00	38,00
Stočni grašak-jari	1.418,00	993,00
Stočni grašak-ozimi	950,00	550,00
Suncokret	819,00	573,00
Talijanski ljulj, Mnogocvjetni ljulj	420,00	294,00
Uljana tikva	335,00	234,00
Vlasulja livadna	370,00	259,00
Vlasulja nacrvena	289,00	202,00
Vlasulja trstikasta	326,00	228,00
Češnjak	3.169,00	2.218,00
Facelia (facelija)	358,00	250,00
Kukuruz kokičar*	835,00	585,00
Krmna repica	1.698,00	1.188,60
Postrna repa	330,00	231,00
Predivi lan, Uljni lan	1.440,00	1.008,00
Stočna koraba	750,00	525,00
Uljana repica	952,00	667,00
Uljana (uljna) rotkva	431,00	302,00

* Napomena za proizvodnju sjemena kukuruza.

U slučaju kada referentni minimalni urod nije ostvaren, a takva je situacija uzrokovana agroklimatološkim uvjetima na koje Prijavitelj/Proizvođač nije mogao utjecati prihvatljiv će biti i ostvaren rezultat proizvodnje gdje je ostvaren urod manji od referentnog, a uz dostavu podataka o oborinama i temperaturama zraka tijekom vremena oplodnje usjeva (srpanj/kolovoz) s meteoroloških postaja najbližih lokaciji proizvodnje.»

U Tablici 11. Popis domaćih i udomaćenih sorti poljoprivrednog bilja, iza rednog broja 12. dodaje se novi red 13. koji glasi:

13.	Heljda – <i>Fagopyrum esculentum</i>	Varaždinska heljda
-----	--------------------------------------	--------------------

Dosadašnji redovi od 13. do 62. postaju redovi 14. do 63.

Tablica 17. Dozvoljene količine stajskog gnoja za intervenciju 31.04. Uporaba stajskog gnoja na oraničnim površinama (Eko shema) mijenja se i glasi:

Vrsta stajskog gnoja	Minimalna količina stajskog gnoja	Maksimalna količina stajskog gnoja
	t/ha	t/ha
Goveđi	14	30
Od kopitara	11,5	25
Ovčji i kozji	9	19
Svinjski	11,5	25
Kokošji	4,5	10
Brojlerski	2	5
Goveđi kompost	3	7
Goveđa gnojovka	17 m ³ /ha *	37 m ³ /ha*
Svinjska gnojovka	14 m ³ /ha *	30 m ³ /ha*

* Vrijednosti u m³/ha odgovaraju t/ha.

Iza Tablice 18. Godišnja količina dušika u stajskom gnoju i količina stajskog gnoja po UG dodaju se riječi:

»Količine gnojovke (goveđe, svinjske) u m³ odgovaraju vrijednostima tona stajskog gnoja godišnje po UG za goveda i svinje«

Članak 38.

U Prilogu 4. **OBRAZAC 5. Evidencija o provedbi eko sheme Intervencije 31.07. Očuvanje travnjaka velike prirodne vrijednosti (TVPV)**, mijenja se i glasi:

1. DIO – OPĆI PODACI ZA INTERVENCIJU	
31.07. Očuvanje travnjaka velike prirodne vrijednosti (TVPV)	
NAZIV PG I ODGOVORNE OSOBE:	
OIB:	MIBPG:
SJEDIŠTE PG:	
GODINA ZA KOJU SE VODI EVIDENCIJA:	

1. Ako se travnjak održava košnjom, ovisno o regiji, dozvoljena je najviše jedna košnja u skladu s sljedećim terminima:

- Kontinentalna nizinska regija: od 1. kolovoza do 15. rujna
- Brdsko-planinska regija: od 20. srpnja do 15. rujna
- Mediteranska regija: od 15. srpnja do 15. rujna.

ARKOD ID	Domaće ime	Regija	Način košnje – ručno/ strižnom kosilicom	Vremenski period košnje

2. Ako se travnjak održava košnjom – ispaša je dozvoljena nakon košnje do kraja godine zahtjeva, stoka se mora napasivati na cijeloj površini ARKOD parcele.

3. Ako se travnjak održava napasivanjem – dozvoljeno je najmanje 0,3, a najviše 1,0 UG/ha ovaca, koza, goveda i/ili kopitara

(Goveđa/kopitari – dozvoljena je ispaša najviše 1 goveda ili kopitara po hektaru travnjaka, a najmanje 1 govedo ili kopitar na 3 hektara travnjaka; Ovce/koze – dozvoljena je ispaša najmanje 2, a najviše 6 ovaca ili koza po hektaru travnjaka)

ARKOD ID	Domaće ime	Vremenski period ispaše	Broj grla životinja	Vrsta životinja	Napomena

U Obrascu 22. Evidencija o provedbi Mjere 11, podmjera 11.1., Plaćanja za prijelaz na ekološke poljoprivredne prakse i metode (EKOP) i Intervencije 70.04., operacija Prijelaz na ekološki uzgoj, 3. dio, u točki 4. riječi »Provedbenom uredbom Komisije (EU) 2021/464« zamjenjuju se riječima »Provedbenom uredbom Komisije (EU) 2020/464«.

U Obrascu 23. Evidencija o provedbi Mjere 11, 11.2., Plaćanja za održavanje ekoloških poljoprivrednih praksi i metoda (EKO) i Intervencije 70.04., operacija Održavanje ekološkog uzgoja, 3. dio, u točki 4. riječi »Provedbenom uredbom Komisije (EU) 2021/464« zamjenjuju se riječima »Provedbenom uredbom Komisije (EU) 2020/464«.

Tablica 6.a Iznosi potpore za Intervenciju 70.06., Plaćanja za dobrobit životinja u svinjogojstvu mijenja se i glasi:

Plaćanja za dobrobit životinja u svinjogojstvu			
Kategorija	Područje dobrobiti	Zahtjev	Iznos €/UG
ODBIJENA PRASAD	Poboljšana skrb – Korisnik ostvaruje potporu ako kombinira ovaj zahtjev s područjem dobrobiti Poboljšani uvjeti smještaja.	Sprječavanje oštećivanja repova	20,77
	Poboljšani uvjeti smještaja – Korisnik ostvaruje potporu ako ispuni oba zahtjeva	Povećanje podne površine za 15 %	24,12
		Obogaćivanje ležišta	39,07
KRMAČE I NAZIMICE	Poboljšana hranidba – OBA ZAHTEJEVA SU OBAVEZNA, moraju se kombinirati s najmanje jednim od zahtjeva za Poboljšanu skrb ili Poboljšane uvjete smještaja ili Pristup na otvoreno	Plan hranidbe	5,79 ali najviše 579,00 € po MIBPG-u za kategoriju krmače i nazimice
		Kontrola plijesni i mikotoksina	19,74
	Poboljšana skrb	Poboljšani uvjeti prasenja	29,54
		Poboljšana skrb u prasilištu	30,32
		Smanjenje toplinskog stresa u ljetnim mjesecima pojačanim protokom zraka	46,04
		Smanjenje toplinskog stresa u ljetnim mjesecima raspršivanjem vode	22,44
	Poboljšani uvjeti smještaja – Zahtjev Povećanje podne površine za 15 % mora se kombinirati s jednim od zahtjeva za smanjenje toplinskog stresa ili zahtjevom za obogaćivanje ležišta	Povećanje podne površine za 15 %	84,18
		Obogaćivanje ležišta	54,00
	Pristup na otvoreno	Pristup ispustu	84,66
SVINJE ZA TOV	Poboljšana skrb – Korisnik ostvaruje potporu ako kombinira ovaj zahtjev s područjem dobrobiti Poboljšani uvjeti smještaja.	Sprječavanje oštećivanja repova	6,09
		Povećanje podne površine za 15 %	12,77
	Poboljšani uvjeti smještaja – Korisnik ostvaruje potporu ako ispuni oba zahtjeva	Obogaćivanje ležišta	40,50
		Pristup na otvoreno	23,16

Tablica 8.a Umanjenja za kršenja obveza kod IAKS mjera ruralnog razvoja iz Strateškog plana mijenja se i glasi:

»Tablica 8.a Umanjenja za kršenja obveza kod IAKS mjera ruralnog razvoja iz Strateškog plana, osim za intervenciju 70.06. Plaćanja za dobrobit životinja

Opseg	Ozbiljnost	Trajanje	Umanjenje za prvo kršenje %	Umanjenje za prvo ponavljanje %	Umanjenje za drugo ponavljanje %	Umanjenje za treće ponavljanje %
Na intervenciju/operaciju	Mala	Popravljivo	15	30	45	100
	Srednja	Popravljivo	30	50	90	100
	Velika	Popravljivo	50	100	100	100
		Trajno	100	100	100	100
Na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Mala	Popravljivo	15	30	45	100
	Srednja	Popravljivo	30	50	90	100
	Velika	Popravljivo	50	100	100	100
		Trajno	100	100	100	100

Iza *Tablice 8.a* Umanjenja za kršenja obveza kod IAKS mjera ruralnog razvoja iz Strateškog plana, osim za intervenciju 70.06. Plaćanja za dobrobit životinja dodaje se nova *Tablica 8.b* koja glasi:

»*Tablica 8.b* Umanjenja za kršenja obveza za intervencije Eko shema

Opseg	Ozbiljnost	Trajanje	Umanjenje za kršenje %
Na intervenciju/operaciju	Mala	Popravljivo	15
	Srednja	Popravljivo	30
	Velika	Popravljivo	50
		Trajno	100
Na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Mala	Popravljivo	15
	Srednja	Popravljivo	30
	Velika	Popravljivo	50
		Trajno	100

U *Tablici 16.* Moguće kombinacije eko shema i klimatsko okolišnih intervencija, umanjuju se iznosi potpore u kombinacijama za iznose:

– umanjenje za 47,70 EUR za kombinaciju 31.04. Uporaba stajskog gnoja na oraničnim površinama 31.04.01. ostala područja i klimatsko-okolišne intervencije 70.04. Ekološki uzgoj 70.04.01. / 70.04.07. Prijelaz / Održavanje – oranice

– umanjenje za 121,41 EUR za kombinaciju 31.04. Uporaba stajskog gnoja na oraničnim površinama 31.04.01. ostala područja i klimatsko-okolišne intervencije i 70.04. Ekološki uzgoj 70.04.06. / 70.04.12. Prijelaz / Održavanje – povrće

– umanjenje za 23,89 EUR za kombinaciju 31.04. Uporaba stajskog gnoja na oraničnim površinama 31.04.02. područja ranjiva na nitrata i klimatsko-okolišne intervencije 70.04. Ekološki uzgoj 70.04.01. / 70.04.07. Prijelaz / Održavanje – oranice

– umanjenje za 97,52 EUR za kombinaciju 31.04. Uporaba stajskog gnoja na oraničnim površinama– 31.04.02. područja ranjiva na nitrata i klimatsko-okolišne intervencije 70.04. Ekološki uzgoj 70.04.06. / 70.04.12. Prijelaz / Održavanje – povrće.

Dodaje se riječ: »DA« u kombinaciju eko sheme 31.06. Konzervacijska poljoprivreda i klimatsko okolišne intervencije 70.04. Ekološki uzgoj 70.04.06. / 70.04.12. Prijelaz / Održavanje – povrće.

U *Tablici 17.* Moguće kombinacije eko shema i IAKS mjera ruralnog razvoja (M10 i M11) iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020., umanjuju se iznosi potpore u kombinacijama za iznose:

– umanjenje za 47,70 EUR za kombinaciju 31.04. Uporaba stajskog gnoja na oraničnim površinama 31.04.01. ostala područja i M11 Ekološki uzgoj 11.1 PLAĆANJA ZA PRIJELAZ NA EKOLOŠKE POLJOPRIVREDNE PRAKSE I METODE I 11.2 PLAĆANJA ZA ODRŽAVANJE EKOLOŠKIH POLJOPRIVREDNIH PRAKSI I METODA 11.1./11.2. Prijelaz / Održavanje – oranice

– umanjenje za 121,41 EUR za kombinaciju 31.04. Uporaba stajskog gnoja na oraničnim površinama 31.04.01. ostala područja i M11 Ekološki uzgoj 11.1 PLAĆANJA ZA PRIJELAZ NA EKOLOŠKE POLJOPRIVREDNE PRAKSE I METODE I 11.2 PLAĆANJA ZA ODRŽAVANJE EKOLOŠKIH POLJOPRIVREDNIH PRAKSI I METODA 11.1./11.2. Prijelaz / Održavanje – povrće

– umanjenje za 23,89 EUR za kombinaciju 31.04. Uporaba stajskog gnoja na oraničnim površinama 31.04.02. područja ranjiva na nitrata i M11 Ekološki uzgoj 11.1 PLAĆANJA ZA PRIJELAZ NA EKOLOŠKE POLJOPRIVREDNE PRAKSE I METODE I 11.2 PLAĆANJA ZA ODRŽAVANJE EKOLOŠKIH POLJOPRIVREDNIH PRAKSI I METODA 11.1./11.2. Prijelaz / Održavanje – oranice

– umanjenje za 97,52 EUR za kombinaciju 31.04. Uporaba stajskog gnoja na oraničnim površinama 31.04.02. područja ranjiva na nitrata i M11 Ekološki uzgoj 11.1 PLAĆANJA ZA PRIJELAZ NA EKOLOŠKE POLJOPRIVREDNE PRAKSE I METODE I 11.2 PLAĆANJA ZA ODRŽAVANJE EKOLOŠKIH POLJOPRIVREDNIH PRAKSI I METODA 11.1./11.2. Prijelaz / Održavanje – povrće.

Dodaje se riječ: »DA« u kombinaciju eko sheme 31.06. Konzervacijska poljoprivreda i M11 Ekološki uzgoj 11.1 PLAĆANJA ZA PRIJELAZ NA EKOLOŠKE POLJOPRIVREDNE PRAKSE I METODE I 11.2 PLAĆANJA ZA ODRŽAVANJE EKOLOŠKIH POLJOPRIVREDNIH PRAKSI I METODA 11.1./11.2. Prijelaz / Održavanje – povrće.

Članak 39.

U Prilogu 5. Prikaz ocjene kršenja obveza u M10 i M11 iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. u tablici za M 11.1. Plaćanja za prijelaz na ekološke poljoprivredne prakse i metode – EKOP briše se red:

Upotrijebljena količina bakra u sredstvima za zaštitu bilja na osnovi bakra ne prelazi 6 kg/ha godišnje	Utjecaj je ograničen na gospodarstvo	Velika 0 – 50 %	Trajno
		Vrlo velika >50 %	

U tablici za M11.2. Plaćanja za održavanje ekološke poljoprivredne prakse i metode – EKO briše se red:

Upotrijebljena količina bakra u sredstvima za zaštitu bilja na osnovi bakra ne prelazi 6 kg/ha godišnje	Utjecaj je ograničen na gospodarstvo	Velika 0 – 50 %	Trajno
		Vrlo velika >50 %	

Članak 40.

Prilog 6. zamjenjuje se novim Prilogom 6. koji je tiskan u dodatku ovoga Pravilnika i njegov je sastavni dio.

Članak 41.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 011-01/22-01/86

Urbroj: 525-07/283-23-33

Zagreb, 23. svibnja 2023.

Ministrica poljoprivrede
Marija Vučković, v. r.

PRILOG 6.

PRIKAZ OCJENE KRŠENJA OBVEZA U INTERVENCIJAMA SP – EKO-SHEME

Proizvodno nevezana plaćanja	OBVEZE	OCJENA KRŠENJE OBVEZA PO KRITERIJU		
		OPSEG	OZBILJNOST	TRAJANJE
31.01. – Intenzivirana raznolikost poljoprivrednih površina	Korisnik je prema ukupnoj površini poljoprivrednog zemljišta obavezan ispuniti jedan od tri uvjeta: Do 10 ha – najmanje dvije različite vrste (kulture) usjeva/nasada i/ili različite vrste uporabe poljoprivrednog zemljišta Od 10 do 30 ha – najmanje tri različite vrste (kulture) usjeva/nasada i/ili različite vrste uporabe poljoprivrednog zemljišta Više od 30 ha – najmanje četiri različite vrste (kulture) usjeva/nasada i/ili vrste uporabe poljoprivrednog zemljišta	Utjecaj je ograničen na intervenciju	Velika	Trajno
	Završena izobrazba ili individualno savjetovanje ili sudjelovanje u demonstracijskoj aktivnosti u trajanju od najmanje 6 sati	Utjecaj je ograničen na intervenciju	Srednja	Popravljivo
	Evidencija svih propisanih obveza vođena putem Jedinственог захтјева je ažurna i potpuna	Utjecaj je ograničen na intervenciju	Srednja	Popravljivo
31.02. – Ekstenzivno gospodarenje pašnjacima	Korisnik provodi obavezu ispašu stoke u vlasništvu i/ili posjedu, s 0,3 do 1,0 UG/ha ovaca i/ili koza i/ili goveda i/ili kopitara.	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
	Ispaša se provodila do 1. listopada	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
	Izrađen godišnji Plan pašarenja za svaku ARKOD parcelu pašnjaka i krških pašnjaka u okviru obveznog individualnog savjetovanja poljoprivrednika.	Utjecaj je ograničen na intervenciju	Velika	Trajno
	Korisnik dostavlja Evidenciju o provođenju svih propisanih obveza na propisanom obrascu	Utjecaj je ograničen na intervenciju	Srednja	Popravljivo
	Pašnjaci nisu zasijavani	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
	Pašnjaci nisu gnojeni mineralnim gnojivom ili stajskim gnojem	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
	Na pašnjacima nisu primjenjivana sredstva za zaštitu bilja	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
	Hidromelioracijski zahvati nisu obavljani	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
	Neželjena vegetacija je ručno odstranjivanja	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
31.03. – Intenzivirano održavanje ekološki značajnih površina	Ekološki značajne površine prisutne su na najmanje 10 % poljoprivrednih površina gospodarstva	Utjecaj je ograničen na intervenciju	Velika	Trajno
	Završena izobrazba ili individualno savjetovanje ili sudjelovanje u demonstracijskoj aktivnosti u trajanju od najmanje 6 sati	Utjecaj je ograničen na intervenciju	Srednja	Popravljivo
	Evidencija svih propisanih obveza vođena putem Jedinственог захтјева je ažurna i potpuna	Utjecaj je ograničen na intervenciju	Srednja	Popravljivo
31.04. – Uporaba stajskog gnoja na oraničnim površinama	Propisane analize tla su napravljene	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
	Propisane analize stajskog gnoja su napravljene	Utjecaj je ograničen na intervenciju	Velika	Trajno
	Izrađen je plan gnojidbe	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
	Korisnik dostavlja Evidenciju o provođenju svih propisanih obveza na propisanom obrascu	Utjecaj je ograničen na intervenciju	Srednja	Popravljivo
	Završena izobrazba ili individualno savjetovanje ili sudjelovanje u demonstracijskoj aktivnosti u trajanju od najmanje 6 sati	Utjecaj je ograničen na intervenciju	Srednja	Popravljivo
	Količina korištenog stajskog gnoja odgovara primjeni dušika iz stajskog gnoja od najmanje 70 kg N/ha do najviše 150 kg N/ha uz izuzetak iz stavka 10. članka 41.	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
	Korisnik je primijenio stajski gnoj unutar 48 sati od iznošenja na oraničnu površinu	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
	Korisnik propisano primjenjuje adsorbense	Utjecaj je ograničen na intervenciju	Velika	Popravljivo
	Stajski gnoj je pokriven	Utjecaj je ograničen na intervenciju	Velika	Popravljivo

31.05. – Minimalni udio leguminoza od 20 % unutar poljoprivrednih površina	Leguminoze se kao glavni i/ili sekundarni usjevi uzgajaju na minimalno 20 % oranične površine	Utjecaj je ograničen na intervenciju	Velika	Trajno
	Zabrana uporabe mineralnih gnojiva i dozvola uporabe samo organskih gnojiva i/ili gnojiva i poboljšivača tla odobrenih u skladu s člankom 24. stavkom 1. točkom (b) Uredbe (EU) 2018/848 Europskog parlamenta i Vijeća, navedenih u Prilog II. Provedbenoj uredbi Komisije (EU) 2021/1165.	Utjecaj je ograničen na intervenciju	Velika	Trajno
	Leguminoze uzgojene za pčelinju pašu pokošene su nakon 1. kolovoza	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
	Završena izobrazba ili individualno savjetovanje ili sudjelovanje u demonstracijskoj aktivnosti u trajanju od najmanje 6 sati	Utjecaj je ograničen na intervenciju	Srednja	Popravljivo
	Korisnik dostavlja Evidenciju o provođenju svih propisanih obveza na propisanom obrascu	Utjecaj je ograničen na intervenciju	Srednja	Popravljivo
31.06. – Konzer-vacijska poljopri-vreda	Korisnik radnim zahvatima ne prevrće tlo	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
	Provodi se dvopoljni plodored	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
	Tlo je pokriveno biljnim ostacima ili zelenim pokrovom.	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
	Poljoprivredna površina se održava od korovne vegetacije prema principima integrirane zaštite bilja uz obvezu primjene mehaničkih mjera.	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
	Završena izobrazba ili individualno savjetovanje ili sudjelovanje u demonstracijskoj aktivnosti u trajanju od najmanje 6 sati	Utjecaj je ograničen na intervenciju	Srednja	Popravljivo
	Korisnik dostavlja Evidenciju o provođenju svih propisanih obveza na propisanom obrascu	Utjecaj je ograničen na intervenciju	Srednja	Popravljivo
31.07. – Očuvanje travnjaka velike prirodne vrijednosti (TVPV)	Završena izobrazba ili individualno savjetovanje ili sudjelovanje u demonstracijskoj aktivnosti u trajanju od najmanje 6 sati	Utjecaj je ograničen na intervenciju	Srednja	Popravljivo
	Travnjaci nisu gnojeni mineralnim gnojivom ili stajskim gnojem	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
	Na travnjacima nisu primjenjivana sredstva za zaštitu bilja	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
	Travnjaci nisu zasijavani	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
	Hidromelioracijski zahvati nisu obavljani	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
	Travnjaci su košeni isključivo ručno ili strižnim kosilicama	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
	Travnjaci su košeni najkasnije do 15.9.	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
	Košnja u kontinentalno-nizinskoj regiji obavljena je nakon 1. kolovoza	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
	Košnja u brdsko-planinskoj regiji obavljena je nakon 20. srpnja	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
	Košnja u mediteranskoj regiji obavljena je nakon 15. srpnja	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
	Travnjak se koristi za napasivanje na cijeloj površini ARKOD parcele	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
	Travnjak se koristi za napasivanje s dozvoljenim pašnim pritiskom od 0,3 do 1,0 UG/ha ovaca, koza, goveda i/ili kopitara	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
	Gusti sklopovi biljaka <i>Asclepias syriaca</i> L. (prava svilenica), <i>Xanthium spinosum</i> L. (trnovita dikica, čičak), <i>Xanthium strumarium</i> L. ssp. <i>italicum</i> (Moretti) D.L. (obalna dikica) mehanički su uklonjeni (ručnim alatima ili strojno – strižnim kosilicama, rotacijskim kosilicama i/ili malčiranjem) najkasnije do 1. kolovoza	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
	Korisnik dostavlja Evidenciju o provođenju svih propisanih obveza na propisanom obrascu	Utjecaj je ograničen na intervenciju	Srednja	Popravljivo

PRIKAZ OCJENE KRŠENJA OBVEZA U INTERVENCIJAMA SP – IAKS MJERE

INTERVENCIJA 70.01. Smanjenje korištenja zaštitnih sredstava u višegodišnjim nasadima			
OPERACIJA 70.01.01. Korištenje feromonskih, vizualnih i hranidbenih klopki (KFK)	OCJENA KRŠENJE OBVEZA PO KRITERIJU		
	OPSEG	OZBILJNOST	TRAJANJE
Korisnik vodi Evidenciju o provođenju svih propisanih obveza na Obrascu 17.	Utjecaj je ograničen na operaciju	Srednja	Popravljivo
Evidencija je ažurna i potpuna	Utjecaj je ograničen na operaciju	Mala	Popravljivo
Završena izobrazba ili korišteno individualno savjetovanje ili sudjelovanje u demonstracijskoj aktivnosti povezano uz provedbu ove operacije, u trajanju od najmanje 6 sati	Utjecaj je ograničen na operaciju	Srednja	Popravljivo
Feromonske, vizualne ili hranidbene klopke postavljene su najkasnije do:	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
– trešnjina muha – 15. travnja			
– šljivina osica – 1. travnja			
– orahova muha – 30. lipnja			
– maslinina muha – 1. lipnja			
– ostali štetnici – 15. travnja			
Klopke su ostavljene na površini najmanje do:	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
– trešnjina muha – 30. lipnja			
– šljivina osica – 31. svibnja			
– orahova muha – 31. kolovoza			
– maslinina muha – 31. listopada			
– ostali štetnici – 15. rujna			
Postavljen je propisani broj klopki po površini ARKOD parcele	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Srednja	Popravljivo
Klopke su pregledavane dva puta tjedno u periodu:	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Srednja	Popravljivo
– trešnjina muha – 15. travnja do 30. lipnja			
– šljivina osica – 1. travnja do 31. svibnja			
– orahova muha – 30. lipnja do 31. kolovoza			
– maslinina muha – 1. lipnja do 31. listopada			
– ostali štetnici – 15. travnja do 15. rujna			
Korištene klopke i mamci su uskladišteni i čuvani na siguran način do 31. prosinca tekuće godine	Utjecaj je ograničen na operaciju	Velika	Trajno

OPERACIJA 70.01.02. Metoda konfuzije štetnika u višegodišnjim nasadima – MKŠ	OCJENA KRŠENJE OBVEZA PO KRITERIJU		
	OPSEG	OZBILJNOST	TRAJANJE
Korisnik vodi Evidenciju o provođenju svih propisanih obveza na Obrascu 18.	Utjecaj je ograničen na operaciju	Srednja	Popravljivo
Evidencija je ažurna i potpuna	Utjecaj je ograničen na operaciju	Mala	Popravljivo
Završena izobrazba ili korišteno individualno savjetovanje ili sudjelovanje u demonstracijskoj aktivnosti povezano uz provedbu ove operacije, u trajanju od najmanje 6 sati	Utjecaj je ograničen na operaciju	Srednja	Popravljivo
Feromonski dispenzeri su postavljeni najkasnije do 1. svibnja	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
Feromonski dispenzeri su postavljeni u gornju trećinu krošnje, grma ili trsa	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Srednja	Popravljivo
Postavljen je propisani broj feromonskih dispenzera po površini ARKOD parcele	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Srednja	Popravljivo
Stari dispenzeri iz prijašnje sezone su odstranjeni prije postavljanja novih dispenzera	Utjecaj je ograničen na operaciju	Srednja	Popravljivo

OPERACIJA 70.01.03. Mehaničko uništavanje korova unutar redova višegodišnjih nasada – MUK	OCJENA KRŠENJE OBVEZA PO KRITERIJU		
	OPSEG	OZBILJNOST	TRAJANJE
Korisnik vodi Evidenciju o provođenju svih propisanih obveza na Obrascu 21.	Utjecaj je ograničen na operaciju	Srednja	Popravljivo
Evidencija je ažurna i potpuna	Utjecaj je ograničen na operaciju	Mala	Popravljivo
Završena izobrazba ili korišteno individualno savjetovanje ili sudjelovanje u demonstracijskoj aktivnosti povezano uz provedbu ove operacije, u trajanju od najmanje 6 sati	Utjecaj je ograničen na intervenciju/operaciju	Srednja	Popravljivo

»Zaštićeni prostor« unutar redova (dio prostora koji se nalazi između debla, čokota i armature) je bez korova	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
U »zaštićenom prostoru« nisu primjenjivani herbicidi	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno

INTERVENCIJA 70.02. Očuvanje bioraznolikosti i okoliša na trajnim travnjacima i oranicama			
OPERACIJA 70.02.01. Zaštita ptice kosca (Crex crex)			
	OCJENA KRŠENJE OBEZA PO KRITERIJU		
	OPSEG	OZBILJNOST	TRAJANJE
Korisnik vodi Evidenciju o provođenju svih propisanih obveza na Obrascu 9.	Utjecaj je ograničen na operaciju	Srednja	Popravljivo
Evidencija je ažurna i potpuna	Utjecaj je ograničen na operaciju	Mala	Popravljivo
Završena izobrazba ili korišteno individualno savjetovanje ili sudjelovanje u demonstracijskoj aktivnosti povezano uz provedbu ove operacije, u trajanju od najmanje 6 sati	Utjecaj je ograničen na intervenciju/operaciju	Srednja	Popravljivo
Travnjaci nisu gnojani mineralnim ili stajskim gnojivom	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
Na travnjacima nisu primjenjivana sredstva za zaštitu bilja	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
Travnjaci nisu zasijavani	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
Hidromelioracijski zahvati nisu obavljani na parcelama u operaciji	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
Površine parcela su košene isključivo ručno ili strižnim kosilicama	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
Košnja je obavljena na minimalnoj visini od 10 cm iznad tla	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Srednja	Popravljivo
Košnja je obavljena isključivo u periodu od 1. kolovoza do 15. rujna	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
Na parcelama većim od 1 ha ostavljena je uz rub nepokošena traka	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Mala	Popravljivo
Površina nepokošene trake iznosi 5 %	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Mala	Popravljivo
Košnja je obavljena od sredine parcele kružno prema van ili s jedne strane parcele prema drugoj	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
Ispaša je provedena isključivo u periodu od 1. kolovoza do kraja tekuće godine	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
Travnjak se koristi za napasivanje na cijeloj raspoloživoj površini	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Srednja	Popravljivo
Travnjak se koristi za ispašu s dozvoljenim pašnim pritiskom od 0,3 do 1,0 UG/ha ovaca, koza, goveda i/ili kopitara	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Popravljivo

OPERACIJA 70.02.02. Zaštita leptira na trajnim travnjacima			
	OCJENA KRŠENJE OBEZA PO KRITERIJU		
	OPSEG	OZBILJNOST	TRAJANJE
Korisnik vodi Evidenciju o provođenju svih propisanih obveza na Obrascu 10.	Utjecaj je ograničen na operaciju	Srednja	Popravljivo
Evidencija je ažurna i potpuna	Utjecaj je ograničen na operaciju	Mala	Popravljivo
Završena izobrazba ili korišteno individualno savjetovanje ili sudjelovanje u demonstracijskoj aktivnosti povezano uz provedbu ove operacije, u trajanju od najmanje 6 sati	Utjecaj je ograničen na intervenciju/operaciju	Srednja	Popravljivo
Travnjaci nisu gnojani mineralnim ili stajskim gnojivom	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
Na travnjacima nisu primjenjivana sredstva za zaštitu bilja	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
Travnjaci nisu zasijavani	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
Hidromelioracijski zahvati nisu obavljani na parcelama u operaciji	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno

Travnjaci su košeni isključivo ručno ili strižnim kosilicama	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Popravljivo
Prva košnja je obavljena isključivo u periodu prije 15. lipnja ili nakon 15. rujna svake ili svake druge godine za vrste leptira Močvarni plavac (<i>Phenagris alcon alcon</i>), Zagasiti livadni plavac i Veliki livadni plavac (<i>Phenagris naustithous</i> i <i>Phenagris teleius</i>)	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Popravljivo
Košnja je obavljena tek nakon 15. rujna isključivo na 1/3 površine parcele svake godine za vrstu leptira Močvarni okaš (<i>Coenonympha oedippus</i>)	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Popravljivo
Košnja je obavljena najkasnije do 1. listopada	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
Ručno je odstranjen nadzemni drvenasti dio pojedinačnih biljaka <i>Amorpha fruticosa</i> (čivitnjača) do 1. travnja	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Popravljivo
Ispaša je provedena isključivo u periodu od 16. rujna do kraja tekuće godine	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
Travnjak se koristi za napasivanje na cijeloj raspoloživoj površini	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Srednja	Popravljivo
Travnjak se koristi za ispašu s dozvoljenim pašnim pritiskom od 0,3 do 1,0 UG/ha ovaca, koza, goveda i/ili kopitara	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Popravljivo

OPERACIJA 70.02.03. Uspostava poljskih traka	OCJENA KRŠENJE OBVEZA PO KRITERIJU		
	OPSEG	OZBILJNOST	TRAJANJE
Korisnik vodi Evidenciju o provođenju svih propisanih obveza na Obrascu 11.	Utjecaj je ograničen na operaciju	Srednja	Popravljivo
Evidencija je ažurna i potpuna	Utjecaj je ograničen na operaciju	Mala	Popravljivo
Završena izobrazba ili korišteno individualno savjetovanje ili sudjelovanje u demonstracijskoj aktivnosti povezano uz provedbu ove operacije, u trajanju od najmanje 6 sati	Utjecaj je ograničen na intervenciju/operaciju	Srednja	Popravljivo
Uz rub parcele su uspostavljene cvjetne trake koje se siju svake druge godine i sadrže propisane cvjetne vrste	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
Cvjetne trake se kose dva puta godišnje (umjesto jedne košnje dozvoljeno je malčiranje): u srpnju i nakon cvatnje (od 15. rujna do 15. listopada)	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Srednja	Popravljivo
Cvjetne trake su zaorane najranije 1. listopada	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Srednja	Trajno
Cvjetne trake se ne koriste kao put ili prolaz	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Srednja	Popravljivo
Širina cvjetnih traka je najmanje 5 m	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Srednja	Popravljivo
Dužina cvjetnih traka je najmanje 100 m	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Srednja	Popravljivo
Cvjetna traka ne zauzima više od 30 % površine ARKOD parcele	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Srednja	Popravljivo
Na cvjetnim trakama se ne primjenjuju pesticidi	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
Travne trake su posijane isključivo uz rub parcele	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Popravljivo
Travne trake se ne koriste kao put ili prolaz	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Srednja	Popravljivo
Širina travnih traka je najmanje 5 m	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Srednja	Popravljivo
Dužina travnih traka je najmanje 100 m	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Srednja	Popravljivo
Na parceli su uspostavljene travne trake koje sadržavaju propisane vrste trava	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
Travne trake su pokošene dva puta godišnje, prva košnja je obavljena u prvoj polovici travnja (za jesensku sjetvu) ili u drugoj polovici travnja (za proljetnu sjetvu), druga košnja je obavljena u listopadu	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Srednja	Popravljivo
Travna traka ne zauzima više od 30 % površine ARKOD parcele	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Srednja	Popravljivo
Na travnim trakama se ne primjenjuju insekticidi	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno

INTERVENCIJA 70.03. Očuvanje ugroženih izvornih pasmina domaćih životinja			
	OCJENA KRŠENJE OBEZA PO KRITERIJU		
	OPSEG	OZBILJNOST	TRAJANJE
Korisnik vodi Evidenciju o provođenju svih propisanih obveza na Obrascu 14.	Utjecaj je ograničen na intervenciju	Srednja	Popravljivo
Evidencija je ažurna i potpuna	Utjecaj je ograničen na intervenciju	Mala	Popravljivo
Završena izobrazba ili korišteno individualno savjetovanje ili sudjelovanje u demonstracijskoj aktivnosti povezano uz provedbu ove operacije, u trajanju od najmanje 6 sati	Utjecaj je ograničen na intervenciju	Srednja	Popravljivo
Uzgaja ugrožene izvorne pasmine	Utjecaj je ograničen na intervenciju	Velika	Trajno
Provodi uzgojni program uz dostizanje uzgojnih ciljeva navedenih u programu	Utjecaj je ograničen na intervenciju	Velika	Trajno
Držati životinje u skladu sa zoohigijenskim i drugim uvjetima držanja i korištenja životinja (životinje moraju biti pod nadzorom, imati primjeren smještaj, dostupnost hrane i vode)	Utjecaj je ograničen na intervenciju	Velika	Trajno

INTERVENCIJA 70.04. Ekološki uzgoj			
OPERACIJE Prijelaz na ekološki uzgoj i Održavanje ekološkog uzgoja	OCJENA KRŠENJE OBEZA PO KRITERIJU		
	OPSEG	OZBILJNOST	TRAJANJE
Korisnik vodi Evidenciju o provođenju svih propisanih obveza na Obrascu 22. i 23.	Utjecaj je ograničen na operaciju	Srednja	Popravljivo
Evidencija je ažurna i potpuna	Utjecaj je ograničen na operaciju	Mala	Popravljivo
Završena izobrazba ili korišteno individualno savjetovanje ili sudjelovanje u demonstracijskoj aktivnosti povezano uz provedbu ove operacije, u trajanju od najmanje 6 sati	Utjecaj je ograničen na intervenciju/operaciju	Srednja	Popravljivo
Završena dodatna izobrazba za prijelaz na ekološki uzgoj u trajanju od dodatnih 4 – 6 sati individualnog savjetovanja	Utjecaj je ograničen na intervenciju/operaciju	Srednja	Popravljivo
Koristi gnojiva koja su odobrena za ekološku proizvodnju u skladu s Provedbenom uredbom komisije (EU) 2021/1165, Prilog II	Utjecaj je ograničen na intervenciju/operaciju	Velika	Trajno
Koristi sredstva za zaštitu bilja koja su odobrena za ekološku proizvodnju u skladu s Provedbenom uredbom komisije (EU) 2021/1165, Prilog I	Utjecaj je ograničen na intervenciju/operaciju	Velika	Trajno
Pri proizvodnji se koristi ekološki proizvedeno sjeme ili vegetativni reprodukcijски materijal ili ima odobrenje za korištenje iz neekološke proizvodnje	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Popravljivo
Pri proizvodnji se ne koristi GMO, niti proizvodi proizvedeni od GMO	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
Prilikom uzgoja u stakleniku/plasteniku ne koristi se hidroponski uzgoj	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno

INTERVENCIJA 70.07. Očuvanje obilježja krajobrazza			
OPERACIJA 70.07.01. Očuvanje suhozida	OCJENA KRŠENJE OBEZA PO KRITERIJU		
	OPSEG	OZBILJNOST	TRAJANJE
Korisnik vodi Evidenciju o provođenju svih propisanih obveza na Obrascu 15.	Utjecaj je ograničen na operaciju	Srednja	Popravljivo
Evidencija je ažurna i potpuna	Utjecaj je ograničen na operaciju	Mala	Popravljivo
Završena izobrazba ili korišteno individualno savjetovanje ili sudjelovanje u demonstracijskoj aktivnosti povezano uz provedbu ove operacije, u trajanju od najmanje 6 sati	Utjecaj je ograničen na intervenciju/operaciju	Srednja	Popravljivo
Tijelo suhozida je kontrolirano minimalno dva puta godišnje, najkasnije do 1. listopada tekuće godine	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Mala	Popravljivo
Tijelo suhozida se održava korištenjem tradicionalnih materijala što podrazumijeva slaganje isključivo od okolnoga kamena, tradicionalnim načinom izrade bez korištenja veziva i drugih materijala	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Popravljivo
Tijelo suhozida nije obraslo neželjenom vegetacijom	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Mala	Popravljivo
Neželjena vegetacija se uklanja ručno bez primjene herbicida	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno

OPERACIJA 70.07.02. Očuvanje živica			
	OCJENA KRŠENJE OBEZA PO KRITERIJU		
	OPSEG	OZBILJNOST	TRAJANJE
Korisnik vodi Evidenciju o provođenju svih propisanih obveza na Obrascu 16.	Utjecaj je ograničen na operaciju	Srednja	Popravljivo

Evidencija je ažurna i potpuna	Utjecaj je ograničen na operaciju	Mala	Popravljivo
Završena izobrazba ili korišteno individualno savjetovanje ili sudjelovanje u demonstracijskoj aktivnosti povezano uz provedbu ove operacije, u trajanju od najmanje 6 sati	Utjecaj je ograničen na intervenciju/operaciju	Srednja	Popravljivo
Tijelo živice (izgled i stanje živice) je kontrolirano minimalno jednom godišnje najkasnije do 1. listopada tekuće godine	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Mala	Popravljivo
Živica se održava orezivanjem jednom u dvije godine kako bi zadržala oblik	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Mala	Popravljivo
Živica se ne orezuje u periodu od 1. ožujka do 31. kolovoza tekuće godine	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
Dijelovi živice koji nedostaju nadosađeni su propisanim autohtonim ili udomaćenim vrstama drveća i grmlja	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Popravljivo
Površine uz rub živice do širine najmanje jednog metra su prekrivene prirodnom vegetacijom, ne koriste se sredstva za zaštitu bilja i mineralnih gnojiva	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno

INTERVENCIJA 70.08. Očuvanje ekstenzivnih voćnjaka i maslinika			
OPERACIJA 70.08.01. Očuvanje ekstenzivnih voćnjaka	OCJENA KRŠENJE OBVEZA PO KRITERIJU		
	OPSEG	OZBILJNOST	TRAJANJE
Korisnik vodi Evidenciju o provođenju svih propisanih obveza na Obrascu 12.	Utjecaj je ograničen na operaciju	Srednja	Popravljivo
Evidencija je ažurna i potpuna	Utjecaj je ograničen na operaciju	Mala	Popravljivo
Završena izobrazba ili korišteno individualno savjetovanje ili sudjelovanje u demonstracijskoj aktivnosti povezano uz provedbu ove operacije, u trajanju od najmanje 6 sati	Utjecaj je ograničen na intervenciju/operaciju	Srednja	Popravljivo
Parcela nije gnojena mineralnim gnojivima	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
Kruti stajski gnoj primjenjivan je isključivo ispod krune stabla	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Mala	Popravljivo
Korištena su isključivo sredstva za zaštitu bilja odobrena u ekološkoj proizvodnji	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
Površina voćnjaka se održava košnjom najmanje jednom godišnje (uključujući i košnju ispod stabala) najkasnije do 1. listopada	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Srednja	Popravljivo
Postavljena 1 nastamba za solitarne pčele po 1 ha površine	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Popravljivo
Odumiruća stabla su nadomještена sadnicama ugroženih izvornih i tradicijskih sorti voća	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Popravljivo
Površina voćnjaka se održava ispašom s maksimalno 1,0 UG/ha ovaca, koza, goveda ili peradi	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Srednja	Popravljivo

OPERACIJA 70.08.02. Očuvanje ekstenzivnih maslinika	OCJENA KRŠENJE OBVEZA PO KRITERIJU		
	OPSEG	OZBILJNOST	TRAJANJE
Korisnik vodi Evidenciju o provođenju svih propisanih obveza na Obrascu 13.	Utjecaj je ograničen na operaciju	Srednja	Popravljivo
Evidencija je ažurna i potpuna	Utjecaj je ograničen na operaciju	Mala	Popravljivo
Završena izobrazba ili korišteno individualno savjetovanje ili sudjelovanje u demonstracijskoj aktivnosti povezano uz provedbu ove operacije, u trajanju od najmanje 6 sati	Utjecaj je ograničen na intervenciju/operaciju	Srednja	Popravljivo
Parcela nije gnojena mineralnim gnojivima	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
Kruti stajski gnoj primjenjivan je isključivo ispod krune stabla	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Mala	Popravljivo
Korištena su isključivo sredstva za zaštitu bilja odobrena u ekološkoj proizvodnji	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Trajno
Površine maslinika se održavaju ispašom (ovce ili koze) ili mehaničkom obradom ili košnjom trave ili zadržavanjem svih tanjih graničica ispod krošnje nakon rezidbe	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Velika	Popravljivo
Površina maslinika se održava ispašom s maksimalno 1,0 UG/ha ovaca ili koza	Utjecaj je ograničen na prijavljenu površinu ARKOD parcele	Srednja	Popravljivo

PRIKAZ OCJENE KRŠENJA OBVEZA U INTERVENCIJAMA SP – DOBROBIT ŽIVOTINJA

Za sve operacije intervencije 70.06. OPIS OBVEZA	OCJENA KRŠENJE OBVEZA PO KRITERIJU				
	VRSTE KRŠENJA OBVEZA	Umanjenje plaćanja za prvo kršenje obveze	Umanjenje plaćanja za prvo ponavljanja kršenja iste obveze	Umanjenje plaćanja za drugo ponavljanja kršenja iste obveze	Umanjenje plaćanja za treće i četvrto ponavljanje kršenja iste obveze
Korisnik vodi Evidenciju o provođenju svih propisanih obveza na propisanom Obrascu u skladu s odabranim zahtjevima	Evidencija nije ažurna i potpuna	Plaćanje se smanjuje za 15 %	Plaćanje se smanjuje za 30 %	Plaćanje se smanjuje za 45 %	Nema plaćanja
	Evidencija se ne vodi	Plaćanje se smanjuje za 30 %	Plaćanje se smanjuje za 50 %	Plaćanje se smanjuje za 90 %	Nema plaćanja
Korisnik je obavezan završiti izobrazbu iz područja dobrobiti životinja u trajanju od minimalno 4 sata u godini u kojoj je podnio zahtjev	Izobrazba nije završena	Plaćanje se smanjuje za 30 %	Plaćanje se smanjuje za 50 %	Plaćanje se smanjuje za 90 %	Nema plaćanja
OPERACIJA Dobrobit životinja u govedarstvu – DŽG OPIS OBVEZA	OCJENA KRŠENJE OBVEZA PO KRITERIJU				
	VRSTE KRŠENJA OBVEZA	Umanjenje plaćanja za prvo kršenje obveze	Umanjenje plaćanja za prvo ponavljanja kršenja iste obveze	Umanjenje plaćanja za drugo ponavljanja kršenja iste obveze	Umanjenje plaćanja za treće i četvrto ponavljanje kršenja iste obveze
MLIJEČNE KRAVE					
Izrada dnevnih, mjesečnih i godišnjih planova hranidbe na Obrascu 25. Suglasnost na plan hranidbe je dala Savjetodavna služba	Nema plana hranidbe ili plan hranidbe nema suglasnost Savjetodavne službe	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
Analiza krmiva na aflatoksin najmanje dva puta godišnje te postupanje u skladu s nalazom	Napravljena samo jedna analiza	Plaćanje se smanjuje za 30 %	Plaćanje se smanjuje za 50 %	Plaćanje se smanjuje za 90 %	Nema plaćanja
	Nije napravljena analiza ili se nije postupilo u skladu s nalazom	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
Osigurati najmanje 6,6 m ² podne površine po mliječnoj kravi	Odstupanje od 0,060 m ² podne površine po mliječnoj kravi	Smanjenje plaćanja za 10 % za objekt u kojem je utvrđeno odstupanje	Smanjenje plaćanja za 10 % za objekt u kojem je utvrđeno odstupanje	Smanjenje plaćanja za 30 % za objekt u kojem je utvrđeno odstupanje	Nema plaćanja
	Odstupanje veće od 0,060 m ² podne površine po mliječnoj kravi	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
U ležište postaviti najmanje 3 kg stelje/slame dnevno po mliječnoj kravi ili postaviti madrace	U ležištu nema madraca ili 3 kg stelje/slame dnevno po mliječnoj kravi	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
Držanje mliječnih krava na ispaši najmanje 120 dana godišnje	Ispaša od 100 – 119 dana	Plaćanje se smanjuje za 50 %	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
	Ispaša manje od 100 dana	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
Provedba koprološke pretrage dva puta godišnje. Prvi uzorak se uzima dva tjedna nakon izlaska na pašu, drugi uzorak se uzima nakon završetka perioda napajivanja. Uzima se jedan uzorak na 20 krava te treba postupiti u skladu s nalazom	Analiza nije obavljena u roku	Plaćanje se smanjuje za 30 %	Plaćanje se smanjuje za 50 %	Plaćanje se smanjuje za 90 %	Nema plaćanja
	Napravljena samo jedna analiza ili nije uzet dovoljan broj uzoraka	Plaćanje se smanjuje za 50 %	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
	Nije napravljena analiza ili se nije postupilo u skladu s nalazom ili nisu tretirane sve životinje	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
Držanje mliječnih krava na ispustu najmanje 150 dana godišnje	Ispust od 120 – 149 dana	Plaćanje se smanjuje za 50 %	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
	Ispust manje od 120 dana	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
TOVNA JUNAD					
Izrada dnevnih, mjesečnih i godišnjih planova hranidbe na Obrascu 27. Suglasnost na plan hranidbe je dala Savjetodavna služba	Nema plana hranidbe ili plan hranidbe nema suglasnost Savjetodavne službe	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja

Osigurati najmanje 2,75 m ² podne površine po tovnome junetu	Odstupanje od 0,025 m ² podne površine po tovnom junetu	Smanjenje plaćanja za 10 % za objekt u kojem je utvrđeno odstupanje	Smanjenje plaćanja za 10 % za objekt u kojem je utvrđeno odstupanje	Smanjenje plaćanja za 30 % za objekt u kojem je utvrđeno odstupanje	Nema plaćanja
	Odstupanje veće od 0,025 m ² podne površine po tovnom junetu	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
U ležištu postaviti najmanje 3 kg slame ili 3 kg stelje dnevno po tovnom junetu ili postaviti gumenu podlogu na najmanje 25 % površine poda u staji	U ležištu nema 3 kg stelje/ slame dnevno po tovnom junetu ili nije postavljena gumena podloga na najmanje 25 % površine poda u staji	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
RASPLODNE JUNICE					
Izrada dnevnih, mjesečnih i godišnjih planova hranidbe na Obrascu 29. Suglasnost na plan hranidbe je dala Savjetodavna služba	Nema plana hranidbe ili plan hranidbe nema suglasnost Savjetodavne službe	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
Analiza krmiva na aflatoksin najmanje dva puta godišnje te postupanje u skladu s nalazom	Napravljena samo jedna analiza	Plaćanje se smanjuje za 30 %	Plaćanje se smanjuje za 50 %	Plaćanje se smanjuje za 90 %	Nema plaćanja
	Nije napravljena analiza ili se nije postupilo u skladu s nalazom	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
Osigurati najmanje 2,75 m ² podne površine po rasplodnoj junici	Odstupanje od 0,025 m ² podne površine po rasplodnoj junici	Smanjenje plaćanja za 10 % za objekt u kojem je utvrđeno odstupanje	Smanjenje plaćanja za 10 % za objekt u kojem je utvrđeno odstupanje	Smanjenje plaćanja za 30 % za objekt u kojem je utvrđeno odstupanje	Nema plaćanja
	Odstupanje veće od 0,025 m ² podne površine po rasplodnoj junici	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
U ležištu postaviti najmanje 3 kg slame ili 3 kg stelje dnevno po rasplodnoj junici ili postaviti gumenu podlogu na najmanje 25 % površine poda u staji	U ležištu nema madraca ili 3 kg stelje/slame dnevno po mliječnoj kravi	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
Držanje rasplodnih junica na ispaši najmanje 120 dana godišnje	Ispaša od 100-119 dana	Plaćanje se smanjuje za 50 %	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
	Ispaša manje od 100 dana	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
Provedba koprološke pretrage dva puta godišnje. Prvi uzorak se uzima dva tjedna nakon izlaska na pašu, drugi uzorak se uzima nakon završetka perioda napasivanja. Uzima se jedan uzorak na 20 rasplodnih junica te treba postupiti u skladu s nalazom	Analiza nije obavljena u roku	Plaćanje se smanjuje za 30 %	Plaćanje se smanjuje za 50 %	Plaćanje se smanjuje za 90 %	Nema plaćanja
	Napravljena samo jedna analiza ili nije uzet dovoljan broj uzoraka	Plaćanje se smanjuje za 50 %	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
	Nije napravljena analiza ili se nije postupilo u skladu s nalazom ili nisu tretirane sve životinje	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
Držanje rasplodnih junica na ispustu najmanje 150 dana godišnje	Ispust od 120 – 149 dana	Plaćanje se smanjuje za 50 %	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
	Ispust manje od 120 dana	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
TELAD					
Izrada dnevnih, mjesečnih i godišnjih planova hranidbe na Obrascu 31. Suglasnost na plan hranidbe je dala Savjetodavna služba	Nema plana hranidbe ili plan hranidbe nema suglasnost Savjetodavne službe	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja

Osigurati podnu površinu u skladu s težinom teleta: – za telad do 150 kg žive vage od najmanje 1,65 m ² – za telad od 150 – 220 kg žive vage od najmanje 1,87 m ² – za telad od 220 i više kg žive vage od najmanje 1,98 m ²	Odstupanje od – 0,015 m ² podne površine za telad do 150 kg žive vage – 0,017 m ² podne površine za telad do 150 – 220 kg žive vage – 0,018 m ² podne površine za telad od 220 i više kg žive vage	Smanjenje plaćanja za 10 % za objekt u kojem je utvrđeno odstupanje	Smanjenje plaćanja za 10 % za objekt u kojem je utvrđeno odstupanje	Smanjenje plaćanja za 30 % za objekt u kojem je utvrđeno odstupanje	Nema plaćanja
	Odstupanje veće od – 0,015 m ² podne površine za telad do 150 kg žive vage – 0,017 m ² podne površine za telad do 150 – 220 kg žive vage – 0,018 m ² podne površine za telad od 220 i više kg žive vage	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
U ležište postaviti najmanje 1,5 kg stelje/slame dnevno po teletu ili gumenu podlogu na minimalno 25 % površine poda u staji	U ležištu nema 1,5 kg stelje/slame dnevno po tovnom junetu ili nije postavljena gumena podloga na najmanje 25 % površine poda u staji	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
Osigurati teladi pristup ispustu iz staje ili smještaj u natkrivenim boksovima s vanjskim prostorom pri čemu je podna površina u skladu s težinom teleta: – za telad do 150 kg žive vage od najmanje 1,5 m ² – za telad od 150 – 220 kg žive vage od najmanje 1,7 m ² – za telad od 220 i više kg žive vage od najmanje 1,8 m ²	Do 5 % manja podna površina od propisane (ispusta ili smještaja u natkrivenim boksovima s vanjskim prostorom)	Plaćanje se smanjuje za 50 %	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
	Preko 5 % manja podna površina od propisane ili nije osiguran pristup ispustu iz staje ili smještaj u natkrivenim boksovima s vanjskim prostorom	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja

OPERACIJA Dobrobit životinja u svinjogojstvu – DŽS OPIS OBVEZA	OCJENA KRŠENJE OBVEZA PO KRITERIJU				
	VRSTE KRŠENJA OBVEZA	Umanjenje plaćanja za prvo kršenje obveze	Umanjenje plaćanja za prvo ponavljanje kršenja iste obveze	Umanjenje plaćanja za drugo ponavljanje kršenja iste obveze	Umanjenje plaćanja za treće i četvrto ponavljanje kršenja iste obveze
ODBIJENA PRASAD					
Najmanje 90 % životinja ima neoštećen rep	Manje od 90 % životinja ima neoštećen rep	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
Osigurati najmanje 0,23 m ² podne površine za svu prasad do 20 kg težine	Odstupanje od 0,003 m ² podne površine za svako prase do 20 kg težine	Smanjenje plaćanja za 10 % za objekt u kojem je utvrđeno odstupanje	Smanjenje plaćanja za 10 % za objekt u kojem je utvrđeno odstupanje	Smanjenje plaćanja za 30 % za objekt u kojem je utvrđeno odstupanje	Nema plaćanja
	Odstupanje veće od 0,003 m ² podne površine za svako prase do 20 kg težine	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
U ležištu postaviti najmanje 0,8 kg slame dnevno po životinji ili osigurati jedan predmet za obogaćivanje (viseći objekti kao npr. prirodno uže, drveni predmeti, gumene cijevi, plastične/gumene lopte, plastični/gumeni predmeti i slično) na 10 životinja.	U ležištu nema 0,8 kg slame/stelje dnevno po životinji ili jednog predmeta za obogaćivanje ležišta na 10 životinja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
KRMAČE I NAZIMICE					
Izrada dnevnih, mjesečnih i godišnjih planova hranidbe na Obrascu 35. Suglasnost na plan hranidbe je dala Savjetodavna služba	Nema plana hranidbe ili plan hranidbe nema suglasnost Savjetodavne službe	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja

Analiza krmiva na zearalenon i deoksinivalenol u nekomе od ovlaštenih laboratorija najmanje dva puta godišnje te postupiti sukladno nalazu.	Napravljena samo jedna analiza	Plaćanje se smanjuje za 30 %	Plaćanje se smanjuje za 50 %	Plaćanje se smanjuje za 90 %	Nema plaćanja
	Nije napravljena analiza ili se nije postupilo u skladu s nalogom	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
Prasiliste mora imati zatvoreno gnijezdo površine najmanje 0,75m ² i visine najmanje 45 cm te obvezno postaviti sustav grijanja s kontrolom temperature	Osigurano zatvoreno gnijezdo koje ima sustav grijanja s kontrolom temperature, ali dimenzija manjih od propisane	Plaćanje se smanjuje za 30 %	Plaćanje se smanjuje za 50 %	Plaćanje se smanjuje za 90 %	Nema plaćanja
	Nije osigurano zatvoreno gnijezdo ili nije postavljen sustav grijanja s kontrolom temperature	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
Osigurati najmanju podnu površinu u skladu sa brojem životinja: – od 10 do 39 životinja po jednoj životinji od najmanje 1,89 m ² – za 40 i više životinja po jednoj životinji od najmanje 1,73 m ²	Odstupanje od – 0,065 m ² podne površine po životinji za raspon od 10 do 39 životinja – 0,050 m ² podne površine po životinji za 40 i više životinja	Smanjenje plaćanja za 10 % za objekt u kojem je utvrđeno odstupanje	Smanjenje plaćanja za 10 % za objekt u kojem je utvrđeno odstupanje	Smanjenje plaćanja za 30 % za objekt u kojem je utvrđeno odstupanje	Nema plaćanja
	Odstupanje veće od – 0,065 m ² podne površine po životinji za raspon od 10 do 39 životinja – 0,050 m ² podne površine po životinji za 40 i više životinja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
U ležište postaviti najmanje 3 kg slame/stelje dnevno po životinji	U ležištu nema 3 kg slame/stelje dnevno po životinji	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
Osigurati pristup ispustu najmanje dva puta tjedno u trajanju od najmanje dva sata, pri čemu površina ispusta mora biti najmanje 1,3 m ² po krmači ili nazimici	Do 5 % manja površina ispusta od propisane	Plaćanje se smanjuje za 50 %	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
	Preko 5 % manja površina ispusta od propisane ili nije osiguran pristup ispustu najmanje dva puta tjedno u trajanju od najmanje dva sata	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
U stajama za krmače tijekom razdoblja prasnja osigurati prisustvo poljoprivrednog osoblja najmanje dva puta po dva sata, unutar perioda od 16 sati	Poljoprivredno osoblje u stajama za krmače nije prisutno najmanje dva puta po dva sata, unutar perioda od 16 sati	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
Radi smanjenja toplinskog stresa u ljetnim mjesecima pojačanim protokom zraka, u stajama za krmače/nazimice, potrebno je osigurati ugrađeni ventilacijski sustav s mogućnošću kontrole brzine protoka zraka ili ugrađeni sustav za hlađenje ulaznog zraka u objektu	Nije ugrađen niti jedan od predviđenih sustava hlađenja pojačanim protokom zraka	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
Radi smanjenja toplinskog stresa u ljetnim mjesecima raspršivanjem vode, u stajama za krmače/nazimice, potrebno je osigurati ugrađeni visokotlačni ili niskotlačni sustav raspršivanja vode	Nije ugrađen niti jedan od predviđenih sustava hlađenja raspršivanjem vode	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
SVINJE ZA TOV					
Najmanje 90 % životinja ima neoštećen rep	Manje od 90 % životinja ima neoštećen rep	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja

Osigurati podnu površinu u skladu sa težinom životinja: – za svinje više od 20 do najviše 50 kg žive vage od najmanje 0,46 m ² po svinji – za svinje više 50 do najviše 110 kg žive vage od najmanje 0,75 m ² po svinji – za svinje više od 110 kg žive vage od najmanje 1,15 m ² po svinji	Odstupanje od – 0,006 m ² podne površine za svinje više od 20 do najviše 50 kg žive vage – 0,010 m ² podne površine za svinje više 50 do najviše 110 kg žive vage – 0,015 m ² podne površine za svinje više od 110 kg žive vage	Smanjenje plaćanja za 10 % za objekt u kojem je utvrđeno odstupanje	Smanjenje plaćanja za 10 % za objekt u kojem je utvrđeno odstupanje	Smanjenje plaćanja za 30 % za objekt u kojem je utvrđeno odstupanje	Nema plaćanja
	Odstupanje veće od – 0,006 m ² podne površine za svinje više od 20 do najviše 50 kg žive vage – 0,010 m ² podne površine za svinje više 50 do najviše 110 kg žive vage – 0,015 m ² podne površine za svinje više od 110 kg žive vage	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
U ležištu postaviti 1 kg slame/stelje dnevno po životinji za svinje za tov do 60 kg težine ili najmanje 1,5 kg slame/stelje dnevno po životinji za svinje za tov iznad 60 kg težine ili osigurati jedan predmet za obogaćivanje (viseći objekti kao npr. prirodno uže, drveni predmeti, gumene cijevi, plastične/gumene lopte, plastični/gumeni predmeti i slično) na 10 životinja.	U ležištu nema propisanih kg slame/stelje dnevno po životinji ili jednog predmeta za obogaćivanje ležišta na 10 životinja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
Osigurati pristup ispustu najmanje dva puta tjedno u trajanju od najmanje dva sata, pri čemu površina ispusta mora biti najmanje 0,55 m ² po tovljeniku	Do 5 % manja površina ispusta od propisane	Plaćanje se smanjuje za 50 %	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
	Preko 5 % manja površina ispusta od propisane ili nije osiguran pristup ispustu najmanje dva puta tjedno u trajanju od najmanje dva sata	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja

OPERACIJA Dobrobit životinja u peradarstvu – DŽP OPIS OBVEZA	OCJENA KRŠENJE OBVEZA PO KRITERIJU				
	VRSTE KRŠENJA OBVEZA	Umanjenje plaćanja za prvo kršenje obveze	Umanjenje plaćanja za prvo ponavljanja kršenja iste obveze	Umanjenje plaćanja za drugo ponavljanja kršenja iste obveze	Umanjenje plaćanja za treće i četvrto ponavljanje kršenja iste obveze
BROJLERI					
Tijekom prvih tjedan dana za jednostavne piliće na područje za hranidbu postaviti papir za piliće (Chickpaper)	Nema postavljeni papir	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
Osigurati u bilo kojem trenutku gustoću naseljenosti od najviše 30 kg mase brojlera/m ² .	Gustoća naseljenosti je veća od 30 kg mase brojlera/m ² izražene kao godišnji prosjek	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
NESILICE					
Nesilicama je zabranjeno skraćivati kljunove	Nesilicama su skraćeni kljunovi	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
Osigurati po nesilici najmanje 660 cm ² korisne površine u kavezu	Odstupanje od 6 cm ² korisne površine po nesilici u kavezu	Smanjenje plaćanja za 10 % za objekt u kojem je utvrđeno odstupanje	Smanjenje plaćanja za 10 % za objekt u kojem je utvrđeno odstupanje	Smanjenje plaćanja za 30 % za objekt u kojem je utvrđeno odstupanje	Nema plaćanja
	Odstupanje veće od 6 cm ² korisne površine po nesilici u kavezu	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
Osigurati gustoću naseljenosti od najviše 8 nesilica po m ² korisne površine u kavezu	Gustoća naseljenosti veća od 8 nesilica po m ² korisne površine u kavezu	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
U kavezu osigurati jedno gnijezdo za najviše 6 nesilica ili treba osigurati 1 m ² površine gnijezda za najviše 118 nesilica	U jednom gnijezdu više od 6 nesilica ili na 1 m ² površine gnijezda više od 118 nesilica	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja

Po nesilici osigurati prečku dužine najmanje 20 cm	Po nesilici nije osigurana prečka dužine najmanje 20 cm	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
PURANI					
Tijekom prvih tjedan dana za jednodnevne puriće na područje za hranidbu postaviti papir za piliće (Chickpaper)	Nema postavljeni papir	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
Osigurati gustoću naseljenosti od najviše 50 kg/m ² ili 23,5 kg/m ² za alternativni uzgoj	Gustoća naseljenosti veća od 50 kg/m ² ili 23,5 kg/m ² za alternativni uzgoj	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
Osigurati ispust od najmanje 5m ² po puri	Do 5 % manja površina ispusta od propisane	Plaćanje se smanjuje za 50 %	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
	Preko 5 % manja površina ispusta od propisane	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja

OPERACIJA Dobrobit životinja u kozarstvu – DŽK OPIS OBVEZA	OCJENA KRŠENJE OBVEZA PO KRITERIJU				
	VRSTE KRŠENJA OBVEZA	Umanjenje plaćanja za prvo kršenje obveze	Umanjenje plaćanja za prvo ponavljanja krše- nja iste obveze	Umanjenje pla- ćanja za drugo ponavljanja krše- nja iste obveze	Umanjenje pla- ćanja za treće i četvrto ponavlja- nje kršenja iste obveze
KOZE					
Izrada dnevnih, mjesečnih i godišnjih planova hranidbe na Obrascu 41. Suglasnost na plan hranidbe je dala Savjetodavna služba	Nema plana hranidbe ili plan hranidbe nema suglasnost Savjetodavne službe	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
Osigurati najmanje podne površine po životinji Koze – 1,32 m ² Jarčevi – 3,30 m ² Jarad – 0,55 m ²	Odstupanje od – 0,120 m ² podne površine za koze – 0,030 m ² podne površine za jarčeve – 0,050 m ² podne površine za jarad	Smanjenje plaćanja za 10 % za objekt u kojem je utvrđeno odstupanje	Smanjenje plaćanja za 10 % za objekt u kojem je utvrđeno odstupanje	Smanjenje plaćanja za 30 % za objekt u kojem je utvrđeno odstupanje	Nema plaćanja
	Odstupanje veće od – 0,120 m ² podne površine za koze – 0,030 m ² podne površine za jarčeve – 0,050 m ² podne površine za jarad	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
Držanje životinja na ispaši najmanje 150 dana godišnje	Ispaša od 120 – 149 dana	Plaćanje se smanjuje za 50 %	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
	Ispaša manje od 120 dana	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
Provedba koprološke pretrage dva puta godišnje. Prvi uzorak se uzima dva tjedna nakon izlaska na pašu, drugi uzorak se uzima nakon završetka perioda napasivanja. Uzima se jedan uzorak na 20 životinja te treba postupiti u skladu s nalazom. Potrebno je izvršiti i pregled na papcima dva puta godišnje pri čemu je prvi pregled potrebno obaviti do 1. travnja, a drugi do 1. listopada 2023. godine i intervenciju na papcima (po potrebi)	Koprološka analiza nije obavljena u roku	Plaćanje se smanjuje za 30 %	Plaćanje se smanjuje za 50 %	Plaćanje se smanjuje za 90 %	Nema plaćanja
	Napravljena samo jedna analiza ili nije uzet dovoljan broj uzoraka	Plaćanje se smanjuje za 50 %	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
	Nije napravljena analiza ili se nije postupilo u skladu s nalazom ili nisu tretirane sve životinje	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
	Pregled i intervencija na papcima nije obavljena u roku	Plaćanje se smanjuje za 50 %	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
	Nisu obavljena oba pregleda i intervencije na papcima (po potrebi)	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
Držanje životinja na ispustu tijekom cijele godine pri čemu je najmanja podna površina ispusta: Koze – 2,40 m ² Jarčevi – 6,00 m ²	Ispust od 300 – 364 dana	Plaćanje se smanjuje za 50 %	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
	Ispust manji od 300 dana	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
	Do 5 % manja podna površina ispusta od propisane	Plaćanje se smanjuje za 50 %	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
	Preko 5 % manja podna površina ispusta od propisane ili nema ispusta	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja

OPERACIJA Dobrobit životinja u ovčarstvu – DŽO OPIS OBVEZA	OCJENA KRŠENJE OBVEZA PO KRITERIJU				
	VRSTE KRŠENJA OBVEZA	Umanjenje plaćanja za prvo kršenje obveze	Umanjenje plaćanja za prvo ponavljanja krše- nja iste obveze	Umanjenje pla- ćanja za drugo ponavljanja krše- nja iste obveze	Umanjenje pla- ćanja za treće i četvrto ponavlja- nje kršenja iste obveze
OVCE					
Izrada dnevnih, mjesečnih i godišnjih planova hrani- dne na Obrascu 43. Suglasnost na plan hranidbe je dala Savjetodavna služba	Nema plana hranid- be ili plan hranidbe nema suglasnost Sa- vjetodavne službe	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
Osigurati najmanje podne površine po životinji Ovce – 1,32 m ² Janjad – 0,55 m ² Ovnovi – 3,30 m ²	Odstupanje od – 0,120 m ² podne površine za ovce – 0,050 m ² podne površine za janjad – 0,330 m ² podne površine za ovnove	Smanjenje plaćanja za 10 % za objekt u kojem je utvrđeno odstupanje	Smanjenje plaćanja za 10 % za objekt u kojem je utvrđeno odstupanje	Smanjenje pla- ćanja za 30 % za objekt u kojem je utvrđeno odst- panje	Nema plaćanja
	Odstupanje više od – 0,120 m ² podne površine za ovce – 0,050 m ² podne površine za janjad – 0,330 m ² podne površine za ovnove	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
Držanje životinja na ispaši najmanje 150 dana go- dišnje	Ispaša od 120 – 149 dana	Plaćanje se smanju- je za 50 %	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
	Ispaša manje od 120 dana	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
Provedba koprološke pretrage dva puta godišnje. Prvi uzorak se uzima dva tjedna nakon izlaska na pašu, drugi uzorak se uzima nakon završetka peri- oda napasivanja. Uzima se jedan uzorak na 20 životinja te treba po- stupiti u skladu s nalazom. Potrebno je izvršiti i pre- gled na papcima dva puta godišnje pri čemu je prvi pregled potrebno obaviti do 1. travnja, a drugi do 1. listopada 2023. godine i intervenciju na papcima (po potrebi)	Koprološka analiza nije obavljena u roku	Plaćanje se smanju- je za 30 %	Plaćanje se sma- njuje za 50 %	Plaćanje se sma- njuje za 90 %	Nema plaćanja
	Napravljena samo jedna analiza ili nije uzet dovoljan broj uzoraka	Plaćanje se smanju- je za 50 %	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
	Nije napravljena analiza ili se nije postupilo u skladu s nalazom ili nisu tre- tirane sve životinje	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
	Pregled i interven- cija na papcima nije obavljena u roku	Plaćanje se smanju- je za 50 %	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
	Nisu obavljena oba pregleda i interven- cije na papcima (po potrebi)	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
Držanje životinja na ispustu tijekom cijele godine pri čemu je najmanja podna površina ispusta: Ovce – 2,40 m ² Ovnovi – 6,00 m ²	Ispust od 300 – 364 dana	Plaćanje se smanju- je za 50 %	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
	Ispust manji od 300 dana	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
	Do 5 % manja pod- na površina ispusta od propisane	Plaćanje se smanju- je za 50 %	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja
	Preko 5 % manja podna površina ispusta od propisane ili nema ispusta	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja	Nema plaćanja

969

Ministarstvo poljoprivrede na temelju članka 90. stavka 5. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine« br. 118/18., 42/20., 127/20. Odluka USRH, 52/21. i 152/22. u daljnjem tekstu: Zakon) objavljuje

OBAVIJEST

O IZMJENI SPECIFIKACIJE

PROIZVODA »ISTARSKI OVČJI SIR« / »ISTRSKI OVČJI SIR« – ZAŠTIĆENA OZNAKA IZVORNOSTI

1. Ministarstvo poljoprivrede (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) zaprimilo je 4. svibnja 2023. godine izmijenjenu Specifikaciju proizvoda »Istarski ovčji sir« / »Istrski ovčji sir« – zaštićena oznaka izvornosti, od podnositelja zahtjeva Udruga uzgajivača istarskih koza i ovaca, Guran 21, 52221 Vodnjan.

2. Nakon objave ove Obavijesti, na mrežnim stranicama Ministarstva (poljoprivreda.gov.hr) bit će objavljena izmijenjena Specifikacija proizvoda »Istarski ovčji sir« / »Istrski ovčji sir« – zaštićena oznaka izvornosti, sukladno članku 90. stavku 5. Zakona.

3. Svaka fizička ili pravna osoba koja ima pravni interes i koja ima sjedište ili prebivalište u Republici Hrvatskoj može u roku od 15 dana od datuma objave ove Obavijesti podnijeti prigovor na izmijenjenu Specifikaciju, sukladno članku 90. stavku 6. Zakona.

4. Razlozi za ulaganje prigovora definirani su člankom 10. Uredbe (EU) br. 1151/2012 Europskog parlamenta i Vijeća o sustavima kvalitete za poljoprivredne i prehrambene proizvode.

Klasa: 310-26/22-01/84

Urbroj: 525-13/905-23-11

Zagreb, 16. svibnja 2023.

Ministrica poljoprivrede
Marija Vučković, v. r.

DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA

970

Na temelju članka 171. stavaka 8. i 9. Zakona o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, br. 112/18. i 39/22.), glavnih ravnatelj Državne geodetske uprave 23. svibnja 2023. donio je

PRAVILNIK

O ODREĐIVANJU VISINE STVARNIH TROŠKOVA IZDAVANJA I UVJETA KORIŠTENJA PODATAKA

POGLAVLJE I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se izdavanje podataka državne izmjere, katastra nekretnina, registra zgrada, katastra infrastrukture, registra prostornih jedinica i registra geografskih imena (u daljnjem tekstu: podaci), tehničke radnje koje se obavljaju u postupku izdavanja podataka, visina stvarnih troškova za izdavanje podataka i izvođenje tehničkih radnji te uvjeti korištenja podataka.

POGLAVLJE II. IZDAVANJE PODATAKA

Članak 2.

Pristup i korištenje podataka može se ostvariti na sljedeće načine:

1. putem mrežnih usluga ili druge elektroničke točke za pristup podacima

2. podnošenjem zahtjeva Državnoj geodetskoj upravi odnosno tijelu nadležnom za katastarske i geodetske poslove Grada Zagreba.

Članak 3.

(1) Mrežna usluga predstavlja interoperabilan oblik komunikacije između strojeva (tzv. Machine to Machine) kojim se prostorni podaci isporučuju korisniku putem interneta na razne načine i u raznim oblicima. Mrežna usluga ne predstavlja komunikaciju putem elektroničke pošte.

(2) Pod drugom elektroničkom točkom za pristup podacima podrazumijeva se elektronička točka na kojoj stranka može elektronički podnijeti zahtjev u sustavu u kojem se nalaze podaci iz članka 1. ovoga Pravilnika te samostalno preuzeti podatke.

(3) Podnošenje zahtjeva iz članka 2. točke 2. ovoga Pravilnika može se ostvariti neposredno, poštom ili elektroničkom poštom.

Članak 4.

(1) Za izdavanje podataka korisnici podnose zahtjev u kojem navode podatke koje žele koristiti, naziv/ime i prezime, OIB i svrhu korištenja.

(2) Za službene državne karte i tematske karte za opću uporabu neposredno iz Priloga 2. točke 2.2. ovoga Pravilnika, zahtjev se ne podnosi.

(3) Standardni obrasci zahtjeva objavljuju se na mrežnim stranicama Državne geodetske uprave.

Članak 5.

(1) U smislu ovoga Pravilnika korisnikom se smatra svaka fizička i pravna osoba kao i tijela javne vlasti.

(2) Stalni korisnici su fizičke i pravne osobe kojima je po posebnom zahtjevu odobren status stalnog korisnika, obzirom na učestalost izdavanja podataka.

(3) Obrazac zahtjeva za odobravanje izdavanja podataka kao stalnom korisniku objavljuje se na mrežnim stranicama Državne geodetske uprave i u pravilu se podnosi jednom godišnje.

Članak 6.

Prilikom isporuke podataka Državna geodetska uprava dostavlja korisniku potrebne metapodatke o izdanim podacima, kojima raspolaže.

Članak 7.

U Državnoj geodetskoj upravi i tijelu nadležnom za katastarske i geodetske poslove Grada Zagreba izdaju se i podaci dobiveni obradom, prilagođavanjem, spajanjem i/ili izdvajanjem te oblikovanjem nekoliko pojedinačnih službenih podataka (u daljnjem tekstu: izvedeni podaci).

Članak 8.

U cilju detaljnijeg pregleda i dodatnog opisa podataka Državna geodetska uprava izrađuje i na mrežnim stranicama objavljuje Katalog podataka.

ODJELJAK 1.
PONOVNA UPORABA PODATAKA

Članak 9.

(1) U smislu ponovne uporabe podataka korisnikom se smatra svaka fizička i pravna osoba, isključujući tijela javne vlasti kada koriste podatke radi obavljanja poslova iz nadležnosti.

(2) Podaci za ponovnu uporabu stavljaju se korisnicima na uporabu javnom objavom putem mrežnih usluga ili druge odgovarajuće točke za elektronički pristup podacima (otvoreni podaci).

(3) Iznimno od stavka 2. ovoga članka, korisnik može podnijeti zahtjev za ponovnu uporabu podataka na način iz članka 2. točke 2. ovoga Pravilnika, ukoliko podaci nisu dostupni putem mrežnih usluga ili druge elektroničke točke za pristup podacima.

(4) Popis podataka za ponovnu uporabu i pratećih metapodataka nalazi se u Prilogu 1. koji je sastavni dio ovoga Pravilnika i objavljuje se na mrežnim stranicama Državne geodetske uprave sukladno propisu kojim se uređuje ponovna uporaba podataka.

(5) Po zahtjevu korisnika za ponovnu uporabu Državna geodetska uprava neće prilagođavati i obrađivati te neće izdvajati dijelove podataka.

Članak 10.

(1) Za pristup i korištenje podataka za ponovnu uporabu što podrazumijeva i visokovrijedne skupove podataka iz članka 11. ovoga Pravilnika, stvarni troškovi se ne naplaćuju.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka korisniku se mogu naplatiti stvarni materijalni troškovi i troškovi dostave informacija sukladno propisima kojima je uređeno pravo na pristup informacijama.

(3) Stvarni materijalni troškovi iz stavka 2. ovoga članka naplaćuju se isključivo ukoliko prelaze iznos mogućeg oslobođenja iz razloga učinkovitosti i ekonomičnosti te ostvarivanja razmjernosti u zaštiti prava stranaka i javnog interesa sukladno propisima kojima se uređuje pravo na pristup informacijama.

(4) Uvjeti korištenja podataka za ponovnu uporabu u skladu su s otvorenim dozvolama kojima se uređuje ponovna uporaba podataka i objavljuju se na mrežnim stranicama Državne geodetske uprave.

(5) U slučaju kada se stvarni materijalni troškovi i troškovi dostave informacija za ponovnu uporabu ne naplaćuju, ne donosi se rješenje.

Članak 11.

(1) Visokovrijedni skupovi podataka stavljaju se na raspolaganje korisnicima putem API-a (aplikacijskih mrežnih sučelja) ili drugih odgovarajućih mrežnih usluga preuzimanja (skupno preuzimanje).

(2) Uvjeti korištenja visokovrijednih skupova podataka u skladu su sa otvorenim dozvolama kojima se uređuje ponovna uporaba podataka.

(3) Popis visokovrijednih skupova podataka s uvjetima korištenja objavljuje se na geoportalu Državne geodetske uprave ili mrežnim stranicama Državne geodetske uprave.

ODJELJAK 2.
RAZMJENA PODATAKA S JAVNOPRAVNIM TIJELIMA

Članak 12.

(1) Kada javnopravna tijela koriste podatke iz članka 1. ovoga Pravilnika za obavljanje poslova iz nadležnosti, obveze i tehnički detalji uređuju se protokolom.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka podaci se dostavljaju bez protokola kada se radi o jednokratnom preuzimanju podataka.

(3) U slučaju korištenja podataka putem mrežnih usluga javnopravna tijela imaju poseban status korisnika više razine usluge.

(4) Popis mrežnih sluga koji se daju na korištenje javnopravnim tijelima može se razlikovati od popisa mrežnih usluga za ponovnu uporabu podataka.

Članak 13.

S korisnicima podataka koji sudjeluju u sufinanciranju izrade i održavanja podataka državne izmjere i katastra nekretnina sklapaju se sporazumi u kojima se pored ostaloga, utvrđuje način i vrijeme korištenja sufinanciranih podataka, pri tome uzimajući u obzir visinu uložених sredstava.

ODJELJAK 3.
PRISTUP PODACIMA U SVRHU OBAVLJANJA STRUČNIH
GEODETSKIH POSLOVA

Članak 14.

(1) Pristup i korištenje podataka osobama koje imaju suglasnost Državne geodetske uprave odnosno obavljaju stručne geodetske poslove iz članka 5. i 6. Zakona o obavljanju geodetske djelatnosti (»Narodne novine«, broj 25/18.), omogućen je elektronički, putem posebne pristupne točke.

(2) Prilikom pristupa i korištenja podataka u svrhu obavljanja stručnih geodetskih poslova, odgovorna osoba potpisuje izjavu kojom se obvezuje da će preuzete podatke upotrebljavati isključivo za obavljanje stručnih geodetskih poslova iz članka 5. i 6. Zakona o obavljanju geodetske djelatnosti.

POGLAVLJE III.
TEHNIČKE RADNJE

Članak 15.

(1) Pod tehničkom radnjom podrazumijevaju se postupanja iz Priloga 2. točke 8. ovoga Pravilnika za koja je potrebno uložiti dodatni rad nad podacima iz članka 1. ovoga Pravilnika koji se vode u službenim evidencijama, a da bi se udovoljilo zahtjevu stranke.

(2) Pod tehničkom radnjom podrazumijevaju se i geodetske usluge iz članka 160. točka 7. Zakona o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, br. 112/18. i 39/22.) (u daljnjem tekstu: Zakon).

(3) Tehničke radnje ne predstavljaju ponovnu uporabu podataka.

POGLAVLJE IV.
VISINA STVARNOG TROŠKA

Članak 16.

(1) Za izdavanje izvedenih podataka iz članka 7. ovoga Pravilnika te za tehničke radnje iz članka 15. ovoga Pravilnika, stranka plaća stvarne troškove.

(2) Pod stvarnim troškovima podrazumijeva se dio troškova potreban za održavanje, reproduciranje (umnožavanje) i isporuku podataka.

Članak 17.

(1) Iznos stvarnog troška izražava se jediničnom naknadom. Jedinичне naknade iskazane su u Prilogu 2. koji je sastavni dio ovoga Pravilnika.

(2) Ukupna naknada za izdavanje izvedenih podataka i izvođenje određenih tehničkih radnji obračunava se sukladno elementima izračuna danim u Prilogu 2. ovoga Pravilnika.

(3) Naknada za izvođenje tehničkih radnji obračunava se i osobama iz članka 14. ovoga Pravilnika.

POGLAVLJE V. UVJETI KORIŠTENJA

Članak 18.

Korištenje podataka iz Priloga 2. ovoga Pravilnika dopušteno je u skladu s uvjetima propisanim ovim Pravilnikom i u skladu s ograničenjima propisanim propisima kojima se uređuje zaštita osobnih podataka, nacionalna sigurnost i dr.

Članak 19.

(1) Svrha uporabe podataka, u smislu ovoga Pravilnika, može biti komercijalna i nekomercijalna.

(2) Korisnik je ovlašten podatke u izvornom obliku i metapodatke reproducirati, distribuirati i stavljati na raspolaganje trećim osobama, prilagođavati i povezivati s vlastitim podacima i podacima trećih osoba u svrhu stvaranja novih skupova podataka te iskorištavati integriranjem u unutarnje i vanjske poslovne procese, proizvode i aplikacije u javnim i nejavnim elektroničkim mrežama.

(3) Preuzimanjem podataka Državna geodetska uprava ne prenosi pravo vlasništva nad podacima čak i ako su isti uklopljeni u bazu podataka korisnika ili treće strane.

(4) Državna geodetska uprava zadržava pravo dodjeljivati prava korištenja podataka trećim stranama, tj. daljnjim korisnicima.

(5) Korisnik je ovlašten podatke u izvornom obliku javno objavljivati na način da istakne izvor podataka (Državna geodetska uprava), naziv proizvoda i vremensko razdoblje/datum na koji se odnose podaci.

(6) Kod stvaranja novih proizvoda i usluga s dodanom vrijednošću, javnoj objavi istih te pri prenošenju podataka trećoj strani korisnik je dužan navesti izvor podataka »Sadrži podatke Državne geodetske uprave«, naziv proizvoda i kada je primjenjivo, vremensko razdoblje/datum na koji se odnose podaci.

(7) Korisnik je obavezan naznačiti sve izmjene ili dorade nad podacima u slučaju iz stavka 6. ovoga članka.

(8) Ukoliko preuzeti podaci sadrže i osobne podatke, korisnik je dužan pri njihovom korištenju pridržavati se odredbi propisa koji uređuju zaštitu osobnih podataka.

(9) Državna geodetska uprava nije odgovorna ni za kakvu štetu korisniku koja eventualno nastane korištenjem ili zbog korištenja preuzetih podataka i metapodataka.

(10) U slučaju da Državna geodetska utvrdi neprimjereno korištenje podataka, automatski i trenutačno će opozvati prava korisnika.

Članak 20.

(1) Podnošenjem zahtjeva odnosno preuzimanjem podataka korisnik prihvaća uvjete korištenja iz članka 19. ovoga Pravilnika.

(2) Uvjeti korištenja iz članka 19. ovoga Pravilnika sastavni su dio zahtjeva iz članka 4. stavka 1. ovoga Pravilnika.

(3) Korištenjem podataka putem mrežnih usluga korisnik prihvaća uvjete korištenja objavljene na geoportalu Državne geodetske uprave, a koji su u skladu s uvjetima korištenja iz članka 19. ovoga

Pravilnika odnosno u slučaju ponovne uporabe u skladu s uvjetima iz članka 10. stavka 4. ovoga Pravilnika.

POGLAVLJE VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaju važiti odredbe članka 4. stavaka 1. i 2. i članka 5. stavka 2. Pravilnika o određivanju visine stvarnih troškova uporabe podataka dokumentacije državne izmjere i katastra nekretnina (»Narodne novine«, broj 59/18.).

Članak 22.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 011-01/23-01/6

Urbroj: 541-1-23-28

Zagreb, 23. svibnja 2023.

Glavni ravnatelj

Antonio Šustić, dipl. ing. geod., v. r.

PRILOG 1.

PODACI ZA PONOVNU UPORABU PODATAKA

1. PODACI O GEODETSKIM TOČKAMA

Naziv proizvoda	Oblik	Format podataka	Jedinica mjere
Koordinate stalne točke geodetske osnove	Analogni	–	Točka
	Digitalni	XLS	
Opis položaja stalne točke geodetske osnove	Analogni	–	Točka
	Digitalni	PDF	

2. ORTOFOTOKARTE MJERILA OD 1 : 500 DO 1 : 5 000

Naziv proizvoda	Oblik	Format podataka	Jedinica mjere
Ortofotokarta	digitalni	TIFF+TFW+DWG	List

Napomena:

Ortofotokarte mjerila 1 : 500, 1 : 1 000 i 1 : 2 000 izrađene su samo za određena područja.

3. HRVATSKA OSNOVNA KARTA (HOK)

Naziv proizvoda	Oblik	Format podataka	Jedinica mjere
HOK 1 : 5 000	digitalni	TIFF+TFW	list

4. DETALJNE TOPOGRAFSKE KARTE (DTK)

Naziv proizvoda	Oblik	Format podataka	Jedinica mjere
DTK u mjerilu 1 : 25 000 (TK25)	digitalni	TIFF+TFW	list
DTK u mjerilu 1 : 100 000 (TK100)	digitalni	TIFF+TFW	list
DTK u mjerilu 1 : 200 000 (TK200)	digitalni	TIFF+TFW	list

5. DIGITALNI MODEL RELJEFA (DMR)

Naziv proizvoda	Oblik	Format podataka	Jedinica mjere
Izvorni podaci DMR-a nastali fotogrametrijskom restitucijom	digitalni	DGN	list
Izvorni podaci DMR-a nastali vektorizacijom slojnica iz HOK-a	digitalni	DXF	list
Digitalni model visina rezolucije 25 x 25 m	digitalni ASCII	XYZ	list
Digitalni model visina nastao iz klasificiranih podataka laserskog snimanja rezolucije 1 x 1 m	digitalni	TIFF+TFW	list

Napomene:

- Podaci DMR-a nastali fotogrametrijskom restitucijom dostupni su sukladno podjeli na listove 1 : 25 000.
- Podaci DMR-a nastali vektorizacijom slojnica iz HOK-a izrađeni su za određena područja.
- Podaci digitalnog modela visina dostupni su sukladno podjeli na listove 1 : 25 000.
- Podaci digitalnog modela visina nastali iz klasificiranih podataka laserskog snimanja dostupni su sukladno podjeli na listove 1 : 2 000.

6. DIGITALNI MODEL POVRŠINA (DMP)

Naziv proizvoda	Oblik	Format podataka	Jedinica mjere
Klasificirani izvorni podaci laserskog mjerenja	digitalni	LAS/LAZ	list
Podaci DMP-a nastali iz laserskog snimanja rezolucije 1 x 1 m	digitalni	TIFF+TFW	list
3D scene (3D mash)	digitalni	3mx	zadatak

Napomene:

- Podaci DMP-a nastali iz laserskog snimanja dostupni su sukladno podjeli na listove 1 : 2 000.
- Podaci 3D scena izrađeni su za određena područja po zadacima.

7. PODACI O DRŽAVNOJ GRANICI

Naziv proizvoda	Oblik	Format podataka	Jedinica mjere
Podaci za kopneni dio državne granice	digitalni	SHP	Republika Hrvatska
Podaci za kopneni dio državne granice s jednom susjednom državom	digitalni	SHP	Republika Slovenija
			Mađarska
			Bosna i Hercegovina
			Republika Srbija
			Crna Gora
Granična točka s pripadajućim koordinatama	analogni	-	točka
	digitalni	XLS	

Svi podaci o graničnoj točki s pripadajućim koordinatama i skicom položaja	analogni	-	točka
	digitalni	PDF	

Napomena:

Podaci o graničnim točkama izdaju se samo za državne granice koje su utvrđene i označene, tj. bilateralno usuglašene i ratificirane.

8. PODACI REGISTRA PROSTORNIH JEDINICA

8.1. Podaci iz popisa prostornih jedinica

Naziv proizvoda	Oblik	Format podataka	Jedinica mjere
Popis gradova i općina (županije, gradovi i općine) za područje Republike Hrvatske	digitalni	XML	popis
Popis prostornih jedinica mjesne samouprave (gradski kotar, gradska četvrt, mjesni odbor) za područje Republike Hrvatske	digitalni	XML	popis
Popis katastarskih prostornih jedinica (katastarske općine, katastarski uredi i ispostave) za područje Republike Hrvatske	digitalni	XML	popis
Popis naselja (naselja, gradovi/općine, županije) za područje Republike Hrvatske	digitalni	XML	popis
Popis statističkih krugova za područje Republike Hrvatske	digitalni	XML	popis
Popis popisnih krugova za područje Republike Hrvatske	digitalni	XML	popis
Popis ulica za područje Republike Hrvatske	digitalni	XML	popis
Popis ulica za područje jedne županije	digitalni	XML	popis
Popis kućnih brojeva za područje Republike Hrvatske	digitalni	XML	popis
Popis kućnih brojeva za područje jedne županije	digitalni	XML	popis
Popis pojedinačnih prostornih jedinica	digitalni	XML	prostorna jedinica
Popis pojedinačnih ulica	digitalni	XML	ulica
Popis pojedinačnih kućnih brojeva	digitalni	XML	kućni broj

8.2. Podaci iz grafičkog dijela registra prostornih jedinica

Naziv proizvoda	Oblik	Format podataka	Jedinica mjere
Svi podaci za područje Republike Hrvatske*	digitalni	SHP	Republika Hrvatska

Svi podaci za područje županije*	digitalni	SHP	županija
Svi podaci za područje grada/općine*	digitalni	SHP	grad/općina
Podaci za prostornu jedinicu	digitalni	SHP	prostorna jedinica
Podaci za ulicu i kućni broj	digitalni	SHP	ulica
Podaci za kućni broj	digitalni	SHP	kućni broj

*Odnosi se na prostorne podatke do razine statističkog kruga.

Napomena:

Državna geodetska uprava izdaje podatke Registra prostornih jedinica iz Tehničke dokumentacije za provođenje Popisa stanovništva, kućanstava i stanova u Republici Hrvatskoj (Popis 2021. stanje podataka na dan 15. 12. 2020. godine). Navedeni grafički podaci dostupni su u SHP formatu, a pisani podaci u PDF formatu.

9. PODACI IZ KATASTRA NEKRETNINA

9.1. Geodetsko-tehnički dio

9.1.1. Katastarski plan

Naziv proizvoda	Oblik	Format podataka	Jedinica mjere
Katastarski plan ¹⁾	digitalni	SHP	katastarska općina

Napomena:

¹⁾ Podaci u SHP formatu izdaju se u Središnjem uredu Državne geodetske uprave po katastarskim općinama.

9.2. Popisno-knjižni dio

Naziv proizvoda	Oblik	Format podataka	Jedinica mjere
Popis popisno-knjižnog dijela katastarskog operata/baze zemljišnih podataka ¹⁾	digitalni	CSV	redak

Napomena:

¹⁾ Sadržaj popisa propisan je pravilnikom koji definira sadržaj i oblik katastarskog operata katastra nekretnina. Podaci se izdaju u Središnjem uredu Državne geodetske uprave.

10. PODACI KATASTRA INFRASTRUKTURE

10.1. Grafički dio

Naziv proizvoda	Oblik	Format podataka	Jedinica mjere
Izvod iz plana katastra infrastrukture ¹⁾	digitalni	DXF/SHP	katastarska općina

Napomena:

¹⁾ Podaci se izdaju se u Središnjem uredu Državne geodetske uprave.

11. REGISTAR ZGRADA

11.1. Podaci iz popisa zgrada

Naziv proizvoda	Oblik	Format podataka	Jedinica mjere
Popis zgrada	digitalni	CSV/XLS	redak
Popis samostalnih uporabnih cjelina (SUC)	digitalni	CSV/XLS	redak

11.2. Podaci iz grafičkog dijela registra zgrada

Naziv proizvoda	Oblik	Format podataka	Jedinica mjere
Zgrada (2D)	digitalni	SHP	zgrada
Zgrada (3D)	digitalni	CityGML	SUC

Napomena:

Podaci registra zgrada postoje samo za određeni dio Republike Hrvatske.

12. VEKTORSKI TOPOGRAFSKI PODACI

Naziv proizvoda	Oblik	Format podataka	Jedinica mjere
Podaci u mjerilu 1 : 1.000.000 za područje RH	digitalni	GDB	Republika Hrvatska
Podaci Temeljne topografske baze (TTB) – objektna cjelina	digitalni	GDB	objektna cjelina

13. PODACI IZ REGISTRA GEOGRAFSKIH IMENA

Naziv proizvoda	Oblik	Format podataka	Jedinica mjere
Podaci o geografskom imenu	digitalni	SHP	geografsko ime

Napomena:

Najmanja prostorna jedinica prema kojoj se izdaju podaci je naselje.

14. OSTALI PROIZVODI

Naziv proizvoda	Oblik	Format podataka	Jedinica mjere
Podjela na listove za mjerila 1 : 1 000 do 1 : 250 000 u HTRS96/TM	digitalni	SHP	Republika Hrvatska

15. APLIKACIJE I USLUGE

15.1. Programske aplikacije

Naziv proizvoda	Jedinica mjere
e-aplikacija za izdavanje podataka stalnih točaka geodetske osnove	Web aplikacija
e-aplikacija za transformaciju koordinata (T7D)	Web aplikacija

15.2. CROPOS usluga

Vrsta usluge	Točnost	Format podataka
CROPOS – DPS diferencijalni servis pozicioniranja	0,3 – 0,5 m	RTCM 2.3
CROPOS – VPPS visokoprecizni servis pozicioniranja	0,02 – 0,04 m	RTCM 2.3 /RTCM 3.1 / RTCM 3.2

PRILOG 2.

IZVEDENI PODACI I TEHNIČKE RADNJE

Podaci dobiveni obradom, prilagođavanjem, spajanjem i/ili izdvajanjem te oblikovanjem nekoliko pojedinačnih službenih podataka

1. AEROFOTOGRAMETRIJSKI MATERIJALI

Naziv proizvoda	Oblik	Format podataka	Jedinica mjere	Naknada [EUR]
Aerofotogrametrijski snimak	digitalni	TIFF	snimak	6,00
Podaci aerotriangulacije	digitalni	TXT	snimak	2,00

2. DETALJNE TOPOGRAFSKE KARTE (DTK)

2.1. Detaljne topografske karte (DTK) u neprekinutom nizu

Naziv proizvoda	Oblik	Format podataka	Jedinica mjere	Naknada [EUR]
DTK u mjerilu 1 : 25 000 (TK25) prikazana u neprekinutom nizu za odabrano područje	digitalni	PDF	list	13,00

Napomena:

Ukupna naknada za podatke iz tablica točke 1. i 2.1. ovoga Priloga izračunava se uz upotrebu koeficijenta na sljedeći način:

Količina proizvoda	Koeficijent
6 – 10	0,9
11 – 20	0,8
21 – 50	0,7
51 – 100	0,6
100 – 5000	0,5
> 5000	0,2

2.2. Detaljne topografske karte (DTK) – opća uporaba neposredno

Naziv proizvoda	Oblik	Format podataka	Jedinica mjere	Naknada [EUR]
DTK u mjerilu 1 : 25 000 (TK25)*	analogni	prošireni B2	formatirani list karte	3,90

*Detaljne topografske karte (DTK) – analogne, preklopljene (falcane), koje se izdaju bez zahtjeva

3. DIGITALNI MODEL RELJEFA (DMR)

Naziv proizvoda	Oblik	Format podataka	Jedinica mjere	Naknada [EUR]
Izvorni podaci DMR-a nastali fotogrametrijskom restitucijom	digitalni	DWG/DGN	ha	1 EUR + 0,01 EUR/ ha
Izvorni podaci DMR-a nastali vektorizacijom slojnica iz HOK-a	digitalni	DWG/DGN	ha	1 EUR + 0,01 EUR/ ha

Napomene:

- Minimalna narudžba je 10 ha.
- Podaci DMR-a nastali vektorizacijom slojnica iz HOK-a izrađeni su za određena područja.

4. PODACI IZ KATASTRA NEKRETNINA

4.1. Geodetsko-tehnički dio

4.1.1. Katastarski plan

Naziv proizvoda	Oblik	Format podataka	Jedinica mjere	Naknada [EUR]
Katastarski plan i knjižni podaci o katastarskim česticama i vlasnicima ¹⁾	digitalni	GML	katastarska čestica	0,00
Katastarski plan ²⁾	digitalni	GML	katastarska čestica	1 EUR + 0,30 EUR/k.č.

Napomene:

- Podaci se izdaju elektroničkim putem samo u svrhu izrade geodetskih elaborata u skladu s člankom 14. ovoga Pravilnika.
- Podaci u GML formatu se izdaju samo u katastarskim uredima po katastarskim česticama.

4.1.2. Arhivski katastarski plan u rasterskom obliku

Naziv proizvoda	Oblik	Format podataka	Jedinica mjere	Naknada [EUR]
Katastarski plan	digitalni	TIFF/JPEG	list	10,00
Katastarski plan	analogni	-	list A4	2,50
Katastarski plan	analogni	-	list A3	5,00

Napomena:

Za podatke za koje je navedeno više formata, podaci se izdaju u jednom od raspoloživih formata, tj. formatu u kojem su podaci dostupni.

4.1.3. Zbirka elaborata (geodetski elaborat, geodetski projekt, elaborat katastarske izmjere, elaborat komasacije)

Naziv proizvoda	Oblik	Format podataka	Jedinica mjere	Naknada [EUR]
Skica izmjere/fotokscica	digitalni	TIFF/PDF/DJVU	list A4	2,50
Skica izmjere/fotokscica	digitalni	TIFF/PDF/DJVU	> list A4	6,00
Skica izmjere/fotokscica	analogni	-	list A4	5,00
Skica izmjere/fotokscica	analogni	-	list A3	10,00

Ostali sastavni dijelovi elaborata	digitalni	TIFF/PDF/DJVU/AS-CII/DWG	dio elaborata	1,30
Ostali sastavni dijelovi elaborata	analogni	-	list A4	2,00
Ostali sastavni dijelovi elaborata	analogni	-	list A3	4,00

Napomene:

1. Za podatke za koje je navedeno više formata, podaci se izdaju u jednom od raspoloživih formata, tj. formatu u kojem su podaci dostupni.
2. U slučaju ostalih sastavnih dijelova elaborata jedinica mjere »dio« određuje se sukladno pravilniku koji definira sastavne dijelove elaborata.

4.2. Popisno-knjižni dio

Naziv proizvoda	Oblik	Format podataka	Jedinica mjere	Naknada [EUR]
Pomoćni popisi iz popisno-knjižnog dijela katastarskog operata/baze zemljišnih podataka ¹⁾	digitalni	XLS	redak	1 EUR + 0,03 EUR/redak

Napomena:

¹⁾ Sadržaj popisa propisan je pravilnikom koji definira sadržaj i oblik katastarskog operata katastra nekretnina. Podaci se izdaju u katastarskim uredima.

5. PODACI KATASTRA INFRASTRUKTURE

5.1. Grafički dio

Naziv proizvoda	Oblik	Format podataka	Jedinica mjere	Naknada [EUR]
Izvod iz plana katastra infrastrukture (samo vod) ¹⁾	digitalni	DXF/SHP	km	1 EUR + 3,30 EUR/km *
Plan katastra infrastrukture ²⁾	digitalni	TIFF/JPEG	dm ²	1 EUR + 0,60 EUR/dm ² **)

Napomene:

¹⁾ Podaci se izdaju u katastarskim uredima.

²⁾ Podaci se samo izdaju u Gradskom uredu za katastar i geodetske polove Grada Zagreba za područje Grada Zagreba.

^{*} Svaki započeti km računa se kao cijeli.

^{**} Svaki započeti dm² računa se kao cijeli.

5.2. Zbirka elaborata katastra infrastrukture

Naziv proizvoda	Oblik	Format podataka	Jedinica mjere	Naknada [EUR]
Sastavni dijelovi elaborata iz pismohrane	digitalni	TIFF/PDF/JPEG/DJVU	dio elaborata	1,30
Sastavni dijelovi elaborata iz pismohrane	analogni	-	list A4	2,00

Sastavni dijelovi elaborata iz pismohrane	analogni	-	list A3	4,00
---	----------	---	---------	------

Napomene:

1. Za podatke iz poglavlja 5. ovoga Priloga za koje je navedeno više formata, podaci se izdaju u jednom od raspoloživih formata, tj. u formatu u kojem su podaci dostupni.
2. Jedinica mjere »dio« određuje se sukladno pravilniku koji definira sastavne dijelove elaborata katastra infrastrukture.

6. OSTALI PROIZVODI

Naziv proizvoda	Oblik	Format podataka	Jedinica mjere	Naknada [EUR]
Izdavanje podataka iz pismohrane (arhivske građe)	digitalni	TIFF/PDF/DJVU	dokument	1,00
Izdavanje podataka iz pismohrane (arhivske građe)	analogni	-	list A4	2,00
Izdavanje podataka iz pismohrane (arhivske građe)	analogni	-	list A3	5,00

Napomene:

1. Za podatke za koje je navedeno više formata, podaci se izdaju u jednom od raspoloživih formata, tj. u formatu u kojem su podaci dostupni.
2. Izdavanje podataka iz pismohrane definirano u poglavlju 6. ovoga Priloga ne odnosi se na izdavanje podataka iz 4.1.2., 4.1.3. i 5.2. ovoga Priloga.

7. KNJIGE I NAKLADNIŠTVO

Naziv proizvoda	Oblik	Format podataka	Jedinica mjere	Naknada [EUR]
Zbirka kartografskih znakova	analogni	knjiga	kom.	6,00
Zbirka kartografskih znakova	digitalni	PDF	knjiga	0,00
Topografske karte na tlu Hrvatske	analogni	knjiga	kom.	13,00

8. TEHNIČKE RADNJE

8.1. Tehničke radnje

Tehnička radnja	Jedinica	Naknada [EUR]
Privremeno ili trajno premještanje ili uklanjanje oznake izmjere	točka	30,00
Geodetske usluge koje se odnose na obavljanje geodetskih poslova vezanih za promjenu načina uporabe zemljišta	katastarska čestica	30,00
Identifikacija u postupcima rješavanja imovinskopравnih odnosa za tijela državne uprave i druga državna tijela bez terenskog očevida	katastarska čestica	0,00
Obrada službenih podataka – nestandardni izvodi iz popisno-knjižnog dijela katastarskog operata (XLS)	čestica/redak	100 eura +0,05 eura čestica/redak

Obrada službenih podataka	sat	Naknada za ulazne podatke + 30,00 eura/sat
Izrada povijesti promjena na katastarskoj čestici ¹⁾	katastarska čestica u sadašnjoj evidenciji /dio katastarske čestice u sadašnjoj evidenciji	10,00
Identifikacija katastarskih čestica prema zemljišno knjižnom stanju ¹⁾	katastarska čestica	3,00
Identifikacija katastarskih čestica prema prethodnoj katastarskoj izmjeri ¹⁾	katastarska čestica	3,00

¹⁾ Naknada se ne naplaćuje tijelima, pravnim i fizičkim osobama koje su oslobođene naplate upravne pristojbe prema odredbama općeg oslobodjenja Zakona o upravnim pristojbama ili drugim posebnim propisima.

8.2. CROPOS usluga

Vrsta usluge	Točnost	Format podataka	Jedinica mjere	Naknada [EUR]
CROPOS – GPPS geodetski precizni servis pozicioniranja	post processing	RINEX / RINEX VRS	minuta	0,06

Napomena:

Troškovi registracije iznose 40 EUR i naplaćuju se jednokratno prilikom podnošenja zahtjeva za registraciju, bez obzira na zahtijevani broj servisa.

HRVATSKA NARODNA BANKA

971

Na temelju članka 19. stavka 2. Zakona o provedbi Uredbe (EU) 2017/2402 o utvrđivanju općeg okvira za sekuritizaciju i o uspostavi specifičnog okvira za jednostavnu, transparentnu i standardiziranu sekuritizaciju (»Narodne novine«, br. 63/2020. i 126/2021.) i članka 43. stavka 2. točke 10. Zakona o Hrvatskoj narodnoj banci (»Narodne novine«, br. 75/2008., 54/2013. i 47/2020.) guverner Hrvatske narodne banke donosi

ODLUKU

O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O RESEKURITIZACIJI, OBJAVI INFORMACIJA O PRIVATNIM SEKURITIZACIJAMA, MREŽNIM STRANICAMA I O NAKNADAMA ZA NADZOR

Članak 1.

U Odluci o resekuritizaciji, objavi informacija o privatnim sekuritizacijama, mrežnim stranicama i o naknadama za nadzor (»Narodne novine«, br. 87/2021.) članak 1. mijenja se i glasi:

»Članak 1.

Ovom Odlukom pobliže se propisuju:

– sadržaj zahtjeva za odobrenje korištenja iznimke od zabrane resekuritizacije i dokumentacija koja se dostavlja uz takav zahtjev

iz članka 5. stavka 6. Zakona o provedbi Uredbe (EU) 2017/2402 o utvrđivanju općeg okvira za sekuritizaciju i o uspostavi specifičnog okvira za jednostavnu, transparentnu i standardiziranu sekuritizaciju (»Narodne novine«, br. 63/2020. i 126./2021., u nastavku teksta: Zakon)»

– način objave informacija iz članka 16. stavka 1. Zakona

– zahtjevi iz članka 16. stavka 2. Zakona koje mrežne stranice moraju zadovoljavati

– sadržaj zahtjeva i dokumentacija koja se dostavlja uz zahtjev iz članka 16. stavka 3. Zakona i

– naknada za nadzor iz članka 19. stavka 2. Zakona.«.

Članak 2.

U članku 2. stavak 1. mijenja se i glasi:

»(1) Odredbe ove Odluke primjenjuju se na kreditne institucije sa sjedištem u Republici Hrvatskoj koje su sukladno Zakonu o kreditnim institucijama dobile odobrenje za rad.«.

Članak 3.

U članku 3. stavak 1. točka 3. mijenja se i glasi:

»3. »Likvidacija« podrazumijeva redovnu likvidaciju kreditne institucije, u skladu s glavom XX.1. Zakona o kreditnim institucijama (»Narodne novine«, br. 159/2013., 19/2015., 102/2015., 15/2018., 70/2019., 47/2020., 146/2020. i 151/2022.) i prisilnu likvidaciju u skladu s odredbama članka 4. stavka 1. točke 3. Zakona o prisilnoj likvidaciji kreditnih institucija (»Narodne novine«, br. 146/2020.).«.

Članak 4.

Naslov iznad članka 9. i članak 9. mijenjaju se i glase:

»IV. NAKNADA ZA NADZOR

Članak 9.

Hrvatska narodna banka podzakonskim propisom uređuje visinu naknade kako je to učinila u odluci kojom se uređuje naknada za superviziju kreditnih institucija, a koja je donesena na temelju članka 200. Zakona o kreditnim institucijama.«.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

O. br.: 176-091/05-23/BV

Zagreb, 4. svibnja 2023.

Guverner

Boris Vujčić, v. r.

DRŽAVNO IZBORNO POVJERENSTVO REPUBLIKE HRVATSKE

972

Na osnovi članka 48. Zakona o lokalnim izborima (»Narodne novine«, broj 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20 i 37/21, dalje: Zakon), Državno izborno povjerenstvo Republike Hrvatske (dalje:

Državno izborno povjerenstvo) na sjednici održanoj 25. svibnja 2023. donijelo je

OBVEZATNE UPUTE BROJ LS I REDOSLIJED IZBORNIH RADNJI I TIJEK ROKOVA ZA PROVEDBU PRIJEVREMENIH IZBORA ČLANOVA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE ČEMINAC

1. Odlukom Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju prijevremenih izbora za članove Općinskog vijeća Općine Čeminac, klasa: 022-03/23-04/217, urbroj: 50301-21/21-23-2, od 25. svibnja 2023. raspisani su prijevremeni izbori članova Općinskog vijeća Općine Čeminac (dalje: prijevremeni izbori).

Odluka Vlade Republike Hrvatske stupa na snagu 1. lipnja 2023.

Prijevremeni izbori će se održati u nedjelju, 2. srpnja 2023.

2. Rokovi teku od

2. lipnja 2023. u 00:00 sati.

3. Prijedlozi kandidacijskih lista za izbor članova Općinskog vijeća Općine Čeminac **moraju prispjeti** Općinskom izbornom povjerenstvu Općine Čeminac u roku od 14 dana od dana stupanja na snagu odluke o raspisivanja prijevremenih izbora, dakle do

15. lipnja 2023. do 24:00 sata.

(članak 21. stavak 1. Zakona)

4. Općinsko izorno povjerenstvo Općine Čeminac sastavit će i objaviti sve pravovaljano predložene kandidacijske liste i zbirnu listu za izbor članova Općinskog vijeća Općine Čeminac (dalje: pravovaljane kandidacijske liste i zbirna lista), u lokalnim sredstvima javnog priopćavanja i tisku, na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine Čeminac u roku od 48 sati od isteka roka za kandidiranje, dakle do

17. lipnja 2023. do 24:00 sata.

(članak 26. stavak 1. Zakona)

5. Općinsko izorno povjerenstvo Općine Čeminac dostavit će Državnom izbornom povjerenstvu pravovaljane kandidacijske liste i zbirnu listu radi objave cjelovite informacije o svim kandidacijskim listama.

Objava Državnog izbornog povjerenstva ne predstavlja izbornu radnju u smislu zaštite izbornog prava.

(članak 26. stavak 2. Zakona)

6. Izborna promidžba počinje danom objave zbirne liste te traje zaključno do 24 sata prije dana održavanja prijevremenih izbora, dakle do

30. lipnja 2023. do 24:00 sata.

(članak 35. stavak 1. Zakona)

7. Zabrana izborne promidžbe (izborna šutnja), javno predstavljanje i obrazlaganje izbornih programa sudionika biračima, nagovaranje birača da glasuju za određenu kandidacijsku listu ili kandidata, objavljivanje procjena izbornih rezultata, kao i objavljivanje prethodnih, neslužbenih rezultata prijevremenih izbora, izjava i intervju s sudionika izborne promidžbe te navođenje njihovih izjava ili pisanih djela traje

od 1. srpnja 2023. u 00:00 sati

do 2. srpnja 2023. u 19:00 sati.

(članak 35. stavak 3. Zakona)

8. Općinsko izorno povjerenstvo Općine Čeminac objaviti će koja su biračka mjesta određena s naznakom koji birači imaju pravo

glasovati na pojedinim biračkim mjestima, najkasnije 15 dana prije dana održavanja prijevremenih izbora, dakle do

16. lipnja 2023. do 24:00 sata.

(članak 69. stavak 1. Zakona)

9. Političke stranke dužne su odrediti članove pojedinih biračkih odbora i dostaviti njihova imena Općinskom izbornom povjerenstvu Općine Čeminac najkasnije 12 dana prije održavanja prijevremenih izbora, dakle do

19. lipnja 2023. do 24:00 sata.

(članak 42. stavak 6. Zakona)

Ako političke stranke ne odrede članove pojedinih biračkih odbora odnosno ako prijedlozi za imenovanje članova biračkih odbora ne prispiju Općinskom izbornom povjerenstvu Općine Čeminac u zadanom roku, Općinsko izorno povjerenstvo Općine Čeminac samostalno će odrediti članove biračkih odbora.

(članak 42. stavak 6. Zakona)

10. Općinsko izorno povjerenstvo Općine Čeminac mora imenovati članove biračkih odbora najkasnije 10 dana prije dana održavanja prijevremenih izbora, dakle do

21. lipnja 2023. do 24:00 sata.

(članak 44. stavak 2. Zakona)

11. Glasovanje traje neprekidno

2. srpnja 2023. od 7:00 do 19:00 sati.

Biračka mjesta se zatvaraju u 19:00 sati. Biračima koji su se zatekli na biračkom mjestu omogućit će se glasovanje i nakon 19:00 sati.

(članak 74. Zakona)

12. Birački odbori moraju u što kraćem roku dostaviti zapisnike o svom radu s ostalim izbornim materijalom Općinskom izbornom povjerenstvu Općine Čeminac, a najkasnije u roku od 12 sati od zatvaranja biračkih mjesta, dakle do

3. srpnja 2023. do 7:00 sati.

(članak 65. Zakona)

13. Općinsko izorno povjerenstvo Općine Čeminac utvrdit će rezultate glasovanja na biračkim mjestima na svom području najkasnije u roku 24 sata od zatvaranja biračkih mjesta, dakle do

3. srpnja 2023. do 19:00 sati.

14. Kad Općinsko izorno povjerenstvo Općine Čeminac utvrdi rezultate glasovanja bez odgode će objaviti rezultate prijevremenih izbora sukladno zapisnicima o radu.

(članak 86. Zakona)

15. Zaštita izbornog prava ostvaruje se u skladu s odredbama članaka 127. do 133. Zakona.

16. Ove Obvezatne upute objavit će se u »Narodnim novinama«, a stupaju na snagu 1. lipnja 2023.

17. Ove Obvezatne upute objavljuju se i na mrežnoj stranici Državnog izbornog povjerenstva www.izbori.hr.

Napomena: Izrazi u ovim Obvezatnim uputama koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Klasa: 012-03/23-01/43

Urbroj: 507-03/08-23-1

Zagreb, 25. svibnja 2023.

Predsjednik
mr. sc. Radovan Dobronić, v. r.

973

Na osnovi članka 48. Zakona o lokalnim izborima (»Narodne novine«, broj 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20 i 37/21), Državno izborno povjerenstvo Republike Hrvatske (dalje: Državno izborno povjerenstvo) na sjednici održanoj 25. svibnja 2023. donijelo je

OBVEZATNE UPUTE BROJ LS II

OBRASCI ZA POSTUPAK KANDIDIRANJA I PRIMJENA OBVEZATNIH UPUTA I OBRAZACA NA PRIJEVREMENIM IZBORIMA ČLANOVA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE ČEMINAC

1. Postupak kandidiranja na prijevremenim izborima članova Općinskog vijeća Općine Čeminac koji će se održati 2. srpnja 2023. (dalje: prijevremeni izbori) obavljat će se isključivo na obrascima propisanim ovim Obvezatnim uputama:

1.1. Obrasci za postupak kandidiranja su:

OLS-1 – Prijedlog kandidacijske liste političke stranke/političkih stranaka za izbor članova općinskog/gradskog vijeća/županijske skupštine/Gradske skupštine Grada Zagreba,

OLS-2 – Prijedlog kandidacijske liste grupe birača za izbor članova općinskog/gradskog vijeća/županijske skupštine/Gradske skupštine Grada Zagreba,

OLS-3 – Očitovanje kandidata o prihvatanju kandidature,

OLS-4 – Izjava kandidata državljanina druge države članice Europske unije o osobnim podacima za kandidiranje te

OLS-5 – Obavijest o otvaranju posebnog računa za financiranje izborne promidžbe kandidacijske liste za izbor članova općinskog/gradskog vijeća/županijske skupštine/Gradske skupštine Grada Zagreba.

2. U pripremi i provedbi prijevremenih izbora primjenjivat će se:

2.1. Obrasci propisani Obvezatnim uputama Državnog izbornog povjerenstva broj L I za pripremu i provedbu izbora – imenovanje izbornih tijela i određivanje biračkih mjesta (»Narodne novine«, broj 12/21), i to:

OL-1 – Izjava o prihvatanju dužnosti predsjednika/potpredsjednika/člana stalnog sastava izbornog povjerenstva za provedbu lokalnih izbora,

OL-2 – Rješenje o imenovanju stalnog sastava općinskog/gradskog izbornog povjerenstva,

OL-3 – Izjava o prihvatanju dužnosti člana proširenog sastava izbornog povjerenstva za provedbu lokalnih izbora, osim u dijelu koji se odnosi na točku tri Napomene

OL-4 – Rješenje o imenovanju proširenog sastava općinskog/gradskog izbornog povjerenstva,

OL-5 – Rješenje o određivanju biračkih mjesta,

OL-6 – Izjava o prihvatanju dužnosti predsjednika/potpredsjednika biračkog odbora za provedbu lokalnih izbora,

OL-7 – Izjava o prihvatanju dužnosti člana biračkog odbora za provedbu lokalnih izbora te

OL-8 – Rješenje o imenovanju biračkog odbora.

2.2. Obrasci propisani Obvezatnim uputama Državnog izbornog povjerenstva broj LS II za postupak kandidiranja i za provedbu izbora članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 39/21), i to:

OLS-6 – Glasački listić za izbor članova općinskog/grada vijeća/županijske skupštine/Gradske skupštine Grada Zagreba,

OLS-7 – Zapisnik o radu biračkog odbora za izbor članova općinskog/gradskog vijeća te

OLS-9 – Zapisnik o radu općinskog/gradskog izbornog povjerenstva za izbor članova općinskog/gradskog vijeća.

3. Na prijevremenim izborima primjenjivat će se sljedeće obvezatne upute:

3.1. Obvezatne upute broj L II o zaštiti osobnih podataka (»Narodne novine«, broj 12/21).

3.2. Obvezatne upute broj FL I o suradnji Državnog izbornog povjerenstva Republike Hrvatske i nadležnih izbornih povjerenstava u provedbi nadzora financiranja izborne promidžbe (»Narodne novine«, broj 12/21).

3.3. Obvezatne upute broj LS I o postupku kandidiranja za izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 39/21).

3.4. Obvezatne upute broj L IV o pravima i dužnostima promatrača (»Narodne novine«, broj 39/21) osim u dijelu koji se odnosi na elektroničku aplikaciju za prijavu promatrača.

3.5. Obvezatne upute broj L V o načinu glasovanja birača s invaliditetom, nepismenih birača te birača koji nisu u mogućnosti pristupiti na biračko mjesto (»Narodne novine«, broj 39/21).

3.6. Obvezatne upute broj L VI o načinu uređenja biračkog mjesta (»Narodne novine«, broj 39/21).

4. Ove Obvezatne upute objavit će se u »Narodnim novinama«, a stupaju na snagu 1. lipnja 2023.

5. Ove Obvezatne upute objavljuju se i na mrežnoj stranici Državnog izbornog povjerenstva www.izbori.hr.

Napomena: Izrazi u ovim Obvezatnim uputama koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Klasa: 012-03/23-01/43

Urbroj: 507-03/08-23-2

Zagreb, 25. svibnja 2023.

Predsjednik

mr. sc. Radovan Dobronić, v. r.

OLS-1

Na osnovi članka 20., u svezi članka 21. stavka 1. Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“, broj 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20 i 37/21, dalje:

Zakon), _____ podnosi se
(naziv nadležnog općinskog/gradskog/županijskog izbornog povjerenstva ili Izbornog povjerenstva Grada Zagreba, kojem se podnosi prijedlog)

PRIJEDLOG

KANDIDACIJSKE LISTE POLITIČKE STRANKE/POLITIČKIH STRANAKA
ZA IZBOR ČLANOVA

(naziv predstavničkog tijela općine/grada/županije/Grada Zagreba)

Naziv kandidacijske liste: _____

(puni naziv političke stranke, odnosno dviju ili više političkih stranaka, koja je, odnosno koje su predložile kandidacijsku listu. Ako su političke stranke registrirale skraćeni naziv stranke, odnosno stranaka, u nazivu se koriste i kratice)

Nositelj kandidacijske liste: _____

(ime i prezime nositelja kandidacijske liste)

Napomena: Nositelj kandidacijske liste je prvi predloženi kandidat na listi (članak 18. stavak 6. Zakona).

(Čeminac - 2023.)

KANDIDACIJSKA LISTA

R.br.	Ime i prezime	Nacionalnost	Prebivalište (mjesto i adresa)	Datum rođenja	OIB	Spol	
1.						M	Ž
2.						M	Ž
3.						M	Ž
4.						M	Ž
5.						M	Ž
6.						M	Ž
7.						M	Ž
8.						M	Ž
9.						M	Ž
10.						M	Ž
11.						M	Ž
12.						M	Ž
13.						M	Ž
14.						M	Ž
15.						M	Ž

(Čeminac - 2023.)

KANDIDACIJSKA LISTA

R.br.	Ime i prezime	Nacionalnost	Prebivalište (mjesto i adresa)	Datum rođenja	OIB	Spol	
16.						M	Ž
17.						M	Ž
18.						M	Ž
19.						M	Ž
20.						M	Ž
21.						M	Ž
22.						M	Ž
23.						M	Ž
24.						M	Ž
25.						M	Ž
26.						M	Ž
27.						M	Ž
28.						M	Ž
29.						M	Ž
30.						M	Ž

(Čeminac - 2023.)

KANDIDACIJSKA LISTA

R.br.	Ime i prezime	Nacionalnost	Prebivalište (mjesto i adresa)	Datum rođenja	OIB	Spol	
31.						M	Ž
32.						M	Ž
33.						M	Ž
34.						M	Ž
35.						M	Ž
36.						M	Ž
37.						M	Ž
38.						M	Ž
39.						M	Ž
40.						M	Ž
41.						M	Ž
42.						M	Ž
43.						M	Ž
44.						M	Ž
45.						M	Ž

(Čeminac - 2023.)

KANDIDACIJSKA LISTA

R.br.	Ime i prezime	Nacionalnost	Prebivalište (mjesto i adresa)	Datum rođenja	OIB	Spol	
46.						M	Ž
47.						M	Ž

Osoba za kontakt u svezi s prijedlogom kandidacijske liste (dalje: prijedlog): _____ (ime i prezime) _____ (OIB)

_____ (prebivalište (mjesto i adresa))

_____ (adresa elektroničke pošte) _____ (broj telefona ili mobitela)

Napomena: Osoba za kontakt u svezi s prijedlogom je osoba ovlaštena za ispravke na prijedlogu prilikom zaprimanja prijedloga odnosno osoba koju nadležno izborno povjerenstvo može zatražiti dodatne podatke odnosno ispravke nakon zaprimanja prijedloga. Podaci odnosno ispravci dostavljeni odnosno izvršeni od strane osobe za kontakt u svezi s prijedlogom smatraju se pravovaljanim.

Dopisi, odluke i ostali akti Državnog izbornog povjerenstva kao i nadležnog županijskog, općinskog odnosno gradskog izbornog povjerenstva ili Izbornog povjerenstva Grada Zagreba, vezani uz navedene izbore dostavljaju se:

- na adresu elektroničke pošte _____ (adresa elektroničke pošte predlagatelja)

Dostava izvršena na opisan način smatra se uredno obavljenom.

_____ (mjesto i datum) _____ Za predlagatelja/e:

(ime i prezime i potpis ovlaštenog podnositelja prijedloga političke stranke/ovlaštenih podnositelja prijedloga za svaku od dvije ili više političkih stranaka koje su predložile kandidacijsku listu)

(Čeminac - 2023.)

Napomene:

- Izrazi u ovom Obrascu koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira u kojem su rodu navedeni.
- Obrazac popuniti čitko.
- Obrazac OLS-1 namijenjen je predlaganju kandidata za izbor članova predstavničkog tijela (vijeća odnosno skupštine) općine, grada, županije odnosno Grada Zagreba (dalje: jedinice), koje predlažu političke stranke. Iz tog razloga, potrebno je na prvoj stranici obrasca navesti naziv predstavničkog tijela jedinice za koje se podnosi prijedlog.
- Kandidacijsku listu za izbor članova predstavničkog tijela jedinice može predložiti jedna politička stranka te dvije ili više političkih stranaka registriranih u Republici Hrvatskoj na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora (članak 15. stavak 1. i 2. Zakona).
- Naziv kandidacijske liste jest puni naziv političke stranke, dviju ili više političkih stranaka, koja je, odnosno koje su predložile kandidacijsku listu. Ako su političke stranke registrirale skraćeni naziv stranke, odnosno stranaka, u nazivu će se koristiti i kratice (članak 18. stavak 4. Zakona).
- Pravo biti biran za člana predstavničkog tijela jedinice ima birač koji na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora ima prijavljeno prebivalište na području jedinice za čije se predstavničko tijelo izbori provode (članak 3. stavak 1. Zakona).
Na osnovi članka 3. stavka 3. Zakona, pravo biti biran za člana predstavničkog tijela jedinice ima i državljani druge države članice Europske unije u skladu sa Zakonom o pravu državljana drugih država članica Europske unije u izborima za predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 92/10).
- Birači koji su policijski službenici, djelatne vojne osobe, službenici i namještenici u Oružanim snagama Republike Hrvatske ne smiju se kandidirati za člana predstavničkog tijela jedinice (članak 13. stavak 1. Zakona).
Političke stranke ne smiju za člana predstavničkog tijela jedinice kandidirati osobe za koje postoje zakonski razlozi zabrane kandidiranja u smislu članka 13. stavaka 2. i 3. Zakona.
- U prijedlogu se za svakog kandidata obvezatno navodi: ime i prezime kandidata, nacionalnost, prebivalište, datum rođenja, osobni identifikacijski broj (OIB) i spol (članak 18. stavak 7. Zakona).
- U prijedlogu kandidati moraju biti poredani od rednog broja 1. zaključno do rednog broja koliko se članova bira u predstavničko tijelo jedinice. Redoslijed kandidata istaknutih na kandidacijskoj listi samostalno utvrđuje predlagatelj. Ako predlagatelj kandidacijske liste predloži više kandidata od utvrđenog broja članova predstavničkog tijela jedinice koji se bira na izborima, smatra se da su pravovaljano predloženi samo kandidati zaključno do broja koji se biraju u to predstavničko tijelo. Ako predlagatelj predloži manje kandidata od utvrđenog broja članova predstavničkog tijela jedinice koji se bira na izborima, kandidacijska lista nije pravovaljana (članak 18. stavak 1., 2. i 3. Zakona).
Kandidat može biti predložen samo na jednoj kandidacijskoj listi na izborima za isto predstavničko tijelo jedinice (članak 28. stavak 1. Zakona).
- Predlagatelj kandidacijske liste dužan je poštivati načelo ravnopravnosti spolova i voditi računa o uravnoteženoj zastupljenosti žena i muškaraca na kandidacijskoj listi koju predlaže, na način da zastupljenost jednog spola na kandidacijskoj listi ne bude niža od 40% (članak 9. stavak 3. Zakona, u svezi članka 15. Zakona o ravnopravnosti spolova, „Narodne novine“, broj 82/08, 138/12 i 69/17).
- Broj članova predstavničkog tijela jedinice određuje se ovisno o broju stanovnika jedinice u skladu s člankom 28. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak pročišćenog teksta, 123/17, 98/19 i 144/20).
- Prijedlog se podnosi izbornom povjerenstvu jedinice za čije se predstavničko tijelo predlažu kandidati.
Prijedlog mora prispjeti nadležnom izbornom povjerenstvu najkasnije u roku od 14 dana od dana stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora (članak 21. stavak 1. Zakona).

(Čeminac - 2023.)

13. Uz ovaj Prijedlog dostavlja se:

- potvrda o podacima iz kaznene evidencije Ministarstva pravosuđa i uprave za svakog predloženog kandidata na kandidacijskoj listi u skladu s člankom 13. stavkom 2. i 3. Zakona (članak 17. stavak 1. Zakona, u svezi članka 14.d Zakona o pravnim posljedicama osude, kaznenoj evidenciji i rehabilitaciji („Narodne novine“, broj 143/12, 105/15 i 32/17));
- očitovanje o prihvaćanju kandidature za svakog predloženog kandidata na kandidacijskoj listi (obrazac OLS-3), ovjereno kod javnog bilježnika ili nadležnog izbornog povjerenstva;
- specijalna punomoć osobe ovlaštene za podnošenje prijedloga, ako prijedlog ne potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje političke stranke;
- međusobni sporazum političkih stranaka, ako prijedlog dviju ili više političkih stranaka potpisuje osoba ovlaštena tim sporazumom;
- međusobni sporazum iz kojeg je vidljivo koja politička stranka je ovlaštena otvoriti poseban račun za financiranje izborne promidžbe, ako kandidacijsku listu zajednički predlažu dvije ili više političkih stranaka;
- obavijest o otvaranju posebnog računa za financiranje izborne promidžbe (obrazac OLS-5);
- preslika ugovora o posebnom računu za financiranje izborne promidžbe.

Ako se na kandidacijskoj listi za izbor članova predstavničkog tijela jedinice nalazi kandidat državljanin druge države članice Europske unije, uz prijedlog kandidacijske liste dostavlja se i:

- od javnog bilježnika ovjerena izjava kandidata u kojoj je navedeno njegovo državljanstvo i adresa njegova prebivališta ili boravišta na području jedinice gdje se provode izbori članova predstavničkog tijela na kojima je predložen za kandidata (obrazac OLS-4) i
- dokaz, odnosno dokument nadležnih tijela vlasti države čiji je kandidat državljanin kojim potvrđuje da nije lišen prava da se kandidira u toj državi ili dokument da takva diskvalifikacija u toj državi nije poznata.

U slučaju da navedeni kandidat ne dostavi nadležnom izbornom povjerenstvu naznačeni dokaz ili dokument njegova kandidatura smatra se nepravovaljanom (članak 7. stavak 1. i 2. Zakona o pravu državljana drugih država članica Europske unije u izborima za predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave).

(Čeminac - 2023.)

OLS-2

Na osnovi članka 20., u svezi članka 21. stavka 1. Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“, broj 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20 i 37/21, dalje:

Zakon), _____ podnosi se
(naziv nadležnog općinskog/gradskog/županijskog izbornog povjerenstva ili izbornog povjerenstva Grada Zagreba, kojem se podnosi prijedlog)

PRIJEDLOG
KANDIDACIJSKE LISTE GRUPE BIRAČA
ZA IZBOR ČLANOVA

(naziv predstavničkog tijela općine/grada/županije/Grada Zagreba)

Nositelj kandidacijske liste: _____
(ime i prezime nositelja kandidacijske liste)

Napomena: Nositelj kandidacijske liste je **prvi predloženi kandidat na listi** (članak 18. stavak 6. Zakona).

(Čeminac – 2023.)

KANDIDACIJSKA LISTA

R.br.	Ime i prezime	Nacionalnost	Prebivalište (mjesto i adresa)	Datum rođenja	OIB	Spol	
1.						M	Ž
2.						M	Ž
3.						M	Ž
4.						M	Ž
5.						M	Ž
6.						M	Ž
7.						M	Ž
8.						M	Ž
9.						M	Ž
10.						M	Ž
11.						M	Ž
12.						M	Ž
13.						M	Ž
14.						M	Ž
15.						M	Ž

(Čeminac – 2023.)

KANDIDACIJSKA LISTA

R.br.	Ime i prezime	Nacionalnost	Prebivalište (mjesto i adresa)	Datum rođenja	OIB	Spol	
16.						M	Ž
17.						M	Ž
18.						M	Ž
19.						M	Ž
20.						M	Ž
21.						M	Ž
22.						M	Ž
23.						M	Ž
24.						M	Ž
25.						M	Ž
26.						M	Ž
27.						M	Ž
28.						M	Ž
29.						M	Ž
30.						M	Ž

(Čeminac – 2023.)

KANDIDACIJSKA LISTA

R.br.	Ime i prezime	Nacionalnost	Prebivalište (mjesto i adresa)	Datum rođenja	OIB	Spol	
31.						M	Ž
32.						M	Ž
33.						M	Ž
34.						M	Ž
35.						M	Ž
36.						M	Ž
37.						M	Ž
38.						M	Ž
39.						M	Ž
40.						M	Ž
41.						M	Ž
42.						M	Ž
43.						M	Ž
44.						M	Ž
45.						M	Ž

(Čeminac – 2023.)

KANDIDACIJSKA LISTA

R.br.	Ime i prezime	Nacionalnost	Prebivalište (mjesto i adresa)	Datum rođenja	OIB	Spol	
46.						M	Ž
47.						M	Ž

Osoba za kontakt u svezi s prijedlogom kandidacijske liste (dalje: prijedlog): _____
(ime i prezime) (OIB)

(prebivalište (mjesto i adresa))

(adresa elektroničke pošte) (broj telefona ili mobitela)

Napomena: Osoba za kontakt u svezi s prijedlogom je osoba ovlaštena za ispravke na prijedlogu prilikom zaprimanja prijedloga odnosno osoba koju nadležno izborno povjerenstvo može zatražiti dodatne podatke odnosno ispravke nakon zaprimanja prijedloga. Podaci odnosno ispravci dostavljeni odnosno izvršeni od strane osobe za kontakt u svezi s prijedlogom smatraju se pravovaljanim.

Dopisi, odluke i ostali akti Državnog izbornog povjerenstva kao i nadležnog županijskog, općinskog odnosno gradskog izbornog povjerenstva ili Izbornog povjerenstva Grada Zagreba, vezani uz navedene izbore dostavljaju se:

- na adresu elektroničke pošte _____
(adresa elektroničke pošte predlagatelja)

Dostava izvršena na opisan način smatra se uredno obavljenom.

(mjesto i datum)

Ime i prezime i potpisi prva tri birača-potpisnika kandidacijske liste grupe birača

1. _____

2. _____

3. _____

(Čeminac – 2023.)

Napomene:

1. Izrazi u ovom Obrascu koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira u kojem su rodu navedeni.
2. Obrazac popuniti čitko.
3. Obrazac OLS-2 namijenjen je predlaganju kandidata za izbor članova predstavničkog tijela (vijeća odnosno skupštine) općine, grada, županije odnosno Grada Zagreba (dalje: jedinice), koje predlažu birači. Iz tog razloga, potrebno je na prvoj stranici obrasca navesti naziv predstavničkog tijela jedinice za koje se podnosi prijedlog.
4. Kandidacijsku listu za izbor članova predstavničkog tijela jedinice mogu predložiti birači koji imaju prebivalište na području jedinice za čije se predstavničko tijelo izbori provode (članak 9. stavak 2. Zakona, u svezi članka 2. stavka 2. Zakona).
5. Naziv kandidacijske liste koju predlažu birači je „kandidacijska lista grupe birača“ (članak 18. stavak 5. Zakona).
6. Pravo biti biran za člana predstavničkog tijela jedinice ima birač **koji na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora ima prijavljeno prebivalište na području jedinice za čije se predstavničko tijelo izbori provode** (članak 3. stavak 1. Zakona).
Na osnovi članka 3. stavka 3. Zakona, pravo biti biran za člana predstavničkog tijela jedinice ima i državljanin druge države članice Europske unije u skladu sa Zakonom o pravu državljana drugih država članica Europske unije u izborima za predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 92/10).
7. Birači koji su policijski službenici, djelatne vojne osobe, službenici i namještenici u Oružanim snagama Republike Hrvatske **ne smiju se kandidirati** za člana predstavničkog tijela jedinice (članak 13. stavak 1. Zakona).
Birači kao ovlašteni predlagatelji **ne smiju** za člana predstavničkog tijela jedinice kandidirati osobe za koje postoje zakonski razlozi zabrane kandidiranja u smislu članka 13. stavaka 2. i 3. Zakona.
8. U prijedlogu se svakog kandidata obvezatno navodi: ime i prezime kandidata, nacionalnost, prebivalište, datum rođenja, osobni identifikacijski broj (OIB) i spol (članak 18. stavak 7. Zakona).
9. U prijedlogu kandidati moraju biti poredani **od rednog broja 1. zaključno do rednog broja koliko se članova bira u predstavničko tijelo jedinice**. Redoslijed kandidata istaknutih na kandidacijskoj listi samostalno utvrđuje predlagatelj. Ako predlagatelj kandidacijske liste predloži **više kandidata od utvrđenog broja članova predstavničkog tijela jedinice** koji se bira na izborima, smatra se da su pravovaljano predloženi samo kandidati zaključno do broja koji se biraju u to predstavničko tijelo. Ako predlagatelj predloži manje kandidata od utvrđenog broja članova predstavničkog tijela jedinice koji se bira na izborima, kandidacijska lista nije pravovaljana (članak 18. stavak 1., 2. i 3. Zakona).
Kandidat može biti predložen **samo** na jednoj kandidacijskoj listi na izborima za isto predstavničko tijelo jedinice (članak 28. stavak 1. Zakona).
10. Predlagatelj kandidacijske liste dužan je poštivati načelo ravnopravnosti spolova i voditi računa o uravnoteženoj zastupljenosti žena i muškaraca na kandidacijskoj listi koju predlaže, na način da zastupljenost jednog spola na kandidacijskoj listi ne bude niža od 40% (članak 9. stavak 3. Zakona, u svezi članka 15. Zakona o ravnopravnosti spolova, „Narodne novine“, broj 82/08, 138/12 i 69/17).
11. Broj članova predstavničkog tijela jedinice određuje se ovisno o broju stanovnika jedinice u skladu s člankom 28. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak pročišćenog teksta, 123/17, 98/19 i 144/20).
12. Birači kao ovlašteni predlagatelji kandidacijske liste, za pravovaljanost prijedloga, dužni su na **ovom obrascu** prikupiti broj potpisa određen člankom 11. stavkom 1. Zakona.

(Čeminac – 2023.)

Podatke o potrebnom broju potpisa birača za svaku pojedinu jedinicu objavit će Državno izborno povjerenstvo Republike Hrvatske na svojoj mrežnoj stranici www.izbori.hr (članak 11. stavak 2. Zakona).

Prijedlog mogu svojim potpisom pravovaljano podržati **samo birači s prebivalištem** na području jedinice za čije se predstavničko tijelo izbori provode.

13. **Prva tri po redu birača – potpisnika kandidacijske liste smatraju se podnositeljima kandidacijske liste grupe birača i potpisuju ovaj prijedlog** (članak 16. stavak 2. Zakona).

Kandidat ujedno može biti i podnositelj/potpisnik svoje kandidacijske liste (članak 16. stavak 3. Zakona).

14. **Prijedlog se podnosi izbornom povjerenstvu jedinice za čije se predstavničko tijelo predlažu kandidati.** Prijedlog **mora prispjeti nadležnom izbornom povjerenstvu najkasnije u roku od 14 dana od dana stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora** (članak 21. stavak 1. Zakona).

15. Uz ovaj Prijedlog dostavlja se:

- potvrda o podacima iz kaznene evidencije Ministarstva pravosuđa i uprave za svakog predloženog kandidata na kandidacijskoj listi u skladu s člankom 13. stavkom 2. i 3. Zakona (članak 17. stavak 1. Zakona, u svezi članka 14. d Zakona o pravnim posljedicama osude, kaznenog evidenciji i rehabilitaciji („Narodne novine“, broj 143/12, 105/15 i 32/17));
- očitovanje o prihvatanju kandidature za svakog predloženog kandidata na kandidacijskoj listi (obrazac OLS-3), ovjereno kod javnog bilježnika ili nadležnog izbornog povjerenstva;
- obavijest o otvaranju posebnog računa za financiranje izborne promidžbe (obrazac OLS-5);
- preslika ugovora o posebnom računu za financiranje izborne promidžbe.

Ako se na kandidacijskoj listi za izbor članova predstavničkog tijela jedinice nalazi kandidat državljanin druge države članice Europske unije, uz prijedlog dostavlja se i:

- od javnog bilježnika ovjerena izjava kandidata u kojoj je navedeno njegovo državljanstvo i adresa njegova prebivališta ili boravišta na području jedinice gdje se provode izbori za članove predstavničkog tijela na kojima je predložen za kandidata (obrazac OLS-4) i
- dokaz, odnosno dokument nadležnih tijela vlasti države čiji je kandidat državljanin kojim potvrđuje da nije lišen prava da se kandidira u toj državi ili dokument da takva diskvalifikacija u toj državi nije poznata.

U slučaju da navedeni kandidat ne dostavi nadležnom izbornom povjerenstvu naznačeni dokaz ili dokument njegova kandidatura smatra se nepravovaljanom (članak 7. stavak 1. i 2. Zakona o pravu državljana drugih država članica Europske unije u izborima za predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave).

(Čeminac – 2023.)

OLS-3

OČITOVANJE

KANDIDATA O PRIHVAĆANJU KANDIDATURE

1. Ja _____
(ime i prezime) _____ (nacionalnost)

_____ (prebivalište (mjesto i adresa))

_____ (datum rođenja) _____ (OIB) _____ M/Ž
(spol)

prihvaćam kandidaturu za člana _____
(naziv predstavničkog tijela općine/grada/županije/Grada Zagreba za koje je predložen (dalje: jedinice))

na prijedlog _____
(naziv političke stranke odnosno dviju ili više političkih stranaka koje su predložile kandidacijsku listu

_____ ili ime i prezime prva tri birača koji su predložili kandidacijsku listu grupe birača)

na izborima koji će se održati _____
(datum održavanja izbora)

2. Izjavljujem pod materijalnom i prekršajnom odgovornošću da za moju kandidaturu ne postoje zakonski razlozi zabrane kandidiranja.

3. Svoje osobne podatke dajem u svrhu kandidiranja i provedbe gore navedenih izbora i upoznat sam da će moji osobni podaci biti korišteni u skladu s odredbama Zakona o lokalnim izborima, pripadajućim obvezatnim uputama Državnog izbornog povjerenstva Republike Hrvatske i propisima o zaštiti osobnih podataka. Također sam upoznat da će se moji osobni podaci javno objaviti u svrhu provedbe navedenih izbora.

4. Kontakt podaci predloženog kandidata:

_____ (adresa elektroničke pošte) _____ (broj telefona ili mobitela)

_____ (mjesto i datum) _____ (potpis)

Napomene:

1. Izrazi u ovom Očitovanju koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira u kojem su rodu navedeni.
2. Očitovanje kandidata o prihvatanju kandidature **mora biti ovjereno kod javnog bilježnika ili nadležnog izbornog povjerenstva.**
3. Ovo Očitovanje mora se priložiti uz prijedlog kandidacijske liste za izbor članova predstavničkog tijela općine/grada/županije/Grada Zagreba za svakog predloženog kandidata na kandidacijskoj listi.

OLS-4

IZJAVA
KANDIDATA DRŽAVLJANINA DRUGE DRŽAVE ČLANICE EUROPSKE UNIJE
O OSOBNIM PODACIMA ZA KANDIDIRANJE

U skladu s člankom 7. stavkom 1. Zakona o pravu državljanina drugih država članica Europske unije u izborima za predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 92/10):

Ja _____, rođen _____
(ime i prezime) (datum rođenja)

izjavljujem da sam državljanin _____
(navesti državu čiji je državljanin)

te da imam prebivalište/boravište na području _____

(naziv općine/grada/županije/Grad Zagreb)

u kojoj/kojem se provodi izbor članova predstavničkog tijela na kojem sam predložen za kandidata.

(mjesto i datum)

(potpis)

Napomene:

1. Izrazi u ovoj Izjavi koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira u kojem su rodu navedeni.
2. Ova Izjava kandidata **mora biti ovjerena kod javnog bilježnika.**
3. Ovo Izjava mora se priložiti uz prijedlog kandidacijske liste za izbor članova predstavničkog tijela općine/grada/županije/Grada Zagreba.

(Čeminac – 2023.)

OLS-5

Na osnovi članka 20. stavka 3., u svezi članka 21. stavka 1. Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“, broj 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20 i 37/21) i članka 31. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“, broj 29/19 i 98/19, dalje: Zakon), _____ podnosi se
(naziv nadležnog općinskog/gradskog/županijskog izbornog povjerenstva ili Izbornog povjerenstva Grada Zagreba, kojem se podnosi prijedlog)

O B A V I J E S T
O OTVARANJU POSEBNOG RAČUNA ZA FINANCIRANJE IZBORNE PROMIDŽBE
KANDIDACIJSKE LISTE ZA IZBOR ČLANOVA

(naziv predstavničkog tijela općine/grada/županije/Grad Zagreb)

1.a) Kada kandidacijsku listu predlaže/u politička stranka/političke stranke:

(naziv političke stranke, koja je otvorila poseban račun za financiranje izborne promidžbe (dalje: stranka))

(sjedište stranke, koja je otvorila poseban račun za financiranje izborne promidžbe)

(OIB stranke)

(ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje stranke)

IBAN:HR _____

(broj posebnog računa s IBAN-om)

(naziv banke kod koje je otvoren poseban račun)

(datum otvaranja posebnog računa)

(adresa elektroničke pošte za zaprimanje pismena u postupku nadzora financiranja)

b) Podaci o osobi ovlaštenoj za pristup informacijskom sustavu za nadzor financiranja i podnošenje financijskih izvještaja (dalje: ovlaštena osoba)*

*Ovlaštena osoba je osoba ovlaštena za zastupanje stranke ili osoba koja je za to ovlaštena specijalnom punomoći, koja se u tom slučaju mora dostaviti uz ovu Obavijest.

(ime i prezime ovlaštene osobe)

(OIB ovlaštene osobe)

(adresa elektroničke pošte na koju će Državno izborno povjerenstvo dostaviti korisničko ime i poveznici za ulazak u informacijski sustav)

(broj telefona ili mobitela ovlaštene osobe)

Napomena: Ako kandidacijsku listu zajednički predlažu dvije ili više političkih stranaka, uz ovu Obavijest dostavlja se preslika međusobnog sporazuma, kojim je određeno koja politička stranka otvara poseban račun za financiranje izborne promidžbe i ista se navodi u nastavku.

(Čeminac – 2023.)

2. a) Kada kandidacijsku listu predlažu birači:

(ime i prezime nositelja kandidacijske liste grupe birača)

(OIB nositelja kandidacijske liste grupe birača)

(prebivalište (mjesto i adresa) nositelja kandidacijske liste grupe birača)

IBAN:HR _____

(broj posebnog računa s IBAN-om)

(naziv banke kod koje je otvoren poseban račun)

(datum otvaranja posebnog računa)

(adresa elektroničke pošte za zaprimanje pismena u postupku nadzora financiranja)

b) Podaci o osobi ovlaštenoj za pristup informacijskom sustavu za nadzor financiranja i podnošenje financijskih izvještaja (dalje: ovlaštena osoba)** ** Ako je ovlaštena osoba ujedno i osoba koja je nositelj kandidacijske liste grupe birača tada je u ovom dijelu Obavijesti potrebno popuniti samo dio koji se odnosi na podatke o adresi elektroničke pošte i broju telefona/mobitela ovlaštene osobe. Ako je nositelj kandidacijske liste grupe birača specijalnom punomoći ovlastio određenu osobu da u njegovo ime provodi radnje vezane uz pristup informacijskom sustavu za nadzor financiranja i podnošenje financijskih izvještaja tada je u ovom dijelu Obavijesti potrebno popuniti sve podatke vezane uz tu ovlaštenu osobu i u kojem slučaju se specijalna punomoć prilaže uz ovu Obavijest.

(ime i prezime ovlaštene osobe)

(OIB ovlaštene osobe)

(adresa elektroničke pošte na koju će Državno izborno povjerenstvo dostaviti korisničko ime i poveznici za ulazak u informacijski sustav)

(broj telefona ili mobitela ovlaštene osobe)

3. Izvješće iz članaka 39. stavka 1., 40. stavka 1. i 58. stavaka 1. i 2. Zakona dostavljaju se unosom u informacijski sustav za nadzor financiranja izborne promidžbe, a objavljuju se na mrežnoj stranici Državnog izbornog povjerenstva Republike Hrvatske www.izbori.hr.

(mjesto i datum)

Za predlagatelja/e:

(kada je predlagatelj politička stranka/političke stranke: ime i prezime i potpis ovlaštenog podnositelja prijedloga kandidacijske liste/ovlaštenih podnositelja prijedloga kandidacijske liste za svaku od dvije ili više političkih stranaka koje su podnijele prijedlog kandidacijske liste; kada su predlagatelji birači: ime i prezime nositelja kandidacijske liste grupe birača)

Napomene:

1. Riječi i pojmovi u ovoj Obavijesti koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira u kojem su rodu navedeni.
2. Uz prijedlog kandidacijske liste obvezatno se dostavlja ova Obavijest te preslika ugovora o otvaranju posebnog računa za financiranje izborne promidžbe kao dokaz o otvaranju posebnog računa.

(Čeminac – 2023.)

974

Na osnovi članka 48. Zakona o lokalnim izborima (»Narodne novine«, broj 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20 i 37/21), Državno izborno povjerenstvo Republike Hrvatske (dalje: Državno izborno povjerenstvo) na sjednici održanoj 25. svibnja 2023. donijelo je

OBVEZATNE UPUTE BROJ LS III O IMENOVANJU ČLANOVA PROŠIRENIH SASTAVA IZBORNIH POVJERENSTAVA ZA PROVEDBU PRIJEVREMENIH IZBORA ČLANOVA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE ČEMINAC

1. Članovi proširenih sastava izbornih povjerenstava imenuju se u roku od osam dana od stupanja na snagu odluke o raspisivanju prijevremenih izbora, dakle najkasnije 9. lipnja 2023.

Državno izborno povjerenstvo imenuje članove proširenog sastava Županijskog izbornog povjerenstva Osječko-baranjske županije (dalje: Županijsko izborno povjerenstvo).

Županijsko izborno povjerenstvo imenuje članove proširenog sastava Općinskog izbornog povjerenstva Općine Čeminac (dalje: Općinsko izborno povjerenstvo).

Članovi proširenih sastava izbornih povjerenstava ne smiju biti kandidati na izborima koje provode.

Članovi proširenog sastava Županijskog izbornog povjerenstva predstavljaju političke stranke zastupljene u Županijskoj skupštini Osječko-baranjske županije (dalje: Županijska skupština) na dan stupanja na snagu Odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju prijevremenih izbora za članove Općinskog vijeća Općine Čeminac, klasa: 022-03/23-04/217, urbroj: 50301-21/21-23-2, od 25. svibnja 2023., dakle na dan 1. lipnja 2023., na način da tri člana proširenog sastava predstavljaju većinske, a tri oporbene političke stranke.

Članovi proširenog sastava Općinskog izbornog povjerenstva predstavljaju političke stranke zastupljene u Općinskom vijeću Općine Čeminac (dalje: Općinsko vijeće) u trenutku stupanja na snagu Rješenja Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Općinskog vijeća Općine Čeminac, klasa: 022-03/23-09/05, urbroj: 50301-21/32-23-2 od 16. veljače 2023., dakle na dan 17. veljače 2023., na način da tri člana proširenog sastava predstavljaju većinske, a tri oporbene političke stranke.

Podatke o većinskim i oporbenim političkim strankama zastupljenim u Županijskoj skupštini, Državnom izbornom povjerenstvu dostavlja nadležno tijelo Osječko-baranjske županije.

Podatke o većinskim i oporbenim političkim strankama zastupljenim u Općinskom vijeću, Županijskom izbornom povjerenstvu dostavlja nadležno tijelo Općine Čeminac.

Ako u dostavljenim podacima o stranačkom sastavu Županijske skupštine, odnosno o sastavu Općinskog vijeća nije naznačeno koje su političke stranke većinske, a koje oporbene, Državno izborno povjerenstvo, odnosno Županijsko izborno povjerenstvo će zatražiti od političkih stranaka koje participiraju u Županijskoj skupštini, odnosno u Općinskom vijeću da se same o tome bez odgode očituju. Državno izborno povjerenstvo, odnosno Županijsko izborno povjerenstvo će na osnovi dostavljenih očitovanja političkih stranaka utvrditi koje su političke stranke većinske odnosno oporbene, te će u skladu s utvrđenim imenovati članove proširenog sastava Županijskog izbornog povjerenstva, odnosno članove proširenog sastava Općinskog izbornog povjerenstva.

Ako se političke stranke ne izjasne pripadaju li većinskim ili oporbenim političkim strankama, tada te političke stranke neće ulaziti u kvotu za određivanje članova proširenog sastava izbornog povjerenstva.

Ako se pojedine grupacije političkih stranaka, ovlaštene za predlaganje članova proširenih sastava, ne mogu dogovoriti o rasporedu svojih predstavnika u proširenom sastavu izbornog povjerenstva, njihov raspored odredit će nadležno izborno povjerenstvo ždrijebovom na način da će predstavnike političkih stranaka u proširenom sastavu tako rasporediti da pojedina stranka bude zastupljena u najvećem mogućem broju s obzirom na ukupni broj svojih predstavnika u predstavničkom tijelu.

2. Ove Obvezatne upute objavit će se u »Narodnim novinama«, a stupaju na snagu 1. lipnja 2023.

3. Ove Obvezatne upute objavljuju se i na mrežnoj stranici Državnog izbornog povjerenstva www.izbori.hr.

Napomena: Izrazi u ovim Obvezatnim uputama koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Klasa: 012-03/23-01/43

Urbroj: 507-03/08-23-3

Zagreb, 25. svibnja 2023.

Predsjednik
mr. sc. Radovan Dobronić, v. r.

975

Na osnovi članka 48. Zakona o lokalnim izborima (»Narodne novine«, broj 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20 i 37/21), Državno izborno povjerenstvo Republike Hrvatske (dalje: Državno izborno povjerenstvo) na sjednici održanoj 25. svibnja 2023. donijelo je

OBVEZATNE UPUTE BROJ LS IV O IMENOVANJU ČLANOVA BIRAČKIH ODBORA ZA PROVEDBU PRIJEVREMENIH IZBORA ČLANOVA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE ČEMINAC

1. Članovi biračkih odbora imenuju se najkasnije 10 dana prije dana održavanja prijevremenih izbora, dakle najkasnije do 21. lipnja 2023. do 24:00 sata.

Općinsko izborno povjerenstvo Općine Čeminac (dalje: Općinsko izborno povjerenstvo) imenuje članove biračkih odbora na svom području.

Članovi biračkih odbora ne smiju biti kandidati na izborima koje provode.

Članove biračkih odbora određuju političke stranke zastupljene u Općinskom vijeću Općine Čeminac (dalje: Općinsko vijeće) u trenutku stupanja na snagu Rješenja Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Općinskog vijeća Općine Čeminac, klasa: 022-03/23-09/05, urbroj: 50301-21/32-23-2 od 16. veljače 2023., dakle na dan 17. veljače 2023., na način da četiri člana biračkog odbora određuje većinska politička stranka, odnosno političke stranke, a četiri člana oporbena politička stranka, odnosno političke stranke.

Podatke o većinskim i oporbenim političkim strankama zastupljenim u Općinskom vijeću nadležno tijelo Općine Čeminac dostavlja Općinskom izbornom povjerenstvu.

Ako u dostavljenim podacima o stranačkom sastavu Općinskog vijeća nije naznačeno koje su političke stranke većinske, a koje oporbene, Općinsko izborno povjerenstvo će zatražiti od političkih stranaka koje participiraju u Općinskom vijeću da se same o tome bez odgode očituju. Općinsko izborno povjerenstvo će na osnovi dostavljenih očitovanja političkih stranaka utvrditi koje su političke stranke većinske odnosno oporbene, te će u skladu s utvrđenim imenovati članove biračkih odbora.

Ako se političke stranke ne izjasne pripadaju li većinskim ili oporbenim političkim strankama, tada te političke stranke neće ulaziti u kvotu za određivanje članova biračkih odbora.

Ako se pojedine grupacije političkih stranaka ne mogu dogovoriti o rasporedu svojih predstavnika u biračke odbore, njihov raspored odredit će Općinsko izborno povjerenstvo ždrijeбом na način da će predstavnike političkih stranaka tako rasporediti da pojedina stranka bude zastupljena u najvećem mogućem broju biračkih odbora s obzirom na ukupni broj svojih predstavnika u Općinskom vijeću.

Ako političke stranke, ovlaštene za predlaganje članova biračkih odbora, ne odrede članove pojedinih biračkih odbora odnosno ako prijedlozi za imenovanje članova biračkih odbora ne prispiju Općinskom izbornom povjerenstvu najkasnije 12 dana prije održavanja izbora, dakle do 19. lipnja 2023. do 24:00 sata, Općinsko izborno povjerenstvo samostalno će odrediti članove biračkih odbora.

2. Ove Obvezatne upute objavit će se u »Narodnim novinama«, a stupaju na snagu 1. lipnja 2023.

3. Ove Obvezatne upute objavljuju se i na mrežnoj stranici Državnog izbornog povjerenstva www.izbori.hr.

Napomena: Izrazi u ovim Obvezatnim uputama koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Klasa: 012-03/23-01/43
Urbroj: 507-03/08-23-4
Zagreb, 25. svibnja 2023.

Predsjednik
mr. sc. Radovan Dobronić, v. r.

HRVATSKA AGENCIJA ZA NADZOR FINANCIJSKIH USLUGA

976

Na temelju članka 548. stavka 8. Zakona o tržištu kapitala (»Narodne novine« br. 65/18., 17/20., 83/21. i 151/22.) Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga na sjednici Upravnog vijeća održanoj 24. svibnja 2023. godine donosi

PRAVILNIK O IZMJENAMA PRAVILNIKA O NADZORNIM IZVJEŠTAJIMA SREDIŠNJE DRUGE UGOVORNE STRANE

Članak 1.

U Pravilniku o nadzornim izvještajima središnje druge ugovorne strane (»Narodne novine« br. 82/19., 144/21. i 146/22.; dalje: Pravilnik) članak 3. stavak 2. mijenja se i glasi:

»(2) Nadzorni izvještaj iz stavka 1. točke c) ovoga članka sastoji se od:

- skupnih podataka o upravljanju kolateralom: strukturi kolaterala, članova i klijenata, te naknadama (UK-SDUS 1),
- pojedinačnih podataka o strukturi kolaterala na kraju izvještajnog razdoblja (UK-SDUS 2) što uključuje podatke o strukturi kolaterala u novčanim sredstvima a vista (UK-SDUS 2.a).«

Članak 2.

U Prilogu 4 pod nazivom »Obrazac UK-SDUS – Izvještaj o upravljanju kolateralom: strukturi kolaterala, članova i klijenata te naknadama« iz članka 3. stavka 1. točke c) Pravilnika:

- briše se obrazac »UK-SDUS 2.b – Struktura kolaterala u depozitima«,
- briše se obrazac »UK-SDUS 2.c – Struktura kolaterala u financijskim instrumentima«.

U Prilogu 5 pod nazivom »Izvještaj o likvidnosnoj potpori i pružateljima likvidnosti (LI SDUS)« iz članka 3. stavka 1. točke e) Pravilnika:

- obrazac »LI SDUS 2 – Informacije o pružateljima likvidnosti« zamjenjuje se novim obrascem pod istim nazivom koji obrazac se prilaže ovom Pravilniku i čini njegov sastavni dio.

Članak 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Rok za dostavu nadzornih izvještaja u skladu s ovim Pravilnikom za prvo tromjesečje 2023. godine je 30. svibnja 2023. godine. Ostali rokovi za dostavu izvještaja ostaju neizmijenjeni.

Klasa: 011-01/23-01/05
Urbroj: 326-01-70-72-23-6
Zagreb, 24. svibnja 2023.

Predsjednik Upravnog vijeća
dr. sc. Ante Žigman, v. r.

Opći podaci	
Naziv SDUS:	
OIB SDUS:	
Izvještaj na datum:	
Datum sastavljanja izvještaja:	
Sastavio/la:	
Telefonski broj:	
Adresa elektroničke pošte	

[illegible]

1. Zoran Rudički iz Osijeka (u daljnjem tekstu: podnositelj) podnio je 4. kolovoza 2021. ustavnu tužbu na temelju članka 63. Ustavnog zakona o Ustavnom sudu Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 99/99., 29/02. i 49/02. – pročišćeni tekst; u daljnjem tekstu: Ustavni zakon) smatrajući da mu je trajanjem postupka koji se vodi pred Županijskim sudom u Zagrebu pod brojem K-Us-41/13 povrijeđeno ustavno pravo na donošenje odluke u razumnom roku zajamčeno člankom 29. stavkom 1. Ustava.

Odlukom Ustavnog suda broj: U-III-A-4583/2021 od 20. listopada 2021. usvojena je ustavna tužba podnositelja i Županijskom sudu u Zagrebu određen je rok od deset (10) mjeseci za dovršetak predmeta broj: K-Us-41/13. Istom odlukom podnositelju je zbog povrede prava na suđenje u razumnom roku određena primjerena naknada u iznosu od 14.100,00 kuna.

Podnositelj u ovoj ustavnoj tužbi ističe da kazneni postupak broj: K-Us-41/13 nije dovršen u roku koji je odredio Ustavni sud u prethodno navedenoj odluci. Predlaže da Ustavni sud utvrdi povredu prava na suđenje u razumnom roku, odredi da je Županijski sud u Zagrebu dužan donijeti odluku u predmetu broj: K-Us-41/13 u najkraćem mogućem roku, ali ne duljem od tri (3) mjeseca, te da mu odredi primjerenu naknadu u iznosu od 35.000,00 kuna, kao i da odluči o trošku pristupa Ustavnom sudu u iznosu od 7.500,00 kuna.

II. PREGLED RADNJI U POSTUPKU

2. Ustavni sud je odlukom broj: U-III-A-4583/2021 od 20. listopada 2021. prihvatio ustavnu tužbu podnositelja koju je podnio na temelju članka 63. Ustavnog zakona smatrajući da mu je trajanjem postupka koji se vodi pred Županijskim sudom u Zagrebu pod brojem K-Us-41/13 povrijeđeno ustavno pravo na donošenje odluke u razumnom roku zajamčeno člankom 29. stavkom 1. Ustava.

2.1. Iz izvješća predsjednice vijeća Županijskog suda u Zagrebu broj: Su-1224/2022 utvrđeno je da je taj sud proveo sljedeće radnje u postupku:

»Iduća rasprava određena je za dane 13. studenog 2020., 20. studenog 2020., 30. studenog 2020.

Nalogom od 11. studenog 2020. odgođene su određene rasprave jer je branitelj po službenoj dužnosti, odvjetnik Tomislav Čanić postavljn II optuženom Darku Gojiću preminuo.

Rješenjem predsjednika suda od 13. studenog 2020. II optuženom Darku Gojiću postavljen je za branitelja po službenoj dužnosti Nebojša Bestić, odvjetnik iz Zagreba.

Braniteljica I optuženog Zvonka Šendulovića u spis je 17. studenog 2020. za istog dostavila medicinsku dokumentaciju temeljem koje je provedeno psihijatrijsko vještačenje od 23. studenog 2020. na okolnost raspravne sposobnosti I optuženog Zvonka Šendulovića.

Spisu priloži nalaz i mišljenje psihijatrijskog vještaka Željka Marinića od 18. prosinca 2020. koji je dao mišljenje da I optuženi Zvonko Šendulović nije raspravno sposoban.

U spis je dostavljena nova medicinska dokumentacija za I. optuženog Zvonka Šendulovića od 16. veljače 2021. na temelju koje je provedeno psihijatrijsko vještačenje po vještaku psihijatru Željku Mariniću koji je dao dopunski nalaz i mišljenje od 8. ožujka 2021. u kojem je zaključio da I. optuženi Šendulović nije raspravno sposoban, a njegovo psihičko poboljšanje je teško za očekivati i u budućnosti, te je preporučio zatražiti novije nalaze psihijatra i psihologa za šest mjeseci te učiniti reviziju nalaza.

Predsjednica vijeća Uredu predsjednika suda dostavila je izvješće od 11. ožujka 2021. o postupanju u kaznenom predmetu protiv I optuženog Zvonka Šendulovića i dr.

Izvanraspravnom vijeću ovog suda 22. travnja 2021. na prijedlog branitelja II optuženog Darka Gojića dostavljen je spis u ovom kaznenom predmetu radi odluke o razdvajanju postupka u odnosu na II optuženog Darka Gojića i radi odluke za razdvajanje postupka u odnosu na I optuženog Zvonka Šendulovića na prijedlog suda.

Pravomoćnim rješenjem Županijskog suda u Zagrebu od 20. svibnja 2021. pod točkom I. izreke odbijen je prijedlog branitelja II optuženog Darka Gojića za razdvajanje kaznenog postupka koji se vodi pod brojem K-Us-41/13 u odnosu na II optuženog Darka Gojića, a pod točkom II. izreke odbijen je prijedlog predsjednice vijeća za razdvajanje postupka u odnosu na I optuženog Zvonka Šendulovića koji se vodi pod brojem K-Us-41/13.

Dopisom predsjednice vijeća od 05. srpnja 2021. zatraženo je od Doma Zdravlja Odžak, Centra za metalno zdravlje u zajednici dostavljanje medicinske dokumentacije za I optuženog Zvonka Šendulovića.

Podneskom Županije Posavske, Dom zdravlja Odžak od 13. srpnja 2021. ovaj sud je obaviješten da budući da I optuženi Zvonko Šendulović nije korisnik usluga Centra za mentalno zdravlje Doma zdravlja u Odžaku traženu medicinsku dokumentaciju nisu u mogućnosti dostaviti.

Dopisom predsjednice vijeća od 18. kolovoza 2021. zatraženo je od Doma zdravlja Odžak, Centra za metalno zdravlje u zajednici očitovanje o medicinskoj dokumentaciji Doma zdravlja Odžak kao i podatak da li je I optuženi Zvonko Šendulović ikad bio korisnik usluga Centra za mentalno zdravlje Doma Zdravlja u Odžaku.

Podneskom od Županije Posavske, Dom Zdravlja Odžak od 06. rujna 2021. ovaj sud je obaviješten da je I Optuženi Zvonko Šendulović evidentiran u Centru za mentalno zdravlje Odžak u protokolu prolaznika na datume 30. rujna 2020. i 29. listopada 2020. i budući da I optuženi Zvonko Šendulović nema prebivalište u Općini Odžak te da je zdravstvenu uslugu tražio izvan svog mjesta prebivališta, isti ne posjeduju drugu medicinsku dokumentaciju.

Dana 14. rujna 2021. od braniteljice I optuženog Zvonka Šendulovića zatraženo je da dostavi novu medicinsku dokumentaciju sukladno zaključku nalaza i mišljenja vještaka psihijatra dr. Željka Marinića, a koja je dostavljena 5. listopada 2021. godine.

Nalogom od 7. listopada 2021. godine naloženo je dopunsko psihijatrijsko vještačenje I optuženog Zvonka Šendulovića.

(...)

Spisu priloži nalaz i mišljenje psihijatrijskog vještaka Željka Marinića od 30. studenog 2021. koji je na temelju nove medicinske dokumentacije dostavljene nakon nalaza i mišljenja od 08. ožujka 2021. godine dao mišljenje da I optuženi Zvonko Šendulović nije raspravno sposoban.

Dopisom od 8. travnja 2022. godine zatražena je od JZU Bolnica 'Sv. A. Luka' Služba za neurologiju, Bosna i Hercegovina, Doboj, Pop Ljubina bb, dostava medicinske dokumentacije za I optuženog Zvonka Šendulovića, koja je dostavljena ovom sudu 25. travnja 2022. godine.

Dopisom od 26. travnja 2022. godine zatraženo je od JZU Bolnica 'Sv. A. Luka' Služba za neurologiju, Bosna i Hercegovina, Doboj, Pop Ljubina dostava medicinske dokumentacije za I optuženog Zvonka Šendulovića, a koje je dostavljena ovom sudu 31. svibnja 2022. godine.

Nalogom od 27. lipnja 2022. godine naloženo je dopunsko psihijatrijsko vještačenje I optuženog Zvonka Šendulovića na temelju nove medicinske dokumentacije dostavljena nakon nalaza i mišljenja od 30. studenog 2021. godine.

Spisu priloži nalaz i mišljenje psihijatrijskog vještaka Željka Marinića od 03. kolovoza 2022. koji je na temelju nove medicinske dokumentacije dostavljene nakon nalaza i mišljenja od 30. studenog 2021. godine dao mišljenje da I optuženi Zvonko Šendulović nije raspravno sposoban.

Predsjednica vijeća Uredu predsjednika suda dostavila je izvješće od 20. rujna 2021. o postupanju u kaznenom predmetu protiv I optuženog Zvonka Šendulovića i dr.

Predsjednica vijeća je dopisom od 7. rujna 2022. godine dostavila spis izvanraspravnom vijeću na odluku o razdvajanju kaznenog postupka protiv I optuženog Zvonka Šendulovića od kaznenog postupka protiv II optuženog Darka Gojića, III optuženog Brune Margetića i IV optuženog Zorana Rudnićkog, imajući u vidu nalaz i mišljenje psihijatrijskog vještaka iz kojeg proizlazi da je I optuženi Zvonko Šendulović raspravno nesposoban.

Dopisom izvanraspravnom vijeća od 18. listopada 2022. vraćen je navedeni spis predsjednici vijeća budući je nakon razmatranja spisa i održane sjednice vijeća izvanraspravno vijeće utvrdilo da s obzirom na to da se optužnicom svim optuženicima stavlja na teret isti događaji, te da se radi o istim sudionicima i istim dokazima, razdvajanje postupka dovelo bi do paralelnih postupaka u kojima se izvode isti dokazi, zbog čega je vijeće mišljenja da u konkretnoj situaciji ne bi bilo svrhovito niti ekonomično razdvajati postupak.

Slijedom svega navedenog imajući na umu nalaz i mišljenje psihijatrijskog vještaka dr. Željka Marinića da I optuženi Zvonko Šendulović nije raspravno sposoban kao i mišljenje izvanraspravnog vijeća da u konkretnoj situaciji ne bi bilo svrhovito niti ekonomično razdvojiti postupak u odnosu na I optuženog Zvonka Šendulovića nije bilo moguće u roku koji je određen donijeti meritornu odluku u ovom predmetu.»

Ustavna tužba podnesena je 8. studenoga 2022.

U trenutku odlučivanja o ustavnoj tužbi predmet nije okončan i nalazi se u kalendaru suda do 7. travnja 2023.

U konkretnom slučaju podnositelj se koristio dopuštenim pravnim sredstvom protiv nerazumne duljine postupka koje mu je bilo na raspolaganju na temelju Zakona o sudovima (»Narodne novine« broj 28/13.; u daljnjem tekstu: ZoSud/13).

III. MJERODAVNO PRAVO

3. U rješenju broj: U-IIIVs-3669/2006 i dr. od 2. ožujka 2010. (»Narodne novine« broj 34/10.) Ustavni sud opisao je razvoj pravne zaštite ustavnog prava na suđenje u razumnom roku od trenutka njegovog uvođenja u hrvatski pravni sustav, stupanjem na snagu Promjene Ustava Republike Hrvatske 9. studenoga 2000. (»Narodne novine« broj 113/00.), do stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudovima (»Narodne novine« broj 153/09.).

U rješenju broj: U-IIIA-322/2014 od 23. prosinca 2014. (»Narodne novine« broj 8/15.) Ustavni sud opisao je i daljnji razvoj tog mehanizma pravne zaštite sve do 14. ožujka 2013. kada je stupio na snagu ZoSud/13. U glavi VI. tog zakona pod nazivom »Zaštita prava na suđenje u razumnom roku« propisan je novi, drugačiji model zaštite prava na suđenje u razumnom roku u odnosu na onaj koji je bio na snazi u ranijem zakonodavnom razdoblju.

ZoSud/13 do danas je izmijenjen nekoliko puta:

- Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o sudovima (»Narodne novine« broj 33/15.),
- Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o sudovima (»Narodne novine« broj 82/15.),
- Uredbom o dopuni Zakona o sudovima (»Narodne novine« broj 82/16.) i
- Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o sudovima (»Narodne novine« broj 67/18.).

Odredbe koje se odnose na zaštitu prava na suđenje u razumnom roku (članci 63. do 70.) nisu mijenjane.

4. Pregled pravnih sredstava za zaštitu prava na suđenje u razumnom roku u razdoblju od 2002. do 2013. godine Ustavni sud dao je u odluci broj: U-IIIA-1031/2014 od 27. travnja 2016. (»Narodne novine« broj 50/16.).

IV. DOPUŠTENOST USTAVNE TUŽBE

5. Sukladno stajalištu Ustavnog suda iz rješenja broj: U-IIIA-322/2014 od 23. prosinca 2014., jedna od pretpostavki za dopuštenost ustavne tužbe podnesene na temelju članka 63. Ustavnog zakona zbog povrede prava na suđenje u razumnom roku jest ta da su podnositelji prethodno koristili dopušteno pravno sredstvo protiv nerazumne duljine postupka.

6. U konkretnom slučaju odlukom Ustavnog suda broj: U-IIIA-4583/2021 od 20. listopada 2021. usvojena je ustavna tužba podnositelja i Županijskom sudu u Zagrebu određen je rok od deset (10) mjeseci za dovršetak predmeta broj: K-Us-41/13. Istom odlukom podnositelju je zbog povrede prava na suđenje u razumnom roku određena primjerena naknada u iznosu od 14.100,00 kuna.

7. Budući da se podnositelj koristio pravnim sredstvima koja su mu bila na raspolaganju, Ustavni sud utvrđuje da je ustavna tužba u konkretnom slučaju dopuštena te će razmotriti njezinu osnovanost.

V. OSNOVANOST USTAVNE TUŽBE

8. Ustavni sud ponavlja da se razumnost duljine postupka uvijek mora procjenjivati u svjetlu okolnosti konkretnog slučaja prema sljedećim kriterijima: složenosti predmeta, ponašanju podnositelja i nadležnih tijela te važnosti predmeta postupka za podnositelja.

U konkretnom slučaju Ustavni sud utvrđuje da je 10. prosinca 2021. objavljena odluka Ustavnog suda broj: U-IIIA-4583/2021 od 20. listopada 2021. u »Narodnim novinama«, da od toga datuma (10. prosinca 2021.) teče rok od 10 mjeseci za rješavanje kaznenog postupka broj: K-Us-41/13 koji rok je istekao 10. listopada 2022., da je podnositelj ovu ustavnu tužbu podnio 8. studenoga 2022., stoga Ustavni sud kao relevantno razdoblje ocjenjuje razdoblje od 10. listopada 2022. do dana donošenja ove odluke (19. travnja 2023.) koje razdoblje traje šest (6) mjeseci i devet (9) dana.

1) Duljina sudskog postupka

9. U trenutku odlučivanja o ustavnoj tužbi postupak se vodi pred Županijskim sudom u Zagrebu pod brojem K-Us-41/13, dakle, duže od deset (10) godina i nije okončan. Međutim, sukladno utvrđenju iz prethodne točke ove odluke razmatrano razdoblje je šest (6) mjeseci i devet (9) dana.

Ustavna tužba podnesena je 8. studenoga 2022.

2) Složenost sudskog predmeta

10. Ustavni sud ocjenjuje da se u konkretnom slučaju radi o iznimno složenom predmetu, a što se navodi u očitovanju predsjednice vijeća (vidi točku 2.1. obrazloženja ove odluke).

3) Postupanje nadležnih sudova

11. Postupak se u razmatranom razdoblju vodi pred Županijskim sudom u Zagrebu i to od 24. ožujka 2012. (kada je donesen nalog za provođenje istrage) pa do dana donošenja ove odluke 19. travnja 2023., dakle, u trajanju od preko (10) godina. Međutim, Ustavni sud utvrđuje da u postupanju Županijskog suda u Zagrebu u razdoblju od (10. prosinca 2021.) kada je naloženo okončanje kaznenog postupka nije bilo neopravdanih neaktivnosti suda, upravo suprotno, sud je valjano i dostatno obrazložio svoje postupanje te zašto nije ekonomično kazneni postupak razdvojiti.

4) Ponašanje podnositelja ustavne tužbe

12. Ustavni sud ocjenjuje da podnositelj nije pridonio duljini trajanja postupka.

VI. OCJENA USTAVNOG SUDA

13. Ustavni sud uzeo je u obzir činjenicu da ovaj kazneni postupak nije okončan u roku kojeg je prethodnom odlukom od 20. listopada 2021. odredio Ustavni sud, ali da se radi o razmatranom razdoblju od šest (6) mjeseci, kao i da je podnositelj sukladno odluci Ustavnog suda od 20. listopada 2021. ostvario pravo na primjerenu naknadu u iznosu od 14.100,00 kuna. Ustavni sud stoga ocjenjuje da je podnositelju povrijeđeno pravo da sud u razumnom roku odluči o njegovim pravima i obvezama, koje je zajamčeno člankom 29. stavkom 1. Ustava.

14. U odnosu na zatraženi trošak sastavljanja ustavne tužbe, Ustavni sud ističe da u skladu s člankom 23. Ustavnog zakona svaki

sudionik snosi svoje troškove, ako Ustavni sud ne odluči drukčije (vidi odluku Ustavnog suda broj: U-III-A-2050/2020 od 7. ožujka 2023., www.usud.hr).

Izreka odluke i nalog predsjedniku Županijskog suda u Zagrebu

15. Utvrdivši da je ustavna tužba osnovana, u smislu članka 63. stavaka 1. i 2. Ustavnog zakona donesena je odluka kao u točkama I., II. i III. izreke. Ustavni sud ističe da je rok od deset (10) mjeseci za donošenje odluke u konkretnom slučaju određen uzimajući u obzir navode iz izvješća predsjednice vijeća (vidi točku 2.1. obrazloženja ove odluke).

Na temelju članka 31. stavaka 4. i 5. Ustavnog zakona određuje se da je predsjednik Županijskog suda u Zagrebu dužan dostaviti Ustavnom sudu pisanu obavijest o datumima donošenja i otpreme odluke u roku od osam (8) dana od dana njezine otpreme, a najkasnije osam (8) dana od isteka roka određenog u točki III. izreke ove odluke.

16. Odluka o objavi temelji se na članku 29. Ustavnog zakona (točka IV. izreke).

Broj: U-III-A-6440/2022
Zagreb, 19. travnja 2023.

USTAVNI SUD REPUBLIKE HRVATSKE

Predsjednik Vijeća
dr. sc. Branko Brkić, v. r.

978

Ustavni sud Republike Hrvatske, u Drugom vijeću za odlučivanje o ustavnim tužbama, u sastavu sutkinja Ingrid Antičević Marinović, predsjednica Vijeća, te suci Mato Arlović, Snježana Bagić, Davorin Mlakar, Rajko Mlinarić i Miroslav Šumanović, članovi Vijeća, odlučujući o ustavnoj tužbi koju je podnio Damir Sabljak iz Zagreba, kojeg zastupa Sanja Mišević, odvjetnica u Odvjetničkom društvu Mišević i Jarić j.t.d. iz Osijeka, na sjednici održanoj 27. travnja 2023. jednoglasno je donio

ODLUKU

I. Ustavna tužba se usvaja.

II. Upravni sud u Zagrebu dužan je donijeti odluku u predmetu koji se pred tim sudom vodi pod brojem Usl-516/2023 u najkraćem mogućem roku, ali ne duljem od tri (3) mjeseca, računajući od prvog idućeg dana nakon objave ove odluke u »Narodnim novinama«.

III. Na temelju članka 63. stavka 3. Ustavnog zakona o Ustavnom sudu Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 99/99., 29/02. i 49/02. – pročišćeni tekst), podnositelju ustavne tužbe Damiru Sabljaku iz Zagreba, Hermanova 13R, određuje se primjerena naknada zbog povrede prava na suđenje u razumnom roku zajamčenog člankom 29. stavkom 1. Ustava Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 56/90., 135/97., 113/00., 28/01., 76/10. i 5/14.), u iznosu od 1.000,00 eura.

IV. Naknada iz točke III. izreke ove odluke bit će isplaćena iz državnog proračuna u roku od tri (3) mjeseca od dana podnošenja zahtjeva podnositelja Ministarstvu pravosuđa i uprave Republike Hrvatske za njezinu isplatu.

V. Ova odluka objavit će se u »Narodnim novinama«.

Obrazloženje

I. POSTUPAK PRED USTAVNIM SUDOM

1. Damir Sabljak iz Zagreba (u daljnjem tekstu: podnositelj), podnio je 10. lipnja 2021. ustavnu tužbu na temelju članka 63. Ustavnog zakona o Ustavnom sudu Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 99/99., 29/02. i 49/02. – pročišćeni tekst; u daljnjem tekstu: Ustavni zakon) smatrajući da mu je trajanjem upravnog postupka i upravnog spora, koji se vodi pred Ministarstvom vanjskih i europskih poslova (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), Službeničkim sudom i Upravnim sudom u Zagrebu radi udaljenja iz službe, povrijeđeno pravo na suđenje u razumnom roku zajamčeno člankom 29. stavkom 1. Ustava.

2. U ustavnoj tužbi podnositelj prigovara i duljini postupka koji se pred Službeničkim sudom vodi radi teške povrede službene dužnosti. U odnosu na navedeno postupak se pred Ustavnim sudom vodio pod brojem U-III-A-3506/2021.

2.1. Za potrebe ustavnosudskog postupka, na temelju članka 69. alineje 3. Ustavnog zakona, Ustavnom sudu dostavljen je spis Ministarstva klasa: UP/I-114-04/18-01/1.

II. PREGLED RADNJI U POSTUPKU

3. Ministarstvo je, zbog pokretanja postupka zbog teške povrede službene dužnosti, 3. listopada 2018. donijelo rješenje klasa: UP/I-114-04/18-01/1 o udaljenju podnositelja iz službe s danom 4. listopada 2018.

Protiv navedenog rješenja podnositelj je izjavio žalbu 29. listopada 2018.

Službenički sud u Zagrebu je rješenjem klasa: UP/II-114-04/18-01/55 od 21. studenoga 2018. potvrdio prvostupajsko rješenje.

Upravni sud u Zagrebu je presudom broj: Usl-4653/18 od 8. prosinca 2020. poništio drugostupajsko rješenje.

Službenički sud u Zagrebu je u ponovljenom postupku rješenjem klasa: UP/II-114-04/18-01/55 od 5. veljače 2021. poništio prvostupajsko rješenje te vratio predmet prvostupajskom tijelu na ponovo rješavanje.

Ministarstvo je 15. ožujka 2021. donijelo rješenje klasa: UP/I-114-04/18-01/1 kojim je podnositelj udaljen iz službe s danom 4. listopada 2018.

Službenički sud u Zagrebu je rješenjem klasa: UP/II-114-04/18-01/55 od 1. lipnja 2021. potvrdio prvostupajsko rješenje.

Upravni sud u Zagrebu je presudom broj: Usl-2087/2021 od 14. lipnja 2022. poništio nižestupajska rješenja te predmet vratio Ministarstvu na ponovni postupak.

Protiv navedenog rješenja Ministarstvo je 16. srpnja 2022. izjavilo žalbu.

Visoki upravni sud Republike Hrvatske je rješenjem broj: Uzž-3586/2022 od 28. rujna 2022. odbacio žalbu Ministarstva.

Ministarstvo je rješenjem klasa: UP/I-114-04/18-01/1 od 5. prosinca 2022. ponovo udaljilo podnositelja iz službe s danom 4. listopada 2018.

Službenički sud u Zagrebu je rješenjem klasa: UP/II-114-04/18-01/55 od 9. siječnja 2023. potvrdio prvostupajsko rješenje.

Postupak se u povodu tužbe podnositelja vodi pred Upravnim sudom u Zagrebu pod brojem Usl-516/2023.

III. MJERODAVNO PRAVO

4. U rješenju broj: U-IIIVs-3669/2006 i dr. od 2. ožujka 2010. (»Narodne novine« broj 34/10.) Ustavni sud opisao je razvoj pravne zaštite ustavnog prava na suđenje u razumnom roku od trenutka njegovog uvođenja u hrvatski pravni sustav, stupanjem na snagu Promjene Ustava Republike Hrvatske 9. studenoga 2000. (»Narodne novine« broj 113/00.), do stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudovima (»Narodne novine« broj 153/09.).

U rješenju broj: U-IIIA-322/2014 od 23. prosinca 2014. (»Narodne novine« broj 8/15.) Ustavni sud opisao je i daljnji razvoj tog mehanizma pravne zaštite sve do 14. ožujka 2013. kada je stupio na snagu Zakon o sudovima (»Narodne novine« broj 28/13.; u daljnjem tekstu: ZoSud/13). U glavi VI. tog zakona pod nazivom »Zaštita prava na suđenje u razumnom roku« propisan je novi, drugačiji model zaštite prava na suđenje u razumnom roku u odnosu na onaj koji je bio na snazi u ranijem zakonodavnom razdoblju.

ZoSud/13 do danas je izmijenjen nekoliko puta:

- Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o sudovima (»Narodne novine« broj 33/15.)
- Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o sudovima (»Narodne novine« broj 82/15.)
- Uredbom o dopuni Zakona o sudovima (»Narodne novine« broj 82/16.)
- Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o sudovima (»Narodne novine« broj 67/18.)
- Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o sudovima (»Narodne novine« broj 21/22.).

Odredbe koje se odnose na zaštitu prava na suđenje u razumnom roku (članci 63. – 70.) nisu mijenjane.

5. Pregled pravnih sredstava za zaštitu prava na suđenje u razumnom roku od 2002. do 2013. godine (stupanja na snagu ZoSud-a/13) Ustavni sud dao je u odluci broj: U-IIIA-1031/2014 od 27. travnja 2016. (»Narodne novine« broj 50/16.).

IV. DOPUŠTENOST USTAVNE TUŽBE

6. U odluci broj: U-IIIA-4885/2005 od 20. lipnja 2007. (»Narodne novine« broj 67/07.) Ustavni sud izrazio je sljedeće stajalište:

»Od prethodne pravne situacije treba razlikovati onu kod koje na nerazumnu duljinu odlučivanja o pravima, obvezama ili pravnim interesima stranaka u upravnim i upravnosudskim postupcima utječe činjenica što Upravni sud Republike Hrvatske i više puta vraća upravnu stvar na ponovni upravni postupak, najčešće zbog nepotpuno ili pogrešno utvrđenih činjenica. Takva upravna i upravnosudska praksa ukazuju na bitne nedostatke u sustavu postupovnog upravnog prava u Republici Hrvatskoj.

Budući da ni žalba ni tužba zbog šutnje administracije nisu namijenjene za ispravljanje tih nedostataka niti se tim pravnim sredstvima oni mogu ispraviti, Ustavni sud zaključuje da pravna sredstva namijenjena zaštititi protiv šutnje administracije sama po sebi ne predstavljaju djelotvorno domaće pravno sredstvo za navedene situacije.

Stoga Ustavni sud utvrđuje da u situacijama opetovanog ponavljanja upravnih postupaka zbog poništavanja upravnih akata i vraćanja predmeta na ponovni upravni postupak od strane Upravnog suda Republike Hrvatske ima razumnog opravdanja sagledavati ukupno trajanje upravnih i upravnosudskih postupaka zajedno, i na toj osnovi prosuđivati eventualnu povredu podnositeljevog ustavnog prava zajamčenog člankom 29. stavkom 1. Ustava i konvencijskog prava zajamčenog člankom 6. stavkom 1. Konvencije.«

7. U konkretnom slučaju Upravni sud u Zagrebu je dva puta ukidao nižestupanjska rješenja.

Nakon podnošenja ustavne tužbe postupak se ponovo vodi pred prvostupanjskim tijelom.

8. Uvažavajući činjenicu da je u konkretnom slučaju došlo do višekratnog poništavanja upravnih akata i vraćanja predmeta na ponovni postupak kao i da je postupak u ovoj pravnoj stvari još uvijek u tijeku, Ustavni sud utvrđuje da je ustavna tužba u konkretnom slučaju dopuštena te će razmotriti njezinu osnovanost.

V. OSNOVANOST USTAVNE TUŽBE

9. Ustavni sud ponavlja da se razumnost duljine postupka uvijek mora procjenjivati u svjetlu okolnosti konkretnog slučaja prema sljedećim kriterijima: složenost predmeta, ponašanje podnositelja i nadležnih tijela, te važnost predmeta postupka za podnositelja.

1) Duljina upravnog i upravnosudskog postupka

10. U skladu s praksom Upravnog suda (stajališta izražena u odluci broj: U-IIIA-4885/2005) potrebno je sagledati ukupno trajanje upravnog i upravnosudskog postupka zajedno.

Razmatrano razdoblje započelo je 29. listopada 2018. kada je podnositelj podnio žalbu protiv rješenja prvostupanjskog tijela jer je tada nastao »spor« u smislu članka 29. stavka 1. Ustava. Ustavni sud utvrđuje da postupak u ovoj pravnoj stvari od podnošenja žalbe u upravnom postupku do donošenja ove odluke traje ukupno četiri (4) godine, pet (5) mjeseci i dvadeset devet (29) dana.

2) Složenost upravnog predmeta

11. Ustavni sud utvrđuje da se u konkretnom slučaju ne radi o složenom predmetu.

3) Postupanje nadležnih upravnih tijela i upravnih sudova

12. U konkretnom slučaju postupak se višekratno vodio pred upravnim tijelima i upravnim sudovima te je ponovo u tijeku pred Upravnim sudom u Zagrebu. Stoga, Ustavni sud ocjenjuje da je postupak vođen osobito neučinkovito.

4) Ponašanje podnositelja ustavne tužbe

13. Podnositelj ustavne tužbe nije pridonio duljini postupka.

VI. OCJENA USTAVNOG SUDA

14. Imajući u vidu ukupno trajanje postupka, značaj predmeta za podnositelja kao i okolnost da postupak još uvijek nije okončan, Ustavni sud ocjenjuje da je podnositelju povrijeđeno pravo na suđenje u razumnom roku, koje je zajamčeno člankom 29. stavkom 1. Ustava.

1) Izreka odluke i nalog predsjedniku suda

15. Utvrdivši da je ustavna tužba osnovana, u smislu članka 63. stavaka 1. i 2. Ustavnog zakona donesena je odluka kao u točkama I. i II. izreke.

Na temelju članka 31. stavaka 4. i 5. Ustavnog zakona određuje se da je predsjednik Upravnog suda u Zagrebu dužan dostaviti Ustavnom sudu pisanu obavijest o datumu donošenja odluke u predmetu broj: USI-516/2023, u roku od osam (8) dana od dana donošenja iste, a najkasnije u roku od osam (8) dana od isteka roka određenog u točki II. izreke ove odluke.

16. Sukladno članku 63. stavku 3. Ustavnog zakona, donesena je odluka kao u točkama III. i IV. izreke.

Ustavni sud utvrđuje visinu naknade zbog povrede ustavnog prava na suđenje u razumnom roku uzimajući u obzir okolnosti svakog pojedinog predmeta, uz istodobno uvažavanje ukupnih gospodarskih i socijalnih prilika u Republici Hrvatskoj.

17. Odluka o objavi temelji se na članku 29. Ustavnog zakona (točka V. izreke).

18. U odnosu na zatraženi trošak sastavljanja ustavne tužbe, Ustavni sud ističe da u skladu s člankom 23. Ustavnog zakona svaki sudionik snosi svoje troškove, ako Ustavni sud ne odluči drukčije.

Ustavni sud nije utvrdio razloge za drukčije postupanje s obzirom na to da se u konkretnom slučaju, prema ocjeni Ustavnog suda ne radi o složenom predmetu.

Broj: U-III-A-5265/2022

Zagreb, 27. travnja 2023.

USTAVNI SUD REPUBLIKE HRVATSKE

Predsjednica Vijeća

Ingrid Antičević Marinović, v. r.

979

Ustavni sud Republike Hrvatske, u Drugom vijeću za odlučivanje o ustavnim tužbama, u sastavu sutkinja Ingrid Antičević Marinović, predsjednica Vijeća, te suci Mato Arlović, Snježana Bagić, Davorin Mlakar, Rajko Mlinarić i Miroslav Šumanović, članovi Vijeća, u postupku koji je ustavnom tužbom pokrenuo Miro Cvijić iz Banja Luke, Bosna i Hercegovina, kojeg zastupa Iva Sindičić, odvjetnica u Rijeci, na sjednici održanoj 27. travnja 2023. jednoglasno je donio

ODLUKU

I. Ustavna tužba se usvaja.

II. Općinski sud u Rijeci dužan je dovršiti ovršni postupak koji se pred tim sudom vodi pod brojem Ovr-9784/2016 u najkraćem mogućem roku, ali ne duljem od šest (6) mjeseci, računajući od prvog idućeg dana nakon objave ove odluke u »Narodnim novinama«.

III. Na temelju članka 63. stavka 3. Ustavnog zakona o Ustavnom sudu Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 99/99., 29/02. i 49/02. – pročišćeni tekst), podnositelju ustavne tužbe Miri Cvijiću iz Banja Luke, Ul. Carice Milice 40, Bosna i Hercegovina određuje se primjerena naknada zbog povrede prava na suđenje u razumnom roku, zajamčenog člankom 29. stavkom 1. Ustava Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 56/90., 135/97., 113/00., 28/01. i 76/10.) u iznosu od 2.760 eura.

IV. Naknada iz točke III. izreke ove bit će isplaćena iz državnog proračuna u roku od tri (3) mjeseca od dana podnošenja zahtjeva podnositelja Ministarstvu pravosuđa i uprave Republike Hrvatske za njezinu isplatu.

V. Ova odluka objavit će se u »Narodnim novinama«.

Obrazloženje

I. POSTUPAK PRED USTAVNIM SUDOM

1. Miro Cvijić iz Banja Luke, Bosna i Hercegovina (u daljnjem tekstu: podnositelj) podnio je 15. prosinca 2022. ustavnu tužbu na temelju članka 63. Ustavnog zakona o Ustavnom sudu Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 99/99., 29/02. i 49/02. – pročišćeni tekst; u daljnjem tekstu: Ustavni zakon) smatrajući da je trajanjem izvanparničnog postupka koji se vodio pred Općinskim sudom u Rijeci pod brojem R1-17/2013 i ovršnog postupka koji se vodi pred

Općinskim sudom u Rijeci pod brojem Ovr-9784/2016, povrijeđeno njegovo ustavno pravo na donošenje odluke u razumnom roku za jamčeno člankom 29. stavkom 1. Ustava.

Podnositelj u ustavnoj tužbi predlaže da Ustavni sud donese odluku kojom se ustavna tužba usvaja, kao i da mu se odredi primjerena novčana naknada.

2. Za potrebe ustavnosudskog postupka pribavljen je spis ovršnog predmeta i predmeta priznanja strane sudske odluke.

II. PREGLED RADNJI U POSTUPKU

3. Podnositelj je 29. siječnja 2012. podnio Općinskom sudu u Rijeci zahtjev za priznanje i izvršenje strane sudske odluke – presude Osnovnog suda u Banjoj Luci broj: 71 O P 035276 03 P od 16. travnja 2009., koji je vođen pod brojem R1-17/2013.

Dana 24. listopada 2013. doneseno je rješenje kojim je priznata presuda Osnovnog suda u Banja Luci.

Povodom žalbe protustranke to je rješenje potvrđeno rješenjem Županijskog suda u Rijeci broj: Gž-2224/2014 od 25. veljače 2016. Rješenje o priznanju strane presude postalo je pravomoćno 25. veljače 2016. i ovršno 25. svibnja 2016.

4. Podnositelj je kao ovrhovoditelj radi naplate novčane tražbine u iznosu od 10.800,59 KM sa zakonskom zateznom kamatom počevši od 13. veljače 2003. do isplate, radi naplate troška parničnog postupka u iznosu od 4.159,00 KM sa zakonskim zateznim kamatama koje teku od 16. travnja 2009. do isplate, te radi naplate troškova izvanparničnog postupka u iznosu od 3.062,50 kuna s pripadajućom zakonskom zateznom kamatom tekućom od 24. listopada 2013. do isplate i radi naplate troškova ovršnog postupka, 8. prosinca 2016. podnio Općinskom sudu u Rijeci prijedlog za ovrhu na novčanim sredstvima po računu ovršenika i na pokretninama ovršenika.

Nakon brojnih požurnica podnositelja kao ovrhovoditelja 16. prosinca 2019. doneseno je rješenje o ovrsi broj: Ovr- 9784/2016, sukladno prijedlogu.

Protiv tog rješenja o ovrsi ovršenik je uložio žalbu 10. siječnja 2020., a žalba je odbijena rješenjem Županijskog suda u Velikoj Gorici broj: Gž Ovr-285/20 od 24. studenoga 2020.

Rješenje o ovrsi dostavljeno je Financijskoj agenciji radi provedbe.

FINA obaviješću od 2. siječnja 2020. vraća sudu osnovu za plaćanje jer osnova za plaćanje ne sadrži podatke potrebne za izvršenje.

Podnositelj je uplatom predujma u iznosu od 5.000,00 kuna izvršio provjeru i pribavu podataka o dugotrajnosti blokade ovršenika 15. ožujka 2021., te nakon što je utvrđena minimalna vjerojatnost naplate po računima ovršenika, predložio je sudu podneskom od 13. srpnja 2021. pristupanje daljnjoj provedbi ovrhe sukladno točki II. izreke rješenja o ovrsi – pljenidbom i prodajom pokretnina ovršenika.

Taj podnesak ovrhovoditelja o nastavku određene ovrhe pljenidbom i prodajom pokretnina ovršenika upućen je sudu 26. svibnja, 1. srpnja, 7. srpnja i 23. srpnja 2021., no o njima sud nije odlučio niti postupio.

5. Prvostupanjski sud je 19. srpnja 2022. donio rješenje kojim obustavlja postupak ovrhe i ukida sve provedene radnje.

Županijski sud u Dubrovniku je rješenjem broj: Gž Ovr-283/22 od 19. listopada 2022. uvažio žalbu podnositelja i predmet vratio na nastavak postupka radi ovrhe na pokretninama.

U nastavku postupka prvostupanjski sud je zakazao pljenidbu pokretnina za 18. siječnja 2023. koja je odgođena, a pljenidba određena za 14. veljače 2023. je održana, ali pokretnine nisu popisane, već je, prema zapisniku od 20. veljače 2023. ovršenik upućen da se »javi ovrhovoditelju radi dogovora.«

Ovršenik Miro Kasipović podneskom od 27. veljače 2023. izvješćuje sud da se razveo te da su sve pokretnine na adresi Rijeka, Brsečka 8 u vlasništvu bivše supruge.

Dana 27. ožujka 2023. sud je sastavio izvješće sudskog ovršitelja o obavljenom uredovanju i troškovima u iznosu od 20,16 EUR.

6. Podnositelj je, na temelju članka 63. Zakona o sudovima (»Narodne novine« broj 28/13., 33/15., 82/15., 82/16., 67/18. i 21/22.), zamjeniku predsjednice Općinskog suda u Rijeci, podnio zahtjev za zaštitu prava na suđenje u razumnom roku koji je odbijen rješenjem broj: Su-Gzp I-42/2022-5 od 26. srpnja 2022.

Žalba protiv tog rješenja odbijena je rješenjem Županijskog suda u Rijeci broj: Su-Gžp I-8/2022-2 od 28. listopada 2022.

III. DOPUŠTENOST USTAVNE TUŽBE

7. Sukladno stajalištu Ustavnog suda zauzetom u rješenju broj: U-III-A-322/2014 od 23. prosinca 2014. (»Narodne novine« broj 8/15.), jedna od pretpostavki za dopuštenost ustavne tužbe podnesene na temelju članka 63. Ustavnog zakona jest ta da je podnositelj prethodno koristio dopušteno pravno sredstvo protiv nerazumne duljine postupka.

8. Podnositelji se obraćao zahtjevom za zaštitu prava na suđenje u razumnom roku iz članka 63. Zakona o sudovima, a zahtjev je pravomoćno odbijen.

Dakle, u konkretnom slučaju podnositelj je koristio pravna sredstva koja su mu bila na raspolaganju, a budući da postupak još uvijek nije okončan, Ustavni sud utvrđuje da je ustavna tužba u konkretnom slučaju dopuštena te će razmotriti njezinu osnovanost.

IV. OSNOVANOST USTAVNE TUŽBE

9. Ustavni sud ponavlja da se razumnost duljine postupka uvijek mora procjenjivati u svjetlu okolnosti konkretnog slučaja prema sljedećim kriterijima: složenosti predmeta, ponašanju podnositelja i nadležnih tijela te važnosti predmeta postupka za podnositelja.

1) Duljina sudskog postupka

10. U trenutku odlučivanja o ustavnoj tužbi postupak u ovoj ovršnoj stvari nije okončan te je u tijeku nastavak ovršnog postupka radi ovrhe na pokretninama.

Ustavna tužba podnesena je 15. prosinca 2023.

11. Ustavni sud je utvrdio da je pravno relevantno razdoblje u konkretnom slučaju trajalo od 29. siječnja 2012. (od podnošenja zahtjeva za priznanje strane sudske odluke) do donošenja odluke Ustavnog suda 27. travnja 2023., dakle, jedanaest (11) godina, dva mjeseca i 28 dana.

2) Složenost predmeta

12. Ustavni sud ocjenjuje da se u konkretnom slučaju ne radi o složenijem predmetu jer se radi prvotno priznanju strane sudske

odluke, a potom o ovrši na novčanim sredstvima, a nakon toga na pokretninama ovršenika.

3) Postupanje nadležnih sudova

13. Postupak se gotovo cijelo vrijeme vodi pred prvostupanjskim sudom koji je u kratkom vremenu 2013. priznao stranu sudsku odluku. Međutim, u ovršnom postupku trebalo je tri godine za donošenje rješenja o ovrši po prijedlogu od 9. prosinca 2016. Također sud nije izvještavao podnositelja o promjenama tijekom ovrhe i o nemogućnosti provedbe ovrhe na novčanim sredstvima, niti je postupio po njegovim prijedlozima o promjeni sredstva ovrhe od 15. ožujka 2021. do 19. srpnja 2022.

4) Ponašanje podnositelja ustavne tužbe

14. Ustavni sud ocjenjuje da podnositelj u pravno relevantnom razdoblju nije pridonio trajanju postupka, već je, naprotiv, požurnicama i podnescima nastojao ubrzati ovršni postupak.

V. OCJENA USTAVNOG SUDA

15. Ustavni sud utvrđuje da je postupak u pravno relevantnom razdoblju (od 29. siječnja 2012.) do donošenja odluke Ustavnog suda (27. travnja 2023.) trajao više od jedanaest (11) godina te da još nije okončan. Imajući u vidu duljinu trajanja postupka, a koja je dijelom uzrokovana nepostupanjem prvostupanjskog suda, kao i okolnost da je postupak i dalje u tijeku, Ustavni sud ocjenjuje da je podnositelju povrijeđeno ustavno pravo na pošteno suđenje u dijelu koji se odnosi na razumnju duljinu postupka, a koje je zajamčeno člankom 29. stavkom 1. Ustava.

Izreka odluke

16. Utvrdivši da je ustavna tužba osnovana, u smislu članka 63. stavaka 1. i 2. Ustavnog zakona, donesena je odluka kao u točkama I. i II. izreke.

Na temelju članka 31. stavaka 4. i 5. Ustavnog zakona određuje se da je predsjednik Općinskog suda u Rijeci dužan dostaviti Ustavnom sudu pisanu obavijest o datumima donošenja i otpreme odluke u roku od osam (8) dana od njezine otpreme, a najkasnije osam (8) dana od isteka roka određenog u točki II. izreke ove odluke.

17. Sukladno članku 63. stavku 3. Ustavnog zakona, odlučeno je kao u točkama III. i IV. izreke ove odluke.

Ustavni sud utvrđuje visinu naknade, zbog povrede prava na suđenje u razumnom roku, uzimajući u obzir okolnosti svakog pojedinog predmeta, uz istodobno uvažavanje ukupnih gospodarskih i socijalnih prilika u Republici Hrvatskoj.

18. Objava ove odluke temelji se na članku 29. Ustavnog zakona.

Broj: U-III-A-7323/2022
Zagreb, 27. travnja 2023.

USTAVNI SUD REPUBLIKE HRVATSKE

Predsjednica Vijeća
Ingrid Antičević Marinović, v. r.

Vilim Bouček

EUROPSKO MEĐUNARODNO PRIVATNO PRAVO U EUROINTEGRACIJSKOM PROCESU I IZABRANA PITANJA MJERODAVNOG PRAVA

*Recenzenti:***Hrvoje Sikirić i Davor Babić****Cijena: 35,84 EUR/270,00 kn****□ Pravna biblioteka □ Europsko pravo □ lipanj 2021. □ tvrdi uvez****Oznaka: 811-476****Više na: www.nn.hr**

Knjiga se može naručiti u Narodnim novinama d.d., Odjel prodaje knjiga i časopisa, Zagreb, Savski gaj XIII. 6, tel.: 01/6652 866, 6652 843, telefaks: 01/6652-828, e-pošta: prodajaknjiga@nn.hr, odnosno kupiti u našim prodavaonicama ili u e-trgovini Narodnih novina d.d.

NARODNE NOVINE
SLUŽBENI LIST REPUBLIKE HRVATSKE

Glavna urednica: Zdenka Pogarčić
10 000 Zagreb, Trg sv. Marka 2, telefon: (01) 4569-244

NAKLADNIK: Narodne novine d.d., 10020 Zagreb, Savski gaj XIII. 6

Predsjednica Uprave: dr. sc. Darija Prša

Nakladnička djelatnost, 10020 Zagreb, Savski gaj XIII. 6

Direktor: Ostop Graljuk, v. d.

Izvršna urednica: Gordana Mihelja – telefon: (01) 6652-855

TISAK I OTPREMA NOVINA: Narodne novine d.d., 10020 Zagreb, Savski gaj XIII. 13, telefon: (01) 6502-759, telefon/telefaks: (01) 6502-887.

Reklamacije za neprimljene brojeve primaju se u roku od 20 dana.

Poštarina plaćena u pošti 10000 Zagreb.

Novine izlaze jedanput tjedno i prema potrebi.

Internetsko izdanje – www.nn.hr

PRIMANJE OGLASA I PRETPLATA: Narodne novine d.d. – Nakladnička djelatnost, 10020 Zagreb, Savski gaj XIII. 6

Primanje oglasa: telefon: (01) 6652-870, telefaks: (01) 6652-871,
e-adresa: oglas@nn.hr. Cjenik objave oglasa dostupan je na www.nn.hr.

MALI OGLASNIK – oglasi za poništenje isprava: telefon: (01) 6652-888, telefaks: (01) 6652-897, e-adresa: oglasigradjana@nn.hr.

Oglasi za Mali oglasnik plaćaju se osobno u maloprodajama Narodnih novina d.d. ili uplatom na žiroračun (upute dostupne na www.nn.hr).

Pretplata i prodaja novina: telefon: (01) 6652-869, telefaks: (01) 6652-897, e-adresa: e-pretplata@nn.hr. Pretplata za 2023. godinu iznosi 318,27 EUR/2.398,00 kn* bez PDV-a, za inozemne pretplatnike iz Europe 730,00 EUR, bez PDV-a, a izvan Europe 910,00 USD, bez PDV-a. Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine ne možemo osigurati primitak svih prethodno izašlih brojeva.

O promjeni adrese pretplatnik treba poslati obavijest u roku od 8 dana.

Žiroračun kod Privredne banke Zagreb: IBAN: HR3623400091500243194/ SWIFT: HPBZHR2X. Cijena ovog broja je 4,91 EUR/37 kn*.

*Fiksni tečaj konverzije = 7,53450

Barbara Herceg Pakšić

ISPRIKA U KAZNENOM PRAVU – PREKORAČENJE GRANICA NUŽNE OBRANE I KRAJNJA NUŽDA

Recenzenti:

Davor Derenčinović, Igor Martinović, Marin Mrčela

Cijena: 24,16 EUR/182,00 kn

□ Pravna biblioteka – monografije □ veljača 2021. □ meki uvez

Oznaka: 811-468

Više na: www.nn.hr

Knjiga se može naručiti u Narodnim novinama d.d., Odjel prodaje knjiga i časopisa, Zagreb, Savski gaj XIII. 6, tel.: 01/6652 866, 6652 843, telefaks: 01/6652-828, e-pošta: prodajaknjiga@nn.hr, odnosno kupiti u našim prodavaonicama ili u e-trgovini Narodnih novina d.d.